МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ И РЕФЕРАТОВ

В СООТВЕТСВИИ С ГОСТ 7.32 и ГОСТ Р 7.0.5-2008

**Формальные требования:**

Контрольная работа (реферат) должна быть оформлена в соответствии с определенными правилами, принятыми в нашей стране (структура и правила оформления по ГОСТ 7.32):

1. На титульном листе (или обложке тетради) должны быть: название учебного заведения, название дисциплины; номер темы и название темы контрольной работы (реферата), и номер контрольной работы: №1 или №2; класс ,ФИО учащегося, ФИО преподавателя; город и год.

2. Контрольная работа (реферат) должна быть структурирована и состоять из:

- оглавления работы, в соответствие с которым она написана;

- введения;

- основной части с названием (с разделением на параграфы (пункты) с названием);

- заключения;

- списка использованной литературы по ГОСТ (не менее трёх источников для контрольной работы, а для реферата не менее десяти). *Список использованной литературы* включает только те источники, которые, так или иначе, задействованы при написании контрольной работы, что подтверждается соответствующими ссылками. *На источники, которые указаны в списке литературы, обязательно должны быть ссылки в тексте работы.* Пронумерованный *список оформляется в соответствии с общепринятыми требованиями: источники располагаются в алфавитном порядке под номерами с указанием фамилии авторов, названием книг или статей (в этом случае указываются названия журналов, год и номер выпуска), с указанием места издания и года издания.*

Например:

3. Канке В. А. Философия. Исторический и систематический курс: Учебник для вузов. М., 2002.

Или если журнал:

5. Лосев А.Ф. Человек // Философские науки. 1988, № 10.

Если электронные русурсы:

10. Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm (дата обращения: 23.08.2007).

15. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М.: Кирилл и Мефодий: New media generation, 2006.1 электрон, опт. диск (DVD-ROM).

- приложения - предметный словарь.

3. Оформление ссылок по ГОСТ.

Если сделана ссылка, то необходимо указать страницу, с которой взята цитата. Например:

Канке В.А. Философия. Исторический и систематический курс: Учебник для вузов. М., 2002. С. 212.

Если тот же источник встречается в следующей по порядку ссылке, то ссылка выглядит так:

Там же, с. 215.

Ссылки на литературу указываются в низу страницы, на которой приведена цитата, чтобы было удобнее читать работу, под номерами 1, 2 и т.д. На другой странице нумерация ссылок начинается сначала.

*В список литературы включаются только те источники, которые читал автор контрольной работы, что предполагает возможность беседы с преподавателем по прочитанной студентом литературе.*

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цит. по:» (цитируется по), «Приводится по:», с указанием источника заимствования. Например, вы цитируете Канта из учебника, то ссылка:

Цит. по: П.В. Алексеев, A.B. Панин. Философия. Учебник. М., 1999. С.108.

При ссылке на электронный источник (типа http://) необходимо указывать имя автора, название работы, ее статус (реферат, эссе, диссертация, статья, блог и т.п.), электронный адрес, а потом дату обращения к ресурсу.

Для обозначения электронного адреса используют аббревиатуру «URL» (Uniform Resource Locator — унифицированный указатель ресурса).

Например:

Никитин И. К. "Жизнь" в игровом смысле этого слова. Эссе. 2006г. URL: http:// www. referat.ru/pub/item/23775 (дата обращения: 17.09.2011).

Например:

Википедия. Философия. URL: http://ru.wikipedia.org/wiki (дата обращения: 21.10.2011).

Необходимым элементом написания научной работы является цитирование. Цитаты дополняют текст, автор подкрепляет и иллюстрирует свои мысли высказываниями авторитетных ученых, выдержками из документов и т. д. Умение правильно, с соблюдением чувства меры, к месту цитировать источники - один из необходимых навыков в научной работе. И здесь самое главное - грамотно оформить ссылку на цитируемый источник. Отсутствие ссылки представляет собой нарушение авторских прав, а неправильно оформленная ссылка рассматривается как серьезная ошибка. Библиографическая ссылка подтверждает фактическую достоверность работы.

УВАЖАЕМЫЕ СТУДЕНТЫ, ТЕКСТ, КОТОРЫЙ НЕ ВЫ ПИСАЛИ, ДОЛЖЕН БЫТЬ ВЗЯТ В КАВЫЧКИ И ПРОСТАВЛЕНА ССЫЛКА НА ИСТОЧНИК ЗАИМСТВОВАНИЯ.

При написании научной работы автор обязан оформлять библиографические ссылки на источник информации согласно требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008. Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального или удаленного доступа), а также составные части документов.

4. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

5. Объем контрольной работы или реферата (формат А4):

в печатном варианте – 20-24 страниц (одинарный интервал, шрифт 14, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм; размер ссылок шрифт 10.

*Текст только на одной странице листа.* Для реферата объем составляет порядка 26-32 страниц (рукописный вариант реферата не принимается к рассмотрению).

в рукописном варианте для контрольной работы – 20-24 страниц (формат А4).

Контрольная работа должна быть отредактирована, написанная от руки должна быть *удобочитаема!* Рукописный вариант можно представлять в обычной школьной тетради (объем 30-36 страниц).

**Содержательные требования:**

Оглавление должно включать в себя не только названия стандартных разделов (например, *Введение; Основная часть; Заключение, Приложение*), но и разбивку основной части на параграфы (вопросы), посвященные конкретным проблемам анализируемой темы задания, *с обязательным указанием* *номеров страниц, с которых начинаются разделы и параграфы*. *Оглавление должно иметь2-х и 3-х уровневую структуру. Содержание работы должно строго соответствовать плану.*

*Введение*. Во введении дается объяснение выбранного плана работы, перечисляются основные идеи, рассматриваемые в контрольной работе (рефератае), формулируется точка зрения автора, его мировоззренческая позиция в соответствии с которой рассматривается тема.

*Основная часть*. Параграфы (пункты) основной части также должны иметь названия и понятийно детализировать смысл названия основной части. Если план составлен непоследовательно, с нарушением логики, с пропуском существенных моментов, то это автоматически ведет к снижению качества работы. *Содержание контрольной работы (реферата) должно строго соответствовать плану.*

*Содержание каждого параграфа должно соответствовать своему названию*. *Все цитаты соответствующим образом оформляются: «закавычиваются» с указанием автора, названия, года издания и страниц конкретного источника.* Все используемые цитаты должны иметь ссылку.

*Выводы должны формулироваться в конце каждого параграфа (пунктов) основной части.* По этим ключевым выводам возможна беседа с преподавателем, где студент должен дать устно объяснение, комментарии, продемонстрировать умение защищать свою позицию и держать ответ за написанное в своей работе.

*Заключение*. *В данной части контрольной работы формулируются выводы, к которым пришел автор.* *В заключительной части контрольной работы (реферата) студент должен уметь связать проблематику контрольной работы (реферата) с современностью.*

*Приложение* представляет собой выписанные по алфавиту и разъясненные философские понятия (не менее десяти), которые встретились автору контрольной работы при прочтении литературы по теме работы - *предметный словарь*.