**Анализ УВР за 2012-2013 учебный год**

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел 1. Информационная справка о школе.**  **Раздел 2. Материальные условия организации образовательного процесса.**  **Раздел 3. Организационно-педагогические условия образовательного процесса**.  3.1Формы получения образования.  3.2. Контингент обучающихся.  3.3.Учебный план (структура и направленность). Программы, реализуемые образовательным учреждением.  3.4 Организация урочной деятельности.  **Раздел 4. Сведения о кадрах образовательного учреждения.**  4.1.Анализ динамики профессионального уровня учителей .  4.2. Состав и квалификация педагогических и квалификация педагогических кадров. |  |
| **Раздел 5. Анализ работы школы за 2012-2013 учебный год.** |  |
| 5.1. Анализ образовательной деятельности школы, направленной на получение бесплатного основного общего образования. |  |
| 5.2. Анализ результатов учебной деятельности за 2012-2013, 2011-2012 учебные года. |  |
| 5.3. Уровень учебных достижений.  5.4.Результаты успеваемости обучающихся по учебным предметам за 2012-2013 учебный год.  5.5. Результаты усвоения учебного материала по ступеням обучения.  5.6. Анализ результатов мониторинга качества образования и результаты проведенных итоговых АКР. Анализ промежуточной итоговой аттестации обучающихся.  5.7.Рост качества образования по предметам учебного плана.  5.8. Анализ результатов тестирования ФКУ ИК-1 по предметам в контрольном измерении уровня качества материала.  5.9.Снижение качества образования по предметам учебного плана.  5.10.Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся (повышение и понижение ЗУН).  **Раздел 6. Анализ государственной(итоговой)аттестации выпускников.**  6.1.Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации в традиционной и новой форме ГВЭ.  6.1.Статистические результаты итоговой аттестации выпускников  9 классов (распределение предметов на ГИА в 9 классах в сравнении с 2011-2012учебным годом, экзамены по выбору, сравнительные результаты итоговой аттестации за 3 года).  6.2. Статистические результаты итоговой аттестации выпускников  12 классов .  **Раздел 7.Анализ методической работы**.  7.1.Распределение педагогических работников по возрастам в динамике  7.2.Аттестация педагогических кадров.  7.3.Уровень квалификации педагогов в сравнении (2009-2013учебные года).  7.4.Повышение квалификации педагогов.  7.5.Сведения о педагогических кадрах.  7.6.Прохождение курсовой переподготовки педагогических кадров в динамике.  7.7.Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование педагогов.  7.8.Участие педагогов в конкурсах.  7.9. Анализ работы методических объединений.  **Раздел 8. Анализ внутришкольного контроля**.  8.1.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.  8.2.Контрольза ведением внутришкольной документации.  8.3.Выполнение программ, реализуемых образовательным учреждением.  **Раздел 9. Анализ воспитательной работы школы**.  9.1.Кадровый состав классных руководителей.  9.2.Совершенствование работы классных руководителей.  9.3. Участие обучающихся в различных интеллектуальных конкурсах.  9.4.Анализ проведенной работы.  Общие выводы, рекомендации и задачи на новый 2013-2014учебный год |  |
|  |  |

Анализ учебно-воспитательной работы МКОУ «В(с)ш № 4»за 2012-2013 учебный год. Задачи на новый 2013-2014 учебный год .

**Раздел 1. Информационная справка о школе**

Муниципальное казенное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение « Вечерняя(сменная) общеобразовательная школа №4 », основано при ИТК в 1958 году, предоставляет возможность всем осужденным-обучающимся, не достигшим 30-летнего возраста, реализовывать гарантированное государством право на получение бесплатного образования в пределах государственных образовательных стандартов.

Учредителем школы является Управление образования администрации Мариинского района. В своей деятельности школа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемые в соответствии с ним другими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, «Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении», а так же другими нормативными актами субъекта Российской Федерации в области образования, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_, выданное Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области внутренними приказами, в которых определен круг вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса.

***Работа школы осуществлялась в соответствии с поставленными на 2012/2013 учебный год задачами:***

1. Совершенствовать формированию социально зрелой, интеллектуальной, физической и духовно здоровой личности обучающегося, способной к саморазвитию, совершенствованию, к быстрой адаптации в быстро меняющихся условиях жизни современного общества.

2. Совершенствовать работу по повышению качества образования, эффективности урока через внедрение в учебные занятия новых технологий, продуктивных форм и методов обучения и воспитания.

3.Содействовать развитию профессионально-личностной компетентности педагогов, дальнейшему совершенствованию педагогического мастерства как средству обновления качества образования.

4.Направить усилия педагогического коллектива на достижение оптимального уровня воспитанности обучающихся, уделяя особое внимание нравственному т патриотическому воспитанию.

МКОУ «В (с) Ш № 4» с очной,очно-заочной и заочной формами обучения имеет 3 учебно-консультационных пунктов в ФКУ ИК-35, ФКУ ЛИУ -33, ФКУ СИЗО -3, которые были присоединены в 2011году, то есть в школе проводится работа по обеспечению конституционного права на получение бесплатного основного общего и среднего (полного) образования различными категориями граждан, не имеющими возможности обучаться в общеобразовательных учреждениях, осужденными лицами, отбывающими наказание в исправительных учреждениях.

**Раздел 2. Материальные условия организации образовательного процесса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Материальные условия организации образовательного процесса | ФКУ ИК-1 | ФКУ СИЗО-3 | ФКУ  ИК-35 | ФКУ  ЛИУ-33 |
| 1 | Тип здания | Приспособленное помещение | Приспособленное помещение | Приспособленное помещение | Приспособленное помещение |
| 2 | Год ввода в эксплуатацию | 1958 | 1958 | 1958 | 1958 |
| 3 | Проектная мощность | 208 | 22 | 223 | 28 |
| 4 | Реальная наполняемость | 218 | 22 | 223 | 28 |
| 5 | Перечень учебных кабинетов | Кабинет математики – 2  Кабинет русского языка и литературы – 2  Кабинет истории – 1  Кабинет географии – 1  Кабинет физики -1  Лаборатория кабинета физики – 1  Кабинет химии – 1  Лаборатория кабинета химии – 1  Кабинет биологии – 1  Лаборатория кабинета биологии – 1  Кабинет иностранного языка – 1 | Кабинет математики – 1  Кабинет русского языка – 1 | Кабинет начальных классов – 1  Кабинет математики – 1  Кабинет русского языка и литературы – 1  Кабинет истории – 1  Кабинет физики – 1  Кабинет географии – 1 | Кабинет математики – 1  Кабинет русского языка – 1 |
| 6 | Библиотека | Площадь: 15 м2  Книжный фонд 1300 экз., в том числе учебники 720, метод. Литература 120 экз. |  |  |  |

В 2012-2013учебном году школа прошла государственную аттестацию, аккредитована Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области.

**Раздел 3. Организационно-педагогические условия образовательного процесса**

***3.1.Формы получения образования***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество обучающихся | | | | | | | |
| Начальная  школа | | Основная школа | | Средняя (полная) школа | | Всего ОУ | |
| 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 |
| очная | - | **-** | 36 | 33 | 167 | 97 | 203 | 130 |
| заочная | - | 17 | 27 | 21 | 13 | 138 | 40 | 176 |
| очно-заочная | 21 | - | 22 | 15 | 205 | 75 | 248 | 90 |
| семейное образование | - | - | - | - | - | - | - | - |
| самообразование | - | - | - | - | - | - | - | - |
| экстернат | - | - | - | - | - | - | - | - |

***3.2.Контингент обучающихся***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество обучающихся | | | | | | | |
| Начальная школа | | Основная школа | | Средняя (полная) школа | | Всего ОУ | |
| 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 |
| Общее количество обучающихся | 21 | 17 | 85 | 69 | 385 | 310 | 491 | 396 |
| Общее количество классов (групп) в том числе: | 2 | 2 | 12 | 11 | 29 | 16 | 43 | 29 |
| - общеобразовательных | 2 | 2 | 12 | 11 | 29 | 16 | 43 | 29 |
| - другие | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Количество классов во 2 смену / средняя наполняемость классов | 1 | - | 1 | - | 8 | 49 | 10 | 50 |

***3.3.Учебный план (структура и направленность). Программы, реализуемые образовательным учреждением***

Учебный план школы был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами.

Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели в две смены. Обучение ведется на русском языке. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом шестидневной учебной недели.

Учебный план состоит из инвари­антной и вариативной части. Инвариантная часть составлена в соответствии с базисным учебным планом и обеспечивает выпол­нение требований государственных образовательных стандартов. Все предметы инварианта и школьного компонента обеспечены государственными программами. По всем предметам учебного плана учителями - предметниками составлено календарно-тематическое планирование, в котором указывается используемый учебник, даты проведения уроков, темы уроков на основании какой программы составлено данное планирование.

**Первая ступень - начальная школа**. На данной ступени обучения начинается формирование познавательных интересов учащихся и их самообразовательных навыков.

**Вторая ступень - основная школа.** Содержание образования в основной школе является относительно завершенным и базовым для продолжения обучения в средней(полной) общеобразовательной школе, создавая условия для подготовки обучающихся дальнейшего образования, их самоопределения и самообразования. На второй ступени образования - закладывается фундамент общей образовательной подготовки школьников, создаются условия для самовыражения учащихся на занятиях, развития личности школьника, развитие его самостоятельной деятельности.

**Третья ступень - средняя(полная) общеобразовательная школа**(10-12 классы).Эта ступень общего образования призвана обеспечить обучение с учетом потребностей, склонностей, способностей и познавательных интересов обучающихся. Учебный план третьей ступени отражает обязательный минимум содержания образования. На третьей ступени обучения завершается образовательная подготовка учащихся. Основная задача школы - достижение каждым выпускником функциональной грамотности, социализация в современном обществе и подготовка к дальнейшему образованию.

Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписани­ем занятий. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соот­ветствует максимально допустимому количеству часов с учетом учебной недели.

Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план корректировался в зависимости от кадровой обеспеченности. Школьный компонент был распределен на изучение предметов по базисному учебному плану.

Образовательные программы и учебный план школы предусматривают выполнение основной функции школы - обеспечение базового общего и полного среднего образования и развития обучающегося. Согласно лицензии, школа реализует программы начального, основного, среднего (полного) общего образования и, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации, выдаёт аттестаты государственного образца соответствующего уровня. Главным условием для достижения этих целей является включение обучающегося на каждом учебном занятии в развивающую его деятельность, с учётом его интеллектуальных способностей.

**Таким образом**: учебный план на 2012-2013 учебный год выполнен, учебные программы пройдены в полном объеме.

***3.4.Организация урочной деятельности***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Начальная школа | Основная школа | Средняя (полная) школа |
| Продолжительность учебной недели (дней)  Продолжительность уроков (минут)  Продолжительность перерывов:  - минимальный  - максимальный  Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся:  - четверть  - полугодие  - год | 5 дней  45 минут  10минут  10 минут  -  -  + | 5 дней  45 минут  10 минут  10 минут  -  -  + | 5 дней  45 минут  10 минут  10 минут  -  -  + |

**Раздел 4. Сведения о кадрах образовательного учреждения**

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 25 педагогических работников. Из них: 3 являются руководителями директор школы – Пугачева М.И., заместители директора школы по УВР- Нагорная С.А., Ибрагимова С.И.

Количественный и качественный анализ кадрового обеспечения МКОУ «В (с) Ш № 4» показывает, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих педагогический стаж от 10 до 20 лет. Одновременно с этим происходит увеличение количества педагогов имеющих педагогический стаж свыше 30 лет. Данное изменение позволяет утверждать, что в школе работают педагоги с опытом работы, не относящиеся к разряду молодых специалистов.

Анализ возрастного состава педагогических работников школы указывает на то, что основной состав учителей имеет возраст от 57 до 64 лет. Наряду с этим увеличилось количество педагогов пенсионного возраста.

В школе сохраняется тенденция преобладания педагогов имеющих высшее образование.

Анализ квалификационной подготовки педагогов показывает, что в школе 65% учителей имеют первую и высшую квалификационную категорию; нет педагогов, не имеющих квалификационной категории.

***4.1.Анализ динамики профессионального уровня учителей***

***в 2012-2013 учебном году:***

-2 учителей (8,3%) имеет высшую квалификационную категорию. Это творчески работающие учителя, владеющие современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяющие их в практической профессиональной деятельности;

- 10 учителей (42%) имеют первую квалификационную категорию. Они владеют стратегиями обучения и воспитания по своему предмету, анализируют свой опыт;

- 6 учителей (25%) аттестованы на вторую квалификационную категорию. Это педагоги, владеющие методом обучения, воспитания и развития учащихся, умеющие описывать и объяснять свой опыт работы;

- 1 педагога получают второе высшее педагогическое образование (Пугачева А.В);

-1 педагог получила второе высшее педагогическое образование ( Гарифуллина Ю.С.)

***4.2.Состав и квалификация педагогических кадров ОУ***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Параметры | Всего | | Процент  к общему числу педагогических работников | |
| 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 |
| **Имеют образование**:  - высшее педагогическое образование | 20 | 25 | 95% | 100% |
| -высшее непедагогическое | 1 | 1 | 5% | 5% |
| - среднее профессиональное образование | - | - | - | - |
| - начальное профессиональное образование | - | - | - | - |
| - среднее (полное) общее образование | - | - | - | - |
| **Имеют квалификационные категории:**  - высшую | 1 | 1 | 5% | 4% |
| - первую | 7 | 10 | 43,7% | 42% |
| - вторую | 18 | 6 | 25 % | 25% |
| - без категории по стажу работы по ЕТС | 3 | 4 | 18,7% | 17% |
| Подано заявлений на:  -высшую | 1 |  | 4,1% |  |
| -первую | - | 2 | - | 8,3% |
| Прошли курсовую переподготовку | 4 | 7 | 25% | 29,1% |
| **Награды педагогических работников** |  |  |  |  |
| Ветеран труда | 3(Гавриленко Л.В. Локтев В.А. Косенко Л.А.) | 3(Гавриленко Л.В. Локтев В.А. Косенко Л.А.) | 12% | 12% |
| Отличник народного Просвещения | 3 (Локтев В.А. Васильева Г.И. Ибрагимова С.И.) | 3 (Локтев В.А. Васильева Г.И. Ибрагимова С.И.) | 12% | 12% |
| Почетный работник общего образования РФ | 2(Козлова Г.Т. Пугачева М.И.) | 2(Козлова Г.Т. Пугачева М.И.) | 12% | 12% |
| Грамота Администрации КО | Нагорная С.А. | Нагорная С.А. | 4% | 4% |
| **Имеют стаж работы** |  |  |  |  |
| 1-3 | 2 | 2 | 8% | 8,3% |
| 5- 10 лет | 5 | 4 | 12,5% | 16,6% |
| 10-20 | 4 | 6 | 16% | 25% |
| Свыше 20лет | 1 | 1 | 4% | 4,1% |
| 21-30 | 3 | 1 | 12,5% | 4,1% |
| 31 и более | 10 | 11 | 40% | 46% |

**Раздел 5. Анализ работы школы за 2012-2013 учебный год.**

***5.1 Анализ образовательной деятельности школы, направленной на получение бесплатного основного общего образования.***

На современном этапе своего развития школа работает над проблемой: «Создание системы педагогически обоснованных мер, способствующих преодолению личностных деформаций, интеллектуальному и физическому развитию обучающихся, их правопослушному поведению и социальной адаптации после их освобождения».

В этом учебном году было сформировано 40 классов (групп с индивидуальным обучением)-комплекта, в которых обучалось 401учащихся, что на 22 учащихся меньше, чем в прошлом учебном году. Возрастной состав обучающихся – осужденных вечерней школы от 18 до 30 лет(колония строгого режима, мужчины ФКУ ИК-1,колония общего режима, женщины ФКУ ИК-35, лечебное учреждение, мужчины ФКУ ЛИУ-33,Сизо-3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ступени обучения | Число обучающихся на начало 2012-2013 учебного года | | | | прибыло | | | | | | выбыло | | | | | | Число обучающихся на конец 2012-2013 учебного года | | | | | |
| Ик-1, | сизо | Ик-35 | Лиу-33 | Ик-1, | сизо | | Ик-35 | | Лиу-33 | Ик-1, | сизо | | Ик-35 | | Лиу-33 | Ик-1, | сизо | | Ик-35 | | Лиу-33 | | |
| 1ступень | - |  | 21 | - | - |  | 13 | | - | | - |  | 17 | | - | | - |  | 17 | | - | | |
| 2 ступень  (5-9кл) | 50 | 1 | 31 | 6 | 11 | 2 | 15 | | - | | 14 | 1 | 21 | | 3 | | 47 | 2 | 25 | | 3 | | |
| В т.ч.  Выпускники 2 ступени | 18 |  | 15 | 1 | 4 |  | 5 | | 1 | | 7 |  | 10 | | 1 | | 15 | - | 10 | | 0 | | |
| 3 ступень  (10-12 кл) | 165 | 20 | 189 | 23 | 54 | 3 | 51 | | 4 | | 71 | 16 | 108 | | 7 | | 148 | 7 | 132 | | 20 | | |
| В т.ч.  Выпускники 3 ступени | 42 | 2 | 28 | 3 | 10 | - | 14 | | - | | 20 | 2 | 18 | | 1 | | 32 | **-** | 15 | | 2 | | |
| **Всего по школе** | **215** | **21** | **241** | **29** | **65** | **5** | **79** | | **5** | | **185** | **17** | **146** | | **10** | | **195** | **9** | **174** | | **25** | | |

**Таким образом, контингент обучающихся по школе показывает:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ступени обучения | Число обучающихся на начало 2012-2013 учебного года | прибыло | выбыло | Число обучающихся на конец 2012-2013 учебного года |
| 1ступень | 21 | 13 | 17 | 17 |
| 2 ступень  (5-9кл) | 88 | 28 | 39 | 77 |
| В т.ч.  Выпускники 2 ступени | 34 | 10 | 18 | 25 |
| 3 ступень  (10-12 кл) | 397 | 112 | 202 | 307 |
| В т.ч.  Выпускники 3 ступени | 75 | 24 | 41 | 49 |
| **Итого по школе** | **506** | **153** | **258** | **401** |

**5.2. Анализ результатов учебной деятельности.**

В школе продолжалась работа по комплектованию банка измерителей уровня учебных достижений обучающихся как на уровне учителя, так и на уровне администрации. В течение ряда лет используются методы статистического анализа. Уровень учебных достижений следующий . Анализируя данные учебной деятельности обучающихся, можно сделать вывод, что в школе есть резервы повышения качества знаний, а именно **п**оказатели успеваемости и обучающихся на «4» и «5» в указанных классах основной и старшей ступенях по школе. Хотелось бы обратить внимание на показатели, касающиеся **резерва**, т.е. количества учащихся, имеющих по итогам учебного по одной, две, «3», одна, две «4»:

2012-2013 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учащиеся | Всего учащихся | Всего обучается на «4» и «5» | Процент по школе | Качественая  Успеваемость за 2012-2013 учебный год | | | | С одной «3» | С одной  «4» | С двумя «3» | С двумя «4» |
| Ик-1 | Ик-35 | Сизо-3 | лиу |  |  |  |  |
| Всего на 1 ступени | 17 | 3 | - | - | 18% | - | - | - | - | - | - |
| Всего на 2 ступени | 77 | 4 | 5,1%  (-9,9%) | 6,5% | 6% |  | 0 | 1  ( 0,2%) | 1  ( 1,4%) | 2  ( 3%) | 2  ( 3%) |
| Всего на 3 ступени | 307 | 49 | 16 %  (+ 5%) | 13,3% | 17% | 30 | 15% | 3  (1%) | 10  (3,2%) | 4  (1,2%) | 4  (1,2%) |
| **Итого** | **401** | **56** | **14%**  **(+2%)** | **12** | **16** | **30%** | **13** | **0,5%**  **(-0,5%)** | **3%** | **1,5%** | **1,5%** |

2011-2012 учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учащиеся | Всего учащихся | Всего обучается на «4» и «5» | Процент | С одной «3» | С одной  «4» | С двумя «3» | С двумя «4» |
| Всего на 1 ступени | 26 | 6 | 23% | 4  (15,3%) | - | - | - |
| Всего на 2 ступени | 82 | 12 | 15% | 0 | 1  ( %) | - | - |
| Всего на 3 ступени | 314 | 34 | 11% | 4  (1,2%) | 2  (0,6%) | 2  (0,6%) | - |
| **Итого** | **422** | **52** | **12%** | **1%** | **0,7%** | **1,4%** | **-** |

По сравнению с прошлым 2011-2012учебным годом, можно отметить, что % качественной успеваемости в 2012-2013 учебном году повысился на 2%,но отсутствовали обучающиеся с двумя «3» на 2 ступени обучения, с двумя «4» на всех ступенях обучения.

***Таким образом 55* человек *закончили* на** **«4 и 5».** При правильной организации учебной деятельности учащиеся могли бы повысить успеваемость в 2012-2013учебном году.

Педколлектив ведет работу над проблемой индивидуального подхода к обучению, но недостаточно. Именно поэтому администрацией осуществляется тематический контроль «Индивидуальная работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися имеющими одну «3», «4» , две «4», «3» по предмету». Конечно учителями проводится определенная работа по повышению качества образования. Это использование на учебных занятиях видео и аудио техники на уроках: литературы-Кутейникова С.Г., Бахарева О.П., Гавриленко Л.В., Косенко Л.А.; истории- Морозова Е.Л., Афанасьева В.А., уроки английского языка- Глухенькая Н.С., Ибрагимова С.В.; применение разноуровневых заданий математика-Козлова Г.Т., Пугачева А.В.Однако в целом, подготовка к урокам остается недостаточной. О чем свидетельствуют поурочные планы учителей-предметников.

Анализируя причины, мешающие достичь поставленных целей, связанные с невозможностью полной их реализацией учителя называют следующие причины и работают над их устранением: низкая ученая мотивация учащихся; низкий общий уровень развития учащихся: невозможность найти индивидуальный подход к конкретному учащемуся; неоправданные пропуски уроков со стороны учащихся; отсутствие занимательных материалов по предмету; отсутствие навыка самостоятельной работы при выполнении дальнейшей работы.

Многие причины могут быть устранены при заинтересованности их устранить самого учителя, не ожидающего, что кто-то за него это сделает. Практически ни один учитель не связал низкую успеваемость с недостатками своей работы. На сегодняшний день каждому педагогу необходимо продумать формы работы по организации разноуровневого обучения, исключить формальное отношение к данной проблеме. Это один из путей повышения качества подготовки учащихся к ГИА, начиная с начальных этапов обучения.

**5.3.Уровень учебных достижений следующий:**

***Сравнительный анализ качества успеваемости по ступеням обучения показывает*:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего учащихся | В том числе | | | Уровень обученности | | | Качество знаний | | | |
| 2-4 | 5-9 | 10-12 | 2-4 | 5-9 | 10-12 | 2-4 | 5-9 | 10-12 | по школе |
| 2010-2011 | 194 | - | 54 | 140 | - | 100% | 100% | - | 14% | 6% | 9% |
| 2011-2012 | 422 | 26 | 82 | 314 | - | 100% | 100% | 23% | 15% | 11% | 12% |
| 2012-2013 | 396 | 17 | 69 | 310 | 100% | 100% | 100% | 18% | 6% | 15,4 % | 14% |

***5.4.Результаты успеваемости обучающихся по учебным предметам***

***за 2012-2013 учебный год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебные предметы** | **Успеваемость по учебным предметам** | | | |
| Абсолютная успеваемость | Качественная успеваемость | Средняя отметка | СОУ |
| **Учебные предметы 1-4 классы** | | | | |
| Русский язык | 100 | 18 | 3,2 | 39 |
| Литературное чтение | 100 | 35,2 | 3,3 | 40 |
| Математика | 100 | 18 | 3,2 | 39 |
| Окружающий мир | 100 | 29,4 | 3,1 | 38 |
| **Учебные предметы 5-9 классы** | | | | |
| Русский язык | 100 | 9 | 3,2 | 40,4 |
| Литература | 100 | 10,1 | 3,1 | 39 |
| Иностранный язык  (Английский язык) | 100 | 14,4 | 3,2 | 42 |
| Математика | 100 | 10,1 | 3,2 | 38 |
| История | 100 | 16 | 3,1 | 40 |
| Обществознание | 100 | 24,2 | 3,2 | 41 |
| География | 100 | 20,2 | 3,1 | 40 |
| Физика | 100 | 11,5 | 3,2 | 41,2 |
| Химия | 100 | 18,1 | 3,1 | 41,2 |
| Биология | 100 | 13 | 3,1 | 40,2 |
| **Учебные предметы 10 - 11 классы** | | | | |
| Русский язык | 100 | 26,2 | 3,2 | 39,5 |
| Литература | 100 | 22,5 | 3,2 | 40,1 |
| Иностранный язык  (Английский язык) | 100  100 | 20,5 | 3,1 | 40,2 |
| Математика | 100 | 18 | 3,2 | 42 |
| История | 100 | 24 | 3,1 | 42,5 |
| Обществознание | 100 | 23 | 3,2 | 44 |
| География | 100 | 17,5 | 3,1 | 40 |
| Физика | 100 | 22 | 3,2 | 41,5 |
| Химия | 100 | 20,5 | 3,1 | 40 |
| Биология | 100 | 16,5 | 3,2 | 42 |

Анализируя результаты успеваемости обучающихся по учебным предметам за 2012-2013 учебный год можно отметить, что: успеваемость по школе составляет 100%.

**Причинами стабильности успеваемости являлись:**

-усиление контроля за успеваемостью обучающихся со стороны администрации, владение оценкой образовательных достижений (диагностика ЗУН)обучающихся;

- индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися на основе анализа их ошибок;

-совместная работа учителей-предметников, классных руководителей, начальников отрядов по отслеживанию посещаемости обучающимися учебных занятий.

Анализ результатов знаний, умений и навыков обучающихся по ступеням обучения показывает, что наиболее высокое качество знанийимеют обучающиеся начальных классов(35,2%).В среднем и старшем звене качество снижается.

Анализ результатов успеваемости обучающихся по учебным предметам показал, что низкая качественная успеваемость прослеживается в 5-9 классах по русскому языку (9%), литературе(10,1%), математике (10,1%),физике(11,5%), биологии (13%); **10-11 классы** географии (17,5%),биологии (16,5%).

**5.5.Результаты усвоения учебного материала по ступеням обучения.**

На основании отчетов классных руководителей, учителей-предметников по окончанию 2 полугодия анализировались сводные таблицы по классам успеваемости, ступеням обучения и качества знаний обучающихся.

Ниже приводятся результаты усвоения учебного материала в течение 2012-2013учебного года

**1 ступень обучения (3-4 классы)**

В учреждениях ФКУ ИК-1, Сизо-3,ЛИУ -33 отсутствует 1 ступень обучения . В ФКУ ИК-35 в начальных классахобразовательные программы освоили все 17обучающихся. Успеваемость составила 100%.

Качество знаний-18% (однако это на 5% ниже качества прошлого 2011-2012учебного года).

В целом учитель начальных классов добилась достаточного уровня усвоения учащимися базовых знаний, умений и навыков. Учебная программа в начальных классах выполнена.

**2 ступень обучения (5-9 классы)**

На второй ступени (5-9кл.) учебно-воспитательный процесс основывается на классно-урочной системе с применением современных технологий индивидуального и дифференцированного подхода к обучению. На 2 ступени обучения образовательные программы освоили все 77обучающихся из них:

1) **ФКУ ИК-1, Сизо-3**  49обучающихся. Успеваемость составила 100%. Качество знаний 6,2%.

Успевают на «4» и «5» - 3 **обучающихся** 2 ступени :

**в классах основной школы (5 – 9 классы) наивысший показатель качественной успеваемости в 9 классе 6 класс 14% ( кл. руководитель Глухенькая Н.С. )**

**Необходимо отметить, что по результатам 2012-2013 учебного года имеются хорошисты только 8 классе -2 обучающихся (кл. руководитель Козлова Г.Т.).**

**Качество обучения в классах данной параллели от 0% до14%.**

**Самый низкий % качества в 5,7(индивидуальная форма обучения- кл. руководитель Глухенькая Н.С., Мегис Т.А.-0% ) , 9 класс ФКУ ИК-1 (кл. руководитель Южанинова С.Г.- 0%).**

**2) В колонии общего режима ФКУ ИК-35** образовательные программы освоили все 25обучающихся.

Успеваемость составила 100%. Качество знаний 6%(однако это на 1% ниже качества прошлого 2011-2012учебного года).

**В классах основной школы (5 – 9 классы) наивысший показатель качественной успеваемости в 8 классе -25 %. ( кл. руководитель Афанасьева В.А. ).**

**По результатам учебного года имеются хорошисты только 8 классе-1 обучающийся**

**3) ФКУ Лиу-33** образовательные программы освоили все 3обучающихся -8 класса (единственная группа индивидуального обучения в основной школе). Успеваемость составила 100%. Качество знаний 0%. **По результатам учебного года отсутствуют хорошисты в классах.**

**Таким образом:** 2012-2013 Учебный год закончили 69 учащихся из них 4 человека – на «4 и 5». Качественная успеваемость составила 6**%** (ниже прошлогодней на 6%).

**3 ступень обучения (10-12 классы) показывает :**

учебно-воспитательный процесс основывается на классно-урочной системе с применением информационной, проектно-интеллектуальной технологии **.**

**Всего в** 10-12 классах обучается 307обучающихся, **из них 49 выпускников.**

**1)ФКУ ИК-1, Сизо – 3:**

в 10-12 классах обучается 155 обучающихся, **из них 32 выпускника.**

**23 человека 10-12 классов успевают по итогам у/г на «4» и «5», что составляет 14,5% от общего числа обучающихся. в классах старшей школы (10 – 12 классы) лучшие показатели качества  в 12 «А» классе (кл. руководитель Васильева Л.Д) - 29 %, Сизо - 3 ( кл. руководитель Глухенькая Н.С.) – 50 %.**

**Самый низкий % качества в 10 «Г» классе ФКУ ИК-1(0% -кл. руководитель Мегис Т.А.)**

**В остальных классах качество обучения составило от 11% до 50 %.**

Показатель «хорошистов» по школе мог бы увеличиться соответственно на 2,5%

**2) В колонии общего режима ФКУ ИК-35:**

В 10-12 классах обучается 132 обучающихся, **из них 15 выпускников**

**22 человека 10-12 классов успевают по итогам у/г на «4» и «5», что составляет 17% от общего числа обучающихся. в классах старшей школы (10 – 12 классы) лучшие показатели качества  в 12 «Б» классе (кл. руководитель Аболонкова Л.И.),11 «А» (кл.руководитель Архипова Я.М.) - 33 %,**

**Самый низкий % качества в 11 «В» классе ФКУ ИК- 35(0% -кл. руководитель Морозова Е.Л)**

**В остальных классах качество обучения составило от 8% до 29 %.**

**3) ФКУ Лиу-33** образовательные программы освоили все 20обучающихся 10-12 классов,2 выпускника.

**3 человека 10-12 классов успевают по итогам у/г на «4» и «5», что составляет 15% от общего числа обучающихся. в классах старшей школы (10 – 12 классы) лучшие показатели качества  в 11 классе (кл. руководитель НикитинаА.В.) - 20 %.**

**Таким образом**: 2012-2013 учебный год закончили 401 учащихся из них 48 – на «4 и 5». Качественная успеваемость составила 15**,**4% (выше прошлогодней на 4,4%).

На основании отчетов учителей-предметников по окончании учебного года составлялись и анализировались данные по классам успеваемости и качества знаний обучающихся по предметам.

**Вывод:** Анализ результатов знаний, умений и навыков учащихся по ступеням обучения показывает, что наиболее высокое качество знаний имеют обучающиеся начальной школы (18%).В среднем снизилась (6%),а в старшем звене качественная успеваемость повысилась.

**Рекомендации** коллективу учителей школы в предстоящем учебном году следует приложить максимум усилий, чтобы качественная успеваемость повышалась, использовать для этого все резервы (работа с подготовленными обучающимися, творческие конкурсы и олимпиады).

**5.6. Анализ результатов мониторинга качества образования и результаты проведенных    итоговых административных контрольных работ за 2012-2013 учебный год МКОУ «В(с)ш № 4» . Анализ промежуточной итоговой аттестации обучающихся.**

   В течение 2012-2013 учебного года осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педколлектива по обучению учащихся и их причин.

*Виды контроля*:

-стартовый (входной) контроль, цель которого - определить степень знаний учащихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

-промежуточный, целью которого является отслеживание динамики обученности учащихся, коррекции деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;

-итоговый (годовой контроль), целью которого состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

Проводились срезовые контрольные работы по предметам учебного плана в 5-12 классах. Работы анализировались, обсуждались на заседаниях МО и на совещаниях при директоре.

Предварительный контроль готовности к государственной (итоговой) аттестации выпускников основной школы проводился в виде контрольных работ по русскому языку и математике в 9 классе.

Одним из главных статистических показателей работы являются результаты итогового контроля. Для итогового контроля уровня знаний обучающихся в 5-12-х классов за 2012-2013 учебный год были выбраны традиционные формы: учащиеся писали итоговые контрольные работы по русскому языку и математике, а так же контрольные тесты по предметам.

В рамках внутришкольного контроля с целью отслеживания уровня знаний, умений и навыков  у обучающихся, в течение года проводились административные контрольные работы в 3-11 классах. Проверялось правописание основных орфограмм и пунктограмм, выполнение грамматических заданий, умение решать уравнения и неравенства, упрощать выражения и работать с графиками функций. Выявлялись знания терминологии, умение осуществлять выбор верных суждений, давать развёрнутый ответ на проблему.

С целью определения уровня  сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся проводилась промежуточная аттестация в 5-8, 10 классах.

Анализ промежуточной аттестации показал, что основная часть обучающихся освоила программный материал на хорошем уровне. Обучающиеся могут применять свои знания и умения в различных ситуациях. В основном они подтвердили свои годовые оценки.

***5.7. Отмечается рост качества образования по следующим предметам :***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **предмет** | **класс** | **учитель** |
| **ФКУ ИК-35** | | | |
| **1** | **русский язык** | **10 «Б»,10 «В», 10 «Г»** | **Кутейникова С.Г** |
| **10 «А»,12 «А»,12 «Б»** | **Бахарева О.П.** |
| **8** | **Пугачева М.И.** |
| **2** | **математика** | **10 «А»,** | **Пугачева А.В.** |
| **8,12 «Б»** | **Аболонкова Л.И.** |
| **3** | **литература** | **12 «А»,12 «Б»** | **Бахарева О.П.** |
| **11 «А»** | **Васильева Г.И.** |
| **8** | **Пугачева М.И.** |
| **4** | **английский язык** | **8, 10 «А»,12 «А»,12 «Б»,11 «А»** | **Ибрагимова С.ИВ** |
| **5** | **история** | **12 «А»,12 «Б»,11 «А»** | **Морозова Е.Л.** |
| **10 «Б»,10 «В», 10 «Г»,8,9,10 «А»** | **Афанасьева В.А.** |
| **6** | **обществознание** | **12 «А»,12 «Б»,11 «А»** | **Морозова Е.Л.** |
| **10 «Б»,10 «В», 10 «Г»,9,10 «А»** | **Афанасьева В.А.** |
| **7** | **физика** | **8,10 «А»,10 «Б» ,11 «А»,12 «А», 12 «Б»** | **Никитина А.В.** |
| **8** | **химия** | **8,10 «А»,10 «Б»,10 «В», 10 «Г»,11 «А»,12 «Б»,12 «А»** | **Архипова Я.М.** |
| **9** | **география** | **8,10 «Б»,10 «В», 10 «А»** | **Мегис Т.А.** |
| **10** | **биология** | **8,11 «А»,12 «А»,12 «В»** | **Андреева А.В.** |
| **11** | **Начальные классы по русскому языку и математике** | **В 3 классе положительной динамики нет. В 4 классе понижение качественных показателей** | **Гарифуллина Ю.С.** |
| **ФКУ ИК-1, Сизо-3** | | | |
| **1** | **математика** | 10 «а» ,11 «А»,12 «А» | Терентьева Т.А. |
| 8,11 «А», | Козлова Г.Т. |
| 10 Сизо | **Пугачева А.В.** |
| **2** | **Русский язык** | 10 сизо | Бахарева О.П. |
| 11 «б»,9,11 «А»,11 «Б» | Косенко Л.А. |
| 12 «а» | Гавриленко Л.В. |
| **3** | **история** | 6,8,9,10 «А»,10 «Б»,12 «А» | Южанинова С.Г. |
| **4** | английский язык | 10 сизо,10 «А»,11 «А»,11 «Б»,12 «А» | Глухенькая Н.С. |
| **5** | физика | 11 «А»,12 «А» | Локтев В.А. |
| **6** | **биология** | 9,10 «А», | **Андреева А.В.** |
| **7** | **биология** | 11 «А»,11 «Б» | Васильева Л.Д. |
| **8** | **география** | 8,10 «А» | **Мегис Т.А.** |
| **9** | химия | 8,9,10«А»,10 «Б»,11 «А»,11 «Б»,12 «А»,12 «Б» | Васильева Л.Д. |

***5.8. Анализ результатов контрольного тестирования ФКУ ИК-1 показал, что в контрольном измерении уровня качества материала показал по предметам* :**

-**математике** 1 полугодие -150 человек, 2 полугодие-206 обучающихся 5-12 классов. На «хорошо» выполнили работу 1 полугодие- 21 обучающийся, 2 полугодие- 29 обучающихся. По сравнению с результатами 1 полугодия роста качество выполнения работ не произошло (14 %). Но 86 % обучающихся (177 человек на «3») показали низкий уровень усвоения материала;

**-русскому языку -** 1 полугодие -131 обучающихся 5-12 классов, 2 п/л -204 человека. На «хорошо» выполнили работу 1 п/л -22 обучающихся, 2 п/л-31 обучающийся. По сравнению с результатами 1 полугодия произошло понижение качества выполнения работ ( -2,3 %);

**-английскому языку** произошел рост качество выполнения работ .Участвовало 1 полугодие - 133 обучающихся 5-12 классов, 2 п/л- 206 человека. На «хорошо» выполнили работу 1 п/л -24 обучающихся, 2 п/л -42 обучающийся. По сравнению с результатами 1 полугодия произошло повышение качества выполнения работ ( +2,3 %);

**-физике** участвовало 1 полугодие -132 обучающихся 5-12 классов, 2 п/л- 191 человека. На «хорошо» выполнили работу 1 п/л -28 обучающихся, 2 п/л-33 обучающийся. По сравнению с результатами 1 полугодия произошло понижение качества выполнения работ ( -4 %);

- **истории** -1 полугодие -139 обучающихся 5-12 классов, 2 п/л- 201 человека. На «хорошо» выполнили работу 1 п/л -20 обучающихся, 2 п/л-34 обучающийся. По сравнению с результатами 1 полугодия произошло понижение качества выполнения работ в 11 «а» классе ( -6 %).

В остальных классах по предмету произошло повышение качества выполненных работ на +3%

(1 полугодие-13,7 %, 2 полугодие -16,5%);

- **географии** участвовало 1 полугодие -83 обучающихся 5-12 классов, 2 п/л- 119 человека. На «хорошо» выполнили работу 1 п/л -20 обучающихся, 2 п/л-24 обучающийся. По сравнению с результатами 1 полугодия произошло понижение качества выполнения работ в 9,10 классах ( -9,5 %);

- **химии** произошел рост качество выполнения работ .Участвовало 1 полугодие - 156 обучающихся 5-12 классов, 2 п/л- 183 человека. На «хорошо» выполнили работу 1 п/л -19 обучающихся, 2 п/л- 30 обучающийся. По сравнению с результатами 1 полугодия произошло повышение качества выполнения работ ( +4,2 %).

**5.9. Снижение качества образования по предметам произошло в нижеперечисленных классах:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | класс | учитель | Учебный год | |
| Начало года | Конец года |
| математика | 12б (ФКУ ИК-1) | ТерентьеваТ.А. | 18% | 17% |
| 10 «В» (ФКУ Ик-35) | Пугачева А.В. | 21% | 9% |
| 9(ФКУ Ик-35) | Пугачева А.В. | 13% | 10% |
| русский язык | 8(ФКУ ИК-1) | Косенко Л.А. | 16% | 11% |
| 9(ФКУ ИК-1) | Косенко Л.А | 9% | 7% |
| 10 а(ФКУ ИК-1) | Гавриленко Л.В. | 26,3% | 23,5% |
| 10 б(ФКУ ИК-1) | ГавриленкоЛ.В. | 17,6% | 11,8% |
| 11а(ФКУ ИК-1) | Косенко Л.А | 20% | 14% |
| 11 «В»  (ФКУ Ик-35) | Васильева Г.И. | 27% | 0% |
| литература | 11 «В»  (ФКУ Ик-35) | Васильева Г.И. | 23% | 0% |
| 9(ФКУ Ик-35) | Васильева Г.И. | 23% | 10% |
| английский язык | 10 «Г»  (ФКУ Ик-35) | Ибрагимова С.В. | 14% | 9% |
| география | 10 «Г»  (ФКУ Ик-35) | Мегис Т.А. | 14% | 9% |
| 9(ФКУ ИК-1) | Мегис Т.А. | 22% | 13% |
| 10 сизо | Мегис Т.А. | 40% | 33% |
| физика | 9 (ФКУ ИК-1) | Локтев В.А. | 11% | 7% |
| 10 «а»,  (ФКУ ИК-1)  11 «Б» | Локтев В.А. | 21%  24% | 18%  11% |
| 8(ФКУ ИК-1) | Локтев В.А. | 21% | 17% |
| 11 «б»  (ФКУ ИК-1) | Локтев В.А. | 24% | 11% |
| химии | 9(ФКУ Ик-35) | Архипова Я.М. | 15% | 10% |
| история | 11 «а» | Южанинова С.Г. | 20% | 14,3% |
| 10 сизо-3 | Никитина А.В. | 40% | 33,3% |
| биология | 9(ФКУ Ик-35) | Андреева А.В. | 23% | 0% |
| 8 (ФКУ ИК-1) | Андреева А.В. | 22,2% | 11% |

Анализ результатов успеваемости по учебным предметам показал, что низкая качественная успеваемость прослеживается по:

**ФКУ Ик-35:** 1) 9 класса по математике, литературе,химии-10%,биология-0% ,

2) 10 «Г»,10 «В» по математике, английскому языку, географии-9%

3) 11 «В» по литературе-0%.

**ФКУ Ик-1:** 1) 8 класс по русскому языку-7%; 2) 9 класс по физике-7%.

Настораживает то, что положительная динамика в выпускном 9 классе **ФКУ Ик-35** наблюдается по истории и обществознанию. Поэтому в предстоящем 2013-2014учебном году преподавание учебных предметов в 9 классе остается на контроле.

В **ФКУ Лиу-33** наблюдается понижение качества образования по всем предметам в 10 классе и нет никакой динамики в 11 классе.

Положительная динамика **ФКУ ИК-1** по предметам: математика-10 «Б» (учитель Терентьева Т.А.),11 «Б» (учитель Козлова Г.Т), английский язык-8класс,10 «Б»,(учитель Глухенькая Н.С), физика 10 «Б»(учитель Локтев В.А.),биология 10 «Б»(учитель Андреева А.В.)

Для итогового контроля уровня знаний учащихся использовались следующие формы: контрольные работы по математике, контрольные диктанты по русскому язык.

***5.10. Анализ результатов промежуточной аттестации показал следующее качество ЗУН обучающихся*** :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | Высокий результат | | | Низкий результат | | |
| **ФКУ Ик-35** | | | | | | |
| русский язык | класс | % | | класс | | % |
| 11 «А» | 36% | | 9,10«Б»,11 «В» | | 10% |
| математика | 12 «Б» | 33% | | 9 класс -10% | | 10% |
| **ЛИУ-33** | | | | | | |
| русский язык | 11 | 20% | | 10 класс | 13% | |
| математика | 11класс | 20% | | 10 класс | 13% | |
| **ФКУ ИК-1** | | | | | | |
| русский язык | класс | | % | класс | % | |
| 12«А»  10 «А»  10 сизо | | 21,4%  23,5%,  33,3%, | 9  8  12 «Б» | 7%  11%,  11,1% | |
| математика | 5 | | 33% | 7 | 0% | |
| 12 «А» | | 21% | 10 «Г» | 11% | |
| 10 сизо | | 33% | 9 | 0% | |
|  | |  | 10 «Б» | 12% | |

Качество обучения по русскому языку и математике в 6,7 классах **ФКУ ИК-35:** **ФКУ ИК-1 в 5,7** с индивидуальной формой обучения составило -0%

**Вывод:** Результаты контрольных работ проведенных по итогам 2012-2013 учебного года показали, что основная масса обучающихся подтвердила уровень своих знаний по предметам. Тестирование по предметам дало возможность отследить уровень усвоения материала. Это дает возможность учителю прогнозировать результаты, целенаправленно отбирать учебный материал при планировании на следующий год осуществлять дифференцированный подход к каждому обучающемуся.

По результатам вышепредставленных данных мониторинга качества образования по предметам оставить на контроле качество знаний обучающихся в старшем звене.

С целью улучшения уровня и качества подготовки обучающихся, учителям-предметникам.Из анализа полученных результатов можно сделать вывод о том, что индивидуальной работе с обучающимся уделяется недостаточное внимание как со стороны учителей-предметников, так и классных руководителей. Этот факт также говорит о недостаточной работе, проводимой классными руководителями со обучающимися и оказания своевременной помощи «отстающим» в учебе обучающимся. Ослаблен контроль классных руководителей за успеваемостью учащихся в течение учебного года. Не применяются различные формы контроля знаний, отсюда низкое качество знаний по некоторым предметам в отдельных классах.

**Рекомендации:** н**еобходимо указать** классным руководителям и учителям-предметникам на недостаточную организацию совместной деятельность учителей-предметников по обеспечению высокого качества обучения учащихся.

**Руководителям предметных МО:** следует тщательно проанализировать результаты промежуточной аттестации первых заседаниях методических объединений, выявить западающие темы по учебным предметам и наметить пути ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;

- скорректировать рабочие программы с учётом «проблемных тем» на следующий учебный год, пересмотреть методы, приёмы и средства, применяемые при изучении содержательной линии учебных предметов;

- продолжить знакомство педагогов с критериями оценивания работ, объективностью выставляемых оценок;

- своевременно выявлять пробелы в знаниях и умениях обучающихся, проводить коррекционные мероприятия: разного рода консультации, обучающие самостоятельные работы, использование специально разработанных систем упражнений с учётом причин возникновения пробелов и т.п.;

- учить обучающихся умению работать с информацией, представленной в различной форме (текст, график, таблица, диаграмма и т.п.), уделяя значительное внимание ситуациям из реальной практики;

- учить приёмам самоконтроля, умению оценивать результаты выполненных действий с точки зрения здравого смысла;

- продолжить изучение педагогической литературы по формированию навыков грамотного письма, внедрять в педагогическую деятельность современные педагогические технологии;

- наметить и осуществить меры по коррекции знаний учащихся. Включить в план работы МО учителей русского языка и литературы контроль по русскому языку в 5-х и 9-х классах;

- разработать план совместной деятельности МО естественно-математического цикла, МО гуманитарного цикла и МО классных руководителей по преемственности основной и средней (полной) школы и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.

**Учителям-предметникам:**  совместно с классными руководителями необходимо проанализировать причины снижения качества знаний.

-при подготовке и проведении уроков для повышения заинтересованности обучающихся педагогам рекомендовано применять элементы различных педагогических технологий.

-повысит уровень ответственности учителей-предметников за конечный результат через совершенствование форм и методов итогового контроля.

-осуществить административный контроль по взаимопосещению уроков учителями-предметниками (ответственные руководители МО, заместители директора по УВР).

**Раздел 6.Анализ государственной (итоговой) аттестации выпускников**

### Цель. Установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников 9, 12 классов требованиям Государственного образовательного стандарта.

**Задачи:**

-Определение достаточности условий для достижения выпускником уровня образованности.

-Обеспечение оптимальных условий в образовательном учреждении для достижения выпускниками уровня образованности, определенного ГОС, соблюдение прав обучающихся в ходе подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.

-Проведение экзаменов в 9-х классах, в форме ГВЭ в 12-х классах.

-Обеспечение государственно-общественного характера управления в ходе подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников.

***6.1.Анализ работы школы по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации в традиционной и новой форме (ГВЭ) за 2012-2013 учебный год.***

Согласно Закону Российской Федерации “Об образовании” освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-12 классов общеобразовательного учреждения осуществлялась в соответствии:

- с приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008г. №362 «Об утверждении Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования» и другими нормативными документами; Ответственные за организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации в 9-12 классах– заместители директора по УВР С.А.Нагорная, Ибрагимова С.И.

* В своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в традиционной форме администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно – распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизированы и оформлены в папки по уровням прохождения информации (федеральный уровень , региональный уровень, муниципальный уровень , школьный уровень – 1 папка. Папка с документами федерального, регионального, муниципального уровней пополнялись в соответствии с их поступлением. Все нормативно – распорядительные документы рассматривались на совещаниях различного уровня (пункт – Информационное обеспечение)

Нормативные документы МКОУ «В(с)ш № 4» (Устав, Положения, приказы);

Заявления выпускников о выборе предмета;

Проведённые мероприятия дали положительные результаты по итогам Г(И)А. в 2013 г.

Вопросы особенностей итоговой аттестации выпускников в 2012-2013уч.г. рассматривались на педагогических советах. В протоколах зафиксированы вопросы:

-об особенностях проведения ГИА,

-о выборе количества экзаменов и перечне предметов для сдачи экзаменов по выбору,

-подготовка к государственной (итоговой ) аттестации выпускников 2012 года-2013 уч.г

*На совещаниях с учителями и классными руководителями*  *по подготовке к традиционной форме* рассматривались и изучались нормативно – распорядительные документы федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, проводился инструктаж по заполнению бланков строгой отчетности (аттестатов): приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2013 г. «Создание комиссии по заполнению документов строгой отчетности» , приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2013 г «Об утверждении конфликтной комиссии для разрешения споров между участниками образовательного процесса»., приказ № \_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_.2013 г. « Утверждение экзаменационной комиссии для проведения ГИА выпускников 9 классов», приказ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2013 г. «Утверждение сроков проведения консультаций на ГИА в 2012-2013 уч.г», приказ № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_.2013 г. приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_.2013 г. «О допуске выпускников к проведению Г(И)А, ГВЭ».

***Используемые формы и методы контрольно-аналитической деятельности:***

Статистическая отчетность классных руководителей.

Протоколы экзаменов в традиционной форме, ГИА-9 , ГВЭ.

Оценка результата образованности выпускников.

*На заседании предметных МО рассматривались вопросы*:

* Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.
* Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения ГВЭ( государственного выпускного экзамена).
* Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ РФ.
* Формы проведения экзаменов.
* Анализ качества образования учащихся 9,12 классов за 1 и 2 полугодия.
* Информированность обучающихся об источниках получения информации по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников в традиционной форме проходила через классные собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно – правовой документации, методическими рекомендациями. Протоколы классных собраний содержат дату проведения, тематику, список участников . Проводились индивидуальное консультирование учителей, учащихся по вопросам государственной (итоговой) аттестации.

Расписание ГВЭ в 12 классе и ГИА-9 в традиционной форме согласовано в УО, и составлялось таким образом, чтобы у учащихся была возможность подготовиться к каждому экзамену. В школе были организованы консультации по всем предметам перед экзаменами.

В помощь выпускнику, оформлены **стенды со следующей тематикой:**

1. Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ РФ.
2. График консультаций по учебным предметам в традиционной форме, ГВЭ.
3. Расписание государственных экзаменов.
4. Психологические рекомендации выпускникам по подготовке к экзаменам.

Содержание информационных стендов доступно для восприятия участников образовательного процесса и обновлялось в зависимости от той информации, которую нужно было донести.

Учебный план в выпускных в 9-х, 12-х классах был выполнен на 100 %. Все лицензионные условия соблюдены.

В ходе итоговой аттестации следует отметить достаточный уровень профессионализма учителей для создания благоприятных условий деятельности выпускников, для полного их самораскрытия, о чем свидетельствует отсутствие конфликтных ситуаций на экзаменах.

В 2012 – 2013 учебном году на ступени общего образования было 6 выпускных классов.

В государственной итоговой аттестации приняли участие 25 выпускников 9-х классов (в прошлом году – 42) и 51 выпускник 12-х классов (в прошлом году – 52).Досрочная государственная аттестация организована для выпускницы 12 класса при ФКУ ИК-35( прошлый год- 2 выпускницы 9 класса,4 выпускника 12 класса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | класс |  | Всего выпускников |
| Основное общее образование | | | |
| 1 | 9 | ФКУ ИК-1 | 15 |
|  | 9 | ФКУ ИК-35 | 10 |
| **итого** | **9** |  | **25 выпускников** |
| Среднее (полное)общее образование | | | |
| 1 | 12 «А» ,12 «Б» | ФКУ ИК-1 | 32 |
|  | 12 | ФКУ ИК-35 | 15 |
|  | 12 | ЛИУ-33 | 2 |
| **Итого** | **12** |  | **49 выпускников** |

* В ФКУ ИК-1, обучалось 15 учащихся 9класса и 32 ученика 12 классов;
* В ФКУ ИК-35 -10обучающихся 9 классов и 15 выпускников 12 класса;
* В Лиу-33- 2 выпускника 12 класса.

***6.1***. **Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 9-х классов**. До итоговой аттестации были допущены все обучающиеся 9 класса в количестве 25 человек. Выпускники сдавали обязательные экзамены по  русскому языку и математике традиционной форме и 2 экзамена по выбору обучающихся. **В ходе аттестации получены результаты:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет | Всего выпускников | Сдавали | % | Получили оценки | | | | % успева-емости | % «4»  и «5» |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Русский язык (ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-35) | 25 | 25 | 100% |  | 2 | 22 | - | 100% | 8% |
| 2 | Математика (ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-35) | 25 | 25 | 100% |  | 1 | 24 | - | 100% | 4% |
| **Результаты экзаменов по выбору выпускников 9 класса** | | | | | | | | | | |
| 3 | География (ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-35) | 25 | 14 | 100% |  | 2 | 12 | - | 100% | 14,2% |
| 4 | Физика (ФКУ ИК-1) | 15 | 6 | 100% |  | - | 6 | - | 100% | 0% |
| 5 | Биология (ФКУ ИК-35) | 10 | 7 | 100% |  | - | 7 | - | 100% | 0% |
| 6 | История (ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-35) | 25 | 21 | 100% |  | 4 | 17 | - | 100% | 19% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**А) Распределение предметов на ГИА в 9-х классах в сравнении с 2011-2012 учебным годом.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет | Количество сдававших | | | | | | Итого качественная успеваемость | | | | | | |
| 2011-2012 | | | 2012-2013 | | |  | | | | | | |  |
| ФКУ Ик-1 | ФКУ  Ик-35 | ЛИУ-33 | ФКУ Ик-1 | ФКУ  Ик-35 | ЛИУ-33  Нет класса | ФКУ Ик-1 | | ЛИУ-33 | | ФКУ Ик-35 | | |
| 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-2012 | 2012-2013 | 2011-  2012 | 2012-2013 | |
|  | Русский язык | 14 | 21 | 4 | 15 | 10 | - | 6% | 25% (+19%) | 25% | - | 11% | 11% | |
|  | Математика | 14 | 21 | 4 | 15 | 10 | - | 0% | 0% | 25% | - | 10% | 10%(+6%) | |
| **Экзамены по выбору по билетам** (традиционные формы) | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | История | 4 | 20 | - | 14 | 7 | - | 75% | 14,3%(-60,7%) |  | - | 30% | | 29 (+1%)% |
|  | Физика | 10 | - | - | 6 | - | - | 10% | 0% (-10%) |  | - | - | | - |
|  | География | 14 | 3 | 4 | 10 | 4 | - | 28% | 20%(-8%) | 50% | - | 33,3% | | 0%(-100%) |
|  | Биология | **-** | 18 | **-** | **-** | **7** | **-** | - | - | - | - | 22,2% | | 0%(-22%) |
|  | Химия | **-** | **-** | 4 | **-** | **-** | **-** | - | - | 50% | - |  | |  |
|  | Литература | **-** | 1 | - | **-** | **-** | **-** | - | - | - | - | 100% | |  |

*Б)* **Анализ приведенных цифровых показателей позволил выявить следующее:**

Форма сдачи устных экзаменов в основном были по билетам, что позволяет повторить весь курс обучения по предмету.

Данные государственной (итоговой) аттестации, показывают, что выпускники 9 классов, реализуя свои права на выбор экзаменов, выбрали 4 предмета, 100% выпускников 9 классов (25 человек) выбрали историю - 19% выпускников 9 классов (21 человек) выбрали физику-71,4% (6 человек), выбрали географию -14,2%(14 человек),биологию-0%(7человек).

*По результатам обязательных письменных государственных экзаменов выпускников 9-х классов качество обучения составило* по :

**ФКУ ИК-1**: математике – 0 % (учитель Козлова Г.Т.), что ниже по сравнению с прошлым годом на 28 % (учитель Терентьева Т.А);

русскому языку – 6 %, что ниже по сравнению с прошлым годом на 19 % (учитель Косенко Л.А..).

**ФКУ ИК-35**: математика -10%, ниже на 6% ( учитель Пугачева А.В.),

русский язык 11%(Васильева Г.И.)

***Качество обучения по выбранным предметам выпускников 2 ступени составило* по:**

**ФКУ ИК-1*:*** - географии – 20%, (учитель Мегис Т.А.); история – 14,3 %, (учитель Южанинова С.Г.); физика – 0 %, (учитель Локтев В.А.)

**ФКУ ИК-35**: биология- 0%( -22%,Андреева А.В.),история-29%(+1%, Афанасьева В.А.), географии – 0%, (-100%, учитель Мегис Т.А.).

В среднем качество обучения по выбранным предметам выпускниками 2 ступени составило 10% .

***В) Сравнительная таблица результатов итоговой аттестации выпускников (за 3 года).***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2009-2010 | 2010-2011 | 2011-2012 | 2012-2013 |
| Выпускников 9 классов | 10 | 25 | 42 | 25 |
| Допущены до ГИА | 10 | 25 | 42 | 25 |
| Получили аттестаты об основном общем образовании | 10 | 25 | 42 | 25 |
| Окончили школу на «4» и «5» |  |  | 2 | - |
| Процент качества | 100% | 92% | 90,4% | 36% |
| Сдали экзамены на «4» | 11 | 23 | 38 | 9 |
| Отметки выше годовых, % |  |  | 2 | 0 |
| Отметки ниже годовых, % |  |  | 1 | 0 |
| Соответствуют годовым, % | 10 | 25 | 13 | 25 |

***Типичные ошибки, допустимые обучающимися на государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов за 2012-2013 учебный год***

|  |  |
| --- | --- |
| ПРЕДМЕТ | ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ |
| Русский язык (письменно) | **Содержание:**  1.НЕУМЕНИЕ ВЫДЕЛЯТЬ ГЛАВНОЕ В СОДЕРЖАНИИ  2.Нарушение последовательности в изложении текста.  Грамотность: Проверяемые, непроверяемые гласные. Гласные суффиксов глаголов. Окончание прилагательных, существительных.  ***Ошибки в пунктуации***: 1. Сложное предложение; однородные члены предложения, обращение, деепричастные и причастные обороты. |
| Математика (письменно) | 1. Решение системы уравнений 2. Построение графика функции по точкам 3. Ошибки вычислительного характера. 4. Раскрытие скобок. |
| Физика (по билетам) | 1. Решение расчетных задач на применение формул. 2. Знание законов электромагнитной индукции. 3. Строение атома. 4. Незнание механизма электричества 5. Не умение объяснять оптические явления, строить изображения в плоском зеркале 6. Неумение решать схематические задачи, задачи на построение. |
| История (по билетам ) | 1.Отсутствие логики в построении ответа,  2.Изложениие исторического материала |
| География (по билетам) | 1. Дифференциация природных ресурсов на территории РФ. 2. Определение географических координат, движение Земли вокруг Солнца, 3. Неумение правильно читать план местности 4. Не понимание географических закономерностей и неумение применять знания для решения конкретных задач или проблем, связанных с повседневной жизнью |

***6.2.* Статистические результаты итоговой аттестации выпускников 12-х классов**.

     Государственная (итоговая) аттестация выпускников 12х классов полностью проводилась в форме Государственного выпускного экзамена.

До итоговой аттестации были допущены все обучающиеся 12 класса в количестве 51 человек. Выпускники сдавали 2 обязательных экзамена по русскому языку и математике в форме ГВЭ, необходимые для получения аттестата о среднем (полном) общем образовании.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. учителя | | Кол-во сдающих | | Предмет | | Оценка | | | | | | Качественная успеваемость | | Подтвердили годовую оценку | | Не подтвердили | | |
| 5 | 4 | | | 3 | | Выше годовой | | Ниже годовой |
| ФКУ ИК-1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Гавриленко Л.В. | | 32 | | Русский язык | | - | 7 | | | 25 | | 22% | | 32 | |  | |  |
| Козлова Г.Т. | | 32 | | Математика | | - | 6 | | | 26 | | 19% | | 32 | | - | | - |
| ФКУ ИК-35 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Бахарева О.П | 17 | | Русский язык | | - | | | 5 | 12 | | 29% | | 17 | | - | | - | |
| Аболонкова Л.И | 17 | | Математика | | - | | | 5 | 12 | | 25% | | 17 | | - | | - | |
| ФКУ ЛИУ-33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кутейникова С.Г | 2 | | Русский язык | | - | | | - | 2 | | 0% | | 2 | | - | | - | |
| Аболонкова Л.И | 2 | | Математика | | - | | | - | 2 | | 0% | | 2 | | - | | - | |

Одна обучающаяся ФКУ ИК-1 не сдавала экзамены по причине выбытия из школы.

*Результаты письменных экзаменов в новой форме ГВЭ экзамена (12 класс) показали качество обучения* : по математике – 19,6%, прошлый учебный год - 0% ,выше на 19,6% ,по русскому языку – 23,5%, прошлый год- 17%, выше на 6,5%.

***Типичные ошибки, допустимые обучающимися государственной (итоговой) аттестации выпускников 12-ых классов за 2012-2013 учебный год***

|  |  |
| --- | --- |
| ПРЕДМЕТ | ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ |
| Русский язык (письменно) | **Содержание:**  1.НЕУМЕНИЕ ВЫДЕЛЯТЬ ГЛАВНОЕ В СОДЕРЖАНИИ.  2.Нарушение последовательности в изложении текста.  Грамотность: Проверяемые, непроверяемые гласные. Гласные суффиксов глаголов. Окончание прилагательных, существительных. Правописание безударных гласных в значимых частях слова.  ***Ошибки в пунктуации***: 1. Сложное предложение; однородные члены предложения, обращение, деепричастные и причастные обороты, знаки препинания в сложном предложении. |
| Математика  (письменно) | 1. Решение показательных, тригонометрических уравнений 2. При решении планометрической задачи не указана применяемая теорема. 3. При решении иррационального уравнения не сделана проверка корней. 4. Ошибки вычислительного характера. 5. Раскрытие скобок. |

**На повышение качества образования в старшей школе повлияло:**

* учитывание педагогами психологических аспектов обучения;
* выполнение дидактических принципов обучения;
* целесообразность применяемых методов обучения;
* межличностное взаимодействие учитель ↔ ученик.

**Однако, педагогам свойственны: 1.** подход в обучении, ориентированный на «среднего» ученика; 2. недостаточное стимулирование познавательной деятельности учащегося как средства саморазвития и самореализации личности, что способствовало понижению итоговых результатов педагогической деятельности и неравномерному усвоению учащимися учебного материала в течение года; 3. недостаточный уровень работы со слабоуспевающими и «сильными» учащимися; 4. недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения; 5. безсистемное отслеживание своей результативности.

С целью оптимизации подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации в новом учебном году **рекомендуется:**

- На заседании предметных методических объединениях обсудить результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9.12 классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение учебного года.

- Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением итоговой аттестации выпускников.

**Вывод:** учащиеся 9-х,12 классов усвоили программный программный за курс основной и полной( средней) школы. Уровень обученности выпускников 9- х ,12 –х классов по итогам экзаменационных контрольных работ удовлетворительный.

**Раздел 7. Анализ методической работы за 2012-2013 учебный год**

**Цель анализа:** определение уровня эффективности методической работы в педагогическом сопровождении учителя в процессе его профессиональной деятельности и педагогической поддержке в соответствии с его профессиональными потребностями с целью достижения поставленных перед школой задач.

Методическая работа в 2012-2013 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В 2012-2013 учебном году коллектив школы работал над темой: ***«Роль качества преподавания в формировании качества знаний обучающихся»***

Работа над данной темой способствует созданию условий для поэтапного перехода на новые образовательные стандарты через развитие образовательной среды школы.

**Цель методической работы**: *Непрерывное повышение уровня педагогического мастерства преподавателей, их компетентности в организации, проведении и обеспечении образовательного процесса как основное условие повышения качества образования*

Перед педагогическим коллективом стояли **задачи**:

***-****совершенствование педагогического мастерства сотрудников школы;*

*изучение передового педагогического опыта с целью повышения научного уровня учителя;*

*-совершенствование структуры методической работы;*

*-активизация работы учителей по самообразованию;*

*-создание системы методических услуг в соответствии с потребностями педагогов по основным вопросам обновления школы.*

*-информационное обеспечение педагогов в соответствия с их потребностями.*

*-максимально ориентировать каждого учителя на внедрение методов и приемов современных педагогических технологий, направленных на повышение познавательной активности обучающихся, внедрение исследовательских методов обучения;*

*-совершенствовать методический уровень педагогов в реализации личностно-ориентированного подхода к процессу обучения с целью повышения качества образования;*

*-продолжить разработку учебных, методических и дидактических материалов ;*

*-обеспечить систему диагностики результатов профессиональной деятельности каждого педагога как показателя уровня развития профессиональной компетентности*

**Формы методической работы:**

а) работа педсоветов;

б) работа методических объединений;

в) работа педагогов над темами самообразования;

г) открытые уроки;

д) обобщение передового педагогического опыта учителей;

е) внеклассная работа;

е) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;

ж) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и базисного учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий (здоровьесберегающие, развивающие и др.).

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

-работа педагогического совета, работа школьных методических объединений,

-повышение квалификации, педагогического мастерства, аттестация педагогических кадров,

-обобщение передового педагогического опыта, работа с молодыми специалистами, индивидуально-методическая деятельность,

-самообразование, диагностико-аналитическая деятельность, обновление методической оснащенности кабинетов школы.

**Работа педсоветов.**

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

Реализации методической темы школы были посвящены **педсоветы по проблемам:**

1. «Мотивация учения- основное условие успешного обучения»

2. «Деятельность классных руководителей в условиях создания воспитательной системы»

В работе педагогических советов принимали участие все педагоги школы, выступая со своим наработанным материалом.

После чего было проведено практический семинар по определению и рациональному применению тех или иных способов мотивации обучающихся на конкретных уроках.

Были проведены и традиционные организационные педсоветы:

-Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.

-Утверждение аттестационных комиссий по предметам и расписания экзаменов по выбору выпускников 9 класса.

-О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,12 классов.

-О завершении учебного года в 1-8,10 классах.

-Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9 класса.

-Итоги организации и проведения ГВЭ выпускников 12 класса.

**Выводы:** отмечается заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов, включение учителя в анализ результатов образовательной деятельности школы.

Вместе с тем отмечается, что не все решения педсоветов были выполнены.

**Рекомендации** на следующий учебный год по проведению педагогических советов: разнообразить формы и методы проведения педсоветов.

Программа методической работы нашей школы определялась нормативно-организационной основой, стратегией совершенствования образовательного процесса в соответствии с развитием системы образования района и страны. Методическая работа школы строилась на основе годового плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали реализации программы развития школы. План работы методической службы школы был интегрирован в план работы образовательного учреждения. В целях наиболее полной реализации задач на 2012 – 2013 учебный год приказом директора утверждена модель методической структуры. В этой структуре сохранена ведущая роль педагогического совета, вторым рабочим органом работа предметных методических объединений.

В целях обеспечения выбора направлений методической работы было осуществлено прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса. На основе диагностики составлен план работы методической службы, уточнён план повышения квалификации учителей, перспективный план аттестации работников школы, подбор тем по самообразованию педагогов. Результаты самодиагностирования учителей показали, что затруднения испытываются по следующим вопросам:

- повышение квалификации в соответствии с новыми требованиями к аттестации педагогических работников;

- Обобщение и распространение собственного педагогического опыта;

С учетом выявленных проблем планировалась тематика заседаний МО, теоретического семинара.

При планировании методической работы учитывался кадровый состав педагогических работников. В школе работает 25 педагогов.

Средний возраст педагогических работников – 44 года. При этом данный показатель практически не изменился за последние три года.

Распределение по возрастам показывает, что уменьшается доля педагогов со стажем до 10 лет, увеличивается количество педагогов, имеющих стаж более 30 лет.

В коллективе в настоящее время работает 11 педагогических работников пенсионного возраста (44%).

***7.1.Распределение педагогических работников по возрастам (в динамике)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего педагогов | Педагогический стаж | | | |
| до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 20 лет | свыше 20 лет |
| 2010-2011 |  |  |  |  |  |
| 2011-2012 | 20 | 1 | 6/30% | 6/30% | 8/40% |
| 2012-2013 | 25 | 2/8,3% | 4/16.6% | 6/25% | 13/46% |

***7.2. Аттестация педагогических кадров***

Аттестация педагогических работников школы в 2012-2013 учебном году проводилась в соответствии с Новым положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010г. № 209.

Аттестация строится на принципах добровольности, открытости и гласности, максимальной добросовестности, компетентности и объективности.

**Целью аттестации** является стимулирование роста профессиональной компетентности педагогов, продуктивности и творческого характера педагогического труда.

Развитие творческой инициативы, обеспечение социальной защищённости педагогов.

Определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

**Задачи:**

­-оценить комплексную оценку уровня квалификации педагога, его профессионализма и продуктивности педагогической деятельности;

-создать условия для творческого развития личности педагога; условия для публичного ознакомления с результатами педагогической деятельности аттестующихся педагогов.

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, обучающий семинар. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации.

Аттестацию на присвоение заявленных квалификационных категорий прошли все педагоги подавшие заявление.

Согласно вышеперечисленным нормативным документам по аттестации педагогических и руководящих работников в этом учебном году на повышение квалификационных категорий подали заявления 3 педагога, из них:

-на подтверждение первой квалификационной категории-1чел (Южанинова С.Г.)

-на присвоение первой квалификационной категории-2чел (Гавриленко Л.В. ,Андреева А.В)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Заявленная категория/ присвоенная** | **Итоги предыдущей аттестации, курсовая подготовка** | **Педстаж /**  **в данной должности/**  **в данном учреждении** | **Образование** | **Награды и другие льготы** |
| 1 | Гавриленко Л.В. | учитель русского языка и литературы | 1 кв кат/  1 кв кат | КАТЕГОРИИ нет  КУРСЫ 08.02.2011 г. – 01.03.2011 г., КРИПК и ПРО,  128 часов (104+24) | 44 | высшее, учитель русского языка и литературы, Новокузнецкий Государственный педагогический институт, 1975 г. | Ветеран труда |
| 2 | Андреева А.В. | Учитель биологии | 1 кв кат/  1 кв кат | нет | 3 год | высшее, учитель биологии Кемеровский государственный университет, 2009 г. | нет |
| 2 | Южанинова С.Г. | учитель истории, обществознания | 1 кв кат/  1 кв кат | Курсы 06.06.2012 г. – 06.07.2012 г.  КРИПК и ПРО,  144 часа | 20 | высшее, учитель истории и обществознания, Кемеровский государственный университет, 1993 г. | нет |
| **Подано заявлений-2** | | | | | | | |
| 1 | Васильева Л.Д. | Учитель биологии, химии | 1 кв кат | КАТЕГОРИИ нет  Курсы 22.01.2007 г. – 23.03.2007 г,  КРИПК и ПРО,  126 часов | 42 | высшее, учитель химии и биологии, Кемеровский Государственный  университет, 1978 г. |  |
| 2 | Косенко Л.А. | учитель русского языка и литературы | 1 кв кат | КАТЕГОРИИ нет  Курсы17.11.2010 г. – 07.12.2010 г., КРИПК и ПРО,  144 часов (104+40) | 38 | высшее, учитель русского языка и литературы, Иркутский Государственный педагогический институт, 1981 г. | Ветеран труда |
| **Планируется прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности** | | | | | | | |
| 1 | Пугачева А.В. | Учитель математики |  | Курсы 21.06.2012 г. – 23.08.2012 г.,  КРИПК и ПРО, 144 часа | 2 | средне-специальное, Мариинское педагогическое училище, преподаватель начальных классов по специализации учитель математики, 1998 г,высшее, экономист, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский Технологический институт пищевой промышленности», 2010 г. | нет |
| 2 | Ибрагимова С.В. | Учитель английского языка |  | Курсы 20.06.2012 г. – 29.08.2012 г.  КРИПК и ПРО  144 часа | 2 | высшее, учитель английского языка, Кемеровский Государственный  университет, 2006 г. | нет |
| 3 | Гарифуллина Ю.С. | Учитель начальных классов |  | 2 категория | 2 | средне-специальное, Мариинское педагогическое училище, учитель начальных классов, 1994 г., высшее, педагог-психолог, Кемеровский государственный университет,  2005 г. | нет |

Уровень квалификации определяется педагогической категорией. 68% педагогических работников имеют категорию, при этом в 2012-2013 учебном году прошли аттестацию 3 педагога. Из них на первую – 3 (из них впервые – 1).

***7.3.Уровень квалификации педагогов***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Высшая категория | Первая категория | Вторая категория | Нет категории | Педагоги, имеющие категорию |
| Количество/% | Количество/% | Количество/% | Количество/% | Количество/% |
| 2009-2010 | 1/11% | 6/67% | 1/11% | - | 8/89% |
| 2010-2011 | 3/27% | 5/45% | - | - | 8/73% |
| 2011-2012 | 1/5% | 8/40% | 6/30% | 5/25% | 15/75% |
| 2012-2013 | 1/5% | 10/42% | 6/25% | 4/17% | 17/68% |

**Таким образом**, по итогам всех экспертиз в Главной аттестационной комиссии в 2012-2013учебном году из 4 педагогов, подавших заявление, согласно плана-прогноза аттестации педагогических кадров квалификационные категории получили:

-на соответствие первой квалификационной категории-2чел (Андреева А.В., учитель биологии, Южанинова С.Г., учитель истории, обществознания);

-отправлены документы в Главную аттестационную комиссию-2 человек (Косенко Л.А., учитель русского языка и литературы, Васильева Л.Д., учитель химии)

**Вывод.** Аттестация педагогических кадров способствует профессиональному росту учителей и руководителей, помогает по-новому оценить состав и наличие кадров, их профессиональную компетентность. Введение такой формы оценки профессионализма и результативности работы учителя при проведении экспертизы как портфолио способствует переходу от административной системы учета результативности педагогической деятельности к системе оценивания успешности педагога.

Следует отметить, что систему аттестационной работы в МКОУ «В(с)ш № 4» можно считать эффективной, так как в результате повышается квалификационный уровень сотрудников.

Основная проблема в работе педагогов заключается в том, что нуждается в совершенствовании сама система работы по сбору материалов для методического портфолио аттестующегося учителя и система работы по проведению экспертизы молодых педагогических работников, аттестуемых на и первую квалификационные категории.

***Таким образом*,** на следующий аттестационный год администрация МКОУ «В(с)ш № 4» ставит перед собой следующие задачи: дальнейшее совершенствование:

системы отслеживания результатов деятельности педагогических работников.

системы прохождения экспертизы профессиональной деятельности педагогов, аттестуемых на квалификационные категории.

***7.4. Повышение квалификации******педагогов***

Одним из требований Образования является прохождение 1раз в 5 лет курсовой переподготовки. Согласно Закону об Образовании процессы совершенствования и обновления системы образования требуют от педагогов и руководителей непрерывного  профессионального роста. Курсовая подготовка, являясь одной из форм повышения квалификации, оказывает неоценимую помощь в профессиональном становлении и развитии учителей, повышает их научно-методический уровень.

**Задачи:** мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства; обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы

В ходе мониторинга был изучен уровень  курсовой  подготовки и  переподготовки  педагогических  кадров . Исходя из полученных результатов, можно сделать вывод, что учителя –предметники МКОУ «В(с)ш № 4» в системе повышают свой уровень профессионализма, через посещение курсов КРИП и ПРО. Так, в **2012-2013уч.году повысили** свою квалификацию 4 учителя – Козлова Г.Т., Архипова Я.М., Мегис Т.А., Гарифуллина Ю.С. ***Планируется прохождение курсовой переподготовки  педагогических  кадров в 2013-2014уч.г*** -3 человека: Нагорная С.А., Ибрагимова С.И., Никитина А.В.

***7.5. Сведения о педагогических кадрах***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность  по тарификации  (преподаваемый предмет) | Ф.И.О. | Образование и специальность по диплому,  название вуза, год окончания | Квалификационная категория, | Сведения  о повышении квалификации  (тематика, сроки,  место проведения курсов,  количество часов) |
| 1 | Директор школы | Пугачева Мария Ивановна | Учитель русского языка и литературы | 1 категория | **2010г Теория и практика гуманитарного образования 126час**  **2011г Теория и практика управления учебно-воспитательным процессом в образовательном учреждении 104+16час**  **2012г Охрана труда** |
| 2 | Заместитель директора школы | Нагорная Светлана Анатольевна | **Учитель начальных классов по специальности «Педагогика и методика начального образования»** | 1 категория | **Теория и практика географического образования 104час**  **Теория и практика управления учебно-воспитательным процессом в образовательном учреждении 120+8час** |
| 3 | Заместитель директора школы | Ибрагимова Свелана Ивановна | Учитель Русского языка и литературы | высшая | 2010г Управление в системе образования 104час  2012г Теория и практика гуманитарного образования 120+8 час |
| 4 | Учитель русского языка и литературы | Васильева Галина Ивановна | высшее, учитель русского языка и литературы Кемеровский Государственный институт, 1970 г. | - | - |
| 5 | Учитель русского языка и литературы | Кутейникова Светлана Георгиевна | средне-специальное, Мариинское педагогическое училище, со специализацией учитель начальных классов с правом преподавания русского языка и литературы в неполной средней школе, 1993 г., высшее, учитель начальных классов, Лесосибирский Государственный педагогический институт 1998 г., ГОУДПО (ПК) С Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования, 2011 г. (Диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере образования по направлению « Педагогика профильной школы» | 1 категория | Педагогика профильного обучения: теория и практика преподавания русского языка и литературы,  03.03.2011 г. – 24.03.2011 г.,  КРИПК и ПРО,  104 часа |
| 6 | Учитель русского языка и литературы | Гавриленко Людмила Варламовна | высшее, учитель русского языка и литературы, Новокузнецкий Государственный педагогический институт, 1975 г. | 1 категория | Теория и практика преподавания русского языка и литературы, 08.02.2011 г. – 01.03.2011 г., КРИПК и ПРО,  128 часов (104+24) |
| 7 | Учитель русского языка и литературы | Косенко  Любовь Ардаллионовна | высшее, учитель русского языка и литературы, Иркутский Государственный педагогический институт, 1981 г. | - | Теория и практика преподавания русского языка и литературы  17.11.2010 г. – 07.12.2010 г., КРИПК и ПРО,  144 часов (104+40) |
| 8 | Учитель русского языка и литературы | Бахарева Ольга Павловна | высшее, учитель русского языка и литературы, Томский Государственный педагогический институт, 1996 г. | 1 категория | Теория и практика преподавания русского языка и литературы  15.09.2009 г. – 09.03.2010 г., КРИПК и ПРО,  104 часа |
| 9 | Учитель математики | Козлова Галина Трофимовна | высшее, учитель математики, Кемеровский Государственный университет, 1980 г. | высшая категория | Педагогика профильного обучения: теория и практика преподавания математики  15.01.2009 г. – 14.05.2009 г.,  КРИПК и ПРО,  126 часов |
| 10 | Учитель математики | Терентьева Татьяна Анатольевна | высшее, учитель математики, Кемеровский Государственный университет, 2005 г. | 2 категория | Теория и практика математического образования  04.12.2009 г. – 24.12.2009 г.,  КРИПК и ПРО,  104 часа |
| 11 | Учитель математики | Пугачёва Анастасия Васильевна | средне-специальное, Мариинское педагогическое училище, преподаватель начальных классов по специализации учитель математики, 1998 г,высшее, экономист, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский Технологический институт пищевой промышленности», 2010 г. | - | Теория и практика преподавания предметов в условиях реализации ФГОС ООО  21.06.2012 г. – 23.08.2012 г.,  КРИПК и ПРО, 144 часа |
| 12 | Учитель математики | Аболонкова Любовь Ивановна | высшее, учитель математики, Кемеровский Государственный университет, 1982 г. | 2 категория | Теория и практика математического образования  13.01.2011 г. – 02.02.2011 г.,  КРИПК и ПРО  104 часа |
| 13 | Учитель физики | Локтев Владимир Александрович | высшее, учитель физики, Кемеровский Государственный педагогический институт, 1973 г. | 1 категория | Теория и практика физического образования  03.09.2009 г. – 23.09.2009 г.,  КРИПК и ПРО,  104 часа |
| 14 | Учитель физики | Никитина Анна Викторовна | высшее, учитель физики, Кемеровский Государственный университет, 1975 г. | 1 категория | Теория и практика физического образования  13.01.2011 – 02.02.2011  КРИПК и ПРО,  104 часа |
| 15 | Учитель химии и биологии | Васильева Любовь Дмитриевна | высшее, учитель химии и биологии, Кемеровский Государственный  университет, 1978 г. | - | Теория и практика химического образования,  22.01.2007 г. – 23.03.2007 г,  КРИПК и ПРО,  126 часов |
| 16 | Учитель химии | Атапина Яна Михайловна | высшее, специальность химик, специализация химия, Кемеровский Государственный  университет, 2005 г., | - | Теория и практика преподавания предметов в условиях реализации ФГОС НОО  04.06.2012 г. – 27.06.2012 г.  КРИПК и ПРО,  144 часа |
| 17 | Учитель географии | Мегис Татьяна Александровна | высшее, учитель начальных классов,  Томский Государственный педагогический университет, 2003 г.  Кемеровский государственный университет, 2007 г., (Диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере преподавания географии) | 2 категория | **-** |
| 18 | Учитель английского языка | Ибрагимова Светлана Валерьевна | высшее, учитель английского языка, Кемеровский Государственный  университет, 2006 г. | - | Теория и практика преподавания иностранного языка в условиях перехода на ФГОС ОО  20.06.2012 г. – 29.08.2012 г.  КРИПК и ПРО  144 часа |
| 19 | Учитель английского языка | Глухенькая Наталья Степановна | средне-специальное, Мариинское педагогическое училище, учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области иностранного языка, 2000 г., высшее, учитель начальных классов, Новокузнецкий Государственный  педагогический  институт, 2002 г.,  ГОУДПО (ПК) С Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования, 2011 г. (Диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере образования по направлению « Педагогика профильной школы» | 1 категория | **-** |
| 20 | Учитель начальных классов | Гарифуллина Юлия Сергеевна | средне-специальное, Мариинское педагогическое училище, учитель начальных классов, 1994 г., высшее, педагог-психолог, Кемеровский государственный университет,  2005 г. | 2 категория | - |
| 21 | Учитель  истории и обществознания | Южанинова Снежана Геннадьевна | высшее, учитель истории и обществознания, Кемеровский государственный университет,  1993 г. | 1 категория | Теория и практика преподавания предметов в условиях реализации ФГОС ОО  06.06.2012 г. – 06.07.2012 г.  КРИПК и ПРО,  144 часа |
| 22 | Учитель  истории и обществознания | Морозова Елена Леонидовна | высшее, учитель русского языка и литературы, Кемеровский государственный университет, 1998 г., ГОУДПО (ПК) С « Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», 2009 г., (Диплом о профессиональной переподготовке по ведению профессиональной деятельности в сфере образования по направлению «История») | 2 категория | Теория и практика преподавания предметов в условиях реализации ФГОС ОО  06.06.2012 г. – 06.07.2012 г.  КРИПК и ПРО,  144 часа |
| 23 | Учитель истории и обществознания | Афанасьева Валентина Алексеевна | высшее, учитель истории и обществознания, Кемеровский государственный университет, 1975 г. | 1 категория | Теория и практика социально-экономического образования  07.02.2008 г. – 27.02.2008 г.  КРИПК и ПРО  126 часов |
| 24 | Учитель биологии | Андреева Анна Владиславовна | высшее, учитель биологии Кемеровский государственный университет, 2009 г. | 1 категория | - |

***7.6. Прохождение курсовой подготовки в динамике***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Общее количество специалистов в ОУ | Из них прошедших курсовую подготовку | % прохождения  курсовой подготовки |
| 2010-2011 | 22 | 3 | 14% |
| 2011-2012 | 20 | 6 | 30% |
| 2012-2013 | 25 | 4 | 16% |

**Таким образом**: плановый показатель прохождения курсов выполнен на 100%. В школе созданы все условия для повышения уровня квалификации учителей. Одной из форм повышения квалификации является курсовая подготовка учителей.

Росту профессионального мастерства способствовала и способствует система постоянного самообразования.

Учителя продолжают обучение работе на персональном компьютере с целью использования информационных технологий в деятельности учителя-предметника.

***7.7.Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование*.**

В соответствии с методической темой школы была продолжена работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, творческих отчетах,которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование осуществлялось на основе собственных планов. Планы предусматривали: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершалось самообразование анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы.  Результатом самообразования являлись  открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

**Затруднения** вызывает у некоторых учителей правильный выбор темы самообразования, планирование работы на этапах работы над темой.

Всем педагогам даются необходимые консультации, рекомендации и оказывается своевременная методическая помощь. Все темы самообразования имеют практическую направленность и продиктованы потребностью совершенствования процесса обучения, качества образования, учителя выявили положительный педагогический опыт, повысили свою профессиональную квалификацию, обеспечили совершенствование уровня своего педагогического мастерства.

В творческих отчетах по самообразованию участники МО освещали круг вопросов, изучаемых в 2012-2013учебном году. Педагоги овладевают информационными технологиями, педагоги создают свои персональные сайты в социальной сети, размещают портфолио, методические разработки . Наиболее содержательными оказались отчеты по самообразованию у Андреевой А.В., Пугачевой А.В., Васильевой Л.Д.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. учителя | Тема самообразования | Реализация темы (за учебный год) | |
| 1 | Козлова Г.Т. | Межпредметные связи в преподавании математики | Сообщение на Мо | |
| 2 | Терентьева Т.А. | Развитие мыслительной деятельности | Творческий отчет | |
| 3 | Андреева А.В. | Организация самостоятельной работы на уроках биологии | Творческий отчет | |
| 4 | Мегис Т.А. | Самостоятельная работа на уроках географии как средство развития | | Творческий отчет |
| 5 | Васильева Л.Д, | Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках химии | | Творческий отчет |
| 6 | Пугачева А.В. | Формирование познавательного интереса к математике | | Творческий отчет |
| 7 | Никитина А.В. | Развитие самостоятельности и активности обучающихся на уроках физики | | Творческий отчет |
| 8 | Аболонкова Л.И. | Мотивация учебной деятельности обучающихся на уроках математики | | Творческий отчет |
| 9 | Бахарева О.П. | Культура тестирования на уроках русского языка и литературы | | Выступление на Мо |
| 10 | Морозова Е.Л. | Бинарный урок как форма интеграции истории и литературы | | Открытый урок |
| 11 | Кутейникова С.Г. | Использование разнообразных видов самостоятельной работы при подготовке к ГИА выпускников | | Открытый урок |
| 12 | Афанасьева В.А. | Организация познавательной деятельности обучающихся в процессе обучения истории и обществознания в условиях вечерней школы | | Выступление на МО |
| 13 | Ибрагимова С.Г. | Повышение мотивации к изучению иностранного языка | | Творческий отчет |
| 14 | Гарифуллина Ю.С. | Развивающие упражнения на уроках русского языка как средство повышающее качество образования | | Творческий отчет |
| 15 | Васильева Г.И. | Условия и проблемы воспитания толерантности | | Накопление материала |

Большую роль в распространении педагогического опыта играют открытые уроки и мероприятия. В 2012-2013 учебном году были проведено следующее:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма проведения | Тема | Ответственный |
| Открытый урок по истории и литературе | Начало Великой Отечественной войны» | Морозова Е.Л., Васильева Г.И. |
| Открытый урок по русскому языку | Н и НН в суффиксах их причастий» | Кутейникова С.Г. |
| Открытое мероприятие по физике | Закон Ома для участка цепи т параллельное и последовательное соединение проводников | Локтев В.А. |
| КВН | Путешествие в страну физики и математики | Козлова Г.Т., Терентьева Т.А. |
| Открытое мероприятие | Тропа загадок по биологии | Андреева А.В. |
| Открытое мероприятие | Физика в загадках, викторина «В мире звуков» | Никитина А.В. |
| Открытое мероприятие | Математический марафон | Пугачева А.В. Аболонкова Л.И. |

Большинство проведенных уроков и мероприятий прошло с использованием ИКТ-технологий, что составляет 80% от общего числа. Это говорит о повышении компьютерной грамотности учителей-предметников, стремлении разнообразить учебно-воспитательный процесс и сделать его более эффективным.

Задача на 2013 – 2014 учебный год: каждому учителю продолжить работу над темами по самообразованию, исходя из целей и задач школы.

***7.8.Участие педагогов в конкурсах****.*

Многие учителя как в прошлом 2011-2012 учебном году, так и в 2012-2013учебном году размещают свои материалы на школьном сайте, со своим опытом работы.

Педагогические работники школы в 2012-2013 учебном году приняли участие в следующих мероприятиях различного уровня:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Муниципальный уровень | | Региональный уровень | | Федеральный уровень | | Печатные работы |
| Название конкурса | результат | Название конкурса | результат | Название конкурса | результат |  |
| 1 | Пугачева А.В. | - | - | - | - | Персональный сайт в соц.сети работников образования | сертификат | Соц.сеть работников образования  1) Презентация « Говори правильно»  2)Разработка внекл. мероприятия «Правда о наркотиках»  3)Внеклассное мероприятие «Математический марафон». |
| 2 | Кутейникова С.Г. | - | - | - | - | Открытый Всероссийский Интернет-конкурс «Лучшая статья по психологии и педагогике-2013г» | сертификат | « Семья как фактор психологического здоровья » |
| 3 | Бахарева О.П. | - | - | - | - | - | сертификат | Научно-методическая работа « Развитие логического мышления на уроках литературы»  Опубликована в сборнике материалов Всероссийской заочной научно-практической конференции « Образование сегодня: теория, методология, практика» |
| 4 | Андреева А.В. | - | - | - | - | Персональный сайт в соц.сети работников образования | сертификат | - |
| 5 | Южанинова С.Г. | - | - | - | - | Персональный сайт в соц.сети работников образования | сертификат | - |
| 6 | Терентьева Т.А. | - | - | - | - | Персональный сайт в соц.сети работников образования | сертификат | - |
| 7 | Локтев В.А. | - | - | - | - | Диплом победителя 1 степени Всероссийского конкурса методических разработок «Мы вместе» номинация-урок. | - | - |

**Вывод:**  работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, но активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня снизилась по сравнению с предыдущим учебным годом, однако при этом отмечается повышение уровня мероприятий: больше мероприятий всероссийского и регионального уровней. Увеличивается количество педагогов школы, распространяющих свой опыт посредством публикаций

**Задача:** активизировать работу педагогических сотрудников школы по распространению актуального педагогического опыта посредством участия в мероприятиях различного уровня.

Для повышения профессионального уровня педагогов проводились постоянно действующие семинары, где каждому учителю предоставлялась возможность поделиться опытом, защитить свою педагогическую концепцию, поднять проблемы, возникшие в результате работы. Каждый педагогический работник получил возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-стажистов, деятельности своих коллег.

Проведен обучающий семинар по определению и рациональному применению тех или иных способов мотивации обучающихся на конкретных уроках.

Практическая часть семинара была сконцентрирована на корректировке типичных ошибок при описании актуального педагогического опыта.

**Участие в научно-практической конференции** .Учитель русского языка и литературы Бахарева О.П. приняла участие во Всероссийской заочной научно-практической конференции «Образование сегодня: теория, методология, практика». Ее научно методическая работа «Развитие логического мышления на уроках литературы» опубликована в сборнике материалов конференции.

**Вывод:** Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Контроль над выполнением решений педагогического совета возлагался на администрацию школы и руководителей методических объединений.

***7.9.Анализ работы методических объединений.***

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения, которые возглавляют опытные руководители .

В школе действует 3 методических объединений :

МО учителей естественно-математического цикла – руководитель Козлова Г.Т.;

МО классных руководителей – руководитель Гавриленко Л.В.,

МО учителей общественно-гуманитарного цикла – руководитель Морозова Е.Л.;

В соответствии с методической темой школы  были выбраны темы школьных методических объединений:

МО учителей общественно-гуманитарного цикла – «Повышение качества преподавания предметов гуманитарного цикла на основе внедрения в учебный процесс новых технологий».

МО учителей естественно-математического цикла – « Роль межпредметных связей в преподавании и повышении качества преподавания предметов естественно- математического цикла»

МО классных руководителей – «Диагностика и мониторинг развития личности обучающегося и коллектива »

Главной задачей методических объединений  являлось оказание помощи  учителям в совершенствовании их педагогического мастерства.  Каждое методическое объединение имело свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы.  На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы: знакомство с  планом работы на учебный год;

-работа с образовательными стандартами;

-согласование календарно-тематических планов;

-методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

-методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;

-формы и методы  промежуточного и итогового контроля;

-отчеты учителей по темам самообразования;

-итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена  в форме ГИА.

-проблемы межпредметных связей в практике школьного обучения;

-планирование и осуществление межпредметных связей в процессе преподавания химии, математики, физики.

-калейдоскоп педагогических идей;

-осуществление межпредметных связей в учебной теме. Этапы и пути установления межпредметных связей;

-обобщение педагогического опыта;

-содержание тура олимпиад ,контрольных работ;

- итоги вводного и промежуточного контроля;

- изучение инструктивно-методических материалов;

- учебно-методическое сопровождение образовательного процесса;

-внедрение и применение новых образовательных технологий, направленных на повышение качества образования;

- совершенствование системы контроля, направленной на повышение качества знаний учащихся;

-тематическое консультирование членов МО.

На заседаниях методических объединений рассматривали также  вопросы, связанные с  изучением  и применением новых технологий , изучали тексты  и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры  по устранению выявленных пробелов в знаниях обучающихся. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. 

**В предметных олимпиадах** приняло участие естественно-математического цикла-51 обучающийся, победителей-9человек. Для некоторых участников задания на олимпиаде оказались непосильными из-за больших пробелов в знаниях.

Заседания проводились регулярно, включали в себя открытые уроки, обмен опытом, изучение новинок методической литературы. Традиционным видом методической работы стало проведение предметных недель. На МО поднимались наиболее острые проблемы по преподаваемым дисциплинам.

Запланированные заседания проводились своевременно на всех МО. Заседания с четкой постановкой цели, грамотной организацией, активным обсуждением проблем, текущих вопросов, принятием решения проводились на МО (руководитель Козлова Г.Т.), МО общественно-гуманитарного цикла (руководитель Морозова Г.Т.).

С целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках плана методической работы и в соответствии с графиком проведения предметных недель, в школе были проведены 8 предметных недель по учебным предметам: неделя естествознания (биология, химия, география), декадник математики, физики, неделя филологии (русский язык, литература, английский язык), неделя истории, обществознания.

Все предметные недели проведены по графику и планам. Организаторами выступали руководители методических объединений. В рамках предметных недель проводились : нетрадиционные уроки по предмету, внеклассные мероприятия, КВН , викторины, конкурсы, презентации. Все предметные недели сопровождались разнообразной наглядной информацией, прошли интересно, содержательно, познавательно. Итоги обсуждались на заседаниях МО. Открытыми уроками и мероприятиями были охвачены учащиеся основной школы и средней школы. Проведение мероприятий позволило как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал.

Учителя-предметники во время предметных недель старались использовать разные методы и приёмы работы с целью выявления способных учащихся, а именно провели предметные олимпиады, интеллектуальные игры. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности. Мероприятия способствовали повышению интереса учащихся к изучению предмета, а так же расширению знаний.

**Недостатком** предметных недель является плохая организация взаимопосещения учителями уроков своих коллег (в основном посещаются только уроки в рамках МО), что снижает роль предметных недель в пропаганде передового педагогического опыта.

**Задача:** повысить организационно-методический уровень проведения предметных недель.

**Выводы:**

Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;  выступления и выводы основывались на  анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Уделялось внимание формированию у  учащихся навыков творческой деятельности. В методических  объединениях успешно проводился стартовый, рубежный и итоговый контроль по русскому языку и математике.  Исходя из анализа методической работы школы, можно сделать вывод, что работа над методической темой четко просматривалась как в деятельности педагогического совета, так и в работе методических объединений учителей. Работа школьной методической службы направлена на повышение образовательного уровня педагогов через внедрение новых информационных технологий и совершенствование педагогического мастерства учителей с использованием теоретических и практических форм работы.

    Тематика заседаний МО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству. В ходе предметных недель учителя проявили хорошие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у обучающихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня.

Но вместе с положительными моментами в методической работе школы есть проблемы, на которые в 2013 – 2014 учебном году необходимо обратить особое внимание. Так, «слабым» моментом в работе педагогического коллектива остаётся использование информационно – коммуникативных технологий на новом уровне. Учителя-предметники не в полной мере используют возможности Интернета, медиатеки. Слабо идёт работа по обобщению и распространению опыта работы

педагогов.

Школа  немыслима, если сами педагоги не ориентируются на достижение высоких личных, профессиональных и иных достижений. Учитель, ориентированный на достижения, является примером для учеников и доказательством состоятельности методов его работы. С этой целью учителю необходимо поддерживать и развивать потребности заниматься повышением своей квалификации, участвовать в конкурсах профессионального мастерства. Поэтому **задачей школы** является поддержание мотивационной среды, которая способствует укреплению позитивного настроя педагогов на работу, поддержанию у них желания вносить в свою деятельность необходимые для развития образовательного учреждения изменения, совершенствовать свою психолого-педагогическую и предметную компетентность.

**Рекомендации:**

-Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.

-Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

-Разнообразить формы проведения заседаний  ШМО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).

-Руководителям ШМО усилить контроль за взаимопосещением учителей.

Особое внимание в работе методических объединений и администрации школы уделялось вопросам  совершенствования форм и методов организации урока.

**Приоритетные направления методической работы на 2013-2014 учебный год:**

Повышение квалификации педагогических работников через аттестацию, взаимопосещение уроков, обучение на курсах, участие в семинарах, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

**Задачи на 2013-2014 учебный год.**

Исходя из выше сказанного, на 2013-2014 учебный год основными задачами методической работы школы следует определить следующее:

-Создать систему деятельности школы, обеспечивающую профессиональный рост педагогов, включение его в инновационные процессы школы.

-Продолжить работу с портфолио педагога.

-Планировать внеурочную деятельностью учителей и учащихся для качественной подготовки участников олимпиад.

**Раздел 8. Анализ внутришкольного контроля.**

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный внутришкольный контроль. Вопрос систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. Выбранные формы помогали получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе. Организованный внутришкольный контроль позволил нам выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу. Свою задачу во ВШК мы видим в том, чтобы совместно с учителями найти причины возникающих в педагогической деятельности проблем, продумать систему мер по их устранению, ликвидировать недочеты.

*Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в 2012-2013 учебном году явились:* за ведением документации, за качеством знаний, за уровнем преподавания учебных предметов, за объемом выполнения учебных программ, за подготовкой к государственной (итоговой) аттестации как в традиционной форме, так и в форме ГВЭ, за успеваемостью обучающихся в школе, за посещаемостью обучающимися учебных занятий.

План внутришкольного контроль корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах совещаний при директоре, заседаниях ШМО, в приказах директора, в справках.

Уровень обученности учеников 3- 11 классов изучался и анализировался систематически путем проведения контрольных, тестовых работ (входных,

по итогам полугодий, года), проведенных в рамках контроля за качеством преподавания предметов, классно-обобщающего контроля.

Знания обучающихся 3- 11 классов подвергались всестороннему анализу и сравнению по  предметам, темам, классам, с выходом на конкретного учителя. В течение учебного года  в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание  и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков  в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения по русскому языку и математике в виде

административных контрольных работ. Работы анализировались, обсуждались на заседаниях ШМО, совещаниях при директоре.

Данная  система работы позволяет сделать вывод о том, что материал по всем предметам учебного плана усвоен  обучающимися 3- 12 классов на допустимом и оптимальном уровнях.

В течение учебного года заместителями директора по УВР- Нагорной С.А., Ибрагимовой С.И. осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих  учителей, проводились дополнительные часы, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем  предметам учебного плана во всех  классах в 2012 - 2013 учебном году выполнены в полном объеме.

В течение года с педагогами,  классными руководителями проводились совещания, на которых осуществлялись анализ успеваемости обучающихся, анализ ЗУН по итогам контроля, анализ выполнения программ, посещаемости обучающихся учебных занятий, анализ выполнения плана по организованному завершению учебного года, подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9,11 классов. Проведение совещаний позволило своевременно выявлять возникающие проблемы и осуществлять их коррекцию.

**Выводы:** формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

**Основные  цели посещения и контроля уроков:**

-владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.

-анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.

- определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.

-аттестация педагогических работников.

-использование новых технологий.

-подготовка к итоговой аттестации учащихся.

**Вывод:** Основные направления контроля и тематики посещения уроков выбраны правильно, что значительно улучшило качество преподавания, структуру уроков  и отбор необходимых форм и методов, применяемых  учителями на уроке. В целом все уроки методически построены правильно, уроки интересные, разнообразные. Новым направлением методической деятельности педагогов можно считать создание компьютерных презентаций, способствующих улучшению  восприятию материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта.

**Задачи на 2013 - 2014 учебный год:**

Учителям- предметникам:

-внедрять разноуровневое содержание образования;

-обеспечить сочетание  в образовательном процессе репродуктивных и творчески преобразующих методов обучения с преобладанием последних;

-шире использовать новые технологии, продуктивные формы и методы обучения, учитывающие возрастные и индивидуальные особенности школьников и обеспечивающие увеличение объема самостоятельной работы школьников;

-активно внедрять в учебный процесс личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационные технологии;

-формировать у учащихся умение применять полученные знания в повседневной жизни.

***8.1.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.***

*В ходе контроля была проведена следующая работа:*

-посещен ряд уроков и осуществлен их анализ;

-проверены тетради учащихся русского языка и математики. Результаты проверки проанализированы руководителями МО;

-проведены контрольные срезы знаний, сделан анализ и заслушан на МО;

-выполнена проверка журналов;

-изучена плотность опроса учащихся на уроках русского языка, математики, географии, химии.

Данный вид контроля позволил определить характер педагогического воздействия на учащихся, методом сравнения выявить его глубину и осуществить качественный анализ, увидеть и проанализировать формы и методы работы учителя на уроке, ознакомиться с умением применять новые технологии.

Анализ посещенных уроков свидетельствует, о том, что большинство педагогов придерживаются единых требований, предъявляемых к обучающимся: их поведению на уроках , пропускам уроков. Однако, можно отметить, что не всегда бывает возможно добиться выполнения требований от обучающихся.

**Выводы:** формы и методы внутришкольногоконтроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

***8.2.Контроль за ведением внутришкольной документации***

На основании планирования работы школы своевременно осуществлялся контроль за ведением документации. Основным документом выполнения учебных программ, содержания образования по предметам являются классные журналы. Систематический контроль за ведением классных журналов показал, что : записи в журналах осуществляются учителями в соответствии с их учебной нагрузкой по тарификации, названия учебных предметов записаны классными руководителями в строгом соответствии с учебным планом школы на 2012/2013 учебный год, запись изученных на уроках тем ведется в соответствии с календарно-тематическим планированием, своевременно и объективно выставляются отметки по предметам как текущие, так и за контрольные, лабораторные, практические работы проведенные и записанные согласно календарно-тематическому планированию, своевременно заполнены ведомости отметок обучающихся по окончанию учебного года. Результаты контроля изложены в приказах по школе, итоговых документах (справках)

Заполнение документов строгой отчетности (классных журналов) учителями-предметниками, классными руководителями по окончанию 2012-2013 учебного года находится на удовлетворительном уровне. Учителям необходимо более внимательно, добросовестно относиться к заполнению классных журналов.

При итоговой проверке журналов 3-12 классов были сделаны замечания по фактам: нарушения Инструкции по ведению классного журнала:

1. Исправления при записи дат уроков, зачетов у нижеперечисленных учителей-предметников;

Южанинова С.Г. ,Козлова Г.Т. , Васильева Г.И.,

2.Несвоевременное выставление отметок за контрольные ,творческие работы и зачеты: Васильева Г.И., Кутейникова С.Г. Архипова Я.М.,

***На основании вышеизложенного, согласно приложению рекомендую:***

Классным руководителям 5-12 классов продолжить работу по контролю за оформлением документов, за которые несут полную ответственность (классные журналы ).

Всем учителям-предметникам не допускать исправления при записи, своевременно записывать проведенные уроки.

Учителям – предметникам записи в журнале делать аккуратно, чётко, не допуская исправлений;

Записи тем, уроков, зачетов делать в соответствии с программой.

Оценки за письменные работы выставлять в соответствии с Положением о ведении тетрадей учащимися и их проверке учителями – предметниками.

Указывать темы контрольных, лабораторных, зачетов, практических работ, диктантов, сочинений, изложений.

  Необходимо отметить аккуратность ведения и заполнения предметных страниц учителями (Гавриленко Л.В., Аболонкову Л.И., Морозову Е.Л., Ибрагимову С.В, Глухенькую Н.С., Локтева В.А., Терентьеву Т.А., Андрееву А.В., Косенко Л.А., Афанасьеву В.А., Пугачеву А.В., Мегис Т.А., Бахареву О.П., Васильеву Л.Д. ).

***8.3.Выполнение программ, реализуемых образовательным учреждением.***

Образовательные программы и учебный план школы предусматривают выполнение основной функции школы - обеспечение базового общего и полного среднего образования и развития обучающегося. Согласно лицензии, школа реализует программы начального, основного и среднего (полного) общего образования и, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации, выдаёт аттестаты государственного образца соответствующего уровня. Главным условием для достижения этих целей является включение обучающегося на каждом учебном занятии в развивающую его деятельность, с учётом его интеллектуальных способностей.

В результате анализа выполнения учебных программ по предметам и их практической части выявлено, что:

- учителя школы работали по государственным программам, утвержденными Министерством образования России.

-расхождение проведенных учителями, с запланированными вызвано объективными причинами (болезнь). При этом расхождение в изучении отдельных тем по предметам носило незначительный характер и было ликвидировано за счет внесения изменений в календарно-тематическое планирование учителей и использование резервного времени.

За 2012-2013 учебный год по нижеперечисленным предметам не совпадает с количеством запланированных часов, а именно:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | предмет | количество часов | | | количество часов  зачеты | | учитель - предметник |
| м | б |
| м | б | |
| 8-12 | история | 18 | |  |  |  | Южанинова С.Г. |
| 9-12 | обществознание | 6 | |  |  |  | Южанинова С.Г. |
| 12 | обществознание |  | | 2 |  |  | Южанинова С.Г. |
| 5-8 | Русский язык | 1 | |  | 3 |  | Косенко Л.А. |
| 5-8 | математика |  | |  | 6 |  | Козлова Г.Т. |
|  | биология | 1 | |  | 1 |  | Андреева А.В. |
| 3 | Окружающий мир | 1 | |  |  |  | Гарифуллина Ю.С. |
| 11 «Г» | Русский язык |  | | 1 |  |  | Васильева Г.И. |

В результате выполнения учебных программ по предметам и их практической части выявлено, что программный материал пройден по всем предметам учебного плана во всех классах кроме:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | учитель | предмет | класс | Уроки (%) | Зачеты (%) |
| 1 | Южанинова С.Г. | история | 5 | 97,7% | 88,8% |
| 2 | Южанинова С.Г. | история | 10 «Б» | 95,8% |  |
| 3 | Южанинова С.Г. | история | 8 | 97,2% |  |
| 4 | Южанинова С.Г. | история | 10 «А» | 95,8% |  |
| 5 | Южанинова С.Г. | история | 11 «А» | 95,8% |  |
| 6 | Южанинова С.Г. | обществознание | 10 «Б» | 97,2% |  |
| 7 | Южанинова С.Г. | обществознание | 10 «А» | 97,2% |  |
| 8 | Южанинова С.Г. | обществознание | 11 «А» | 97,2% |  |
| 9 | Козлова Г.Т. | математика | 5 |  | 85,71% |
| 10 | Козлова Г.Т. | математика | 8 |  | 86,1% |
| 11 | Андреева А.В. | биология | 8 |  | 94,4% |
| 12 | Косенко Л.А. | русский язык | 8 |  | 83,3% |
| 13 | Гарифуллина Ю.С. | Окружающий мир | 3 | 99% |  |

Все необходимые контрольные, лабораторные и практические работы проведены согласно тематическому планированию в полном объеме.

Вопрос о выполнении учебных программ стоит на контроле. В целях выполнения программы было спланировано замещением отсутствующих учителей-предметников.

Невыполнение программ объясняется причинами: больничный лист

***Рекомендации:*** всем учителям- предметникам :

1.С целью выполнения государственных программ строго придерживаться тематического планирования по полугодиям. Корректировать планирование с учётом дней, когда по различным причинам занятия не проводятся.

2. Учителям Южаниновой С.Г., Козловой Г.Т., Андреевой А.В. Косенко Л.А. Гарифуллиной Ю.С:.

-своевременно корректировать выполнение государственных учебных программ в полном объеме в соответствии с учебным планом и не допускать отставание по предметам ;

- преодолевать отставание по программе путем блоковой подачи материала.

Выводы: администрация школы добивается полного выполнения программ по всем предметам, изыскивая возможности замены отсутствующих учителей.

**Раздел 9. Анализ воспитательной работы школы 2012-2013 учебный год**

*«Воспитание есть воздействие на*

*сердца тех, кого мы воспитываем».*

*Л.Н. Толстой.*

Воспитывающая деятельность образовательного учреждения – одно из самых широких, объемных, можно сказать, необъятных понятий современной жизни. Трудно определить содержание и объем воспитывающей деятельности. Еще труднее определить ее результативность, а следовательно, оценить качество и эффективность. Недаром говорят, что дело воспитания является одним из труднейших. Лучшие педагоги считают его не только делом науки, но и искусства.

Воспитательная система в школе обеспечивает единство правового, нравственного, эстетического и патриотического воспитания.

В 2012/2013 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с *поставленными задачами*:

-содействовать формированию сознательного отношения обучающихся к своему здоровью, как основе умственного, физического и нравственного развития;

-формировать организационную культуру, коммуникативных умений и навыков самоорганизации, проектирование собственной деятельности ;

-разнообразить формы и методы работы с обучающимися,

-проводить мероприятия не только развлекательного характера, но и познавательного ,направленные на формирование положительных качеств.

-способствовать повышению компетентности классного руководителя;

-продолжить работу по созданию условий для формирования личности обучающихся.

Для решения поставленных задач воспитательная работа в школе *проводилась по направлениям:*

-**нравственно- эстетическое, правовое воспитание**(ученик и его интеллектуальные возможности). В ходе данного направления проводились еженедельные классные часы, предметные недели, участие обучающихся в конкурсах ,олимпиадах;

-**гражданско-патриотическое воспитание** (гражданин и патриот) - цель ,которого –формирование гражданско- патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбами Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну. Работа по данному направлению велась согласно плана работы школы в соответствии с муниципальной программой патриотического воспитания. В течении года педагогическим коллективом была проделана большая работа по данному направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства(обучающиеся были участниками тематических бесед и викторин по данной тематике).,прививалась любовь к Малой Родине, к школе через традиционные праздники ,школьные дела, участие в конкурсах на правовую тематику и конкурсах изобразительного искусства, посвященных Дню Победы. Были организованы просмотры фильмов с предварительной беседой учителей истории о духовно-нравственном подвиге русского народа в Великой Отечественной войне.

- **здоровый образ жизни**.*Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось по направлениям:*

-образовательный процесс – рациональное расписание;

- информационно—консультативная работа – классные часы, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни.

Большое место в работе отводилось традиционным мероприятиям, таким как:

- День знаний;

- День учителя;

- Месячник военно-патриотического воспитания;

- Новогодние праздники;

Проводимая в школе воспитательная работа помогает многим осуждённым обрести уверенность в себе, становится добрее, отзывчивее, повышать свою общую культуру, позитивно планировать свое будущее.

Анализируя проведение общешкольных мероприятий, можно отметить, что все они проведены в соответствии с общешкольным воспитательном планом на 2012 – 2013учебный год. Нужно отметить добросовестную, ответственную работу классных руководителей при подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

Подводя итоги воспитательной работы за прошедший 2012-2013 учебный год, следует отметить ,что педагогический коллектив стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

В течение учебного года в школе были проведены мероприятия согласно плану воспитательной работы .

Учебный год начался с традиционного праздника «Здравствуй, школа» ( ФКУ Ик-35,Морозова Е.Л., Аболонкова Л.И., ФКУ Ик -33,Кутейникова С.Г), «День Знаний» (ФКУ ИК-1,Гавриленко Л.В.,Сизо-3 Глухенькая Н.С.),в которых приняли участие обучающиеся 3-12 классов. В этот день были проведены уроки Мира, посвященные государственности.

-«Учителями славится Россия»- (ФКУ ИК-35,Васильева Г.И., Архипова Я.М., ФКУ ИК-1,Андреева А.В.);

- день Матери «Как прекрасно слово, МАМА»-( ФКУ ИК-1,Косенко Л.А., ФКУ ИК-35,Пугачева А.В., Гарифуллина Ю.С., Никитина А.В.);

-новогоднее шоу –калейдоскоп, новый год шагает по планете- (ФКУ ИК-1,Терентьева Т.А., Глухенькая Н.С.,Сизо-3- Атапина Я.М., ФКУ ИК-35,Бахарева О.П.)

-Кемеровской области -70лет(ФКУ ИК-1,МегисТ.А.,Сизо-3, Глухенькая Н.С. , ФКУ ИК-35, Морозова Е.Л., Афанасьева В.А.);

- традиционно с 23 января по 23 февраля в школе проходит месячник военно-патриотической работы. В этом году месячник получился очень насыщенным мероприятиями. В рамках месячника военно-патриотической работы прошли мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне. (День защитника Отечества, Локтев В.А., 200-летию Бородинской битвы, «Победа, здравствуй! , Конституция России –основной закон страны» Морозова Е.Л.,Афанасьева В.А., Южанинова С.Г)

-Чивилихину В.А. -85 лет (Сизо-3, Афанасьева В.А);

-день космонавтики- (ФКУ ИК-1, Локтев В.А)

-1 апреля- (ФКУ ИК-1,Терентьева Т.А., Глухенькая Н.С.,)

- праздник последнего звонка «Не повторяется такое никогда»- (Васильева Л.Д., Южанинова С.Г, Никитина А.В.)

С большим успехом прошли общеколонийские мероприятия для обучающихся ФКУ ИК-35, подготовленные учителями : проблемная лекция с последующим обсуждением по роману Л.Н.Толстого «Анна Каренина», «Мне отмщение и из воздам»(Васильева Г.И., Бахарева О.П., Кутейникова С.Г.)

-литературно-музыкальная композиция с презентацией «Спасибо им героям в битве павшим», Пугачева А.В.;

-праздник к Дню независимости «Россия-Родина моя» ( Афанасьева В.А, Морозова Е.Л)

Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в образовательном учреждении.

***9.1****.* ***Кадровый состав классных руководителей* :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего классных руководителей | Стаж работы в качестве классного руководителя | | | |
| До 5 лет | 6-10 лет | 11-20 лет | Более 20 лет |
|  |  |  |  |  |

***9.2.Совершенствование работы классных руководителей:***

Классные руководители ставили перед собой и решали следующие задачи:

-вооружение классных руководителей современными методиками изучения личности обучающихся- осужденных;

-совершенствовать навыки анализа и самоанализа воспитательной работы с классом, внеклассных мероприятий;

- способствовать созданию системы ресоциализации обучающихся- осужденных совместно с сотрудниками исправительных учреждений(ФКУ ИК-1, ФКУ ИК-35, ЛИУ-33, Сизо-3).

Внеклассная внеурочная работа с обучающимися имеет большое образовательное и воспитательное значение. Она способствует расширению и углублению знаний, развитию творческой активности, служит средством профилактики. Исходя из целей и задач воспитательной работы, классными руководителями определены приоритетные направления воспитательной деятельности классов. Классные руководители создают благоприятные условия для всестороннего развития каждого обучающегося.

Одним из главных документов классного руководителя в работе с учащимися является план воспитательной работы с классом. План воспитательной работы должен быть взвешенным, продуманным и качественным. На сегодняшний день все классные руководители подошли к составлению планов воспитательной работы ответственно . Глубоко анализируется воспитательная работа в классе за предыдущий период, четко ставятся воспитательные задачи на учебный год, планируемые мероприятия стали более разнообразны по формам проведения.

Все классные руководители показали динамику развития, наметили положительные изменения, которые произошли в обучающихся. Были отмечены наиболее удачные формы работы. Свидетельство тому – отлично проведенные традиционные праздники, многочисленные заочные экскурсии, индивидуальные беседы, мероприятия, завершающие предметные недели , праздники.

**9.3.Участие обучающихся в олимпиадах и различных интеллектуальных конкурсов**.

В этом учебном году приняли участие 4 человека **в различных интеллектуальных конкурсах**, среди них учащихся 8,11 классов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. педагога | Муниципальный уровень | | | Федеральный уровень | | |
| Название конкурса | результат | участник | Название конкурса | результат |  |
| 1 | Бахарева О.П. | Конкурс фоторабот «Пойманный за чтением» | Благодарственное письмо | 11 класс, Исакова А |  |  |  |
| 2 | Бахарева О.П. |  |  |  | «Русский медвежонок» | 11 класс, Жудрак С. | 3 место среди 11 классов Мариинского района |
| 3 | Афанасьева В.А. | Викторина «Моя Родина-Кузбасс» | Благодарственное письмо | 8 класс, Оглы М. |  |  |  |
| 4 | Морозова Е.Л. | Викторина «Моя Родина-Кузбасс» | Благодарственное письмо | 11 класс, Щущявичюте И |  |  |  |

Как и в прошлом 2011-2012 учебном году, так и в нынешнем 2012-2013 учебном году обучающиеся школы принимают активное участие в Международном конкурсе «Кенгуру», Всероссийском конкурсе «Русский медвежонок» среди обучающихся внутри учреждения ФКУ ИК-1. Обучающиеся школы принимают участие в экологических конкурсах ,но призовых мест нет(учителя биологии Андреева А.В., Васильева Л.Д.)

В ходе работы с учащимися была выявлена группа активных обучающихся, которые стали настоящими помощниками в проведении различных мероприятий и активными участниками этих же мероприятий( ФКУ ИК-1: 11 «А», Кикоть Л, Прудников М, 8 класс-Якунин В, Табатченко И, Белов В,Поздняков А, Бояндуров А, 10 «Б», Морозов П, Шарафутдинов С, Бирюков И, Власов Ю, Вавуленко А,10 «В»класс- Смолин С, Пузовик М, Табакаев А,10-11классы СИЗО-3-: Соломатов А, Гребнев А, Плотникоа И, Ермолаева А, Щекин Р,11 «Б», Тараненко А, Сигаев М,)

Классными руководителями в течение года была проведена серия ситуативных классных часов, занятий –тренингов ,направленных на формирование устойчивых нравственных позиций обучающихся .Все проведенные мероприятия способствовали проявлению определенных нравственных качеств личности обучающихся.

В рамках работы по пропаганде здорового образа жизни прошли месячники антиникатиновой и антиалкогольной направленности, мероприятия борьбы со СПИДОМ ,были проведены классные часы на такие темы, как «Будущее без наркотиков» ,«От пьянства до преступления – один шаг» , «Наркомания и токсикомания – опасные пристрастия» .

Исходя из анализа воспитательной деятельности коллектива школы, необходимо отметить, что:

Цели, задачи, содержание и направления воспитательной работы определены, исходя из плана работы школы, с учётом интересов обучающихся и педагогического коллектива школы. В целом правильно определена стратегия и тактика развития воспитания обучающихся.

В целом, поставленные задачи можно считать решёнными. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы в 2012-2013 учебном году, можно обозначить задачи на новый учебный год:

***9.4. Анализ проведённой работы указывает на необходимость решения следующих задач:***

- активизировать работу обучающихся –осужденных

- классным руководителям продолжить работу моделирования воспитательной системы класса; гражданско-патриотическому воспитанию, формированию здорового образа жизни;

- повысить персональную ответственность классного руководителя за качественный уровень воспитательной работы с обучающимися- осужденными класса.

В 2013/2014 учебном году необходимо:

классным руководителям использовать в своей работе различные виды диагностики;

повысить персональную ответственность классного руководителя за качественный уровень воспитательной работы с учащимися класса

усилить контроль за работой классных руководителей

**Общие выводы, рекомендации и задачи на следующий учебный год**

1. В основном поставленные задачи на 2012 - 2013 учебный год выполнены.

2.Методическая работа  проводилась в системе и была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей  каждого ученика и учителя. Консультации, беседы  с учителями, разработка и внедрение в практику методических рекомендаций для учителей оказывали  корректирующую помощь учителям.

3.Повысился профессиональный уровень педагогического коллектива. Возросла творческая активность учителей.

По итогам работы МО отмечается заинтересованность педагогов школы в личностном росте, повышение профессионального уровня педагогов школы. Вместе с тем наблюдается снижение активности учителей-предметников в проведении предметных недель.

4.Методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед

школой. Все учителя вовлечены в методическую деятельность.

Тематика заседаний организационных структур методической службы, педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив.

Повышение квалификации и мастерства учителей позволило связать содержание и характер методической работы с ходом и результатами реального учебно-воспитательного процесса, изменениями в качестве ЗУН учащихся, в уровне из развития и воспитанности.

Учителя, обученные обновленному программному содержанию и

современным методикам преподавания, активно применяли полученные

теоретические знания в своей практической деятельности.

Большая часть учителей знакома и умеет применять на практике различные инновационные технологии, владеет различными способами мотивации учащихся.

Увеличилось число учащихся, участвующих в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня. Показатели успеваемости в школе достаточные и стабильные.

Были использованы различные формы, которые позволили решить поставленные задачи.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе имеются недостатки:

-недостаточно эффективная работа с учащимися школы, мотивированными на учебу;

-недостаточно применяется элементов современных педтехнологий;

-недостаточный уровень умений и навыков самоанализа своей деятельности у учителей и учащихся.

**Рекомендации на 2013-2014 учебный год:**

-продолжить работу над совершенствованием учебно – воспитательного процесса в школе;

-способствовать формированию человека и гражданина, владеющего ключевыми компетенциями, -позволяющими интегрироваться в современное общество и обеспечивающими возможность играть в нём активную роль;

-продолжить внедрение в образовательный процесс современных педагогических и информационных технологий, способствующих повышению качества образования;

-активизировать деятельность МО по проведению методических дней, предметных недель, обмену опытом;

-продолжить изучение и использование современных методик анализа эффективности образовательного процесса в школе.

**Задачи на 2013-2014 учебный год:**

-непрерывное совершенствование качества образовательного процесса и его результативности; уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области преподаваемого предмета и методики его преподавания;

-организация научно- исследовательской и экспериментальной деятельности, повышение профессиональной компетенции педагогов;

-участие школы в инновационных проектах, конкурсах;

-совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива;

-активное включение педагогов и учащихся в творческий поиск;

-развитие современного стиля педагогического мышления;

-оказание помощи учителям в реализации принципов и методических приёмов обучения и воспитания учащихся;

-обновление нормативно-правовой, научно-методической, информационной базы.

**Раздел3. План работы школы на 2012-2013 учебный год**

**3.1. Цели и задачи работы школы в 2012-2013 учебном году**

В 2012-2013 учебном году коллектив школы продолжает работать над темой: «Развитие и воспитание творческой индивидуальности личности школьника в условиях формирующейся новой образовательной среды».

Цель деятельности педагогического коллектива – создание условий для поэтапного перехода на новые образовательные стандарты через развитие образовательной среды школы.

Задачи:

1. Активизировать подготовку учителей к работе по новым образовательным стандартам (массовое применение деятельностных методов обучения).
2. Продолжить разработку образовательной программы основного общего образования в соответствии сновыми ФГОС.
3. Структурировать систему работы с одаренными учащимися.
4. Продолжить организацию внеурочной деятельности учащихся, направленную на формирование нравственной культуры детей, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуального развития учащихся.
5. Укреплять материально-техническую базу школы.
   1. **Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Сроки |
| 1. Комплектование 1, 5, 10 классов. Запись учащихся в школу. 2. Корректирование годового плана работы. 3. Оформление распорядительной документации к началу нового учебного года. 4. Распределение обязанностей среди членов администрации на новый учебный год. 5. Утверждение графика дежурства администрации, учителей, учащихся, техперсонала. 6. Подготовка к организованному началу учебного года: стендовая информация о проведении первого учебного дня, сбор учащихся, выдача учебников, смотр готовности кабинетов, мастерских, спортзалов к новому учебному году. 7. Подготовка документации для сдачи ОШ-1 и тарификации. 8. Уточнение учебной нагрузки учителей. 9. Составление расписания. 10. Анализ устройства выпускников. | август |
| 1. Организация индивидуального обучения. 2. Заседания МО. 3. Формирование банка данных о «трудных детях». 4. Комплектование кружков, секций, факультативов. 5. Утверждение тарификации. 6. Составление расписания образовательного процесса. 7. ВШК (по плану). 8. Организация в начальной школе горячего питания. 9. Подготовительная работа и организация заполнения постоянных журналов, журналов индивидуального обучения. Инструктаж педагогов о единых требованиях к работе с документацией. 10. Утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования. 11. Составление перспективного графика контрольных, лабораторных, практических работ на учебный год. 12. Утверждение плана аттестации и повышения квалификации педагогических и административных работников. 13. Собеседование с руководителями МО по организации образовательного процесса и методической работы на текущий год, согласование планов работы. 14. Утверждение планов работы методического совета, МО. 15. Оформление стендовой информации для учителей в учительской. 16. Общешкольное родительское собрание «Анализ деятельности школы за 2011-2012 учебный год, перспективы развития школы в 2011-2013 учебном году». 17. Формирование Управляющего совета. | сентябрь |
| 1. ВШК (по плану). 2. Организация работы по подготовке школьников к предметнымолимпидам. 3. Подготовительная работа к подведению итогов работы школы за 1 четверть. 4. Порядок окончания первой четверти, планирование работы школы в каникулы, утверждение каникулярных мероприятий. 5. Собеседование с классными руководителями по итогам первой четверти, учителями-предметниками о прохождении программы. | октябрь |
| 1. ВШК (по плану). 2. Заседания МО. 3. Анализ состояния классной документации по итогам первой четверти. 4. Анализ состояния образовательного процесса по итогам первой четверти. 5. Классные собрания по итогам первой четверти. 6. Коррекция плана работы на вторую четверть. | ноябрь |
| 1. ВШК (по плану). 2. Заседания МО. 3. Подготовительная работа к подведению итогов работы школы за полугодие. 4. Порядок окончания первого полугодия, планирование работы школы в каникулы, утверждение каникулярных мероприятий. 5. Проведение родительских собраний по итогам первого полугодия. 6. Собеседование с классными руководителями по итогам второй четверти, учителями-предметниками о прохождении программы за первое полугодие. | декабрь |
| 1. ВШК (по плану). 2. Анализ состояния образовательного процесса по итогам первого полугодия. 3. Анализ санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе. Выработка рекомендаций. 4. Коррекция плана работы на третью четверть. 5. Подготовка к аккредитации ОУ. | январь |
| 1. ВШК (по плану). 2. Подготовка к педсовету «Взаимодействие семьи и школы в современных условиях». 3. Заседания МО. | февраль |
| 1. ВШК (по плану). 2. Подготовительная работа к подведению итогов работы школы за третью четверть. 3. Собеседование с классными руководителями по итогам тертьей четверти, учителями-предметниками о прохождении программы за 3 четверть. 4. Классные собрания по итогам 3-й четверти. 5. Анализ состояния образовательного процесса по итогам третьей четверти. 6. Мониторинг педагогической деятельности. | март |
| 1. ВШК (по плану). 2. Коррекция плана контроля и плана работы на четвертую четверть. 3. Подготовка пакета документов к итоговой аттестации за 2012-2013 учебный год. 4. Подготовка пакета документов к промежуточной аттестации за 2012-2013 учебный год. 5. Организация рабочей группы по составлению учебного плана на 2013-2014 учебный год. 6. Утверждение расписания итоговой аттестации за 2012-2013 учебный год. 7. Оформление стендовой информации по экзаменам для учителей в учительской. | апрель |
| 1. ВШК (по плану). 2. Подготовительная работа к подведению итогов работы школы за второе полугодие, год. 3. Приказ об организованном окончании учебного года. 4. Утверждение графика дежурства администрации, учителей, учащихся, техперсонала во время промежуточной и итоговой аттетсации. 5. Составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации педагогических и административных работников на 2013-2014 учебный год. 6. Составление перспективного плана работы на следующий учебный год. 7. Подготовка проекта документов к приемке школы на готовность к следующему учебному году. 8. Собеседование с классными руководителями по итогам второй четверти, учителями-предметниками о прохождении программы за учебный год. | май |
| 1. ВШК (по плану). 2. Организация летней оздоровительной кампании. 3. Организация итоговой аттестации выпускников школы. 4. Анализ результатов итоговой аттестации в 9,11 классах. 5. Подготовка анализа состояния образовательного процесса по итогам года. | июнь |
| 1. Организация работы пришкольного лагеря, труда школьников. 2. Подготовка школы к новомуучебному году. | июль |
| 1. Подготовка школы к новомуучебному году. 2. Подготовка к августовскому педсовету. 3. Подведение итогов работы школы за 2012-2013 учебный год, |  |
| 1. Комплектование 1, 5, 10 классов. Запись учащихся в школу. 2. Корректирование годового плана работы. 3. Оформление распорядительной документации к началу нового учебного года. 4. Распределение обязанностей среди членов администрации на новый учебный год. 5. Утверждение графика дежурства администрации, учителей, учащихся, техперсонала. 6. Подготовка к организованному началу учебного года: стендовая информация о проведении первого учебного дня, сбор учащихся, выдача учебников, смотр готовности кабинетов, мастерских, спортзалов к новому учебному году. 7. Подготовка документации для сдачи ОШ-1 и тарификации. 8. Уточнение учебной нагрузки учителей. 9. Составление расписания. 10. Анализ устройства выпускников. 11. Педсовет: «Анализ деятельности школы за 2012-2013 учебный год, задачи на новый учебный год». | август |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тематика педагогических советов | Сроки |
|  | Анализ деятельности школы за прошедший учебный год и задачи на новый учебный год. | Август |
|  | Аттестация педагогических кадров. Утверждение характеристик | В течение года |
|  | Закон «Об образовании» в новой форме | Октябрь |
|  | Использование активных методов обучения для формирования ключевых компетенций учащихся | Январь |
|  | Взаимодействие семьи и школы в современных условиях | Март |
|  | Об утверждении экзаменационного материала | Апрель |
|  | О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов | Май |
|  | О переводе учащихся 1-8, 10-х классов в следующий класс | Май |
|  | Об итогах государственных экзаменов и выдаче аттестатов учащимся 9-х классов | Июнь |
|  | Об итогах государственных экзаменов и выдаче аттестатов учащимся 11-х классов | Июнь |

**3.3. Работа с педагогическими кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Распределение учебной нагрузки | сентябрь | Сватова М.В. |
| 2 | Планирование работы методических объединений учителей, издание приказа о назначении руководителей МО, творческих групп | сентябрь | Третьякова В.Н.  Сватова М.В. |
| 3 | Планирование мероприятий по аттестации | сентябрь | Третьякова В.Н. |
| 4 | Проведение диагностики затруднений педагогов | в течение года | Третьякова В.Н. |
| 5 | Прохождение курсовой подготовки учителей | в течение года | Третьякова В.Н. |
| 9 | Организация взаимопосещений уроков учителей | в течение года | Третьякова В.Н.  Рук. МО |
| 10 | Организация административных совещаний | В течение года | администрация |
| 12 | Планирование и организация педсоветов |  | администрация |
| 13 | Организовать занятия по вопросам охраны труда, правилам безопасности |  | Сватова М.В. |
| 15 | Организация творческих отчетов педагогов по планам самообразования |  | Рук. МО |
| 16 | Распределение стимулирующего фонда администрацией и профкомом | ежемесячно | группа по распределению ФС,  Сватова М.В. |

* 1. **План методической работы**

**Цель:** Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства.

**Приоритетные направления методической работы на 2012-2013 учебный год:**

# Повышение квалификации педагогических работников через аттестацию, взаимопосещение уроков, обучение на курсах, участие в семинарах, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

1. Организация сопровождения по внедрению образовательных стандартов второго поколения в начальном звене школы, по подготовке к введению в действие федеральных образовательных стандартов в основном звене школы.
2. Совершенствование предпрофильной подготовки и профильного обучения школьников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Форма и методы | Ответственные |
| 1 | Обсуждение рабочих программ, планов индивидуальных занятий | сентябрь | индивидуальные беседы | Третьякова В.Н., рук. МО, учителя-предметники |
| 2 | Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения | в течение года | самообразование педагогов, открытые уроки, методические совещания | Третьякова В.Н., рук. МО, учителя-предметники |
| 3 | Проведение предметных недель | по графику | открытые уроки и внеклассные мероприятия | Рук. МО, учителя-предметники |
| 4 | Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета | по графику | методические совещания | Третьякова В.Н., рук. МО |
| 5 | Обсуждение экзаменационных материалов | март-апрель | индивидуальные беседы | Жураковская Н.П., рук. МО, учителя-предметники |
| 6 | Корректировка программы начального образования, подготовка программы основного общего образования | В течение года | методические совещания | Третьякова В.Н., рук. МО, учителя творческих групп |
| 7 | Отчеты учителей о работе по самообразованию | по графику | семинары, круглые столы | Третьякова В.Н., рук. МО, учителя-предметники |
| 8 | Совершенствование оснащения учебных кабинетов | в течение года | методические совещания | Рук. МО,  отв. за кабинеты |
| 9 | Ознакомление с новинками методической литературы | в течение года | выставка | Рук. МО,  Новикова Е.Г. |
| 10 | Повышение педагогического мастерства | по графику | курсовая подготовка, семинары, конференции и др. | Администрация, рук. МО, учителя-предметники |
| 11 | Распространение педагогического опыта | В течение года | конкурсы, олимпиады для педагогов и др. | Администрация, рук. МО |
| 12 | Повышение квалификационной категории | по плану аттестации | аттестация педагогов | Третьякова В.Н., рук. МО |

**Деятельность методических объединений (МО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Направления деятельности | Ответственные |
| Сентябрь | 1.Основные задачи методической работы школьного МО на новый учебный год.  2.Утверждение плана работы МО.  3. Изучение и анализ учебно-программной документации.  4.Обсуждение графика проведения предметных декад, месячников.  5. Рассмотрение рабочих программ по предметам.  6.Обзор нормативных документов, методической литературы. | Рук. МО |
| По плану МО | 1. Знакомство с современными образовательными технологиями.  2. Обзор нормативных документов, методической литературы.  3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.  4. Проведение предметных недель.  5. Рассмотрение выступлений коллег на конференциях, семинарах, т.д. | Рук. МО |
| Март-апрель | 1. Рассмотрение и утверждение экзаменационных материалов. | Учителя-предметники,  ЖураковскаяН.П. |
| Май | 1. Отчеты МО по реализации планов работы.  2. Планирование работы на следующий год.  3. Обзор нормативных документов. | Рук. МО,  Третьякова В.Н. |

* 1. **План работы по организации профильного обучения и предпрофильной подготовки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
| **I. Информационно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1.1. | Анализ поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11-х классов | Сентябрь | Распутина Н.В. |
| 1.2. | Обновление банка данных по профильному обучению и предпрофильной подготовке | Сентябрь | Третьякова В.Н. |
| **II. Организационно–методическая работа** | | | |
| 2.1. | Корректировка и утверждение учебных программ предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся на 2012-2013 учебный год | Август-сентябрь | Третьякова В.Н.  Рук. МО |
| 2.2. | Комплектование групп по изучению предметных, элективных курсов | До 03.09.12 | Третьякова В.Н.  Кл.рук. 9-11 кл. |
| 2.3. | Составление расписания проведения предметных, элективных курсов | До 03.09.12 | Жураковская Н.П. |
| 2.4. | Пополнение банка авторских и модифицированных программ курсов, накопление документов | В течение года | Третьякова В.Н.  Рук МО |
| 2.5. | Посещение занятий курсов, заполнение листов посещений | В течение года | Администрация  Рук. МО |
| 2.6. | Контроль состояния предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся в рамках внутришкольного контроля | По плану ВШК | Администрация  Рук. МО |
| 2.7. | Использование информационных технологий и Интернет-ресурсов при организации профильной работы и предпрофильной подготовки | Ежемесячно | Третьякова В.Н. |
| 2.8. | Проведение открытых занятий курсов в рамках школьных предметных недель | По плану | Рук. МО |
| 2.9. | Контроль за регулярностью посещения занятий учащимися | Постоянно | Жураковская Н.П.  Кл.рук. 9-11 кл. |
| 2.10. | Презентация программ предметных, элективных курсов для учащихся и родителей, выявление их предпочтений | Март | Третьякова В.Н.  Учителя-предметники, работающие в 9-11 кл. |
| 2.12. | Разработка программ курсов на следующий учебный год, определенных в результате анкетирования учащихся и родителей | Апрель-май | Рук. МО |
| 2.13. | Утверждение учебных программ элективных и предметных курсов на 2013-2014 учебный год | Май-август | Третьякова В.Н.  Рук. МО |
| 2.14. | Утверждение учебного плана на 2013-2014 учебный год | Май | Третьякова В.Н. |
| **III. Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 3.1. | Собеседование с классными руководителями 9-11-х классов по организации профильного обучения и предпрофильной подготовки в 2012-2013 учебном году | Август | Третьякова В.Н. |
| 3.2. | Консультирование классных руководителей 8-11 классов по вопросам организации профильного обучения и предпрофильной подготовки учащихся | В течение года | Третьякова В.Н. |
| **IV. Работа с родителями** | | | |
| 4.1. | Индивидуальные консультации для родителей по вопросам организации профильного обучения и предпрофильной подготовки учащихся | В течение года | Третьякова В.Н.  Онищенко И.В. |
| 4.2. | Проведение анкетирования родителей 9-ых классов с целью выявления их отношения к выбору профиля обучения их детей | Декабрь,  март | Онищенко И.В. |
| 4.3. | Собеседование с родителями учащихся, поступающих в профильный класс | Июнь | Администрация |
| **V. Работа с учащимися** | | | |
| 5.1. | Анкетирование учащихся 9 классов с целью выявления их отношения к выбору профиля обучения | Декабрь,  март | Онищенко И.В. |
| 5.2. | Консультации для учащихся 8-9 классов по вопросам организации профильного обучения и предпрофильной подготовки учащихся | В течение года | Третьякова В.Н.  Кл.рук. 8-11 кл. |
| 5.3. | Проведение опроса учащихся на предмет их удовлетворенности выбранным курсом, организацией профильного обучения | 1 раз в четверть | Онищенко И.В. |
| 5.4. | Собеседование с учащимися, поступающими в профильный класс | Июнь | Администрация |

**3.6. План воспитательной работы на 2012-2013 учебный год**

**Цель воспитательной работы:** создание условий для формирования личности творческой, самостоятельной, гуманной, способной ценить себя и уважать других.

**Задачи:**

* выявление и развитие творческих способностей обучающихся;
* формирование системы самоуправления в школе;
* совершенствование патриотического воспитания;
* пропаганда здорового образа жизни;
* совершенствование методического мастерства классных руководителей;
* укрепление связи семья-школа.

**Приоритетные направления:**патриотическое, гражданское;интеллектуальное;творческое;физкультурно-оздоровительное;экологическое;профилактическое (детский травматизм, в том числе ДДТТ; правонарушения и вредные привычки, экстремизм);самоуправление;семья.

**Ключевые дела работы с классом:**

* тематический классный час – один раз в месяц;
* информативный час (собрание, совет) – еженедельно;
* родительское собрание – 1 раз в четверть (из них 2 – тематические), в 9 и 11 классах чаще;
* профлекторий – 1 раз в месяц;
* правовой лекторий – 1 раз в четверть;
* совет школы – 2 раза в месяц (среда).

**Поручения у детей в классе:**командир класса, командиры групп по интересам;заместитель командира;организатор всеобуча (дневник класса, «тетрадь за честь класса»;организатор питания учащихся;организатор дежурства;организатор досуга;летописец (ведение летописи класса), ответственный за заполнение классного уголка;организатор трудовой деятельности;организатор спортивной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки проведе-ния** | **Направление/ наименование мероприятия** | **Ответственный** | **Участ-ники** |
| **Сентябрь** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 01.09 | 1 сентября - День Знаний | Распутина Н.В. | 1 - 11 классы |
| 01.09 | «Урок семьи и семейных ценностей» | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 07.09-16.09 | Организационные классные родительские собрания | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 01.09-07.09 | Классные часы по технике безопасности: О порядке действий при обнаружении подозрительных предметов и посторонних лиц, о пожарной безопасности, о пропускном режиме | Распутина Н.В.  классные руководители | 1 – 11 классы |
| 03.09 | Организация дежурства по школе | Распутина Н.В.,  Классные руководители | 6, 8 – 11 классы |
| 14.09 | Мониторинг внеурочной занятости учащихся школы | Распутина Н.В.,  Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 28.09 | Управляющий Совет школы (выборы) | Администрация школы | 1 – 11 классы |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа (выборы) | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| 10.09-15.09 | Неделя правовых знаний | Классные руководители,  Меркушина Л.В.,  Андреевских З.В. | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 9 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 5 – 8 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 1 – 4 классы |
| 03.09  08.09  11.09  21.09. | Памятные даты:  День солидарности борьбы с терроризмом Тематические декады:  - День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812)  - День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790)  - День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380) | Меркушина Л.В.,  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 1 – 11 классы  5 – 11 классы  5 – 11 классы  5 – 11 классы |
| 15.09-15.10  17.09-21.09  24.09-29.09 | Участие в областной акции «Пусть осень жизни будет золотой…», посвящённой Дню пожилого человека   1. Конкурс рисунков «Я рисую бабушку и дедушку», 2. Классные часы «Перед старостью склоним колени» | Распутина Н.В.,  Классные руководители,  Кислицына В.Б. | 1 - 11 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение месяца | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| Сентябрь – январь 01.09-15.09 | Участие в областной акции «Внимание – дети!»  Классные часы по ПДД | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | Профилактические акции и конкурсы:  - Посвящение первоклассников в пешеходы;  - Маршрут безопасности; | Классные руководители | 1 классы  1 – 8 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года,  05.09-07.09 | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе, фотовыставка «Берегите планету»,  Участие в поселковой выставке поделок «Дары Земли Тюменской» | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Копылова Т.Т. | 7 – 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Беседы и классные часы с обучающимися по профилактике суицида | Классные руководители | 8 – 11 классы |
|  | **Профилактика пожарной безопасности** |  |  |
| 06.09 | Учебная эвакуация на случай ЧС и пожара  Учебная пожарная эвакуация | Администрация школы,  Балтабаев Е.М.  классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| В течение четверти | Медицинский осмотр учащихся | Копылова Т.Т. | 1 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность** |  |  |
| 14.09 | Презентация кружков и секций, школы, УДО и других учреждений п. Боровский | Классные руководители | 1 – 8 классы |
| сентябрь | Районный конкурс учащихся «Моя будущая профессия – учитель» | Распутина Н.В. | 10 – 11 классы |
| **Октябрь** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 01.10. | Участие в областной акции «Пусть осень жизни будет золотой…», посвящённой Дню пожилого человека  Поздравление учителей - ветеранов | Распутина Н.В.,  Субботина Л.А.,  классные руководители | 1 - 11 классы |
| 05.10 | Международный День Учителя,  Конкурс открыток ко Дню Учителя | Классные руководители,  Кислицина В.Б. | 1 – 11 классы |
| 27.10 | Посвящение в первоклассники | Распутина Н.В.,  Григорьева В.М. | 1, 2, 7 классы |
| 27.10 | «С днем рождения, моя школа!» | Классные руководители | 3 – 11 классы |
| 28.10 | Управляющий Совет школы | Администрация школы | 1 – 11 классы |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
| 10.10-13.10 | Уборка двора школы и прилегающей территории | Классные руководители | 5-11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| октябрь | День призывника | Классные руководители | 9 - 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 7 – 8 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 1 – 4 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 5 – 6 классы |
| 22.10-27.10 | День памяти жертв политических репрессий | Ляшенко Е.И.,  Меркушина Л.В.,  Андреевских З.В. | 5 – 11 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 15.10-20.10 | Разработка и распространение инструкций действий учащихся в случае экстремистских проявлений | Классные руководители, Клейман О.Я. | 1 – 7 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| Сентябрь - январь | Участие в акции «Стань заметней »  Классные часы по ПДД | Распутина Н.В.,  Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 22.10-27.10 | Неделя детской дорожной безопасности в преддверии школьных каникул | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 9 – 11 классы |
| В течение учебного года | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе, фотовыставка «Берегите планету» | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Экскурсии в Тюменский краеведческий музей | Распутина Н.В.,  Классные руководители | 1 – 11 классы |
| октябрь | Месячник леса | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Тестирование по раннему выявлению лиц, допускающих немедицинское употребление наркотических средств | Копылова Т.Т.  Распутина Н.В.  Клейман О.Я. | 9 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 5 – 8 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Копылова Т.Т. | 7 – 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.,  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
|  | **Профилактика пожарной безопасности** |  |  |
| 08.10-12.10 | Классные часы по пожарной безопасности | Распутина Н.В.,  классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| В течение месяца | Общешкольный День Здоровья | Распутина Н.В.,  Балтабаев Е.М.,  Кайзер М.В.,  Уткина И.И. | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Медицинский осмотр учащихся | Копылова Т.Т. | 7 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность** |  |  |
| Один раз в месяц | Клуб выходного дня (ДК) | Классные руководители начальных классов | 1 – 4 классы |
|  | Конкурс рисунков «Я в стране закона и порядка» | Классные руководители начальных классов,  Кислицына В.Б. | 1 – 7 классы |
| 24.10-27.10 | Классные часы «День рождения школы» | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| Конец октября | Конкурс «Боровские звездочки» | Классные руководители | 1 классы |
| **Ноябрь** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 29.10-02.11 | Организация осенних каникул | Классные руководители | 1 - 11 классы |
| 27.11 | День Матери | Классные руководители, | 1 – 11 классы |
| 28.11 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| 04.11 | День народного единства | Классные руководители | 1 - 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 1 – 2 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 3 – 4 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 7 – 8 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 5 - 6 классы |
| 16.11 | Международный день толерантности | Классные руководители | 5 - 11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| 12.11 | День памяти жертв ДТП | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Проведение олимпиады-тестирования на знание правил безопасного поведения на улице | Распутина Н.В.  Классные руководители | 3, 7, 9 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 9 – 11 классы |
| В течение месяца | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Операция «Кормушки» | Волков В.В. | 5 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Клейман О.Я.,  Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 9 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 7 – 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 20.11 | Неделя правовых знаний, посвященная Всемирному дню ребенка | Классные руководители начальных классов,  Ляшенко Е.И.,  Меркушина Л.В.  Андреевских З.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Профилактика пожарной безопасности** |  |  |
| 15.11 | Учебная эвакуация | Администрация школы, Балтабаев Е.М. | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| 19.11 | Международный день некурения | Классные руководители |  |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 06.11-09.11 | Конкурс плакатов на анти табачную тему | Классные руководители начальных классов,  Кислицына В.Б. | 5 – 8 классы |
| По графику | Школьная предметная олимпиада | Жураковская Н.П. | 5 – 11 классы |
| 11.11-18.11 | Школа вежливых наук | Классные руководители | 1 – 4 классы |
| **Декабрь** | **Общешкольные дела** |  |  |
| По графику | Новогодний калейдоскоп (проведение новогодних праздников) | Классные руководители | 1 - 11 классы |
| 28.12 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| 01.12 | День победы русской эскадры под командованием  П.С. Нахимова | Меркушина Л.В.  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5 – 11 классы |
| 09.12 | День героев Отечества | Меркушина Л.В.  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5 – 11 классы |
| 12.12 | День Конституции РФ | Меркушина Л.В.  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 24.12 | День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками | Меркушина Л.В.  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5 - 11 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| 20.12-28.12 | Неделя детской дорожной безопасности в преддверии школьных каникул | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| Декабрь-февраль | Участие в районном конкурсе по профилактике ДДТТ | Уткина И.И. | 2 - 6 классы |
| По графику | Областной интернет-урок по безопасности дорожного движения | Распутина Н.В.,  Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 8 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Копылова Т.Т. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 7 – 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Профилактика пожарной безопасности** |  |  |
| 15.12-22.12 | Беседы «Умею ли я обращаться с огнем» | Классные руководители | 1 - 7 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| 01.12 | Всемирный день борьбы со СПИДом | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 6 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 03.12-07.12 | Конкурс плакатов «Детство без наркотиков» | Классные руководители начальных классов | 9 – 11 классы |
| 17.12-21.12 | Мастерская Деда Мороза (украшение кабинетов) | Классные руководители | 1 -11 классы |
| **Январь** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 28.01 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| 24.01 | Инф. час «День снятия блокады Ленинграда» | Меркушина Л.В.,  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 7– 8 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 3 – 4 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 1 – 2 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| Декабрь-февраль | Участие в районном конкурсе по профилактике ДДТТ | Уткина И.И. | 2 - 6 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 5 – 6 классы |
| В течение учебного года | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
| По расписа-нию | Цикл познавательных занятий «Зимушка-зима» | Классные руководители | 1- 4 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 7 – 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Распутина Н.В.  Клейман О. Я. | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| По графику | Зимние олимпийские игры | Классные руководители,  Балтабаев Е.М.,  Кайзер М.В.,  Уткина И.И. | 1 – 11 классы |
| 16.01-23.01 | Конкурс презентаций и газет «Мы выбираем здоровье» |  |  |
| 23.01-30.01 | Проф. лекторий о ЗОЖ | Клейман О.Я.,  Балтабаев Е.М. | 1 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 18.01 | Школа вежливых наук | Классные руководители начальных классов | 1 – 4 классы |
| 25.01 | Татьянин день – день студентов и школяров | Классные руководители | 7 – 11 классы |
| **Февраль** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 02.02 | Вечер встречи школьных друзей | Распутина Н.В. | 10-11 классы |
| 23.02 | День Защитника Отечества | Распутина Н.В.  Учитель физич. культуры, классные руководители | 1 – 11 классы |
| 28.02 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| 04.02 | Инф. час «День разгрома фашистских войск советскими войсками под Сталинградом» | МеркушинаЛ.В.,  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5 – 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 11 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 10 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 9 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| Декабрь-февраль | Участие в районном конкурсе по профилактике ДДТТ | Уткина И.И. | 2 - 6 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 1 – 4 классы |
| В течение учебного года | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Копылова Т.Т. | 7 – 11 классы |
| В течение месяца | Проведение социологического опроса обучающихся 9-11 классов по выявлению отношения к учебе, труду, старшему поколению и некоторым асоциальным явлениям | Онищенко И.В. | 9- 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| По графику | Зимние олимпийские игры | Балтабаев Е.М.,  Кайзер М.В.,  Уткина И.И. | 1 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 20.02 | Школа вежливых наук | Классные руководители начальных классов | 1 – 4 классы |
| 22.02 | Соревнования «А ну-ка, парни!», «А ну-ка, мальчики!» | Распутина Н.В.,  Балтабаев Е.М.,  Кайзер М.В.,  Уткина И.И. | 1 -11 классы |
| 26.02 | Смотр строевой песни | Распутина Н.В.,  Субботина Л.А.,  Балтабаев Е.М.  Классные руководители | 1 – 8 классы |
| **Март** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 01.03-07.03 | Международный женский день | Распутина Н.В. | 1-11 классы |
| 01.03-07.03 | Классный час «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 01.03-07.03 | Конкурс газет, открыток, рисунков, посвящённых Международному женскому дню | Кислицына В.Б.  Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 28.03 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 3- 4 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 7- 8 классы |
| В течение месяца | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 1 – 2 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
|  | **Профилактика пожарной безопасности** |  |  |
| До 14.03 | Классные часы по пожарной безопасности | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 14.03 | Учебная эвакуация | Балтабаев Е.М. | 1 – 11 классы |
| Декабрь-февраль | Участие в районном конкурсе по профилактике ДДТТ | Уткина И.И. | 2 - 6 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение учебного года | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 5 – 6 классы |
| В течение учебного года | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Клейман О.Я | 7 – 11 классы |
| По графику | Районный конкурс «Мы за здоровый образ жизни!» | Распутина Н.В. | 9- 11 классы |
| По графику | День борьбы с наркотиками | Классные руководители | 7- 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Распутина Н.В.,  Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.,  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| По графику | Районный День здоровья | Балтабаев Е.М.,  Кайзер М.В.,  Уткина И.И. | 1 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 20.03 | Школа вежливых наук | Классные руководители начальных классов | 1 – 4 классы |
| 22.03 | Школьная научно-практическая конференция «Шаг в будущее» | Распутина Н.В.,  Учителя-предметники | 1 - 11 классы |
| **Апрель** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 01.04 | День юмора | Распутина Н.В. | 1-11 классы |
| 10.04-24.04 | Творческий фестиваль «Юные дарования школы» | Распутина Н.В. | 1-11 классы |
| 02.04-08.04 | Неделя детской книги | Классные руководители начальных классов,  Новикова Е.Г. | 1 – 5 классы |
| 10.04-15.04 | Конкурс газет, рисунков, посвященных Дню Космонавтики | Кислицына В.Б.  Классные руководители | 1 – 11 классы |
| 28.04 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| В течение учебного года | Кл.часы историко-краеведческой направленности | Классные руководители | 11 классы |
| В течение учебного года | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 9 классы |
| В течение учебного года | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 5- 6 классы |
| 18.04 | Инф. Час День победы русских воинов князя Александра Невского (Ледовое побоище) | Меркушина Л.В.,  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И. | 5-11 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| Апрель - июнь | Участие в районном конкурсе «Безопасное колесо» | Уткина И.И. | 2 - 6 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение учебного года | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 7- 8 классы |
| В течение учебного года | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
| Апрель-июнь | Акция «Посади дерево», «Озеленение» | Рудакова Ю.А. | 1- 8, 10 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Распутина Н.В.,  Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 7 – 11 классы |
| По графику | Районный конкурс «Мы за здоровый образ жизни!» | Распутина Н.В. | 9- 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| По графику | Районный День здоровья | Балтабаев Е.М.,  Кайзер М.В.,  Уткина И.И. | 1 – 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 19.04 | Школа вежливых наук | Классные руководители начальных классов | 1 – 4 классы |
| 26.04 | Районная научно-практическая конференция «Шаг в будущее» | Распутина Н.В.,  Учителя-предметники | 1 - 11 классы |
| **Май** | **Общешкольные дела** |  |  |
| 01.05 | Праздник весны и труда | Распутина Н.В. | 1-11 классы |
| 03.05-08.05 | Вахта Памяти  Поздравление ветеранов,  Уроки мужества | Распутина Н.В.  Классные руководители | 1-11 классы |
| 25.05-30.05 | Праздники последнего звонка | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
| 28.05 | Управляющий Совет школы | Администрация школы |  |
| 15.05.-25.05. | Общешкольное родительское собрание «Вперед, лето. Организация летней занятости обучающихся» | Распутина Н.В. | 1-10 классы |
| 1 и 3 среда месяца | Совет школы, собрание ШАНСа | Распутина Н.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Патриотическое воспитание** |  |  |
| 08.05 | Акция «В одном строю» | Распутина Н.В.  Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Кл.часы по популяризации государственных символов | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Кл.часы по теме «Моя малая Родина» | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| До 09.05 | Инф. Час «День победы советского народа в Великой Отечественной войне» | Меркушина Л.В.,  Андреевских З.В.,  Ляшенко Е.И.,  Классные руководители | 5-11 классы |
|  | **Профилактика экстремизма** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение классных часов, бесед, встреч с интересными людьми, круглых столов по проблемам гражданских прав, этнических меньшинств, религиозных, национальных конфликтов, по вопросам молодёжной культуры и субкультуры | Классные руководители | 7-11 классы |
|  | **Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма** |  |  |
| Апрель - июнь | Участие в районном конкурсе «Безопасное колесо» | Уткина И.И. | 2 - 6 классы |
| В течение месяца | Классные часы по ПДД | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Экологическое воспитание** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по нравственно-экологическому воспитанию | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение месяца | Викторины, конкурсы рисунков и плакатов о природе | Классные руководители,  Распутина Н.В.,  Кислицына В.Б.,  Григорьева В.М. | 1 – 11 классы |
| Апрель-июнь | Акция «Посади дерево», «Озеленение» | Рудакова Ю.А. | 1-8, 10 классы |
|  | **Профилактика правонарушений, преступлений и употребления ПАВ** |  |  |
| В течение учебного года | Проведение бесед с родителями и учащимися по профилактике социально опасных болезней | Распутина Н.В.,  Клейман О.Я. | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Ознакомление учащихся и их родителей с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по ознакомлению с правами ребенка | Классные руководители | 1 – 11 классы |
| В течение учебного года | Проведение мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по профилактике социально опасных болезней | Классные руководители,  Клейман О.Я. | 7 – 11 классы |
| По графику | Акция «Наркотикам нет!» | Классные руководители | 7- 11 классы |
|  | **Профилактика жестокого обращения с несовершеннолетними** |  |  |
| В течение учебного года | Беседа с родителями по вопросам ответственности за невыполнение своих обязанностей по воспитанию детей | Классные руководители | 1 – 11 классы |
|  | **Преодоление и профилактика депрессивного состояния и суицидальных намерений среди обучающихся** |  |  |
| 1 раз в четверть | Выявление учащихся, склонных к депрессивному состоянию через разнообразные методы диагностирования и наблюдения, выявление уровня тревожности | Онищенко И.В.  Клейман О.Я. | 5 – 11 классы |
| В течение учебного года | Психологические тренинги, игры с обучающимися с целью формирования доброжелательных межличностных отношений | Онищенко И.В. | 1 – 11 классы |
|  | **Физкультурно-оздоровительное** |  |  |
| В течение месяца | Классные часы по ЗОЖ | Классные руководители | 1- 11 классы |
|  | **Досуговая деятельность, творчество и наука** |  |  |
| 20.05 | Школа вежливых наук | Классные руководители начальных классов | 1 – 4 классы |
| Конец месяца | Подготовка к выпускным вечерам | Распутина Н.В. | 9, 11 классы |
| 16.05-20.05 | ШАНС: выставка – конкурс портфолио учащихся классов, летописи класса | Распутина Н.В., классные руководители | 1 11 классы |

**3.7. Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  | Текущий ремонт зданий, оборудования | По мере необходимости | Сватова М.В.  Шкурченко Н.П. |
|  | Косметический ремонт классов к началу учебного года | лето | Шкурченко Н.П.  учителя |
|  | Создание условий для надлежащего обеспечения санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима. Поддержание в рабочем состоянии водоснабжения, электроснабжения, канализации | в течение года | Сватова М.В.  Шкурченко Н.П. |
|  | Заключение договоров с организациями по доставке воды, света, телефонной связи | По графику | Сватова М.В. |
|  | Инвентаризация материальных ценностей | ноябрь | комиссия |
|  | Проведение смотров сохранности имущества, учебных кабинетов, рабочих мест | В течение года | комиссия |
|  | Благоустройство территории школы | В течение года | Шкурченко Н.П. |
|  | Мероприятия по охране труда и технике безопасности | В течение года | специалист по ОТ |
|  | Привлечение внебюджетных средств | В течение года | Управляющий, наблюдательный совет школы |
|  | Пополнение школьной библиотеки | В течение года | Новикова Е.Г. |
|  | Подготовка к проведению аттестации рабочих мест | В течение года | Сватова М.В. |
|  | Формирование заявки на учебники на 2013-2014 учебный год | До февраля 2013 г. | Новикова Е.Г. |
|  | Пополнение кабинетов необходимыми дидактическими материалами | В течение года | учителя |

**3.8. Работа с родителями, общественностью**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответств.** |
|  | Сформировать Управляющий Совет. Утвердить план работы Управляющего Совета | сентябрь | Сватова М.В. |
|  | Заключить договор с родителями, вновь принятых учащихся | сентябрь | Сватова М.В. |
|  | Спланировать классными руководителями занятия всеобуча с родителями на учебный год | сентябрь | Распутина Н.В. |
|  | Провести общешкольные родительские собрания | октябрь  январь  март  май | администрация |
|  | Систематически проводить консультации, тестирование и анкетирование родителей, а так же лекции о психологических особенностях ребёнка | В течение года | Онищенко И.В. |
|  | Организовать встречи с представителями разных профессий как помощь в профессиональной подготовке учащихся | В течение года | Распутина Н.В. |
|  | Вовлекать родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы учащимися, в организацию дежурства, в работу по предупреждению правонарушений, проведение культурно-массовых мероприятий | В течение года | администрация |
|  | Спланировать организацию встреч с работниками милиции с целью профилактики первичных правонарушений, наркомании и других асоциальных явлений | В течение года | Распутина Н.В. |
|  | Организовать работу Совета по профилактике правонарушений среди учащихся. Утвердить план его работы | В течение года | Клейман О.Я. |
|  | Взять под контроль учащихся, состоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних | В течение года | Распутина Н.В.  Клейман О.Я. |
|  | Привлечь родителей для организации внеурочной занятости учащихся, удовлетворения нужд школы | В течение года | Сватова М.В.  кл. руководители |
|  | Довести результаты медосмотра учащихся до родителей на родительском собрании | ноябрь-январь | кл. руководители |
|  | Привлечь родителей к косметическому ремонту классов | июнь-июль | отв. за кабинеты |
|  | Организовать посещение семей учащихся, родители которых не занимаются воспитанием детей | В течение года | Клейман О.Я. |
|  | Провести беседы с опекунами. Обследование материального положения этих семей | 2 раза в год | Клейман О.Я. |

**3.9. План работы педагога-психолога**

**Цель:** Развитие психического здоровья учеников на всех этапах.

**Задачи**:

1. Сохранять психическое здоровье детей и обеспечивать их эмоциональное благополучие.
2. Психологизация знаний педагогов, родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

Для реализации поставленной цели и задач в школе психологом используются следующие формы и методы работы с детьми, педагогическим персоналом, родителями.

**Работа с детьми:** проведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы с учениками; проведение индивидуальной психодиагностической работы с учениками по заказам родителей и учителей; проведение развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы с детьми в течение учебного года по двум направлениям: коррекция эмоционально-личностной сферы и коррекция и развития познавательных процессов.

**Работа с педагогами:** проведение консультаций и выдача учителям рекомендаций на детей по результатам обследования детей; проведение индивидуальной и групповой консультативной работы с педагогами в течение учебного года.

**Работа с родителями:** индивидуальное психологическое консультирование родителей.

**Основные направления в работе:**

1. Психодиагностика.
2. Коррекционно-развивающая работа.
3. Психопрофилактическая работа.
4. Консультационная работа.
5. Методическая работа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ | Срок исполнения | Форма проведения |
| **1** | **Психодиагностическая работа** | | |
| 1.1.  1.2.  1.4.  1.5. | Психолого-педагогическая диагностика на адаптацию детей к школе (выявление дезадаптивных детей, составление психологического заключения) в 1-х , 5-х и 10-х классах  Диагностика по профориентации в 8-х, 9-х, 11-х классах  Психодиагностика «группы особого внимания»  Текущая психодиагностика по запросу педагогов, родителей, учеников | сентябрь  октябрь  апрель  апрель  январь февраль  В течение года  В течение года | групповая  индивидуальная  групповая  индивидуальная  групповая  индивидуальная |
| **2** | **Коррекционно-развивающая работа** | | |
| 2.1.  2.2.  2.3. | Коррекционно-развивающие занятия с дезадаптивными детьми  Психокорекционная работа с детьми группы «особого внимания»  Психокоррекционная работа с учебно-вспомогательных и адаптационно вспомогательных группах | В течение года  В течение года  В течение года | групповая  индивидуальная  индивидуальная  индивидуальная |
| **3** | **Психопрофилактическая работа** | | |
| 3.1.  3.2. | Профилактическая работа с детьми группы риска  Оказание методической помощи учителям | В течение года  В течение  года | Групповая  Индивидуальная  групповая |
| **4** | **Консультативная работа** | | |
| 4.1.  4.2. | Консультирование учителей по результатам психологических обследований учащихся  Индивидуальное психологическое консультирование учителей, родителей и учащихся | В течение года  В течение года | индивидуальная  индивидуальная |
| **5** | **Методическая работа** | | |
| 5.1.  5.2. | Подбор диагностического инструментария  Разработка брошюр, листовок в помощь для родителей | В течение года  В течение года |  |

**План работы с детьми, состоящими на внутришкольном контроле**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| месяц | мероприятия | Форма работы |
| Сентябрь | Проведение беседы. Адаптация | индивидуальная |
| Октябрь | Психодиагностика:   1. Проективная методика «Несуществующее животное», «Кактус» 2. Проведение беседы по результатам | индивидуальная |
| Ноябрь | Психодиагностика:   1. Проективная методика рисунок семьи 2. Методика изучения социализированности личности учащегося 3. Проведение беседы по результатам | индивидуальная |
| Декабрь  Январь | Психодиагностика:   1. Анкета для родителей на взаимоотношение 2. Анкета социально-психологической портрет современной семьи 3. Методика изучения отношения родителей к разным сторонам семейной жизни 4. Проведение беседы по результатам | индивидуальная |
| Февраль | Психодиагностика:   1. Анкета на изучение комфортности в школе 2. Опросник чувства в школе. 3. Проведение беседы по результатам | индивидуальная |
| Март | 1. Психодиагностика на изучение уровня агрессии подростка. 2. Коррекционная работа. 3. Проведение беседы по результатам | индивидуальная |
| Апрель | 1. Коррекционная работа эмоционально-волевой, коммуникативной сферах | Индивидуальная  групповая |
| Май | 1. Диагностика результатов работы. 2. Проведение беседы по результатам | Индивидуальная |

**3.10. План работы социального педагога**

Цели:

1. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса, результатом которого является создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития, саморазвития, социализации личности;

2.Достичь такого уровня мотивации социально-полезной деятельности, при котором практически исключены какие-либо правонарушения или преступления со стороны учащихся.

***Задачи:***

1. Оказание помощи в жизненном самоопределении учащихся.
2. Диагностика проблем учащихся.
3. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.
4. Предупреждение конфликтных ситуаций, порождающих детскую жестокость.
5. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни.

**Организационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12  13. | Составление анализа и отчета о работе за год.  Составление плана работы на год.  Организация подворного обхода микроучастка, закрепленного за МОУСОШ №12.  Подготовка к семинарам, консультациям.  Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах.  Обработка, анализ, обобщение результатов деятельности, интерпретация полученных результатов.  Работа по запросам администрации города, ОДН, КНД и ЗП, учащихся, родителей, учителей.  Статическая отчетность по неблагополучным семьям, по опекаемым, по трудным подросткам .  Диагностика вновь зачисленных учащихся.  Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.  Составление картотеки «Социальный паспорт класса»:  - сбор данных по классам для социального паспорта;  -инструктаж кл. руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска;  - оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов социальных карт учащихся группы социального риска.  Диагностика характерных поведенческих особенностей учащихся, диагностика социальной среды обучающихся (семья, круг общения, интересы и потребности)  Разработка и составление индивидуальных программ реабилитации детей «Группы особого внимания» | Май, август  Май  Сентябрь, март  По мере необходимости  По плану  По мере проведенной работы  В течение года  ежемесячно  сентябрь  По запросу  Сентябрь  Сентябрь,  октябрь | Соц. педагог  Соц. педагог  Социальный педагог |
| 14. | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:   * Неполных семей, * Многодетных семей, * Малообеспеченных семей, * Неблагополучных семей, * Беженцев-переселенцев, * Сирот, * Учащихся, которые состоят на учёте в ОДН и ВШУ, * Детей - инвалидов | сентябрь | Классные руководитель 1-11 классов  Социальный педагог |
| 15. | Выявить учащихся, не приступивших к занятиям.  Акция «Вернем детей в школу» | До 05.09  в течение года | Соц. педагог  Кл.рук.  Зам. директора по УВР |
| 16. | Обновить уголок «В помощь классному руководителю». | Сентябрь | Соц. педагог |
| 17. | Обновить учётную документацию:   * Ежедневной работы, * Выбывших без базового образования, * Оказание материальной помощи, * Правонарушений, совершённых в школе за летний период. | Сентябрь | Соц. педагог |
| 18. | Участвовать в работе МО классных руководителей, подготовить выступления:   * За что и как ставят на учет. Порядок снятия с учёта. Работа с учащимися во время постановки на учёт. * Методика составления характеристики на учащихся. * Психологические особенности педагогически запущенных детей. | Октябрь  Ноябрь  Декабрь | Соц. педагог  Соц. педагог, психолог |
| 19. | Принимать участие в работе КДН и ЗП города. | По мере необходимости | Соц. педагог |
| 20. | Составление социального паспорта микрорайона | До 1 октября | Кл.рук. 1 -11 , социальный педагог |
| 21. | Проведение операции «Милосердие». Организация благотворительного сбора вещей, канцелярских товаров для нуждающихся учащихся. | Сентябрь  Апрель | Кл.рук.1-11классов.  Соц . педагог |
| 22. | Проведение операции «Мир твоих увлечений» с целью обеспечения занятости учащихся во внеурочное время.  Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе | сентябрь | Руководитель кружков и секций.  Кл.рук.  Соц . педагог |
| 23. | Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических советов. | По запросу | Соц. педагог |
| 24. | Анализ проделанной работы | Социальный педагог | В конце каждого полугодия и в конце года |

**Работа с детьми, стоящими научете в КДН, ПДН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Корректировка банка данных о трудновоспитуемых учащихся:  - изучение индивидуальных особенностей детей;  -изучение социально-бытовых условий;  -изучение социума по месту жительства. | Сентябрь | Соц. педагог |
| 2. | Собеседование с учащимися, состоящими на ВШУ с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций. | По мере необходимости | Соц. педагог |
| 5. | Круглый стол «Я и милиция» | декабрь | Зам. директора по ВР.  Соц. пед. |
| 6. | Информировать родителей о постановки на временный учёт их детей. | В течение года | Соц. педагог |
| 7. | Вести учёт успеваемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем). | 1 раз в четверть | Соц. педагог |
| 4. | Вести учёт правонарушений в школе. | В течение года | Соц. педагог |
| 5. | Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций. | В течение года | Соц. педагог |
| 6. | Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на:  -школьном Совете профилактики,  -МО классных руководителей,  -административной планёрке. | В течение года | Соц. педагог,  Классные руководители |
| 7. | Проводить педагогические рейды на квартиры учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения | 1 раз в четверть | Соц. педагог  Инспектор ОДН  Классные руководители |
| 8. | Оказывать материальную помощь детям  -в трудоустройстве,  -в организации свободного времени. | В течение года | Соц. педагог  Классные руководители |
| 9. | Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт. | По мере необходимости | Соц. педагог,  психолог |
| 10 | Выявление проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального повеления подростков. | В течение года | Классные руководители |
| 11. | Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска» | В течение года, во время операции «Вернем детей в школу» | Классные руководители, социальный педагог |
| 12. | Тестирование «Уровень воспитанности» | октябрь | Классные рук-дители, социальный педагог |
| 13. | Изучение психологических особенностей | ноябрь | психолог |
| 14. | Посещение классных часов, уроков | По средам | Социальный педагог |
| 15. | Проведение акции «Вернем ребенка в школу» | В начале каждой четверти | Классные рук-дители, социальный педагог |
| 16. | Посещение на дому проблемных учащихся, | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 17. | Осуществление четкого контроля за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на ВШУ | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 18. | Проведение заседания ШСП, с целью предупреждения бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, хулиганских поступков | 1 раз в месяц | Социальный педагог |
| 19. | Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации;  выяснение причин и проблем школьника | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |
| 20. | Проведение работы по организации занятости учащихся «группы риска», проведение и участие операции «Мир твоих увлечений», сотрудничество с учреждениями дополнительного образования | Сентябрь-октябрь  Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |
| 21 | Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШУ в общешкольные дела и мероприятия и т. п. | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей. | сентябрь | Соц. педагог,  Классные руководители. |
| 2. | Проводить индивидуальные беседы с родителями:  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,  -о взаимоотношениях в семье,  -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | В течение года | Соц. педагог |
| 3. | Посещать квартиры неблагополучных семей. | В течение года | Соц. педагог,  Класс.руководители. |
| 4. | Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей  -на Совете профилактики,  -на административных планёрках,  -на педсоветах. | В течение года | Соц. педагог,  Классные руководители. |
| 5. | Провести День семьи.  Разговор на тему «СЕМЬЯ» (дискуссия – размышление для старшеклассников и родителей) | Май  апрель | Соц. педагог,  Завуч по ВР |
| 6. | Оказывать помощь в организации  -летнего отдыха детей,  -бесплатного питания,  -приобретение одежды, обуви, школьных принадлежностей,  -занятие в свободное время. | В течение года | Соц. педагог |
| 7. | Своевременно оформлять в реабилитационный центр «Согласие» детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | В течение года | Соц. педагог |
| 8. | Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей. | Апрель, май | Кл. руководители, социальный педагог |
| 9. | Родительский лекторий:  - «Общение родителей с детьми и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»;  - «Ребенок и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»;  - «Подросток в мире вредных привычек». | По плану | Социальный педагог  Психолог  Специалисты ЦПН |
| 10. | Посещение на дому детей из категории социально незащищенных семей (опека, многодетные, неполные). | В течение года. | Социальный педагог  Классные руководители |
| 11. | Тестирование «Взаимодействие детей и родителей»:  -Какие вы родители?  -Хорошие ли вы родители? | По плану классных руководителей | Социальный педагог |
| 12. | Обобщение опыта семейного воспитания | май | Социальный педагог |
| 13. | Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы | Один раз в месяц | Социальный педагог. Администрация школы |
| 14. | Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков;  Ознакомление со статьями УК РФ, АК РФ;  Вынесение им официального предупреждения об ответственности за воспитание и обучение детей | Постоянно в течение учебного года | Классные руководители, социальный педагог |

**Работа с классными руководителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятия | Срок | Ответственный |
| 1. | Заседание МО клас. рук-дителей:  -значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию  -роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитание каждого школьника  -общечеловеческие ценности и их место в воспитании | Ноябрь  Январь  Март | Социальный педагог, психолог  Заместитель директора по ВР |
| 2. | Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме | По мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |
| 3. | Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 4. | Совместная работа по программе «Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение в учебном процессе детей с девиантным поведением» | В течение года | Классные руководители, социальный педагог |
| 5. | Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни | Октябрь, ноябрь и по мере необходимости | Классные руководители, социальный педагог |

**3.11. План работы информационно-библиотечного центра**

Задачи:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.
2. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий в работе библиотеки.

**Работа с библиотечным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Работа с перспективными библиографическими издателями: прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств | В течение года | Новикова Е.Г.  Руководители предметных МО |
| 2 | Расстановка фонда в соответствии с международной классификацией ББК | Сентябрь,  октябрь | Новикова Е.Г. |
| 3 | Изучение состава фонда и анализ его использования. | Сентябрь,  октябрь | Новикова Е.Г. |
| 4 | Подготовка программной литературы к учебному процессу. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 5 | Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 6 | Оформление библиотеки. | октябрь | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 7 | Комплектование фонда (в том числе периодикой) в соответствии с образовательной программой школы. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 8 | Оформление подписки на периодику, контроль, доставка. | Октябрь, май | Новикова Е.Г. |
| 9 | Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 10 | Составление списков на программную литературу, литературу для внеклассного чтения для включения в смету | Октябрь, ноябрь | Новикова Е.Г. |
| 11 | Учет библиотечного фонда | В течение года | Новикова Е.Г.  бухгалтер |
| 12 | Оформление фонда (наличие полосных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления. | Сентябрь  Октябрь | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 13 | Проверка правильности расстановки фонда. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 14 | Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 15 | Работа по сохранности фонда:  - организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;  - систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;  - обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;  - организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива;  - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 16 | Обеспечение работы читального зала. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |

**Работа с фондом учебников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подготовка перечня «Портфель школьного учебника на 2013-2014учебный год» | Апрель  май | Новикова Е.Г.  Руководители предметных МО |
| 2 | Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований, его оформление. | Февраль | Новикова Е.Г. |
| 3 | Согласование и утверждение бланка-заказа администрацией школы, его передача методисту, Контроль выполнения сделанного заказа. | Март | Новикова Е.Г. |
| 4 | Прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление картотеки. | По мере поступления | Новикова Е.Г. |
| 5 | Оформление отчетных документов (анализ вариативных программ, диагностика уровня обеспеченности учащихся и др.) | Май | Новикова Е.Г. |
| 6 | Прием и выдача учебников | Июнь  Август | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 7 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 8 | Периодическое списание ветхих и устаревших учебников. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 9 | Проведение работы по сохранности учебного фонда. | В теч. года | Новикова Е.Г. |
| 10 | Изучение и анализ использования учебного фонда | Январь | Новикова Е.Г. |
| 11 | Работа с каталогами, тематическими планами издательств на учебно-методическую литературу, рекомендованную Минобразования России. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 12 | Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 13 | Расстановка новых изданий в фонде. | По мере поступления | Новикова Е.Г. |
| 14 | Проведение рейдов по проверке состояния учебников. | Ноябрь  Март | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 15 | Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию. | По мере поступления | Новикова Е.Г. |

**Справочно-библиографическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Составление и редактирование картотеки «журнальных статей» | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 2 | Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) с учетом возрастных особенностей пользователей (каталоги, картотеки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий). | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 3 | Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: знакомство с правилами пользования библиотекой, знакомство с расстановкой фонда, ознакомление со структурой и оформлением книг и овладение навыками работы со справочными изданиями и т.д. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 4 | Освоить компьютерные технологии редактирования картотеки учебного фонда. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |

**Информационная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:  -совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы;  -обзоры новых поступлений;  -подбор документов в помощь проведению общешкольных и классных мероприятий;  -помощь в подборе документов для подготовки педсоветов, заседаний методобъединений и т.д. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 2 | Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся:  -на абонементе;  -в читальном зале;  -подбор литературы для написания рефератов, докладов т. д.;  -помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям; | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 3 | Информационное обслуживание родителей обучающихся:  -оформление выставок для родителей на актуальные темы:  «Советы родителям  Как помочь детям подготовиться к экзаменам»;  «Профессия, которую выбрал Ваш ребенок»;  «Чтобы Ваш ребенок не болел» | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |

**Воспитательная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 2 | Популяризация лучших документов библиотечными формами работы, организация выставок и стендов:  «В океане профессий»;  «Государственная итоговая аттестация»;  «Здоровый образ жизни»;  «Писатели-юбиляры»;  «Книги-юбиляры»;  «В помощь классному руководителю»;  «Школьные технологии»;  «Наш край". | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 3 | Неделя детской книги «100 лет со дня рождения С.В. Михалкова». | Апрель  (по плану) | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В.  кл. руководители  Зам. директора по УВР |
| 4 | Информационные выставки:   * 195 лет со дня рождения А.К. Толстого. * День Воинской Славы.200 лет со дня Бородинского сражения. * 125 лет со дня рождения С.Я. Маршака. * 210лет со дня рождения русского поэта-декабриста Одоевского А.И. * 385 лет французскому сказочнику Ш. Перро. * 75 лет со дня рождения русского поэта, актёра В.С. Высотского. * 100 лет со дня рождения русского поэта, баснописца, автора слов трёх гимнов нашей страны С.В. Михалкова. * Международный день детской книги. * 27 мая- Всероссийский День библиотек. * 105 лет со дня рождения русской писательницы В.В. Чаплиной | 1четверть  2четверть  3четверть  4четверть | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 5 | Участие в массовых мероприятиях ГАУК ТОНБ | В течение года  (по плану) | Новикова Е.Г.  Кл.руководители  Зам.директорапоУВР |
| 6 | Создание актива библиотеки и работа с ним. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |

**Индивидуальная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Рекомендательные беседы при выборе и сдаче книг | Постоянно | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 2 | Беседы о прочитанных книгах | Постоянно | Новикова Е.Г. |

**Работа с активом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Расстановка учебников с помощью активистов | Сентябрь  Октябрь  Май  Июнь | Новикова Е.Г. |
| 2 | Помощь активистов при сдаче и выдаче учебников | Июнь  Август | Новикова Е.Г. |

**Внедрение новых информационных технологий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Редактирование электронного каталога основного фонда. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 2 | Создание электронного каталога учебного фонда. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 3 | Освоение электронной формы отчетности | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 4 | Накопление фонда информационных средств на различных носителях | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |

**Повышение квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Освоение информации из профессиональных изданий | Постоянно | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 2 | Использование опыта других школьных библиотекарей. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 3 | Посещение семинаров, открытых мероприятий, индивидуальные консультации. | В течение года | Новикова Е.Г. |
| 4 | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. | В течение года | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |
| 5 | Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий. | Постоянно | Новикова Е.Г.  Онищенко И.В. |

**Раздел 4. План внутришкольного контроля на 2012-2013учебный год**

**Цель:**

Установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательной среды.

**Задачи:**

* создание благоприятных условий для развития школы;
* диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов;
* обеспечение сочетания административного и общественного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса;
* совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.
* созданию информационного банка данных о работе каждого учителя.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

БОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2

Утверждено

Приказом по школе

от 30.08.2012 г. № 212-О

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Сватова

**План внутришкольного контроля**

**в 2012-2013 учебном году**

**(из плана работы школы в 2012-2013 учебном году)**

**Цель:**

Установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию образовательной среды.

**Задачи:**

* создание благоприятных условий для развития школы;
* диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов;
* обеспечение сочетания административного и общественного контроля внутри школы с самоанализом и самоконтролем участников образовательного процесса;
* совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.
* созданию информационного банка данных о работе каждого учителя.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2012-2013 УЧЕБНЫЙ ГОД

| Направление ВШК | Вопросы, подлежащие контролю | Цель контроля | Объекты контроля | Вид контроля | Методы контроля | Ответственный | Результаты контроля, место подведения итогов |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Август | | | | | | | |
| Контроль условий организации УВП | Готовность школы к началу учебного года. | Состояние работы коллектива школы по подготовке к новому учебному году в соответствии с требованиями пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим режимом.  Изучение уровня готовности спортивных сооружений, обеспеченности инвентарём и оборудованием к началу нового учебного года и т.д. | Инженерная инфраструктура здания, территория, помещения спортивные сооружения, документация школы | Комиссионная приёмка школы к новому учебному году | Осмотр кабинетов, помещений школы.  Изучение документации. | Сватова М.В., комиссия по приёмке школы | Информация, административная планерка |
| Комплектование контингента 1 классов | Соблюдение законодательства РФ «Об образовании».  Ознакомление родителей учащихся с локальными актами школы.  Защита персональных данных учащихся.  Соблюдение правил приёма учащихся в школу. | Документация первоклассников | Обзорный | Изучение документов первоклассни-ков | Сватова М.В. | Информация, совещание при директоре |
| Составление расписания занятий | Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНов | Расписание занятий всех ступеней обучения | Тематический | Анализ расписания | Жураковская Н.П. | Совещание при директоре, приказ по утверждению расписания |
| Контроль всеобуча | Трудоустройство, продолжение образования выпускников  9-х, 11–х классов | Соблюдение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».  Сбор информации о трудоустройстве, продолжении образования выпускников.  Оказание помощи выпускникам, оказавшимся в сложной ситуации с трудоустройством. | Справки о трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов | Тематический | Анализ документации | Распутина Н.В. | Совещание при директоре.  Отчёт перед УО. |
| Контроль работы педагогических кадров | Повышение квалификации педагогических работников. | Уточнить, скорректировать списки учителей, желающих пройти курсовую переподготовку, и учителей, которым необходима курсовая переподготовка. | Уровень профессиональной переподготовки учителей. | Предваритель-ный | Собеседование с педагогами. | Третьякова В.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Аттестация педагогических и руководящих работников | Уточнить и скорректировать списки педагогов, заявившихся на повышение квалификации.  Организация аттестации педагогов. | Уровень квалификации педагогов | Предваритель-ный | Собеседование, заявления на аттестацию. | Третьякова В.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Сентябрь | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Работа с персональными данными обучающихся | Состояние работы по оформлению личных дел учащихся, ведению алфавитной книги на начало учебного года. | Личные дела учащихся 1-11 кл.  Алфавитная книга. | Тематический | Проверка личных дел учащихся, журналов 1-11 классов, алфавитной книги. | Сватова М.В.  Жураковская Н.П. | Справка, приказ,  совещание при директоре |
| Оформление журналов (классных, индивидуальных, ГПД, факультативных и элективных курсов) | Соблюдение единых требований к оформлению журналов | Журналы (1-11 классы) | Фронтальный | Изучение журналов | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ,  совещание при директоре |
| Проверка ведения дневников учащихся | Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками | 3-11 классы | Выборочный | Изучение дневников учащихся | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль выполнения требований госстандарта и ФГОС НОО | Планирование учебно-воспитательного процесса на 2012-2013 учебный год | Соответствие планирования учебным планам, программам к началу нового учебного года.  Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социальных педагогов, направленной на достижение поставленной цели. | Рабочие програм-мы по предметам, предметным, элективным курсам. Планы воспитательной работы классных руководителей. | Тематический | Проверка рабочих программ, планов воспитательной работы классных руководителей. | Третьякова В.Н.  Распутина Н.В. | Приказ об утверждении рабочих программ, совещание при директоре |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований ФГОС | Адаптация учащихся 1 классов к обучению в школе. | Создание условий для адаптации первоклассников к обучению в школе.  Определение уровня мотивации первоклассников к обучению в школе. | Методическая компетенция учителей, работающих в 1-ых классах.  Готовность учащихся к обучению. | Тематический | Посещение уроков, проведение опросов | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре, МППк |
| Контроль работы педагогических кадров | Знакомство с работой молодых специалистов | Изучение профессионального и методического мастерства вновь прибывшего молодого специалиста. | Педагогическая деятельность молодого специалиста | Персональный | Посещение уроков, проверка документации | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль всеобуча | Знакомство с работой вновь принятых специалистов, имеющих стаж работы | Изучение профессионального и методического мастерства вновь прибывших, вышедших после длительного отпуска, педагогов, имеющих стаж работы. | Педагогическая деятельность вновь прибывших, вышедших после длительного от-пуска, педагогов | Персональный | Посещение уроков, проверка документации | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Учёт детей в микрорайоне школы | Обеспечение выполнения Закона РФ « Об образовании», ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».  Выявить не обучающихся несовершеннолетних, проживаю-щих на закрепленной за ОУ территории | Списки детей, проживающих на закрепленной за ОУ территории. | Тематический | Работа с базой данных школы.  Проверка списков детей, проживающих на закрепленной за ОУ территории | Жураковская Н.П. | Информация, административная планерка |
| Контроль условий организации УВП | Обеспеченность учащихся учебниками | Изучение уровня обеспеченности учебниками учащихся. | Библиотечный фонд | Обзорный | Собеседование, анализ отчетов о наличии учеб-ников у уч-ся | Новикова Е.Г. | Информация, административная планерка |
|  | Организация школьного питания | Соблюдение СанПиН по организации питания школьников.  Выполнение постановления Главы Тюменского района о школьном питании. | Документация по организации питания.  Списки учащихся на льготное питание. | Обзорный | Проверка документации. | Распутина Н.В. | Информация, административная планерка |
| Мониторинг учебных достижений учащихся.  Контроль дополнительного образования | Результативность обучения за прошлый учебный год | Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год (соответствие требованиям федерального уровня государственного образовательного стандарта).  Оценить уровень обученности учащихся на начало учебного года.  Корректировка педагогической работы учителей школы. | 2-11 классы | Тематический | Проведение диагностических контрольных срезов: контрольные работы по русскому языку и математике в 2-11 классах | Жураковская Н.П.  Рук. МО | Справка, приказ, административная планерка |
| Методическое обеспечение дополнительного образования детей в школе | Изучение состояния организации работы педагогов дополнительного образования с учётом требований ФГОС | Работа педагогов дополнительного образования детей | Предваритель-ный | Собеседование с педагогами дополнительного образования | Распутина Н.В. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Работа школьных кружков и секций | Состояние работы по организации работы школьных кружков и секций, в т.ч. в 1-2-ых классах с учётом требований ФГОС. | Расписание занятий кружков и секций, списоч-ный состав детей. | Предваритель-ный | Проверка и утверждение расписания | Распутина Н.В. | Информация, совещание при директоре |
| Занятость учащихся дополнительным образованием во внеурочное время | Изучение состояния занятости учащихся во внеурочное время.  Содействие учащимся в поиске занятий по интересам. | Занятость учащихся 1-11 классов | Фронтальный | Анкетирование учащихся | Распутина Н.В., классные руководители | Сводный отчёт о занятости учащихся в кружках и секциях. Отчёт в УО. |
| Контроль сохранения здоровья учащихся | Организация работы с органами ученического самоуправления | Организовать работу в соответствии с требованиями и нормативно-правовой документацией. | Функционирование органов ученического самоуправления | Тематический | Проверка документации, собеседование | Распутина Н.В. | Приказ, справка.  Оперативное совещание при директоре |
| Действия учите-лей и учащихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций | Состояние работы по обучению школьников навыкам защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций | Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций | Тематический | Анализ документации, учебная тревога | Балтабаев Е.М. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) | Планирование учителями работы по подготовке к ГИА | Согласование организационно-педагогических мер по повышению качества подготовки учащихся к ГИА | Календарно-тематические планы, рабочие программы | Тематический | собеседование с учителями | Жураковская Н.П.,  Рук. МО | План работы ОУ по подготовке к ГИА, заседания МО, педсовет |
| Октябрь | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние рабочих тетрадей учащихся. | Соблюдение требований положения о проверке тетрадей и единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями русского языка, математики | Тетради по русскому языку, математике 6-7 классов | Текущий | Проверка тетрадей по русскому языку, математике | Третьякова В.Н.  Михайлова Г.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Состояние дневников | Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников | Дневники 9-11 классов | Текущий | Проверка дневников | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Состояние классных журналов | Соответствие записей уроков тарификационной нагрузке, рабочим программам учителей, накопляемость отметок, посещаемость уроков. | Классные журналы 1-11 классов, журналы ГПД | Тематический | Проверка журналов | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований ФГОС общего полного образования | Адаптация учащихся 5-ых классов. | Отслеживание адаптации учащихся 5-ых классов к условиям школьной жизни.  Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 5-ых классов. | Методическая компетенция учи-телей, работаю-щих в 5-ых классах. Готов-ность учащихся к обучению. | Тематический | Посещение уроков, проведение опросов | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре, МППк |
| Выполнение образовательных программ за 1 четверть | Корректировка календарно-тематического планирования.  Оценка сроков освоения образовательных программ | Рабочие программы.  Классные журналы | Тематический | Проверка жур-налов, анализ выполнения программ | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль условий организации УВП | Использование Интернет ресурсов в образовательных целях | Выявление уровня защиты учащихся контент-фильтром от нежелательной информации. | доступ школы в Интернет | Тематический | исследование трафика, скорости доступа. | Сватова М.В. | Информация, административная планерка |
| Мониторинг учебных достижений учащихся. | Текущая аттестация учащихся по итогам 1 четверти | Оценить уровень обученности уча-щихся на конец первой четверти.  Корректировка педагогической работы учителей школы. | 2-11 классы | К | Анализ успевае-мости учащихся по итогам 1 четверти. | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Посещаемость учащимися «группы риска» уроков | Выявление возможных нарушений в режиме посещения занятий обучающимися | Учащиеся «группы риска» | Текущий | Собеседование с классными руководителями | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль работы педагогических кадров. | Индивидуальная работа с одарёнными детьми | Выявление одарённых учащихся и использование их потенциала знаний.  Проведение школьных олимпиад и подготовка к творческим проектам. | Деятельность учителей-предметников | Тематический | Собеседование с учителями-предметниками | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Деятельность воспитателя УВГ как организатора самоподготовки учащихся | Состояние работы воспитателя по организации самоподготовки в УВГ | Выполнение домашнего задания в УВГ (2-4-е классы) | Тематический | Посещение занятий УВГ, наблюдение | Сватова М.В. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Состояние работы по профилактике преступлений и правонарушений | Состояние профилактической и воспитательной работы с учащимися. Выявление, предупреждение правонарушений. | Планы по воспитательной работе. | Тематический | Посещение классных часов.  Проверка планов по ВР  Сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН | Распутина Н.В. | Информация, совет профилактики, совещание при директоре |
| Соответствие плановой документации единым требованиям. | Состояние работы классных руководителей по планированию воспитательной работы в классных коллективах | Планы по воспитательной работе. | Тематический | Проверка планов | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль сохранения здоровья учащихся | Организация порядка в школьной столовой | Состояние работы классных руководителей по поддержанию порядка в школьной столовой во время питания классов | Питание в школьной столовой | Тематический | Наблюдение | Дежурный администратор | Информация, совещание при директоре |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) | Уровень готовности учащихся к итоговой аттестации. | Оценка уровня подготовки к ГИА учащихся по материалам входного контроля.  Выявление учащихся «группы риска» и определение направлений в работе с ними по ликвидации «пробелов знаний» | Анализ входного контроля ЗУН учащихся 9, 11 кл. | Предварительный | собеседование с учителями | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Ноябрь | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соответствие записей уроков рабо-чим программам, объективность выставления оценок за 1 четверть. | Классные журналы 1-11кл. | Фронтальный | Проверка журналов | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Состояние рабочих тетрадей учащихся. | Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями русского языка, математики | 7, 8, классы  русский язык, математика | Контрольно-оценочный | Проверка тетрадей по математике. | Третьякова В.Н.  Рук. МО | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Состояние дневников. | Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок предметниками. | Дневники 7,8 классов | Тематический | Проверка дневников | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль всеобуча | Движение учащихся по итогам 1 четверти | Соблюдение законности перевода и приёма учащихся. | Порядок отчисления и зачисления учащихся | Тематический | Книга приказов по учащимся, справки-подтверждения и т.д. | Жураковская Н.П. | Отчёт по движению уч-ся, административная планерка |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Состояние работы с родителями детей «группы риска» | Анализ работы классных руководителей с учащимися «группы риска».  Координация усилий участников образовательного процесса. | Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий учащимися | Тематический | Наблюдение, собеседование | Распутина Н.В. | Информация, заседание совета профилактики, совещание при директоре |
| Контроль работы педагогических кадров. | Работа педагогов по ФГОС второго поколения | Состояние работы педагогов 1-2 классов по ФГОС второго поколения, курсу ОРКСЭ. | 1-2, 4 классы | Тематический | Посещение занятий наблюдение, собеседование | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Организация индивидуальных занятий с учащимися | Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с учащимися | Журналы, расписание индивидуальных занятий | Тематический | Наблюдения, анализ документации, собеседование | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль дополнительного образования | Организация дополнительных платных услуг | Соблюдение законности в предоставлении учащимся школы дополнительных платных образовательных услуг. | Документация по платным образовательным услугам | Обзорный | анализ документации | Сватова М.В. | Информация, административная планерка |
| Контроль воспитательного процесса | Организация работы по воспитанию потребности в ЗОЖ учащихся | Анализ работы классных руководителей, учителей физической культуры, учителя ОБЖ по формированию культуры безопасной жизнедеятельности учащихся. | Планы и програм-мы по формирова-нию ЗОЖ, дея-тельность кл. рук., учителей физичес-кой культуры, учителя ОБЖ | Тематический | Анкетирование учащихся 5-8 классов. Анализ документации.  Посещение уроков и внеурочных мероприятий. | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание директоре |
| Работа кружков и спортивных секций. Выполнение программ кружков. | Состояние работы по развитию интеллекта и творческого потенциала учащихся в процессе внеурочной занятости. | Руководители кружков и секций. | Тематический | Планы, программы. Посещение занятий. | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль методической работы | Работа учителей по темам самообразования | Состояние самообразовательной деятельности педагогов. | Работа учителей по теме самообразования | Тематический | Посещение уроков,  беседа | Третьякова В.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) | Уровень готовности учащихся к государственной итоговой аттестации | Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации. | учащиеся 9, 11 классов | Контрольно-оценочный | анализ пробного тестирования по материалам ГИА | Жураковская Н.П. | Информация, административная планерка |
| Декабрь | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение графика контрольных работ, работа со слабоуспевающими учащимися, дозировка домашних заданий, объективность выставления оценок за 2 четверть. | Классные журналы 1-11 класс | Фронтальный | Проверка журналов | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Состояние рабочих тетрадей учащихся. | Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями начальных классов. | 1-4 классы (выборочно) | Текущий | Проверка тетрадей по математике, русскому и казахскому языку. | Третьякова В.Н., руководитель МО | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Состояние дневников. | Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок предметниками. | Дневники 9, 11 классов | Тематический | Проверка дневников | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль всеобуча | Посещаемость занятий учащимися | Выявить динамику пропусков уроков учащимися по итогам первого полугодия.  Проанализировать состав пропусков. | Отчёты классных руководителей по посещаемости, справки-подтверждения. | Тематический | Сравнительный анализ | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Мониторинг учебных достижений учащихся | Текущая аттестация обучающихся 2-9 классов за 1 полугодие | Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам.  Анализ итогов успеваемости учащихся за первое полугодие. | 2-10 классы | Контрольно-оценочный | Тестирование, контрольные работы и диктанты | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль работы педагогических кадров. | Выполнение образовательных программ в первом полугодии | Состояние работы педагогов по выполнению программ по предметам, выявление причин отставания за первое полугодие | Классные журна-лы, рабочие про-граммы педагогов | Персональный | Анализ документации, собеседование | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Использование современных образовательных технологий в уче-бно-воспитатель-ном процессе | Выявить уровень использования педагогами образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе | Работа классных руководителей по развитию органов ученического самоуправления. | Фронтальный | Собеседование, анализ докумен-тации классных руководителей, опросы, наблюдения. | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Духовно-нравст-венное воспитание учащихся на уроке в соответствии с требованиями ФГОС. | Изучить формы и приёмы работы учителей в соответствии с задачами программы духовно-нравственного воспитания учащихся начальной школы. | Работа учителей по духовно-нравственному воспитанию. | Тематический | Посещение уроков, собеседование. | Третьякова В.Н.  Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Качество проведения классных часов | Проверить качество и эффективность работы классных руководителей. | Работа классных руководителей 7-8-х классов. | Текущий | Посещение классных часов | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль методической работы | Состояние работы по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» | Состояние преподавания курса ОРКСЭ | Работа учителя | Тематический | Наблюдение  Посещение уроков, анализ документации | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль сохранения здоровья учащихся | Обеспечение техн-ики безопасности на уроках физики, химии, техноло-гии, физкультуры | Выполнение инструкций по охране труда жизни и здоровья детей. | Условия УВП | Фронтальный | Смотр кабинетов.  Изучение документации. | Комиссия по охране труда | Информация, административная планерка |
| Активизация оздоровительной работы в АВГ, УВГ | Работа воспитателей в АВГ, УВГ, направленная на сохранение здоровья учащихся | Работа воспитателя в АВГ, УВГ | Тематический | Посещение занятий АВГ, УВГ, наблюдение | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Январь | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Проверка журна-лов классных, индивидуальных, ГПД, для консультаций | Соблюдение единых требований к оформлению журналов педагогами. Объективность выставления четвертных, полугодовых отметок. | Журналы клас-сные, индивиду-альные, ГПД, для консультаций | Фронтальный | Изучение документации | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Проверка дневников учащихся | Правильность заполнения дневников.  Работа классного руководителя с дневниками | Дневники учащихся 8 кл. | выборочный | Изучение документации | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль условий организации УВП | Использование мультимедийного оборудования учителями-предметниками. | Состояние работы по использованию мультимедийного оборудования учителями- предметниками. | Организационно-педагогическая деятельность учителей по использованию мультимедийного оборудования. | Тематический | собеседование с учителями | Третьякова В.Н. | Информация, административная планерка |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Занятость учащихся «группы риска» во внеурочное время. | Содействие учащимся «группы риска» в раскрытии своих способностей и интересов. | Занятость учащихся во внеурочное время | Тематический | Собеседование с учащимися «группы риска», анкетирование. | Распутина Н.В. | Информация, совет профилактики |
| Контроль работы педагогических кадров | Формирование компетентностей на уроках гуманитарного цикла. | Состояние образовательной деятельности педагогов по формированию компетентностей на уроках гуманитарного цикла | Профессиональ-ная деятельность педагогов.  Работа учителей. | Персональный | Посещение уроков | Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре, педсовет |
| Контроль воспитательного процесса | Правовое воспитание учащихся. | Состояние по правовому образованию учащихся.  Координация работы школы с внешкольными организациями по правовому воспитанию. | Работа педагогического коллектива по правовому образованию школьников. | Тематическая | Анализ планов работы клас-сных руководи-телей, програм-мы правового воспитания школьников.  Анкетирование учащихся 8-9 классов. | Распутина Н.В. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Качество проведения классных часов | Проверить качество и эффективность работы классных руководителей. | Работа классных руководителей 8-9-х классов. | Текущий | Посещение классных часов. | Распутина Н.В. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Контроль методической работы | Проведение предметных недель по планам работы МО | Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества | Работа МО | Тематический | Посещение уроков и внеклассных мероприятий | Третьякова В.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль выполнения требований государственного образовательного стандарта общего полного образования | Сформирован-ность ведущих знаний, умений и навыков учащихся по физике | Оценка уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта образования по предмету.  Изучение учебно-педагогической деятельности учителя физики | Текущая успева-емость учащихся, рабочие тетради учащихся, контрольные работы, рабочие программы. | Персональный, предметный | Контрольные срезы, анализ рабочих программ, собеседование с учителем, посещение уроков. | Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Февраль | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Накопляемость отметок, посещаемость уроков. | Классные журналы 1-11 классов | Тематический | Проверка журналов | Жураковская Н.П. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Состояние рабочих тетрадей учащихся. | Соблюдение требований к проверке, качество проверки тетрадей учителями химии, биологии, географии. | тетради учащихся 6-10 классов (выборочно) | Тематический | Проверка тетрадей | Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Состояние дневников. | Состояние работы классного руководителя с дневниками учащихся. Своевременность и аккуратность ведения дневников учащимися. | Дневники учащихся 7, 11 классов | Тематический | Проверка дневников | Распутина Н.В. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Контроль условий организации УВП | Использование лицензионных программных средств на ПК школы. | Соблюдение условий использования лицензионного программного обеспечения на ПК в школе. | Программное обеспечение ПК. | Тематический | Обследование программных продуктов ПК школы. | Сватова М.В. | Информация, административная планерка |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Выполнение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершен-нолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» | Состояние работы педагогов с учащимися «группы риска» | Работа социальных педагогов с учащимися группы «риска» | Персональный | Изучение документации  Анализ работы. | Распутина Н.В. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль работы педагогических кадров. | Организация индивидуальной работы с учащи-мися на уроке | Состояние организации индивидуальной работы с учащимися на уроке | Работа учителей | Тематический | Посещение уроков | Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Гражданско-патриотическое воспитание учащихся. | Изучение эффективности, системности гражданско-патриотического воспитания школьников.  Координация педагогического взаимодействия участников образовательного процесса. | Организационно-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса | Тематическая | Анкетирование учащихся, посе-щение занятий. Изучение пла-нов внеклассной работы | Распутина Н.В. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Работа классных руководителей по ТБ, ПБ | Состояние работы классных руководителей по формированию основ техники безопасности, пожарной безопасности | Классные руководители 5-9 классов | Тематический | Посещение классных часов, собеседование с классными ру-ководителями, учащимися, анкетирование, работа с документацией | Распутина Н.В. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Контроль методической работы | Повышение про-фессиональной компетентности в условиях обновле-ния школьного образования. | Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях. | Участие в конкурсах и мероприятиях | Тематический | Беседа, мониторинг участия педагогов | Третьякова В.Н. | Информация, методический совет |
| Контроль сохранения здоровья учащихся | Организация горячего питания школьников | Состояние работы классных руководителей по организации горячего питания школьников | Питание учащихся, документация по питанию | Тематический | Анкетирование, собеседование, анализ документации | Распутина Н.В. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) | Работа по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации | Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации. | учащиеся 9, 11 классов | Контрольно-оценочный | анализ пробного тестирования по материалам ГИА | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Март | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Объективность четвертных отметок. | Классные журналы 1-11 классы | Фронтальный | Проверка журналов | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Состояние тетрадей учащихся | Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями иностранного языка | Тетради учащихся 5-10 классов (выборочно) | Тематический | Проверка тетрадей по иностранному языку. | Третьякова В.Н., Рук. МО | Справка, приказ совещание при директоре |
| Состояние дневников | Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок. | Дневники учащихся 5-6 классов | Тематический | Проверка дневников | Третьякова В.Н.  Жураковская Н.П. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Контроль выполнения обязательного минимума содержания общего образования | Формирование вычислительных навыков учащихся на уроках математики | Изучение педагогической деятельности учителей математики по формированию вычислительных навыков учащихся | Образовательный процесс, уроки математики | Тематический | Посещение уроков, анализ рабочих программ, собеседование. | Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Прохождение образовательных программ | Проанализировать выполнение образовательных программ по предметам учебного плана учащихся | Классные журналы, рабочие программы. | Текущий | Отчёт учителей, собеседование с учителями. | Третьякова В.Н. | Справка о выполнении программ.  Оперативное совещание. |
| Контроль условий организации УВП | Состояние учебно-материальной базы учебных кабинетов | Выявление и устранение недостатков в оборудовании кабинетов.  Паспортизация учебных кабинетов. | Учебные кабинеты | Фронтальный | Проверка паспорта кабинета | Сватова М.В., отв. по охране труда, Субботина Л.А. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Мониторинг учебных достижений учащихся. | Текущая аттестация учащихся по итогам 3 четверти. | Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам.  Анализ итогов успеваемости учащихся за 3 четверть. | 2-11 классы | Контрольно-оценочный | Текущая аттестация учащихся. | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль работы педагогических кадров. | Педагогическая компетентность учителя. | Изучить уровень педагогической компетентности учителей школы. | Компетентность учителя | Тематический | Мониторинг | Третьякова В.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Формирование духовно-нравственных качеств учащихся. | Состояние работы классного руководителя по повышению уровня воспитанности учащихся. | Деятельность классных руководителей | Тематический | Посещение классных часов, собеседование с кл. рук., изуче-ние документ. | Распутина Н.В. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Качество проведения классных часов | Проверить качество и эффективность работы классных руководителей. | Работа классных руководителей 8-9-х классов. | Текущий | Посещение классных часов. | Распутина Н.В. | Справка, беседа с классными руководителями. |
| Контроль методической работы | Работа руководителей МО | Состояние организационно-методической деятельности руководителей МО по руководству методическими объединениями. | Деятельность руководителей МО | Контрольно-оценочный | Собеседование по выполнению плана работы МО | Третьякова В.Н. | Информация, методический совет |
| Апрель | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Своевременность и аккуратность ведения журналов. | Классные журналы 1-11кл. | Тематический | Проверка журналов | Жураковская Н.П.  Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Состояние тетрадей учащихся. | Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями начальных классов | тетради учащихся 1-4 классов (выборочно) | Контрольно-оценочный | Проверка тетрадей | Третьякова В.Н. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Состояние дневников. | Своевременность заполнения и аккуратность ведения дневников, выставление текущих оценок предметниками. | Дневники 2-8 классов (выборочно) | Тематический | Проверка дневников | Третьякова В.Н.  Жураковская Н.П. | Справка, приказ совещание при директоре |
| Контроль условий организации УВП | Работа школьной библиотеки | Выполнение плана работы, эффективность работы библиотеки, выявление самых активных читателей | Зав. библиотекой | Персональный | Проверка читательских формуляров, беседа уч-ся, кл. рук. | Новикова Е.Г. | Информация, совещание при директоре |
| Мониторинг качества образования | Удовлетворён-ность участников образовательного процесса каче-ством образования | Выявить проблемы, потребности, мотивы участников образовательного процесса.  Общественная оценка качества образования в школе. | Изучение общественного мнения родителей, учащихся, учителей. | Мониторинг | Опрос, анализ, собеседование | Сватова М.В. | Анализ работы школы, педагогический совет. |
| Мониторинг учебных достижений учащихся | Аттестация учащихся 1 классов | Оценить результативность обучения первоклассников по предметам. | 1 классы | Контрольно-оценочный | Контрольные работы. | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль дополнительного образования | Выполнение программ дополнительных платных образовательных услуг. | Установить соответствие качества предоставленных дополнительных платных образовательных услуг договорным обязательствам. | Документация педагогов ДПУ | Текщий | отчёты педагогов ДПУ | Сватова М.В. | Информация, заседание УС |
| Контроль воспитательного процесса | Школьное самоуправление | Изучение проблем развития ученического самоуправления с целью совершенствования работы органов ученического самоуправления. | Классные коллективы | Тематический | Анкетирование, собеседование с классными руководителями и учащимися. | Распутина Н.В. | Информация, совещание при директоре |
| Связь семьи и школы. | Изучить работу классных руководителей по привлечению родителей к учебно – воспитательному процессу, разнообразие тематики родительских собраний, разнообразие форм работы с родителями. | Работа классных руководителей | Тематический, персональный | Анализ соот-ветствующего раздела в планах воспитательной работы, провер-ка протоколов родительских собраний. | Распутина Н.В. | Справка, приказ, совещание при директоре |
| Контроль методической работы | Организационно-методические потребности педагогов | Планирование методической работы на следующий год.  Выявить методические потребности педагогов школы.  Оценить уровень удовлетворён-ности методической работой в школе. | методические потребности педагогов | Мониторинг | Анализ работы МО, МС | Третьякова В.Н. | Информация, совещание при директоре |
| Контроль подго-товки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) | Готовность уча-щихся к госу-дарственной ито-говой аттестации | Оценка уровня готовности выпускников 9, 11 классов к ГИА. | учащиеся 9, 11 классов | Контрольно-оценочный | анализ пробного тестирования по материалам ГИА, ЕГЭ | Жураковская Н.П. | Информация, совещание при директоре |
| Май | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Объективность выставления итоговых отметок | Классные журналы 1-11 классов | Фронтальный | Проверка журналов | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, административная планерка |
| Контроль работы педагогических кадров | Состояние работы по курсу «Основы религиозных культур и светской этики» | Состояние преподавания курса ОРКСЭ, работы учителя по организации проектной деятельности учащихся | 4 классы | Тематический | Посещение уроков, собеседование с учителями, учащимися, родителями. | Третьякова В.Н. | Справка, приказ, совещание при директоре, метод. совет |
| Мониторинг учебных достижений учащихся. | Промежуточная аттестация учащихся по итогам обучения за учебный год. | Оценить уровень освоения учащимися учебных программ | 2-8, 10 классы. | Контрольно-оценочный | Промежуточная аттестация учащихся за год. | Жураковская Н.П. | Справка, приказ, педагогический совет |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Работа по организации летнего отдыха учащихся «группы риска» | Организация занятости учащихся в летний период. | Работа администрации, классных руководителей 1-11 классов | Фронтальный | Собеседование. | Распутина Н.В. | Информация, административное совещание |