МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОГО КУРСА

 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

 Шекк Л.Ф., преподаватель

Якутский торгово-экономический колледж

потребительской кооперации

 Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации - одно из старейших учебных заведений Республики Саха(Якутия). Его уверенно можно назвать республиканской кузницей специалистов, которая обладает необходимой конкурентоспособностью. Колледж обучает бухгалтеров, товароведов, логистов, технологов общественного питания, организует очное и заочное обучение. С 1993 года в колледже работает отделение повышения квалификации и дополнительного образования, которое организует курсы повышения квалификации, активно сотрудничает с республиканской службой занятости, проводит специальные обучающие курсы для начинающих и малоопытных предпринимателей республики и др. Обучение организуется на основе специально разработанных рабочих программ, соответствующих нормативно-методическим и законодательным актам.

 Предлагаем ознакомиться с опытом программно-методического сопровождения обучения предпринимателей на основе рабочей программы «Основы предпринимательства». Это учебно-практический курс, предусматривающий и лекционные занятия, и бизнес-практикум. По окончании курса слушатели получают свидетельство государственного образца, а также пакет (электронный диск) нормативных актов и образцов основных документов для предпринимательской деятельности.

Министерство науки и профессионального образования РС (Я)

Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации

Программа рассмотрена и рекомендована

 к использованию на курсах подготовки начинающих предпринимателей.

Зав. кафедрой экономики и бухгалтерского учета: Н.Т.Александрова

Протокол №8 от 14 мая 2013г.

Утверждаю:

директор ЯТЭК ПК Н.М.Яковлева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОГО КУРСА

«ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

1. **Организационно-методический раздел**
	1. **1.1.Цель и задачи учебно-практического курса**

Учебно-практический курс «Основы предпринимательской деятельности» повышение квалификации – это экспресс-курс, рассчитанный на 58 часов и изучение его в течение одной недели. В его основе бизнес-инструктаж будущих предпринимателей по основным вопросам и направлениям предпринимательской деятельности в современных рыночных условиях. Значительное место в данном курсе отведено бизнес-практикуму, на него предусмотрено 54% учебного времени. Он предусматривает овладение компьютерными Программами 1С:Управление торговлей и 1С: Бухгалтерия, составление бухгалтерской, финансовой, статистической и налоговой отчетности.

Цель учебно-практического курса – адаптация слушателей к ситуации в рыночной экономике и подготовка их к самостоятельной предпринимательской деятельности.

Задачи курса – научить будущих предпринимателей рыночным методам ведения хозяйственной деятельности, сформировать представления о рыночной экономике и предпринимательские компетенции, необходимые для эффективного выполнения ими предпринимательских функций.

Программа составлена в соответствии с действующей политикой РФ и Правительства РС (Я) в отношении малого бизнеса.

Слушателям предлагается комплект нормативных актов и документов с образцами заполнения в электронном виде.

По результатам курса слушателям выдается свидетельство государственного образца.

**1.2.Требования к уровню освоения содержания учебно-практического курса**

В результате изучения учебно-практического курса слушатели *должны сформировать следующие представления:*

* о сущности предпринимательства и его специфике в различных отраслях и сферах хозяйственной деятельности;
* о региональных особенностях конкуренции на потребительском рынке РС (Я);
* о значении, роли и перспективах развития малого бизнеса в рыночной экономике РС (Я);
* о фирме как основном субъекте предпринимательской деятельности, ее целях, функциях, структуре, ресурсах, эффективности функционирования;
* об основных идеях, принципах и закономерностях функционирования фирмы рыночного типа.

На основе полученных знаний у будущих предпринимателей *должны быть сформированы следующие компетенции:*

* умения принимать управленческие решения по созданию собственного дела, моделированию деятельности фирмы в рыночной среде и обеспечение ее конкурентоспособности;
* практические навыки ведения и представления в государственные органы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;
* умения оценивать экономическое поведение фирмы на основе общих закономерностей и принципов рынка;
* социальная и юридическая ответственность предпринимателя перед государством и потребителем.

**2.Объем учебно-практического курса и виды учебной работы**

Общая продолжительность учебно-практического курса – 6 дней.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид занятий | Всего часов |
| АудиторныеВ т.ч. - лекции- бизнес-практикумСамостоятельная работаВид итогового контроля (экзамен)Общая трудоемкость | 46212510258 |

**3.Содержание и методическое обеспечение учебно-практического курса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание курса | Вид занятий | Количество часов |
| **Тема1. Роль индивидуального предпринимательства в рыночной экономике** Понятиепредпринимательства как экономической категории. Определение сущности предпринимательства. Специфика предпринимательской деятельности в разных отраслях, сферах хозяйственной деятельности. Факторы, определяющие особенности бизнеса. Классификация предпринимательских структур по видам хозяйственной деятельности, формам собственности и территориального размещения. Региональные особенности конкуренции на потребительском рынке РС(Я). Значение и роль малого бизнеса в рыночной экономике РС(Я).Современная государственная политика поддержки малого бизнеса. | лекция | 2 |
| **Тема 2. Организационные основы и модель функционирования фирмы в рыночной среде**Общая модель построения и функционирования фирм (предпринимательских структур) рыночного типа. Порядок создания, регистрации и ликвидации фирм. Порядок открытия банковского счета. Лицензирование предпринимательской деятельности.Основные функции фирмы: производство, торговля, научно-техническое развитие, материально-техническое обеспечение, маркетинг, финансовый менеджмент, ведение учета, управление персоналом. Взаимодействие и взаимосвязь основных функций фирмы. Экономическая устойчивость фирмы. Виды и оценка хозяйственных рисков. Государственный надзор за работой предпринимателя. | лекция | 2 |
| **Тема 3. Правовые аспекты предпринимательства** Организационно-правовые формы малого предпринимательства, предусмотренные Гражданским кодексом РФ, их сравнительная характеристика, психологические аспекты, обоснование выбора наиболее эффективной.Порядок заключения договоров аренды здания, имущества, земли, лизинга, купли-продажи, договоров на хозяйственное обслуживание.Содержание и назначение Трудового кодекса при найме на работу, при испытательном сроке, увольнении, аттестации, продвижении, мотивации, при предоставлении социальных гарантий. Порядок составления трудового договора.Содержание и назначение нормативных законодательных актов об охране труда и техники безопасности, пожарной безопасности Социальная и юридическая ответственность предпринимателей перед государством, партнерами и потребителями. | лекция | 3 |
| **Тема 4. Ресурсное обеспечение фирмы**Основные средства фирмы: состав, структура, особенности участия в экономическом обороте. Оценка, износ и амортизация, восстановление и обновление основных средств. Источники финансирования воспроизводства основных средств: собственные и заемные.Оборотные средства фирмы, их классификация, функциональная роль в технологическом процессе, особенности управления. | лекция | 4 |
| **Тема 5. Экономические затраты и эффективность функционирования фирмы**Расходы фирмы и себестоимость продукции, состав и классификация, калькулирование себестоимости.Доходы фирмы: состав, структура. Прибыль фирмы как финансовый результат ее деятельности, факторы, определяющие ее уровень. Формирование, распределение и использование прибыли фирмы. Рентабельность фирмы. Взаимосвязь между издержками, выручкой и прибылью фирмы.Ценообразование и ценовая политика фирмы. Модели ценообразования. Модель и структура цены продукта (услуги) фирмы. Ценовая политика фирмы.Статистическая отчетность фирмы. | лекция | 4 |
| **Тема 6. Контроль, налоги и отчетность фирмы** Организация внутрифирменного контроля, организация материальной ответственности в фирме. Первичный бухгалтерский учет. Отчетность материально-ответственных лиц, в т.ч. коммерческих агентов. Роль кассовых аппаратов в контроле. Порядок ведения в фирме компьютерных форм бухгалтерской отчетности: 1С: Управление торговлей; 1С: Бухгалтерия (упрощенная система налогообложения). Организация контроля за дебиторской задолженностью. Особенности налогообложения в малом бизнесе. Налогообложение как инструмент реализации фискальной политики государства и форма регулирования предпринимательской деятельности. Виды и ставки налогов. Определение налогооблагаемой базы. Выбор и обоснование эффективной формы налогообложения. Льготы по налогообложению. Составление налоговой отчетности. | лекция | 4 |
| **Тема 7.Роль маркетинга и менеджмента в экономике фирмы**Понятие внутренней и внешней среды организации, их взаимосвязь. Конкурентоспособность фирмы. Функции менеджмента и их содержание. Организационная структура управления как инструмент менеджмента, признаки ее оптимальности. Система делегирования полномочий и ответственности.Стратегическое развитие и управление фирмой. Базовые и альтернативные стратегии развития фирмы.Роль маркетинга в формировании конкурентных преимуществ фирмы. Маркетинговые технологии: товарная, ценовая, рекламная, сбытовая политика, политика стимулирования продаж и сбыта. Жизненный цикл продукта (услуги) и бизнеса, управление им. | лекция |  2 |
| **Итого:** |  |  21 |
|  |
| **Бизнес-практикум** |  |  |
| 1. Приобретение навыков работы с компьютерной Программой 1С. Управление торговлей | практикум | 8 |
| 2. Изучение основ работы с Программой 1С: Бухгалтерия (Упрощенная система налогообложения) | практикум | 8 |
| 3. Составление статистической отчетности  | практикум | 2 |
| 4. Составление налоговой отчетности (Книга учета доходов и расходов при упрощенной системе налогообложения, Декларация по единому налогу на вмененный доход) | практикум | 4 |
| 5. Составление трудового договора | практикум | 1 |
| 6.Решение управленческих ситуаций | практикум | 2 |
| **Итого:** | 25 |
| Самостоятельная работа во внеурочное время  |  10 |
| Экзамен  | 2 |
| **Всего:** | 58 |

**Нормативные акты и образцы документов для слушателей курсов**

**(электронный диск)**

1. Нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность
2. Свидетельство о занесении ИП БОЮЛ в единый государственный реестр
3. Свидетельство о регистрации в налоговой инспекции
4. Регистрация в статистическом управлении
5. Образцы лицензий
6. Образцы договоров на хоз. обслуживание (свет, вода, отопление, канализация, мусор, охрану и т.д.)
7. Образцы договоров на закуп продукции, сырья, товаров
8. Дилерское соглашение
9. Прайс-лист
10. Трудовой договор
11. Договор о материальной ответственности
12. Виды первичных бухгалтерских документов. Отчетность материально-ответственных лиц.
13. Образцы статистической отчетности предпринимателя.
14. Образцы налоговой отчетности
15. Схема начисления налогов
16. Образец бизнес-плана
17. Отличительные особенности организационно-правовых форм управления
18. Образцы организационных структур управления, штатного расписания, должностных характеристик

Литература

1. Гражданский кодекс РФ
2. Трудовой кодекс
3. Налоговый кодекс РФ
4. Закон о защите прав потребителя
5. Корпоративный менеджмент: Справочник для профессионалов /И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге и др. Под ред. И.И. Мазура. – М.: Высшая школа 2003.
6. Проданова Н.А. Финансовый менеджмент: Учебное пособие /Н.А. Проданова. – Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 336 с.
7. Пошерстник Н.В. Бухгалтерский учет: Учебно-практическое пособие. – СПб.: Питер, 2007. – 416 с.
8. Шкатулла В.И. и др. Основы правовых знаний: Учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 3-е изд., стереотип. – М.: Изд. Центр «Академия», 2003. – 336 с.
9. Экономическая теория: Учебник. – Изд. испр. и доп./ Под общ. ред. акад. В.И. Видянина. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 672 с.