Главное управление образования и молодёжной политики Алтайского края

Алтайский краевой информационно - аналитический центр

Методические рекомендации

Практические советы по освоению жанра «интервью»

Барнаул

2012

Интервью — один из самых распространенных методов получения информации. К нему часто обращаются не только опытные авторы, но и начинающие. Активная «эксплуатация» метода объясняется двумя главными моментами.

Во-первых, возможностью проникать с его помощью в самые глубины изучаемого предмета, во-вторых, кажущейся простотой применения (задать вопросы, получить ответы, — что может быть проще?). Не все при этом, правда, вспоминают, что у одних авторов почему-то выходят великолепные интервью, а у других — увы! Оказывается, и такой «простой» метод, как интервью, тоже надо осваивать по-настоящему!

**В чем суть интервью?**

Интервью (англ. — **interview**) в науке определяется как «беседа журналиста с одним или несколькими лицами по каким-либо актуальным вопросам».

Интервью часто применяют «в комплексе» с другими методами сбора информации (например, наблюдением, проработкой документов и пр.). Характерная черта данного метода заключается в том, что он не только позволяет получить данные о тех явлениях, которые «журналист», по какой-то причине, лично наблюдать не мог, но и позволяет по ходу применения добывать все новые и новые факты, детали, подробности. Ведь, в отличие от документа, живой «источник» (собеседник) может хранить в своей памяти очень многое о предмете интереса.

**Какие бывают интервью**

Существует несколько видов интервью, выделенных по разным основаниям. Например:

**По целям:**

**1.Информационное интервью**

Данный вид интервью является самым простым и в то же время самым распространенным. Главная цель такого интервью — получить оперативные сведения о том или ином событии, происшествии, явлении. Подобное интервью обычно проводится в быстром темпе, поскольку фактор времени важен для своевременного выхода информационного сообщения.

Сведения, которые мы получаем в ходе такого интервью, представляют собой ответы собеседника на вопросы: что? где? когда? (они выступают главными «координатами» любого события).

Однако, нередко человек, проводящий информационное интервью, задает и другие вопросы (каким образом? зачем? почему?). Такие вопросы обычно выступают в качестве дополнительных, уточняющих важные для той или иной ситуации моменты. Ответы на эти вопросы также предполагаются лаконичные, как и на все другие, что обусловлено характером оперативного сообщения.

**2. Аналитическое интервью (исследование, расследование)**

Аналитическое интервью — наиболее сложное и трудное, поскольку требует умения ставить такие вопросы, ответ на которые помог бы высветить наиболее важные, существенные взаимосвязи исследуемого явления. В ходе такого интервью «журналист» может преследовать цель выявить причинно-следственные отношения, определить значимость явления, дать прогноз его развития и т.д. Естественно, что собеседником журналиста в данном случае должен быть специалист, эксперт в той сфере, к которой относится анализируемое явление. Материал, полученный в ходе такого интервью, позволяет подготовить аналитический текст того или иного жанра (аналитическое интервью, аналитическую корреспонденцию, комментарий и пр.).

**3. Портретное интервью**

Цель подобного интервью — получить информацию, необходимую для создания портрета человека. Героем портретного интервью может стать тот человек, который, интересен аудитории. В ходе такого интервью журналист концентрирует свое внимание, прежде всего, на личности героя, его поступках, характере. Большую нагрузку несут и детали быта, интерьера, одежды, особенности речи героя – словом, то, что формирует индивидуальность и должно быть непременно передано читателю. Интервью-портрет – один из самых популярных жанров в газетной периодике. Популярность вызвана следующим: интересом читателя к той или иной личности, возможностями данного жанра проникать во внутренний мир публикации, биографической достоверностью. Главная отличительная черта данного жанра – это его биографическая основа, которая лежит во всех разновидностях портретного интервью.

Портретное интервью может быть исключительно кратким, только обозначающим какие-то черты личности героя. В этом случае, на основе его, может быть создана публикация, относящаяся к жанру блиц-портрета. Если же в ходе интервью получены развернутые характеристики героя, дан анализ его поступков, ценностей, на основе его может быть создана публикация, относящаяся к жанру зарисовки или очерка.

**Организация и проведение интервью.**

Успех интервью во многом зависит от того, насколько правильно оно подготовлено и проведено. На сегодняшний день существует достаточно четкое представление о стратегии, тактике, методах, порядке проведения интервью. Обозначим некоторые наиболее значимые моменты в его организации и проведении.

**Подготовка к интервью.**

Подготовка к интервью начинается после того, как появился информационный повод для выступления в СМИ, предполагающего разговор с каким-то человеком, владеющим нужной информацией. Что же нужно сделать до того, как вы окажетесь лицом к лицу с интервьюируемым? Необходимо:

а) определить главную цель интервью;

б) определить конкретного собеседника и предварительно договориться с ним о времени и месте встречи;

в) запомнить (и записать в блокноте) фамилию, отчество, профессию, звание, должность будущего интервьюируемого;

г) узнать как можно больше о своем «источнике», характере его деятельности, личных особенностях, пристрастиях;

д) вникнуть в суть предмета, которому будет посвящено интервью. Надо помнить, что результативная беседа «один на один» особенно с известным человеком — дело достаточно непростое. Одна из трудных задач в данном случае — предстать перед интервьюируемым (или собеседником) в образе человека, компетентного в том вопросе, о котором идет речь;

е) обязательно составить вопросы, на которые (предположительно) могут быть получены интересные ответы. И хотя такие вопросы не всегда «ложатся» в канву того интервью, которое реально совершится, все же они будут хорошим ориентиром в разговоре;

ж) накануне встречи позвонить будущему собеседнику и напомнить о предстоящем интервью.

**Начало интервью.**

Интервью начинается с установления доверительного контакта с «источником». Это может произойти разными путями, основанными, однако, на одном принципе — поиске некоего «момента», психологически сближающего вас с собеседником. Следует дать повод собеседнику поговорить о самом себе, что разрядит ситуацию (с этой целью можно вспомнить какую-то приятную для собеседника деталь из его биографии). Собственно интервью следует начинать с одного-двух вопросов, на которые журналист сам знает ответ. Это необходимо для того, чтобы определить, насколько стоит доверять тем ответам, которые последуют на другие вопросы.

Приступая к интервью, не забывайте, что успех его зависит и от вашей манеры говорить и держаться, от тональности речи и даже от выражения лица.

**Ход интервью.**

Главная задача при проведении интервью — такая формулировка вопросов, которая позволит получить от собеседника не отговорку, а ответ по существу. Технология ведения интервью в форме открытых вопросов основана на шести вопросительных местоимениях, которые оформляют вопросительные предложения, побуждающие собеседника к передаче определенной позитивной информации: кто? что? где? когда? как? почему? (в отечественной традиции нередко добавляется – зачем?).   
Основные правила при формулировании вопросов:

а) задавать следует, прежде всего, такие вопросы, которые не предполагают односложные ответы «да», «нет» (за исключением случаев, когда этого достаточно). Развернутый ответ последует на вопросы типа: «Почему, все-таки, по вашему мнению, произошло то-то?...», или «Что вас удивило в те минуты?..»;

б) не следует ставить вопросы так: «Не хотите ли прокомментировать ...», поскольку можете получить ответ: «не хочу»;

в) если собеседник уходит от ответа, вопрос следует перефразировать и задать после трех-четырех очередных вопросов;

г) при неполном ответе надо дать собеседнику почувствовать, что вы ждете продолжения (например, помолчать определенное время, не задавая вопросов);

д) сложные, «неудобные» вопросы следует задавать в конце интервью (если собеседник будет раздражен ими, то это уже не помешает вам, так как основная часть интервью проведена).

«Золотое правило» хорошего интервью *– умение журналиста внимательно слушать и вносить минимум «интерпретации» в отчет о событии.*

Журналист не должен скрывать от собеседника свою некомпетентность в каком-то деле. Умный собеседник оценит эту прямоту и наверняка проявит к вам благодушие. Но он вряд ли простит журналисту некомпетентность другого рода, а именно: — непрофессионализм его как коммуникатора (то есть неумение точно и оперативно ставить вопросы, неумение направлять разговор в нужное русло, неумение акцентировать внимание собеседника на самом главном, самом интересном в разговоре).

Журналисты печатных СМИ применяют различные способы для записи ответов на вопросы. Основные из них – диктофон и блокнот. Большинство опытных журналистов отдают предпочтение записи интервью в блокнот. При этом журналист решает сразу несколько задач:· экономит время, организует и анализирует материал, сосредотачивается на разговоре и не отвлекает собеседника, убеждает собеседника в серьёзности своих намерений.

Вступая в конфиденциальные отношения, журналист должен понимать, что существуют определенные пределы неразглашения информации. Свободный доступ граждан к информации ограничивается правом каждого человека на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени. Охрана личной жизни отдельного человека поддерживается всеми правовыми документами: Конституцией, уголовными и гражданским правом.

**Завершение интервью.**

Опытный журналист всегда завершает интервью вовремя. По крайней мере, он должен следить за временем, и когда оно подходит к концу, предупредить собеседника. Если же хочется узнать еще что-то, то можно сказать: «если вы не против, я хотел бы задать вам еще пару вопросов, поскольку вы рассказываете очень интересные вещи».

Окончив запись ответов, надо поблагодарить собеседника и попросить разрешения, в случае необходимости, еще связаться с ним для уточнения каких-то положений.

Итак, интервью завершено. Следование простым практическим советам позволит реализовать авторское намерение и максимально представить личность адресата, героя телевизионного портретного очерка.

**Список литературы:**

1. Ворошилов В. В. Журналистика. – Учебник. – СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 1999. – 304с.
2. Грабельников А. А. Работа журналиста в прессе: Уч. пособие. – М.: Изд. РИП-холдинг, 2001. – стр. 274 – (Практическая журналистика).
3. Жанры радиожурналистики: интервью//**www.vlazrum.ru**
4. Муратов Сергей Александрович. Диалог: Телевиз. общение в кадре и за кадром. – М.: Искусство, 1983. – 159с.
5. Парфенов Л., Чекалова Е. Нам возвращают наш портрет: заметки о телевидении. – М.: Искусство, 1990. – 207с., [8] л. ил.
6. Плешаков Л. Интервью – начало всех начал // Профессия – журналист. 2000. № 10
7. Плешаков Л. Интервью: не торопитесь с вопросами, лучше расскажите что-нибудь сами // Профессия – журналист. 2000. №11
8. Плешаков Л. Вопросы-ловушки, или Как проверить непроверяемое // Профессия – журналист. 2001. №1
9. Плешаков Л. Интервью: проход по минному полю // Профессия – журналист. 2001. №3
10. Плешаков Л. Иллюзия очевидности // Профессия – журналист. 2002. №1
11. Советский энциклопедический словарь / Гл. ред. А. М. Прохоров. С56 2-е изд. – М.: Сов. энциклопедия, 1983. – 1600с., ил.
12. Тагина Т. Силки для ньюсмейкера // Профессия – журналист. 2001. №9

13. Телевизионная журналистика: Учебник. 2-е издание, переработанное и дополненное // Редколлегия: Г. В. Кузнецов, В. Л. Цвик, А. Я. Юровский. – М.: Изд-во МГУ, 1998:-288с.

14. Тертычный А. А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. – М.: Аспект Пресс, 2000. – 312с.

15. Цвик В. А. Журналист с микрофоном. Учебное пособие. – М.: Изд-во МНЭПУ, 2000. – 40с.

Заместитель директора АКИАЦ

по информационно-методическому

обеспечению образования О.Е.Захарова

Главный специалист Е.Б.Бирюкова

Аннотация

В методических рекомендациях «Практические советы по освоению жанра «интервью» рассматриваются практические аспекты работы в жанре. Даётся характеристика основных видов интервью, при этом особое внимание уделяется портретному интервью. Кроме того, авторы рассказывают о всех этапах данного жанра: его подготовке, организации, ходе и завершении. В материале раскрывается «золотое правило» хорошего интервью - умение журналиста внимательно слушать и вносить минимум «интерпретации» в отчет о событии.

Материалы, представленные в методических рекомендациях, адресованы педагогам для проведения внеурочной работы в области медиаобразования. Данная работа входит в цикл пособий по теме: «Практические советы по созданию информационных ресурсов».