«Утверждено»

Руководитель МБОУ «СОШ №»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Паспорт учебного кабинета №

1. Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет.
2. Класс, за которым закреплен кабинет.
3. Расписание звонков: (приложение 1)
4. Число посадочных мест:

Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия | Имя | Отчество | Предмет | Классы |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ЗАНЯТОСТЬ КАБИНЕТА

1 смена

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | понедельник | вторник | среда |
|  | | | |
| 1 урок |  |  |  |
| 2 урок |  |  |  |
| 3 урок |  |  |  |
| 4 урок |  |  |  |
| 5 урок |  |  |  |
| 6 урок |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | четверг | пятница | суббота |
|  | | | |
| 1 урок |  |  |  |
| 2 урок |  |  |  |
| 3 урок |  |  |  |
| 4 урок |  |  |  |
| 5 урок |  |  |  |
| 6 урок |  |  |  |
|  |  |  |  |

2 смена

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2 смена | понедельник | вторник | среда |
| 1 урок |  |  |  |
| 2 урок |  |  |  |
| 3 урок |  |  |  |
| 4 урок |  |  |  |
| 5 урок |  |  |  |
| 6 урок |  |  |  |
|  | | | |
|  | четверг | пятница | суббота |
| 1 урок |  |  |  |
| 2 урок |  |  |  |
| 3 урок |  |  |  |
| 4 урок |  |  |  |
| 5 урок |  |  |  |
| 6 урок |  |  |  |

Перечень имущества кабинета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование имущества | Количество |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета № \_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование ТСО | Марка | Год приобретения | Инв. № по школе |
| 1 | экран |  |  |  |
| 2 | проектор |  |  |  |

Измерители выполнения образовательного стандарта

по английскому языку

Тесты.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п |  | Класс | Количество |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Учебно-методическая и справочная литература

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название | Автор | Издательство, год издания | Кол-во экземпляров |
| Словари | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Учебники. Методические пособия | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Информационно – методическое обеспечение (CD).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Кол - во |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Наглядные пособия

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |

«Утверждено»

Руководитель МБОУ «СОШ №»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/

Приказ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Перспективный план развития кабинета №

(сроки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Что планируется | Сроки | Ответственный | Итог |
| Оформление кабинета: |  |  |  |
| 1. Приобрести: 2. Ремонт |  |  |  |
| Пополнение кабинета |  |  |  |
| Озеленение: |  |  |  |