**Пояснительная записка**

Методические рекомендации для выполнения на промежуточных этапах тестирования по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначены для студентов, обучающихся по всем специальностям, целью которых является обучение студентов работе с конкретными нормативно-правовыми актами, использование юридической терминологии, применение правовых знаний на практике и закрепление основных моделей правомерного поведения в разнообразных жизненных ситуациях.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» базируется на теоретических знаниях о праве, полученных студентами на первом курсе при изучении дисциплины «Основы права».

Изучение курса «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предлагается начать с рассмотрения темы о соотношении права и экономики. Это позволит получить представление о том, какие сферы экономической жизни нашего общества урегулированы правом. Уяснив важнейшие вопросы правового регулирования предпринимательской деятельности в Российской Федерации, следует перейти к изучению основных положений трудового законодательства.

 Проведение на промежуточных этапах тестирования, способствуют лучшему усвоению образовательной дисциплины.

 Данное методическое пособие охватывает содержание изучаемой дисциплины в соответствии с Государственными образовательными стандартами.

Знания, полученные студентами, по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», помогают профессионально разбираться в потоке правовой информации, применять ее для выполнения своих профессиональных функций.

 **Тесты по теме «Гражданско-правовой договор»**

*ВАРИАНТ - 1*

1. [**Купля-продажа. Мена**](http://bargu.by/352-kuplya-prodazha-mena.html)

**Выберите правильный ответ:**

1. Определите правовую природу договора купли-продажи:

а) реальный, односторонний, возмездный;

б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;

в) консенсуальный, односторонний, возмездный;

г)  реальный, двусторонний, возмездный;

д) в пользу третьего лица.

1. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:

а) в собственность;

б) в пользование;

в) во временное владение;

г) во временное владение и пользование;

д) для доставки в пункт назначения.

1. Риск случайной гибели или повреждения предмета договора купли-продажи переходит на покупателя с момента:

а) исполнения покупателем обязанности по оплате товара;

б) перехода к покупателю права собственности на товар;

в) исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю;

г) заключения договора купли-продажи;

д) использования товара покупателем.

1. В случае продажи товара ненадлежащего качества покупатель вправе требовать от продавца:

а) расторжения договора и возврата уплаченной за товар денежной суммы;

б) соразмерного уменьшения покупной цены;

в) безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;

г) замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий договору;

д) совершения одного из перечисленных действий по выбору покупателя.

1. По договору розничной купли-продажи товар передается покупателю для:

а) государственных нужд;

б) использования в предпринимательской деятельности;

в) последующей продажи;

г) личного, домашнего, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;

д) использования в иных целях, не связанных с личным, домашним, семейным и иным подобным использованием.

1. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается:

а) коносаментом;

б) индоссаментом;

в) публичной офертой;

г) цессией;

д) дисконтом.

1. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение:

а) четырнадцати дней;

б) тридцати дней;

в) шести месяцев;

г) одного года;

д) ни один из перечисленных вариантов.

1. Укажите непродовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:

а) посуда;

б) чулочно-носочные изделия;

в) косметика;

г) перчаточно-рукавичные изделия;

д) все указанные варианты.

**Тесты по теме «Гражданско-правовой договор»**

 *ВАРИАНТ – 2*

1. [**Купля-продажа. Мена**](http://bargu.by/352-kuplya-prodazha-mena.html)

**Выберите правильный ответ:**

1. Договор купли-продажи недвижимости считается заключенным с момента:

а) подписания договора сторонами;

б) передачи покупателю имущества, предусмотренного договором;

в) оплаты стоимости передаваемого имущества;

г) нотариального удостоверения договора;

д) государственной регистрации перехода права собственности.

1. Для отчуждения жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены семьи собственника такого помещения, требуется:

а) согласие самих несовершеннолетних членов семьи;

б) согласие органа опеки и попечительства;

в) согласие органов, регистрирующих переход права собственности;

г) согласие нотариуса;

д) не требуется чьего-либо согласия.

1. Товары, на которые не установлены гарантийные сроки, в случае обнаружения в них недостатков могут быть возвращены покупателем продавцу в течение:

а) 7 дней;

б) 10 дней;

в)14 дней, не считая дня покупки;

г) 14 дней, считая день покупки;

д) 30 дней.

1. .Перечень групп (видов) товаров и соотношение по отдельным признакам внутри группы (вида) является в договоре купли-продажи:

а) комплектностью;

б) ассортиментом;

в) спецификацией;

г) каталогом;

д) прайсом.

1. Право собственности на предприятие переходит к покупателю с момента:

а) подписания сторонами договора;

б) подписания сторонами передаточного акта;

в) регистрации договора;

г) государственной регистрации указанного права;

д) оплаты стоимости предприятия.

1. .По договору продажи предприятия, как правило, не подлежат передаче покупателю:

а) долги предприятия;

б) право на фирменное наименование;

в) право на товарный знак, знак обслуживания;

г) материальные и нематериальные активы предприятия;

д) права продавца, полученные им на основании разрешения (лицензии) на занятие соответствующим видом деятельности.

1. .Состав и стоимость продаваемого предприятия определяются в договоре продажи предприятия на основе:

а) инвентаризации предприятия;

б) аудиторской проверки предприятия;

в) передаточного акта;

г) размера уставного фонда предприятия;

д) имущественного комплекса предприятия.

1. .Цена в договоре мены определяется:

а) в денежном выражении;

б) исходя из соотношения обмениваемых товаров;

в) в размере расходов на передачу и принятие товаров;

г) в стоимостном выражении;

д) соглашением сторон.

 **Ответы к тестовому заданию по теме «Гражданско-правовой договор»**

1. [**Купля-продажа. Мена**](http://bargu.by/352-kuplya-prodazha-mena.html)

 *ВАРИАНТ - 1*

1. Определите правовую природу договора купли-продажи:

а) реальный, односторонний, возмездный;

**б) консенсуальный, возмездный, двусторонний;**

в) консенсуальный, односторонний, возмездный;

г)  реальный, двусторонний, возмездный;

д) в пользу третьего лица.

2. По договору купли-продажи продавец обязуется передать покупателю имущество:

**а) в собственность;**

б) в пользование;

в) во временное владение;

г) во временное владение и пользование;

д) для доставки в пункт назначения.

3.Риск случайной гибели или повреждения предмета договора купли-продажи переходит на покупателя с момента:

а) исполнения покупателем обязанности по оплате товара;

б) перехода к покупателю права собственности на товар;

**в) исполнения продавцом обязанности по передаче товара покупателю;**

г) заключения договора купли-продажи;

д) использования товара покупателем.

1. В случае продажи товара ненадлежащего качества покупатель вправе требовать от продавца:

а) расторжения договора и возврата уплаченной за товар денежной суммы;

б) соразмерного уменьшения покупной цены;

в) безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;

г) замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий договору;

**д) совершения одного из перечисленных действий по выбору покупателя.**

5. По договору розничной купли-продажи товар передается покупателю для:

а) государственных нужд;

б) использования в предпринимательской деятельности;

в) последующей продажи;

**г) личного, домашнего, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;**

д) использования в иных целях, не связанных с личным, домашним, семейным и иным подобным использованием.

6. Предложение о заключении договора розничной купли-продажи, содержащееся в каталогах, рекламе, описаниях товаров, обращенное к неопределенному кругу лиц, признается:

а) коносаментом;

б) индоссаментом;

**в) публичной офертой;**

г) цессией;

д) дисконтом.

1. Непродовольственный товар надлежащего качества в месте его покупки покупатель вправе обменять с момента передачи ему товара в течение:

**а) четырнадцати дней;**

б) тридцати дней;

в) шести месяцев;

г) одного года;

д) ни один из перечисленных вариантов.

1. Укажите непродовольственные товары надлежащего качества, не подлежащие обмену:

а) посуда;

б) чулочно-носочные изделия;

в) косметика;

г) перчаточно-рукавичные изделия;

**д) все указанные варианты.**

 **Ответы к тестовому заданию по теме «Гражданско-правовой договор»**

 *ВАРИАНТ – 2*

1. [**Купля-продажа. Мена**](http://bargu.by/352-kuplya-prodazha-mena.html)

1. Договор купли-продажи недвижимости считается заключенным с момента:

а) подписания договора сторонами;

б) передачи покупателю имущества, предусмотренного договором;

в) оплаты стоимости передаваемого имущества;

г) нотариального удостоверения договора;

**д) государственной регистрации перехода права собственности.**

2. Для отчуждения жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены семьи собственника такого помещения, требуется:

а) согласие самих несовершеннолетних членов семьи;

**б) согласие органа опеки и попечительства;**

в) согласие органов, регистрирующих переход права собственности;

г) согласие нотариуса;

д) не требуется чьего-либо согласия.

3. Товары, на которые не установлены гарантийные сроки, в случае обнаружения в них недостатков могут быть возвращены покупателем продавцу в течение:

а) 7 дней;

б) 10 дней;

**в)14 дней, не считая дня покупки;**

г) 14 дней, считая день покупки;

д) 30 дней.

4. Перечень групп (видов) товаров и соотношение по отдельным признакам внутри группы (вида) является в договоре купли-продажи:

а) комплектностью;

**б) ассортиментом;**

в) спецификацией;

г) каталогом;

д) прайсом.

5. Право собственности на предприятие переходит к покупателю с момента:

а) подписания сторонами договора;

б) подписания сторонами передаточного акта;

в) регистрации договора;

**г) государственной регистрации указанного права;**

д) оплаты стоимости предприятия.

6. По договору продажи предприятия, как правило, не подлежат передаче покупателю:

а) долги предприятия;

б) право на фирменное наименование;

в) право на товарный знак, знак обслуживания;

г) материальные и нематериальные активы предприятия;

**д) права продавца, полученные им на основании разрешения (лицензии) на занятие соответствующим видом деятельности.**

7. Состав и стоимость продаваемого предприятия определяются в договоре продажи предприятия на основе:

**а) инвентаризации предприятия;**

б) аудиторской проверки предприятия;

в) передаточного акта;

г) размера уставного фонда предприятия;

д) имущественного комплекса предприятия.

8. Цена в договоре мены определяется:

а) в денежном выражении;

б) исходя из соотношения обмениваемых товаров;

в) в размере расходов на передачу и принятие товаров;

**г) в стоимостном выражении;**

д) соглашением сторон.

  *ВАРИАНТ -1*

1-б, 2-а, 3-в, 4-д, 5-г, 6-в, 7-а, 8-д

*ВАРИАНТ –2*

 9-д, 10-б, 11-в, 12-б, 13-г, 14-д, 15-а, 16-г

 **Тесты по теме «Трудовой договор»**

*ВАРИАНТ -1*

**Выберите правильный ответ:**

1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:

А. 7 дней

Б. 3 дня

В. 10 дней с момента заключения

Г. 1 месяц

2. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

А. если это особая форма договора - контракт.

Б. трудовой договор с несовершеннолетним работником.

В. организованный набор работников.

Г. трудовой договор с молодым специалистом.

3. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?

А. В Министерстве юстиции

Б. В пенсионном фонде

В. В налоговой службе

Г. В государственном фонде занятости.

4. кем разрабатывается и принимается Коллективный договор :

А. на референдуме.

Б. на сессии Верховной Рады.

В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.

Г. на общей конференции трудового коллектива.

5.Сторонами заключения коллективного договора являются:

А. Работодатель (физическое лицо) и работник.

Б. председатель профсоюзного комитета и работники.

В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.

Г. комитет по трудовым спорам и работник

6. Моментом начала действия трудового договора считается:

А. через 5 дней после подписания.

Б. с момента заключения.

В. после государственной регистрации.

Г. с момента провозглашения трудового договора.

7. Испытания при приеме на работу не применимо к:

А. Лицам пенсионного возраста

Б. Военнообязанным

В. Инвалидам

Г. Работникам до 18 лет.

8.Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

А. только на администрацию.

Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.

В. только на временных рабочих.

Г. На всех членов (субъектов) предприятия.

9. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :

А. равенство трудовых прав граждан.

Б. свободный выбор вида деятельности.

В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.

Г. расовая принадлежность.

10.Виды трудового договора по срокам действия:

А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.

Б. Срочный, бессрочный.

В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.

Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

11. Локальные источники трудового права-это...

А. Нормативно-правовые акты, принятые ВР Украины.

Б. Нормативно-правовые акты, принятые Кабинетом Министров Украины.

В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.

Г. Нормативно - правовые акты принятые Президентом Украины.

12. При приеме на работу не требуется документ:

А. паспорт

Б. свидетельство о рождении

В. трудовая книжка

Г. Диплом

13. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока

А. срок, на который он заключен.

Б. 10 дней с момента реорганизации.

В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.

Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

14.По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

А. 20 дней.

Б. Две недели.

В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.

Г. 3 месяца.

15.Испытательный срок для рабочих составляет:

А. 3 месяца.

Б. 10 дней

В. 1 месяц

Г. 6 месяцев.

 **Тесты по теме «Трудовой договор»**

 *ВАРИАНТ -2*

**Выберите правильный ответ:**

1.Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:

А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.

Б. Лицо прописано в другой области страны.

В. Ни в коем случае.

Г. Предусмотренных законодательством

2.Трудовой договор может прекратится по инициативе:

А. Собственника, работника, профсоюза.

Б. Собственника, работника, сотрудников милиции.

В. Работника, членов его семьи.

Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров

3. Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:

А. Согласии работника.

Б. Необходимости рабочего процесса.

В. Требовании руководства

Г. Строго по решению трудового коллектива.

4. Сфера применения контрактов определяется:

А. Сторонами трудового договора

Б. Законодательством Украины

В. Конституцией Украины.

Г. Профсоюзами.

5. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

А. с 14 лет

Б. с 20 лет

В. с 16 лет

Г. с 18 лет

6. Срок действия дисциплинарного взыскания:

А. 1 год

Б. 3 года

В. 6 месяцев

Г. 2 недели

7. Днем полного увольнения работника с работы считается:

А. Последний день работы

Б. Следующий за последним днем работы

В. День выдачи трудовой книжки

Г. Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

8. Определите, обязан ли работодатель, в случае увольнения работника по инициативе работодателя, выдавать работнику копию приказа:

А. Обязан при любых обстоятельствах

Б. Не обязан.

В. Обязан, если требует работник

Г. Обязан, лишь с разрешения начальника отдела кадров

9. Прогулом считается:

А. Отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов

Б. Отсутствие на работе свыше 3х часов

В. Отсутствие на рабочем месте в течении дня

Г. Неявка на работу более 2х дней

10. При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:

А. 7 часов

Б. 8 часов

В. 6 часов

Г. 5 часов

11. Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

А. В законе Украины о коллективных договорах

Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности

В. В уставе предприятия

Г. В постановлении Кабинета Министров

12. Ночным считается рабочее время с:

А. с20.00 до 8.00

Б. с18.00 до 6.00

В. с 22.00 до 6.00

Г. с 23.00 до 7.00

13. Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю :

А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14-15 лет

Б. для пенсионеров

В. для инвалидов

Г. для работников в возрасте с 16-18 лет

14. Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.

А. Трудовой договор

Б. Трудовая книжка

В. Приказ о приеме на работу

Г. Все выше указанные варианты

15. К источникам трудового права относятся:

А. Только нормативно - правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде

Б. Какие - либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, напрвленные на регулирование трудовых отношений.

В. Все нормативно - правовые акты, которые содержат нормы поведения работника

Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.

 **Ответы к тестам по теме «Трудовой договор»**

*ВАРИАНТ -1*

1. Срок регистрации трудового договора физ/ лиц.- работодателем:

**А. 7 дней**

Б. 3 дня

В. 10 дней с момента заключения

Г. 1 месяц

2. Когда трудовой договор не обязателен в письменной форме:

А. если это особая форма договора - контракт.

Б. трудовой договор с несовершеннолетним работником.

В. организованный набор работников.

**Г. трудовой договор с молодым специалистом.**

3. Где регистрируется трудовой договор, который заключается с физическим лицом-предприятием?

А. В Министерстве юстиции

Б. В пенсионном фонде

В. В налоговой службе

**Г. В государственном фонде занятости.**

4. кем разрабатывается и принимается Коллективный договор :

А. на референдуме.

Б. на сессии Верховной Рады.

В. на собрании руководителей предприятия, фирмы, организации.

**Г. на общей конференции трудового коллектива.**

5.Сторонами заключения коллективного договора являются:

А. Работодатель (физическое лицо) и работник.

Б. председатель профсоюзного комитета и работники.

**В. собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив.**

Г. комитет по трудовым спорам и работники.

6. Моментом начала действия трудового договора считается:

А. через 5 дней после подписания.

Б. с момента заключения.

**В. после государственной регистрации.**

Г. с момента провозглашения трудового договора.

7. Испытания при приеме на работу не применимо к:

А. Лицам пенсионного возраста

Б. Военнообязанным

В. Инвалидам

**Г. Работникам до 18 лет.**

8.Действие коллективного договора предприятия распространяется на:

А. только на администрацию.

Б. на всех субъектов (членов) предприятия, кроме руководителей этого предприятия.

В. только на временных рабочих.

**Г. На всех членов (субъектов) предприятия.**

9. Не является гарантией обеспечения прав граждан на труд :

А. равенство трудовых прав граждан.

Б. свободный выбор вида деятельности.

В. компенсации материальных расходов, в связи с направлением в другую местность.

**Г. расовая принадлежность.**

10.Виды трудового договора по срокам действия:

**А. срочный, бессрочный, на время определенной работы.**

Б. Срочный, бессрочный.

В. Краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы.

Г. Краткосрочный, сезонный, долгосрочный.

11. Локальные источники трудового права-это...

А. Нормативно-правовые акты, принятые ВР Украины.

Б. Нормативно-правовые акты, принятые Кабинетом Министров Украины.

**В. Правовые акты, принятые собраниями коллективов на уровне предприятий, учреждений, организаций.**

Г. Нормативно - правовые акты принятые Президентом Украины.

12. При приеме на работу не требуется документ:

А. паспорт

**Б. свидетельство о рождении**

В. трудовая книжка

Г. Диплом

13. В случае реорганизации собственности коллективный договор продолжает действовать в течении срока

**А. срок, на который он заключен.**

Б. 10 дней с момента реорганизации.

В. продолжает действовать неограниченный промежуток времени.

Г. прекращает свое действие сразу после завершения реорганизации.

14.По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

А. 20 дней.

Б. Две недели.

В. В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.

**Г. 3 месяца.**

15.Испытательный срок для рабочих составляет:

А. 3 месяца.

Б. 10 дней

**В. 1 месяц**

Г. 6 месяцев.

 **Ответы к тестам по теме «Трудовой договор»**

*ВАРИАНТ -2*

16.Необоснованный отказ в принятии на работу запрещается в случаях:

А. Лицо, устраивающееся на работу было ранее судимо.

Б. Лицо прописано в другой области страны.

**В. Ни в коем случае.**

Г. Предусмотренных законодательством

17.Трудовой договор может прекратится по инициативе:

**А. Собственника, работника, профсоюза.**

Б. Собтвенника, работника, сотрудников милиции.

В. Работника, членов его семьи.

Г. Профсоюзного органа, начальника отдела кадров

18.Перевод работника на другое предприятие, или перевод на другую должность возможно при:

**А. Согласии работника.**

Б. Необходимости рабочего процесса.

В. Требовании руководства

Г. Строго по решению трудового коллектива.

19.Сфера применения контрактов определяется:

А. Сторонами трудового договора

**Б. Законодательством Украины**

В. Конституцией Украины.

Г. Профсоюзами.

20.Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

А. с 14 лет

Б. с 20 лет

**В. с 16 лет**

Г. с 18 лет

21.Срок действия дисциплинарного взыскания:

**А. 1 год**

Б. 3 года

В. 6 месяцев

Г. 2 недели

22.Днем полного увольнения работника с работы считается:

А. Последний день работы

Б. Следующий за последним днем работы

**В. День выдачи трудовой книжки**

Г. Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

23.Определите, обязан ли работодатель, в случае увольнения работника по инициативе работодателя, выдавать работнику копию приказа:

А. Обязан при любых обстоятельствах

Б. Не обязан.

**В. Обязан, если требует работник**

Г. Обязан, лишь с разрешения начальника отдела кадров

24.Прогулом считается:

А. Отсутствие на рабочем месте свыше 3х часов

**Б. Отсутствие на работе свыше 3х часов**

В. Отсутствие на рабочем месте в течении дня

Г. Неявка на работу более 2х дней

25.При 6-дневной рабочей неделе продолжительность работы не может превышать:

**А. 7 часов**

Б. 8 часов

В. 6 часов

Г. 5 часов

26.Начало и окончание рабочего дня предусматривается:

А. В законе Украины о коллективных договорах

**Б. Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками сменности**

В. В уставе предприятия

Г. В постановлении Кабинета Министров

27.Ночным считается рабочее время с:

А. с20.00 до 8.00

Б. с18.00 до 6.00

**В. с 22.00 до 6.00**

Г. с 23.00 до 7.00

28.Для каких работников установлена сокращенная продолжительность рабочего времени и составляет 34 часа в неделю :

А. для учащихся, работающих в летние каникулы в возрасте 14-15 лет

Б. для пенсионеров

В. для инвалидов

**Г. для работников в возрасте с 16-18 лет**

29.Какой документ является единственным свидетельством о трудовой деятельности работника.

А. Трудовой договор

**Б. Трудовая книжка**

В. Приказ о приеме на работу

Г. Все выше указанные варианты

30.К источникам трудового права относятся:

А. Только нормативно - правовые акты, которые составляют систему законодательства о труде

**Б. Какие - либо нормативно-правовые акты, которые содержат нормы, напрвленные на регулирование трудовых отношений.**

В. Все нормативно - правовые акты, которые содержат нормы поведения работника

Г. Все нормативно-правовые акты, которые регулируют оплату труда.

*ВАРИАНТ -1*

1.- а

2.- г

3.-г

4.-г

5.-в

6.-в

7.-г

8.-г

9.- г

10.-а

11.-в

12.-б

13.-а

14.-г

15.-в

*ВАРИАНТ -2*

16.-в

17.-а

18.-а

19.-б

20.-в

21.-а

22.-в

23.-в

24.-б

25.-а

26.-б

27.-в

28.-г

29.-б

30.-б

 **Тесты по теме "Трудовой договор, виды, заключение, изменение,**

 **расторжение"**

**Выберите правильный ответ:**

1.Трудовой договор - это...(закончите фразу)

 а) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения

 между работниками и работодателями;

 б) соглашение между работодателем и работником , в соответствии с

 которым он обязуется предоставить работнику работу , обеспечить

 условия труда и т.д;

 в) правовой акт , регулирующий социально-трудовые отношения в

 организации

2.Какие документы необходимы при заключении трудового договора (укажите правильный ответ)?

 а) паспорт , домовая книга , свидетельство о рождении ,трудовая

 книжка , документ об образовании;

 б) партийный билет , документ воинского учета , документ об

 образовании, трудовая книжка , пенсионное удостоверение;

 в) паспорт , трудовая книжка , страховое свидетельство

 гос.пенсионного страхования , документы воинского учета ,

 документ об образовании

3.Могут ли лица, достигшие 15 лет , заключить трудовой договор(укажите правильный ответ)?

 а) могут, но в случае получения основного общего образования;

 б) не могут, так как трудовой договор заключается с лицами ,

 достигшими 16 лет;

 в) могут, но с согласия родителей

4.Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не должен превышать...(укажите правильный ответ)

 а) 2 недели;

 б) 1 месяц в течении календарного года;

 в) 40 дней

5.В Какой срок работник обязан предупредить работодателя о расторжении трудового договора(укажите правильный ответ)?

 а)10 дней;

 б)1 месяц;

 в) 2 недели.

6.По какой причине может быть прекращен трудовой договор, по независящим от воли сторон обстоятельствам(укажите правильный ответ)?

 а) призыв работника на военную службу;

 б) осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда;

 в) смерть работника или работодателя;

 г) все вышеперечисленные варианты

7.В течении какого срока работодатель обязан объявить приказ о приеме на работу работника(укажите правильный ответ)?

 а) в течение 5 дней со дня подписания трудового договора;

 б) в течение 1 недели со дня подписания трудового договора;

 в) в течение 3 дней со дня подписания трудового договора.

8.Предварительному медицинскому освидетельствованию при заключении трудового договора подлежат лица…(укажите правильный ответ)

 а) не достигшие 18 лет;

 б) достигшие 18 лет;

 в) достигшие 16 лет.

9.Срок испытания при приеме на работу не может превышать…(укажите правильный ответ)

 а)2 месяцев;

 б)1 месяца;

 в)3 месяцев;

10.Может ли работодатель уволить работника по своей инициативе(укажите правильный ответ)?

 а)может;

 б)не может;

 в)может в случае ликвидации организации.

11.Является ли смена собственника имущества организации основанием для расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя(укажите правильный ответ)?

 а)является;

 б)не является;

 в)трудовой договор может быть расторгнут в течении 3 месяцев.

12.Вносятся ли взыскания в трудовую книжку(укажите правильный ответ)?

 а)не вносятся;

 б)вносятся;

 в)не вносятся за исключением случаев , когда дисциплинарное

 взыскание является увольнением.

13.Как осуществляется перевод на постоянную работу в другую организацию(укажите правильный ответ)?

 а)с письменного согласия работника ;

 б)приказом работодателя без согласия работника;

 в)с устного согласия работника.

14.На какой срок не может заключаться трудовой договор(укажите правильный ответ)?

 а)на неопределенный срок;

 б)на срок не более 10 лет;

 в)на неопределенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор),

15.В каких случаях работодатель не обязан отстранить от работы работника?

 а) если работник появился на работе в алкогольном , наркотическом

 или токсическом опьянении;

 б) не прошедшего в установленном порядке обязательный ,

 предварительный или периодический медицинский осмотр;

 в) если работник – беременная женщина.

16.Что не является грубым нарушением работником его трудовых обязанностей , позволяющим его уволить ?

 а) прогул;

 б) опоздание до 4 часов;

 в) появление на работе в состоянии алкогольного , наркотического

 или токсического опьянения.

 **Ответы к тестовому заданию по теме «Трудовой договор, виды, заключение, изменение, расторжение»**

1.Трудовой договор - это...(закончите фразу)

 **а) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения**

 **между работниками и работодателями;**

 б) соглашение между работодателем и работником , в соответствии с

 которым он обязуется предоставить работнику работу , обеспечить

 условия труда и т.д;

 в) правовой акт , регулирующий социально-трудовые отношения в организации

2.Какие документы необходимы при заключении трудового договора (укажите правильный ответ)?

 а) паспорт , домовая книга , свидетельство о рождении ,трудовая

 книжка , документ об образовании;

 б) партийный билет , документ воинского учета , документ об

 образовании, трудовая книжка , пенсионное удостоверение;

 **в) паспорт , трудовая книжка , страховое свидетельство**

 **гос.пенсионного страхования , документы воинского учета ,**

 **документ об образовании**

3.Могут ли лица, достигшие 15 лет , заключить трудовой договор(укажите правильный ответ)?

 **а) могут , но в случае получения основного общего образования;**

 б) не могут , так как трудовой договор заключается с лицами ,

 достигшими

 16 лет;

 в) могут , но с согласия родителей

4.Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не должен превышать... (укажите правильный ответ)

 а) 2 недели;

 **б) 1 месяц в течении календарного года;**

 в) 40 дней

5.В Какой срок работник обязан предупредить работодателя о расторжении трудового договора(укажите правильный ответ)?

 а)10 дней;

 б)1 месяц;

 **в) 2 недели.**

6.По какой причине может быть прекращен трудовой договор, по независящим от воли сторон обстоятельствам(укажите правильный ответ)?

 а) призыв работника на военную службу;

 б) осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором

 суда;

 в) смерть работника или работодателя;

 **г) все вышеперечисленные варианты**

7.В течении какого срока работодатель обязан объявить приказ о приеме на работу работника(укажите правильный ответ)?

 а) в течение 5 дней со дня подписания трудового договора;

 б) в течение 1 недели со дня подписания трудового договора;

 **в) в течение 3 дней со дня подписания трудового договора.**

8.Предварительному медицинскому освидетельствованию при заключении трудового договора подлежат лица…(укажите правильный ответ)

 **а) не достигшие 18 лет;**

 б) достигшие 18 лет;

 в) достигшие 16 лет.

**9.Срок испытания при приеме на работу не может превышать…(укажите** правильный ответ)

 а)2 месяцев;

 б)1 месяца;

 **в)3 месяцев;**

10.Может ли работодатель уволить работника по своей инициативе(укажите правильный ответ)?

 а) может;

 б) не может;

 **в) может в случае ликвидации организации.**

11.Является ли смена собственника имущества организации основанием для расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя (укажите правильный ответ)?

 а) является;

 б) не является;

 в) трудовой договор может быть расторгнут в течении 3 месяцев.

12.Вносятся ли взыскания в трудовую книжку(укажите правильный ответ)?

 **а) не вносятся;**

 б) вносятся;

 в) не вносятся за исключением случаев , когда дисциплинарное

 взыскание является увольнением.

13.Как осуществляется перевод на постоянную работу в другую организацию(укажите правильный ответ)?

 **а) с письменного согласия работника ;**

 б) приказом работодателя без согласия работника;

 в) с устного согласия работника.

14.На какой срок не может заключаться трудовой договор(укажите правильный ответ)?

 а) на неопределенный срок;

 **б) на срок не более 10 лет;**

 в) на неопределенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор),

15.В каких случаях работодатель не обязан отстранить от работы работника?

 а) если работник появился на работе в алкогольном , наркотическом или токсическом опьянении;

 б) не прошедшего в установленном порядке обязательный , предварительный или периодический медицинский осмотр;

 **в) если работник – беременная женщина.**

16.Что не является грубым нарушением работником его трудовых обязанностей , позволяющим его уволить ?

 а) прогул;

 **б) опоздание до 4 часов;**

 в) появление на работе в состоянии алкогольного , наркотического или токсического опьянения.

1-а 5-в 9-в 13-а

2-в 6-г 10-в 14-б

3-а 7-в 11-б 15-в

4-б 8-а 12-а 16-б

**Тестовое задание к теме «Расторжение трудового договора»**

**Выберите правильный ответ:**

1. Днем увольнения работника является:

а) последний день его работы;

б) предыдущий день его работы;

в) следующий день после приказа об увольнении. .

2. В случае хищения на производстве работник может быть

а) отстранен от работы до выяснения обстоятельств;

б) отстранен от работы на 1 месяц;

в) отстранен от работы на 2 месяца

г) уволен.

3. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за:

а) 7 дней;

б) 14 дней;

в) 5 дней.

4. В каком случае трудовой договор не может быть расторгнут работодателем?

а) при ликвидации организации;

б) сокращения штата работников;

в) в период временной нетрудоспособности работника.

5. Прогул — это отсутствие работника на рабочем месте без уважительной причины в течение рабочего дня более:

а) 2 часов;

б) 3 часов;

в) 4 часов.

6. Участие какого органа обязательно в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя?

а) органа местного самоуправления;

6) выборного профсоюзного органа;

в) исполнительного федерального органа.

7. Если действие работодателя приведет к массовому увольнению работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?

а) 1 месяц;

б) 2 месяца;

в) 3 месяца.

8. Если по решению аттестационной комиссии работник признан не прошедшим аттестацию, то он будет:

а) направлен на переобучение;

б) уволен;

в) подвергнут дисциплинарному взысканию.

9. Если действие работодателя приведет к сокращению численности или штата работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?

а) 2 месяца;

б) 3 месяца;

в) 5 месяцев.

10. Может ли работник прекратить работу по истечении срока предупреждения об увольнений?

а) может;

б) может с разрешения работодателя;

в) не может.

11. При расторжении трудового договора с руководителем организации, его заместителем в связи со сменой собственника организации новый собственник обязан выплатить компенсацию в размере не ниже:

а) среднемесячного заработка;

б) двух средних месячных заработков;

в) трех средних месячных заработков.

12. За разглашение государственной, коммерческой, служебной тайны работнику грозит:

а) штраф в размере от 50 до 100 МРОТ;

б) штраф в размере от 100 до 250 МРОТ;

в) расторжение трудового договора.

**Ответы к тестовому заданию по теме «Расторжение трудового договора»**

1. Днем увольнения работника является:

**а) последний день его работы;**

б) предыдущий день его работы;

в) следующий день после приказа об увольнении.

 .

2. В случае хищения на производстве работник может быть

а) отстранен от работы до выяснения обстоятельств;

б) отстранен от работы на 1 месяц;

в) отстранен от работы на 2 месяца

**г) уволен.**

3. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за:

а) 7 дней;

**б) 14 дней;**

в) 5 дней.

4. В каком случае трудовой договор не может быть расторгнут работодателем?

а) при ликвидации организации;

б) сокращения штата работников;

**в) в период временной нетрудоспособности работника.**

5. Прогул — это отсутствие работника на рабочем месте без уважительной причины в течение рабочего дня более:

а) 2 часов;

б) 3 часов;

**в) 4 часов.**

6. Участие, какого органа обязательно в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя?

а) органа местного самоуправления;

**6) выборного профсоюзного органа;**

в) исполнительного федерального органа.

7. Если действие работодателя приведет к массовому увольнению работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?

а) 1 месяц;

б) 2 месяца;

**в) 3 месяца.**

8. Если по решению аттестационной комиссии работник признан не прошедшим аттестацию, то он будет:

а) направлен на переобучение;

**б) уволен;**

в) подвергнут дисциплинарному взысканию.

9. Если действие работодателя приведет к сокращению численности или штата работников, за сколько месяцев он обязан сообщить об этом профсоюзному органу?

**а) 2 месяца;**

б) 3 месяца;

в) 5 месяцев.

10. Может ли работник прекратить работу по истечении срока предупреждения об увольнений?

**а) может;**

б) может с разрешения работодателя;

в) не может.

11. При расторжении трудового договора с руководителем организации, его заместителем в связи со сменой собственника организации новый собственник обязан выплатить компенсацию в размере не ниже:

а) среднемесячного заработка;

б) двух средних месячных заработков;

**в) трех средних месячных заработков.**

12. За разглашение государственной, коммерческой, служебной тайны работнику грозит:

а) штраф в размере от 50 до 100 МРОТ;

б) штраф в размере от 100 до 250 МРОТ;

**в) расторжение трудового договора.**

1 — а

2 — г

3 — б

4 — в

5 — в

6 — б

7 — в

8 — б

9 — а

10 — а

11 — в

12 — в

12 — в

**Тестовое задание по теме «Рабочее время и время отдыха»**

 *ВАРИАНТ-1*

**Выберите правильный ответ:**

1. Время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению — это...

а) рабочее время;

б) время отдыха;

в) время обучения.

2. Какие из перечисленных пунктов являются видами времени отдыха?

а) перерыв в течение рабочего дня;

б) праздничные нерабочие дни;

в) все варианты верны.

3. Какая привилегия предоставляется для работников, работающих в холодное время года?

а) специальный перерыв для обогрева и отдыха;

б) дополнительный отпуск;

в) повышение заработной платы.

4. Какова нормальная продолжительность рабочего времени?

а) 36 часов в неделю;

б) 38 часов в неделю;

в) 40 часов в неделю.

5. Нормальная продолжительность рабочего времени для работников в возрасте до 16 лет сокращается на:

а) 16 часов в неделю;

б) 5 часов в неделю;

в) 4 часа в неделю.

6. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится:

а) без изменений;

б) пропорционально отработанному им времени;

в) все ответы неверны.

7. Продолжительность ежедневной работы для работников в возрасте от 15 до 16 лет не может превышать:

а) 7 часов;

б) 6 часов;

в) 5 часов.

8. Продолжительность ежедневной работы в 7 часов устанавливается для работников в возрасте:

а) от 14 до 15 лет;

б) от 15 до 16 лет;

в) от 16 до 18 лет.

9. Какова максимальная продолжительность времени работы для работников, занятых на работе с вредными условиями труда при 30 часовой рабочей неделе?

а) 8 часов;

б) 7 часов;

в) 6 часов.

10. К работе в ночное время не допускаются:

а) беременные женщины;

б) женщины, имеющие детей в возрасте до 12 лет;

в) все варианты верны.

11. Порядок работы в ночное время для творческих работников определяется:

а) соглашением сторон трудового договора;

б) постановлением Министерства культуры;

в) все ответы верны.

12. Работа по совместительству не может превышать в день:

а) 2 часов;

б) 3 часов;

в) 4 часов.

13. Какой орган власти вправе переносить выходные дни на другие дни?

а) Правительство Российской Федерации;

б) профсоюзный орган;

в) орган МСУ.

14. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет…

а) 28 дней;

б) 30 дней;

в) 25 дней.

15. Отпуск без сохранения заработной платы работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака предоставляется на срок…

а) 5 дней;

б) 2 дня;

в) 3 дня.

16. В каких случаях ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части?

а) по соглашению между работником и работодателем;

б) по решению работодателя;

в) по решению профсоюзного органа.

17. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется следующим категориям работников:

а) работникам, имеющим особый характер работы;

б) работникам, работающим при сменной работе;

в) работникам, работающим на сверхурочных работах.

18. Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях:

а) при производстве работ, необходимых для устранения производственной аварии;

б) при производстве работ, необходимых для обороны страны;

в) все ответы верны.

19. При восстановлении механизмов, когда неисправность их может вызвать прекращение работ для значительного числа работников, применяется:

а) сверхурочная работа;

б) работа в ночное время;

в) работа по совместительству.

**Тестовое задание по теме «Рабочее время и время отдыха»**

 *ВАРИАНТ-2*

**Выберите правильный ответ:**

1. В каком возрасте допускается привлечение к сверхурочным работам работников?

а) в 18 лет;

б) в 16 лет;

в) в 14 лет.

2. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника в течение двух дней подряд:

а) 7 часов;

б) 5 часов;

в) 4 часа.

3. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам допускается:

а) не допускается вообще;

б) с письменного согласия лечащего врача;

в) с письменного согласия самого инвалида.

4. Как компенсируется работа работникам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, если невозможно предоставить отпуск?

а) компенсируется, как работа на вредной работе;

б) компенсируется, как сверхурочная работа;

в) компенсируется, как работа в ночное время.

5. Какое время учитывается в стаж работы для исчисления ежегодного оплачиваемого отпуска за работу во вредных условиях?

а) фактически отработанное время;

б) фактически отработанное время с учетом выходных дней;

в) фактически отработанное время с перерывом в рабочее время.

6. По истечении, какого периода времени появляется право у работника на ежегодный оплачиваемый отпуск?

а) по истечении 7 месяцев;

б) по истечении 6 месяцев;

в) по истечении 8 месяцев.

7. Какой документ должен отражать продолжительность и очередность отпусков?

а) график отпусков;

б) учетный лист отпусков;

в) карта учета отпусков.

8. Каким документом пользуются при переводе отпуска на другой срок?

а) соглашением сторон;

б) Трудовым кодексом Российской Федерации;

в) Уставом организации.

9. Ежегодный дополнительный отпуск предоставляется:

а) всем работникам;

б) беременным женщинам;

в) работникам, имеющим особый характер работы.

10. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем должен быть:

а) не более 3-х календарных дней;

б) не менее 3-х календарных дней;

в) не менее 7-ми календарных дней.

11. До истечения 6 месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника может быть предоставлен:

а) работникам в возрасте до 18 лет;

б) работникам, усыновившим ребенка до 3-х месяцев;

в) все варианты верны.

12. Денежная компенсация за все неиспользованные отпуска выплачивается в случае:

а) увольнения работника;

б) его письменного согласия;

в) распоряжением руководителя.

13. Режим рабочего времени должен предусматривать:

а) оплату труда;

б) предоставление льгот работнику;

в) продолжительности рабочей недели.

14. Особенности режима рабочего времени определяются в порядке, устанавливаемом:

а) Правительством Российской Федерации;

б) Государственной Думой;

в) Министерством труда.

15. Дайте определение ненормированного рабочего дня:

а) особый вид работы;

б) особый режим работы;

в) все ответы верны.

16. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается:

а) коллективным договором;

б) руководителем организации;

в) распоряжением Министерства труда.

17. При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение:

а) представительного органа работников;

б) совета директоров предприятия;

в) все ответы верны.

18. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем:

а) за 1 месяц до введения их в действие;

б) за 2 месяца до введения их в действие;

в) за 3 месяца до введения их в действие.

19. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами:

а) коллективного договора;

б) трудового договора;

в) внутреннего трудового распорядка организации.

20. Учетный период не может превышать:

а) 6 месяцев;

б) 12 месяцев;

в) 18 месяцев.

21. Разделение рабочего дня на части происходит с учетом мнения:

а) акционеров организации;

б) совета директоров организации;

в) выборного профсоюзного органа данной организации.

 **Ответы к тестовому заданию по теме «Рабочее время и время отдыха»**

 *ВАРИАНТ-1*

1. Время, в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению — это...

а) рабочее время;

**б) время отдыха;**

в) время обучения.

2. Какие из перечисленных пунктов являются видами времени отдыха?

а) перерыв в течение рабочего дня;

б) праздничные нерабочие дни;

**в) все варианты верны.**

3. Какая привилегия предоставляется для работников, работающих в холодное время года?

**а) специальный перерыв для обогрева и отдыха;**

б) дополнительный отпуск;

в) повышение заработной платы.

4. Какова нормальная продолжительность рабочего времени?

а) 36 часов в неделю;

б) 38 часов в неделю;

**в) 40 часов в неделю.**

5. Нормальная продолжительность рабочего времени для работников в возрасте до 16 лет сокращается на:

**а) 16 часов в неделю;**

б) 5 часов в неделю;

в) 4 часа в неделю.

6. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится:

а) без изменений;

**б) пропорционально отработанному им времени;**

в) все ответы неверны.

7. Продолжительность ежедневной работы для работников в возрасте от 15 до 16 лет не может превышать:

а) 7 часов;

б) 6 часов;

**в) 5 часов.**

8. Продолжительность ежедневной работы в 7 часов устанавливается для работников в возрасте:

а) от 14 до 15 лет;

б) от 15 до 16 лет;

**в) от 16 до 18 лет.**

9. Какова максимальная продолжительность времени работы для работников, занятых на работе с вредными условиями труда при 30 часовой рабочей неделе?

а) 8 часов;

**б) 7 часов;**

в) 6 часов.

10. К работе в ночное время не допускаются:

**а) беременные женщины;**

б) женщины, имеющие детей в возрасте до 12 лет;

в) все варианты верны.

11. Порядок работы в ночное время для творческих работников определяется:

**а) соглашением сторон трудового договора;**

б) постановлением Министерства культуры;

в) все ответы верны.

12. Работа по совместительству не может превышать в день:

а) 2 часов;

б) 3 часов;

**в) 4 часов.**

13. Какой орган власти вправе переносить выходные дни на другие дни?

**а) Правительство Российской Федерации;**

б) профсоюзный орган;

в) орган МСУ.

14. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет…

**а) 28 дней;**

б) 30 дней;

в) 25 дней.

15. Отпуск без сохранения заработной платы работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака предоставляется на срок…

**а) 5 дней;**

б) 2 дня;

в) 3 дня.

16. В каких случаях ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части?

**а) по соглашению между работником и работодателем;**

б) по решению работодателя;

в) по решению профсоюзного органа.

17. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется следующим категориям работников:

**а) работникам, имеющим особый характер работы;**

б) работникам, работающим при сменной работе;

в) работникам, работающим на сверхурочных работах.

18. Привлечение к сверхурочным работам производится работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях:

а) при производстве работ, необходимых для устранения производственной аварии;

б) при производстве работ, необходимых для обороны страны;

**в) все ответы верны.**

19. При восстановлении механизмов, когда неисправность их может вызвать прекращение работ для значительного числа работников, применяется:

**а) сверхурочная работа;**

б) работа в ночное время;

в) работа по совместительству.

**Ответы к тестовому заданию по теме «Рабочее время и время отдыха»**

 *ВАРИАНТ-2*

1. В каком возрасте допускается привлечение к сверхурочным работам работников?

**а) в 18 лет;**

б) в 16 лет;

в) в 14 лет.

2. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника в течение двух дней подряд:

а) 7 часов;

б) 5 часов;

**в) 4 часа.**

3. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам допускается:

а) не допускается вообще;

**б) с письменного согласия лечащего врача;**

в) с письменного согласия самого инвалида.

4. Как компенсируется работа работникам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, если невозможно предоставить отпуск?

а) компенсируется, как работа на вредной работе;

**б) компенсируется, как сверхурочная работа;**

в) компенсируется, как работа в ночное время.

5. Какое время учитывается в стаж работы для исчисления ежегодного оплачиваемого отпуска за работу во вредных условиях?

**а) фактически отработанное время;**

б) фактически отработанное время с учетом выходных дней;

в) фактически отработанное время с перерывом в рабочее время.

6. По истечении, какого периода времени появляется право у работника на ежегодный оплачиваемый отпуск?

а) по истечении 7 месяцев;

**б) по истечении 6 месяцев;**

в) по истечении 8 месяцев.

7. Какой документ должен отражать продолжительность и очередность отпусков?

**а) график отпусков;**

б) учетный лист отпусков;

в) карта учета отпусков.

8. Каким документом пользуются при переводе отпуска на другой срок?

**а) соглашением сторон;**

б) Трудовым кодексом Российской Федерации;

в) Уставом организации.

9. Ежегодный дополнительный отпуск предоставляется:

а) всем работникам;

б) беременным женщинам;

**в) работникам, имеющим особый характер работы.**

10. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем должен быть:

а) не более 3-х календарных дней;

**б) не менее 3-х календарных дней;**

в) не менее 7-ми календарных дней.

11. До истечения 6 месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск по заявлению работника может быть предоставлен:

а) работникам в возрасте до 18 лет;

б) работникам, усыновившим ребенка до 3-х месяцев;

**в) все варианты верны.**

12. Денежная компенсация за все неиспользованные отпуска выплачивается в случае:

**а) увольнения работника;**

б) его письменного согласия;

в) распоряжением руководителя.

13. Режим рабочего времени должен предусматривать:

а) оплату труда;

б) предоставление льгот работнику;

**в) продолжительности рабочей недели.**

14. Особенности режима рабочего времени определяются в порядке, устанавливаемом:

**а) Правительством Российской Федерации;**

б) Государственной Думой;

в) Министерством труда.

15. Дайте определение ненормированного рабочего дня:

а) особый вид работы;

**б) особый режим работы;**

в) все ответы верны.

16. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается:

**а) коллективным договором;**

б) руководителем организации;

в) распоряжением Министерства труда.

17. При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение:

**а) представительного органа работников;**

б) совета директоров предприятия;

в) все ответы верны.

18. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем:

**а) за 1 месяц до введения их в действие;**

б) за 2 месяца до введения их в действие;

в) за 3 месяца до введения их в действие.

19. Порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами:

а) коллективного договора;

**б) трудового договора;**

в) внутреннего трудового распорядка организации.

20. Учетный период не может превышать:

а) 6 месяцев;

**б) 12 месяцев;**

в) 18 месяцев.

21. Разделение рабочего дня на части происходит с учетом мнения:

а) акционеров организации;

б) совета директоров организации;

**в) выборного профсоюзного органа данной организации.**

 1-б

2-в

3-а

4-в

5-а

6-б

7-в

8-в

9-б

10-а

11-а

12-в

13-а

14-а

15-а

16-а

17-а

18-в

19-а

20-а

21-в

22-б

23-б

24-а

25-б

26-а

27-а

28-в

29-б

30-в

31-а

32-в

33-а

34-б

35-а

36-а

37-а

38-б

39-б

 40-в

 **Тестовое задание по теме «Дисциплина труда»**

**Выберите правильный ответ:**

1.Дисциплина труда - это:

а) обязательное для всех работников подчинение трудовому распорядку ;

б) обязательное для всех работников соблюдение Трудового кодекса Российской Федерации;

в) обязательное для всех работников, кроме руководителя организации, соблюдение правил трудового распорядка;

2. Трудовой распорядок определяется:

а) работодателем;

б) Правительством Российской Федерации;

в) утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного органа организации

3. Укажите, какое из поощрений за труд не входит в компетенцию работодателя?

а) объявление благодарности;

б) выдача премии;

в) награждение ценными подарками;

г) присвоение государственной премии;

д) представление к званию лучшего по профессии;

4. Укажите вид дисциплинированного взыскания , не закрепленного в Трудовом кодексе Российской Федерации :

а) замечание;

б) лишение премии;

в) выговор;

г) увольнение;

5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:

а) объяснение в письменной форме;

б) документы, оправдывающие дисциплинарный проступок;

в) устное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка;

6. Дисциплинарное взыскание применяется со дня обнаружения:

а) не позднее 3 месяцев;

б) не позднее 6 месяцев;

в) не позднее 1 года;

7. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка:

а) не позднее 6 месяцев;

б) не позднее 3 месяцев;

в) не позднее 1 года;

8. Дисциплинарное взыскание по результатам ревизии применяется :

а) не позднее 1 года;

б) не позднее 2 лет;

в) не позднее 5 лет;

9. За 1 дисциплинарный проступок применяется :

а) 1дисциплинарное взыскание;

б) выговор и лишение премии;

в) замечание и привлечение к сверхурочным работам;

10. Может ли привлекаться к дисциплинарному взысканию руководитель организации?

а) на основании заявления работника;

б) на основании заявления представительного органа работников;

в) на основании заявления заместителя руководителя;

11. С учетом мнения , какого органа работодатель устанавливает правила внутреннего распорядка?

а) Правительства Российской федерации;

б) трехсторонней комиссии;

в) представительного органа работников;

12. Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине ,утверждаемые:

а) Государственной думой;

б) Правительством Российской Федерации;

в) Советом Федерации;

13. Как может быть поощрен работник за особые заслуги перед государством?

а) автомобилем;

б) государственной наградой;

в) похвальной грамотой;

14. В течении какого времени должен быть объявлен приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания работнику ?

а) 9дней;

б) 6дней;

в) 3дня;

15. Какие наказания применяются при дисциплинарном проступке?

а) выговор;

б) снижение заработной платы;

в) уменьшение отпуска;

г) все варианты верны;

16. Какие виды поощрений существуют? Выберите все возможные варианты.

а) премия;

б) дополнительные выходные;

в) почетные грамоты;

г) благодарность;

д) снижение продолжительности рабочего дня;

 **Ответы к тестовым заданиям по теме «Дисциплина труда»**

1.Дисциплина труда - это:

**а) обязательное для всех работников подчинение трудовому распорядку;**

б) обязательное для всех работников соблюдение Трудового кодекса Российской Федерации;

в) обязательное для всех работников, кроме руководителя организации, соблюдение правил трудового распорядка;

2. Трудовой распорядок определяется:

а) работодателем;

б) Правительством Российской Федерации ;

**в) утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного органа организации**

3. Укажите, какое из поощрений за труд не входит в компетенцию работодателя?

а) объявление благодарности;

б) выдача премии;

в) награждение ценными подарками;

**г) присвоение государственной премии;**

д) представление к званию лучшего по профессии;

4.Укажите вид дисциплинированного взыскания, не закрепленного в Трудовом кодексе Российской Федерации :

а) замечание;

**б) лишение премии;**

в) выговор;

г) увольнение;

5. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:

**а) объяснение в письменной форме;**

б) документы, оправдывающие дисциплинарный проступок ;

в) устное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка;

6. Дисциплинарное взыскание применяется со дня обнаружения:

а) не позднее 3 месяцев;

б) не позднее 6 месяцев;

**в) не позднее 1 года;**

7. Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка :

**а) не позднее 6 месяцев;**

б) не позднее 3 месяцев;

в) не позднее 1 года;

8.Дисциплинарное взыскание по результатам ревизии применяется :

а) не позднее 1 года;

**б) не позднее 2 лет;**

в) не позднее 5 лет;

9. За 1 дисциплинарный проступок применяется:

**а) 1дисциплинарное взыскание;**

б) выговор и лишение премии;

в) замечание и привлечение к сверхурочным работам;

10. Может ли привлекаться к дисциплинарному взысканию руководитель организации?

а) на основании заявления работника;

**б) на основании заявления представительного органа работников;**

в) на основании заявления заместителя руководителя;

11. С учетом мнения, какого органа работодатель устанавливает правила внутреннего распорядка?

а) Правительства Российской федерации;

б) трехсторонней комиссии;

**в) представительного органа работников;**

12. Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, утверждаемые:

а) Государственной думой;

**б) Правительством Российской Федерации;**

в) Советом Федерации;

13. Как может быть поощрен работник за особые заслуги перед государством?

а) автомобилем;

**б) государственной наградой;**

в) похвальной грамотой;

14. В течении какого времени должен быть объявлен приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания работнику ?

а) 9дней;

б) 6дней;

**в) 3дня;**

15. Какие наказания применяются при дисциплинарном проступке?

**а) выговор;**

б) снижение заработной платы;

в) уменьшение отпуска;

г) все варианты верны;

16. Какие виды поощрений существуют? Выберите все возможные варианты.

**а) премия;**

б) дополнительные выходные;

**в) почетные грамоты;**

**г) благодарность;**

д) снижение продолжительности рабочего дня;

1-а 7-а 13-б

2-в 8-б 14-в

3-г 9-а 15-а

4-б 10-б 16-а,в,г

5-а 11-в

6-в 12-б

**Тесты по теме "Материальная ответственность сторон трудового договора"**

**Выберите правильный ответ:**

1. В каком случае работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок?

 а) порчи средств индивидуальной защиты по его вине;

 б) отстранения от работы за несоблюдение требований охраны труда;

 б) отстранения работника от работы по причине непредставления работодателем средств индивидуальной защиты.

2. Работодатель , причинивший ущерб имуществу работника , возмещает этот ущерб:

 а) в полном объеме;

 б) в частичном объеме;

 в) в половинном объеме.

3. В какой срок работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении ему ущерба?

 а) в пятидневный срок;

 б) в частичном объеме;

 в) в половинном объеме.

4. Что должен указать или предоставить член коллектива для освобождения от материальной ответственности ?

 а) отсутствие своей вины;

 б) справку о медицинском осмотре;

 в) средний заработок.

5. Материальная ответственность может конкретизироваться:

 а) коллективным договором;

 б) трудовым договором ;

 в) нормативно-правовыми актами.

6. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива определяется:

 а) руководителем организации

 б) органом МСУ;

 в) судом.

7. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не несет за собой освобождения от:

 а) материальной ответственности;

 б) выплаты заработной платы;

 в) предоставления отпуска.

8. За причинный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего:

 а) среднемесячного заработка;

 б) среднедневного заработка;

 в) среднегодового заработка.

9. Работник в возрасте до 18 лет несет полную материальную ответственность за:

 а) неумышленное причинение ущерба;

 б) ущерб , причиненный в рабочем порядке по вине работодателя;

 в) ущерб , причиненный в состоянии алкогольного опьянения.

10. Подлежат ли взысканию неполученные доходы ?

 а) частично;

 б) нет;

 в) да.

11. Подлежит ли взысканию с работника упущенная выгода?

 а) подлежит взысканию;

 б) подлежит в отдельных организациях;

 в) нет , не подлежит.

12. В каких случаях возлагается на работника материальная ответственность в полном размере?

 а) умышленного причинения ущерба;

 б) недостачи ценностей;

 в) разглашения сведений;

 г) во всех перечисленных случаях.

13. Письменные договоры о полной индивидуальности или коллективной материальной ответственности заключаются с работниками , достигшими возраста:

 а) 16 лет;

 б) 18 лет;

 в) 20 лет.

14. Материальная ответственность сторон трудового договора наступает за:

 а) вознаграждение;

 б) труд;

 в) ущерб.

15.За ущерб на производстве работники несут:

 а) гражданскую ответственность;

 б) материальную ответственность;

 в) уголовную ответственность.

16. При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого определяется:

 а) соглашением;

 б) уставом;

 в) трудовым договором.

17. Трудовым договором или письменным соглашениями может конкретизироваться:

 а) уголовная ответственность;

 б) материальная ответственность;

 в) административная ответственность.

18. Материальная ответственность возмещается:

 а) в ограниченном размере;

 б) в полном размере;

 в) оба варианта верны

19. Увольнение работника , причинившего ущерб влечет за собой освобождение от материальной ответственности:

 а) нет;

 б) указывается в договоре;

 в) да.

20. Как исчисляется размер ущерба ?

 а) по курсу доллара;

 б) по рыночным ценам;

 в) по курсу рубля.

21. Кому направляется заявление работника о возмещении ущерба?

 а) директору;

 б) работодателю;

 в) губернатору.

**Ответы к тестовым заданиям по теме** **"Материальная ответственность сторон трудового договора"**

1. В каком случае работодатель обязан возместить работнику не полученный им заработок?

 а) порчи средств индивидуальной защиты по его вине;

 б) отстранения от работы за несоблюдение требований охраны труда;

 **в) отстранения работника от работы по причине непредставления работодателем средств индивидуальной защиты.**

2. Работодатель , причинивший ущерб имуществу работника , возмещает этот ущерб:

 **а) в полном объеме;**

 б) в частичном объеме;

 в) в половинном объеме.

3. В какой срок работодатель обзяан рассмотреть заявление работника о возмещении ему ущерба?

 а) в пятидневный срок;

 б) в частичном объеме;

 **в) в половинном объеме.**

4. Что должен указать или предоставить член коллектива для освобождения от материальной ответственности ?

 **а) отсутствие своей вины;**

 б) справку о медицинском осмотре;

 в) средний заработок.

5. Материальная ответственность может конкретизироваться:

 а) коллективным договором;

 б) трудовым договором ;

 **в) нормативно-правовыми актами.**

6. При взыскании ущерба в судебном порядке степень вины каждого члена коллектива определяется:

 а) руководителем организации

 б) органом МСУ;

 **в) судом.**

7. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не несет за собой освобождения от:

 **а) материальной ответственности;**

 б) выплаты заработной платы;

 в) предоставления отпуска.

8. За причинный ущерб работник несет материальную ответственность в пределах своего:

 **а) среднемесячного заработка;**

 б) среднедневного заработка;

 в) среднегодового заработка.

9. Работник в возрасте до 18 лет несет полную материальную ответственность за:

 а) неумышленное причинение ущерба;

 б) ущерб, причиненный в рабочем порядке по вине работодателя;

 **в) ущерб, причиненный в состоянии алкогольного опьянения.**

10. Подлежат ли взысканию неполученные доходы ?

 а) частично;

 **б) нет;**

 в) да.

11. Подлежит ли взысканию с работника упущенная выгода?

 а) подлежит взысканию;

 б) подлежит в отдельных организациях;

 **в) нет, не подлежит.**

12. В каких случаях возлагается на работника материальная ответственность в полном размере?

 а) умышленного причинения ущерба;

 б) недостачи ценностей;

 в) разглашения сведений;

 **г) во всех перечисленных случаях.**

13. Письменные договоры о полной индивидуальности или коллективной материальной ответственности заключаются с работниками , достигшими возраста:

 а) 16 лет;

 **б) 18 лет;**

 в) 20 лет.

14. Материальная ответственность сторон трудового договора наступает за:

 а) вознаграждение;

 б) труд;

 **в) ущерб.**

15.За ущерб на производстве работники несут:

 а) гражданскую ответственность;

 **б) материальную ответственность;**

 в) уголовную ответственность.

16. При добровольном возмещении ущерба степень вины каждого определяется:

 а) соглашением;

 б) уставом;

 **в) трудовым договором.**

17. Трудовым договором или письменным соглашениями может конкретизироваться:

 а) уголовная ответственность;

 **б) материальная ответственность;**

 в) административная ответственность.

18. Материальная ответственность возмещается:

 а) в ограниченном размере;

 б) в полном размере;

 **в) оба варианта верны**

19. Увольнение работника, причинившего ущерб влечет за собой освобождение от материальной ответственности:

 **а) нет;**

 б) указывается в договоре;

 в) да.

20. Как исчисляется размер ущерба?

 а) по курсу доллара;

 б) по рыночным ценам;

 **в) по курсу рубля.**

21. Кому направляется заявление работника о возмещении ущерба?

 **а) директору;**

 б) работодателю;

 в) губернатору.

1-в

2-а

3-в

4-а

5-в

6-в

7-а

8-а

9-в

10-б

11-в

12-г

13-б

14-в

15-б

16-в

17-б

18-в

19-а

20-в

21-а

 **Тесты по теме «Административное право»**

**Выберите правильный ответ:**

1. Дисквалификация, как административное наказание заключается в…

А) лишении физического лица орденов и наград, льгот и почестей;

Б) лишении физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти;

В) лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.

2. В чем веденье находится административное право в РФ?

А) в веденье Федерации;

Б) в веденье субъекта РФ;

В) в совместном веденье.

3. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?

А) Да;

Б) Нет.

4. Возможно ли принудительное административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства?

А) да;

Б) нет.

5. Срок лишение специального права не может быть более…

А) 2 лет;

Б) 1 года;

В) 6 месяцев.

6. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок…

А) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток;

Б) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;

В) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.

7. Включается ли срок административного задержания в срок административного ареста?

А) да;

Б) нет.

8. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона…

А) действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;

Б) действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.

9. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста…

А) четырнадцати лет;

Б) шестнадцати лет;

В) восемнадцати лет.

10. Привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица…

А) освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо;

Б) не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.

В) не знаю.

11. Административным правонарушением признается…

А) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

Б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

1. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее..

А) 1/3 минимального размера оплаты труда;

Б) 1/10 минимального размера оплаты труда;

В) 1 минимального размера оплаты труда.

1. Предусмотрена ли КоАП РФ денежное возмещение за конфискацию орудия совершения или предмета административного правонарушения?

А) да;

Б) нет.

14. Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения…

А) не подлежат административной ответственности;

Б) подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов;

В) подлежат административной ответственности на общих основаниях.

15. Административный арест назначается…

А) полномочным административным органом;

Б) должностным лицом;

В) судом.

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят…

А) 30 декабря 2002 г.;

Б) 30 декабря 2001 г.;

В) 30 декабря 1999 г.

17. Дисквалификация устанавливается на срок…

А) от года до десяти лет;

Б) до десяти лет;

В) от шести месяцев до трех лет.

18. Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?

 А) Да;

Б) Нет;

В) Только частные предприниматели.

1. Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено…

А) что руководством юридического лица не были приняты все зависящие от него меры по соблюдению норм административного законодательства;

Б) что у него имелась обязанность по соблюдению правил и норм, которые были нарушены, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению;

 В) что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

1. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:

А) всего девять: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности;

Б) всего восемь: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация;

В) всего шесть: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест.

**Ответы к тестовым заданиям по теме «Административное право»**

1. Дисквалификация, как административное наказание заключается в…

А) лишении физического лица орденов и наград, льгот и почестей;

Б) лишении физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти;

**В) лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.**

2. В чем веденье находится административное право в РФ?

А) в веденье Федерации;

Б) в веденье субъекта РФ;

**В) в совместном веденье.**

3. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?

А) Да;

**Б) Нет.**

4. Возможно ли принудительное административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства?\

**А) да;**

Б) нет.

5. Срок лишение специального права не может быть более…

**А) 2 лет;**

Б) 1 года;

В) 6 месяцев.

6. Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок…

**А) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до тридцати суток;**

Б) до тридцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток;

В) до пятнадцати суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до девяноста суток.

7. Включается ли срок административного задержания в срок административного ареста?

**А) да;**

Б) нет.

8. По общему правилу, лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона…

**А) действовавшего во время и по месту совершения административного правонарушения;**

Б) действовавшего во время и по месту момента совершения правосудия.

9. Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста…

А) четырнадцати лет;

**Б) шестнадцати лет;**

В) восемнадцати лет.

10. Привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица…

А) освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо;

**Б) не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.**

В) не знаю.

1. Административным правонарушением признается…

А) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

**Б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.**

12. Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее...

А) 1/3 минимального размера оплаты труда;

**Б) 1/10 минимального размера оплаты труда;**

В) 1 минимального размера оплаты труда.

13. Предусмотрена ли КоАП РФ денежное возмещение за конфискацию орудия совершения или предмета административного правонарушения?

А) да;

**Б) нет.**

14. Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения…

А) не подлежат административной ответственности;

Б) подлежат административной ответственности в рамках специальных международных актов;

**В) подлежат административной ответственности на общих основаниях.**

15. Административный арест назначается…

А) полномочным административным органом;

Б) должностным лицом;

**В) судом.**

16. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят…

А) 30 декабря 2002 г.;

**Б) 30 декабря 2001 г.;**

В) 30 декабря 1999 г.

17. Дисквалификация устанавливается на срок…

А) от года до десяти лет;

Б) до десяти лет;

**В) от шести месяцев до трех лет.**

18.Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?

**А) Да;**

Б) Нет;

В) Только частные предприниматели.

19. Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено…

А) что руководством юридического лица не были приняты все зависящие от него меры по соблюдению норм административного законодательства;

Б) что у него имелась обязанность по соблюдению правил и норм, которые были нарушены, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению;

 **В) что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.**

20. Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:

**А) всего девять: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности;**

Б) всего восемь: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация;

В) всего шесть: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест.

1. в)

2. в)

3. б)

4. а)

5. а)

6. а)

7. а)

8. а)

9. б)

10. б)

11. б)

12. б)

13. б)

14. в)

15. в)

16. б)

17. в)

18. а)

19. в)

20. а)

**Список используемой литературы**

**Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ).
2. "Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров" (заключена в Вене 11.04.1980г.) (вместе со "Статусом Конвенции Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров (Вена, 11 апреля 1980 года)" (по состоянию на 14 мая 2009 года).
3. Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров" (заключена в Нью-Йорке 14.06.1974г.) (вместе со "Статусом Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Нью-Йорк, 14 июня 1974 года)" (по состоянию на 14 мая 2009 года).
4. Конвенция о Единообразном законе о международной купле-продаже товаров" (ULIS) [рус., англ.] (Заключена в г. Гааге 01.07.1964г.).
5. Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров" (заключена в Вене 11.04.1980) (вместе со "Статусом Конвенции Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров (Вена, 11 апреля 1980 года)" (по состоянию на 14 мая 2009 года).

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (принят ГД ФС РФ 14.06.2002) (ред. от 30.04.2010).

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 27.12.2009, с изм. от 08.06.2010).
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (принят ГД ФС РФ 23.10.2002) (ред. от 30.04.2010).

Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 23.11.2009) "О защите прав потребителей" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2010).

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) (ред. от 17.06.2010) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.07.2010).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.07.2011) (с изм. и доп., вступающими в силу с 02.07.2011) // "Российская газета", N 256, 31.12.2001.
3. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 23.11.2009) "О защите прав потребителей" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2010) // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 140, "Российская газета", N 8, 16.01.1996.

Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 05.04.2010) ."О защите конкуренции" (принят ГД ФС РФ 08.07.2006).

Федеральный закон от 14.04.1995 N 41-ФЗ (ред. от 27.12.2009) "О государственном регулировании тарифов на электрическую и тепловую энергию в Российской Федерации" (принят ГД ФС РФ 10.03.1995).

Федеральный закон от 26.03.2003 N 35-ФЗ (ред. от 23.11.2009) "Об электроэнергетике" (принят ГД ФС РФ 21.02.2003).

Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 27.12.2009) "Об обществах с ограниченной ответственностью" (принят ГД ФС РФ 14.01.1998) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2010) .

Федеральный закон от 30.12.2006 N 271-ФЗ (ред. от 01.07.2011) "О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" // "Российская газета", N 1, 10.01.2007.

**Литература:**

1. Анненков К. Система русского гражданского права. Том 1. Введение и общая часть – СПб.: Типография Стасюлевича, 1899.
2. Анненков К. Система русского гражданского права. Том П. Права вещные. – СПб.; Типография Стасюлевича, 1895.
3. Анненков К. Система русского гражданского права. Том Ш Права обязательственные – СПб.; Типография Стасюлевича 1898.
4. Анненков К. Система русского гражданского права. Том 1У Отдельные обязательства – СПб Типография Стасюлевича 1904.
5. Киселев Е.Н., Буданова О.Г. Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения. Учебное пособие, - М.: Вузовсвий учебник, 2008.
6. Мелехин А.В. Теория государства и права.: Учебник с учебно-методическими материалами (второе дополненное и переработанное издание) – М.: 2009.
7. Беседин Д.Р., Горелова Т.В., Нарежный В.В. Сборник типовых договоров с комментариями. М. Главбух, 2003.
8. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право. Книга первая. Общие положения. М.:, 2008.

Гражданское право: Учебник в 2 Т. / Отв. ред. Е. А. Суханов. - М., 2003.

Гражданское право. Ч.1: учебник / под ред. Ю.К. Толстого, А.П.Сергеева. Спб., 2008.

Грибанов В. П. Осуществление и защита гражданских прав. – М.: Статут, 2003г. Гомола А.И. Гражданское право: Учеб. Для студ. Сред. Проф. Учеб. Заведений. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.

Даль В. Толковый словарь живого великорусского языка. Т. I. - М., 1955.

Камелина В.В. Рябченко Е.А. Договорное право: учебное пособие /– 2-е изд., - М.,2006.

Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации. Ч.2. // Под ред. Т.Е. Абовой и А.Ю. Кабалкина. М., 2004.

Комментарий к части второй Гражданского кодекса Российской Федерации / Под ред. Т. Е. Абовой, А. Ю. Кабалкина. – М.,2007.

Комментарий части второй Гражданского кодекса Российской Федерации / Под ред. Т. Е. Абовой, А. Ю. Кабалкина. М.: Юрайт, 2009.

Панина А.Б. Трудовое право: Учебное пособие – Москва 2010

Пискарев И.К. Особенности рассмотрения и разрешения отдельных категорий гражданских дел (Исковое производство) Московский Государственный Университет им. М.В. Ломоносова.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / под ред О.Д. Тузова, В.С. Аракчеева - Москва 2006.

Серветник А.А. Проблемы применения гражданско-правовых норм в договорах по передаче имущества в собственность.- Краснодар., 2006.

Таль Л.С. Трудовой договор: Цивилистическое исследование. Ч. II. Ярославль, 1918.

Теория государства и права: Учебник для вузов / Под ред. М.М. Рассолова, В.О. Лучина, Б.С. Эбзеева. – М., 2000.

Теория государства и права: Курс лекций / Под ред. Н.И. Матузова и А.В. Малько. – 2-е изд., перераб. и доп. М., 2007.

Трудовое право в схемах и моделях. Практикум / под ред. Титова Е.И. – Ростов – на – Дону 2009.

**Судебная практика:**

Арбитражная практика: сборник постановлений ВАС РФ с комментариями / Под. ред. А. М. Тихомирова. – М., 2007.

Информационное письмо ВАС РФ от 23.10.2000 N 57 "О некоторых вопросах практики применения статьи 183 Гражданского кодекса Российской Федерации".

"Обзор законодательства и судебной практики Верховного Суда Российской Федерации за третий квартал 2006 года" (утв. Постановлением Президиума Верховного Суда РФ от 29.11.2006) (Извлечение).

Постановление Пленума ВАС РФ от 22.10.1997 N 18 "О некоторых вопросах, связанных с применением Положений Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре поставки".

Определение Верховного Суда РФ от 11.08.2009 N 18-В09-57 Дело о признании недействительным договора купли-продажи земельного участка и жилого дома направлено на новое рассмотрение в суд первой инстанции, так как ссылка суда на нарушение требований ст. 555 ГК РФ при заключении указанного договора о купле-продаже недвижимости (обязательность условия о продажной цене объектов) опровергается материалами дела.

Постановление Пленума Верховного Арбитражного Суда РФ от 2 декабря 1993 г. N 32 «О некоторых вопросах практики разрешения споров, связанных с применением законодательства о приватизации государственных и муниципальных предприятий». Сборник постановлений Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (1992 - 1998). М., 1999.

Определение Конституционного Суда РФ от 22.03.2011 N 391-О-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Петрова Юрия Викторовича на нарушение его конституционных прав частью 3 статьи 1.5, примечанием к статье 1.5 и статьей 2.6.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях" // СПс Консультант Плюс.

Определение Конституционного Суда РФ от 18.01.2011 N 6-О-О "Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Панюшкина Петра Вячеславовича на нарушение его конституционных прав положениями части 4 статьи 12.15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях" // СПс Консультант Плюс.

Судебная практика по гражданским делам / под ред. В.М. Жуйкова. – М., 2007г.