**Утверждаю**

**Директор школы Т.В. Шилина**

**План работы**

**школьной историко – краеведческой музейной комнаты**

**на 2014 – 2015 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Работа с документацией. Составление плана работы на год. | До 15 сентября | Руководитель муз. комнаты |
| 2. | Формирование актива музейной комнаты | сентябрь | Руководитель муз. комнаты |
| 3. | Создание рабочих групп музейной комнаты по направлениям:  а. лекторская  Б. поисково – исследовательская  В. оформительская группа | октябрь | Руководитель муз. комнаты |
| 4. | Пополнение фонда музейной комнаты новыми материалами. | В течение года | Руководитель муз. комнаты, классные коллективы школы. |
| 5. | Систематизация музейных предметов по разделам и темам. | Сентябрь - ноябрь | Руководитель муз. комнаты |
| 6. | Работа по учёту фонда и паспортизации музейной комнаты. | В течение года | Руководитель муз. комнаты |
| 7. | Сбор сведений по истории школы:  А.уточнение списков выпускников школы  Б. сбор сведений о учителях, работавших в школе. | В течение года | Руководитель муз. комнаты. Поисково – исследовательская группа. |
| 8. | Посещение музеев по обмену опытом в п. Ивот и п. Любохна. | декабрь  апрель | Руководитель муз. комнаты |
| 9. | Организация встреч с ветеранами войны, труда, краеведами, выпускниками школы. | Сентябрь  Февраль май | Руководитель муз. комнаты |
| 10. | Продолжить работу по разработке обзорных и тематических экскурсий по экспозициям в музее. | В течение года | Руководитель муз. комнаты |
| 11. | Проведение экскурсий по памятника, посвящённым ВОВ , находящихся на территории города. | В течение года | Руководитель муз. комнаты, лекторская группа. |
| 12. | Поздравление ветеранов с традиционными праздниками. | В течение года | Руководитель муз. комнаты..совет музейной комнаты. |
| 13. | Проведение семинарских занятий с экскурсоводами музейной комнаты. | В течение года | Руководитель муз. комнаты |
| 14. | Участие в конкурсе научно – исследовательских работ. |  | Руководитель муз. комнаты. актив музейной комнаты |
| 15. | Проведение занятий по внеурочной деятельности в начальной школе по военно – патриотическому воспитанию. | В течение года по индивидуальному плану | Руководитель муз. комнаты |
| 16. | Подготовка и проведение тематических экскурсий с презентациями:  А. « Убранство русской избы»  Б. « История одной книги».  В. « Одежда наших предков»  Г.. «Деньга – денежка»  Д. « Православные храмы Дятьковского района» | В течение года | Руководитель муз. комнаты, экскурсоводы, музейной комнаты. |
| 17. | Проведение внеклассного мероприятия, посвящённого Великой Отечественной войне «Нам песня выжить помогала». | май | Руководитель муз. комнаты |
| 18. | Участие в районных конкурсах | В течение года | Руководитель муз. комнаты |
| 19. | Подготовка и проведение экскурсий с презентациями по темам:  А. Ими гордится наш край:  С.И. Мальцов  А. П. Доброславин  В. И. Гедройц  Б. Они сражались за Родину:  К. Климова  О. Смирнова  В.С. Рябок.  В. Детство опалённое войной:  Ваня Хандешин  Миша Куприн  Витя Сентюрин  « Наш край в годы Великой Отечественной войны».  Г. Учителя на дорогах войны.  Обзорная экскурсия | В течение года | Руководитель муз. комнаты, экскурсоводы музейной комнаты. |
| 20. | Подготовка презентаций к юбилею школы на тему: «Школа в прошлом, настоящем и будущем». | В течение года | Руководитель муз. комнаты, классные коллективы школы. |

Руководитель школьной музейной комнаты И.М. Якушина