

ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОПОРНЫЙ КОНСПЕКТ

**ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НАЧАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ В
ОБЛАСТИ ОБОРОНЫ И ИХ ПОДГОТОВКИ ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ**

ТЕМА

ОРГАНИЗАЦИЯ И НЕСЕНИЕ КАРАУЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Вопросы занятия:

1. Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный.
2. Обязанности часового.
3. Пост и его оборудование.

Методические указания по организации и проведению занятий по общевоинским уставам ВС РФ

Занятия по общевоинским уставам нельзя сводить только к читке и пересказу отдельных статей или заучиванию устава, они должны обеспечить формирование навыков у обучаемых правильно выполнять требования уставов на практике. С этой целью следует внедрить игровой метод и принцип проблемности в обучении, упражнения, тренировки, шире применять технические средства обучения.

Местом проведения занятия могут быть специализированный класс, казарма, караульный городок, комната для хранения оружия, строевой плац и другие элементы военного городка, где имеется возможность показать устройство, жизнь, быт и несение службы по уставу.

Руководитель занятия должен заранее проверить и убедиться, что на выбранном месте можно качественно отработать все учебные вопросы. При необходимости надо предварительно подготовить его. Эффективность занятия повышается, если стационарное оборудование места (объекта) дополнить соответствующими наглядными пособиями (схемами, рисунками, плакатами и т.д.) и техническими средствами обучения.

Нельзя проводить занятия на объектах, которые не дооборудованы или оборудованы с нарушениями требований уставов, приказов, наставлений. Это вызывает у обучаемых неверные, противоречивые толкования тех или иных положений уставов, чувство недоверия к преподавателю, который проводит занятие.

Изучение положений общевоинских уставов проводится, как правило, комплексным методом. При этом образцовый показ порядка выполнения требований общевоинских уставов должен гармонично сочетаться с практическим выполнением этих элементов всеми обучаемыми. Метод устного изложения должен применяться в виде развернутой беседы, когда имеют место коллективный поиск правильного понимания и обоснования отдельных статей уставов. Используя этот вид занятий, руководитель приучает обучаемых, действующих в роли определенного должностного лица или лица из состава суточного наряда, правильно и быстро реагировать на обстановку и принимать решения.

При изучении уставов основное внимание уделяется вопросам воспитания у обучаемых чувства верности Конституции Российской Федерации и Военной присяге. Каждое занятие должно направлять обучаемых на выполнение должностных обязанностей солдата.

На занятиях по изучению общевоинских уставов обучаемые должны практически усвоить свои обязанности в различных условиях службы, научиться осознанно выполнять приказы и распоряжения командиров (начальников), стойко переносить трудности военной службы.

При использовании на занятиях стрелкового оружия и оборудования помещений необходимо строго выполнять меры безопасности, указанные в инструкциях и наставлениях для них.

Учебная материально техническая база, на которой проводится занятие, должна в наибольшей степени обеспечивать поучительность занятия, способствовать качественной отработке учебных вопросов и достижению поставленных учебных целей.

Перед началом занятия все обучаемые находятся в классе на своих местах или могут быть построены на месте проведения занятия (в казарме, караульном городке, на плацу или в других местах несения службы). Дежурный по взводу занимает место в центре класса у доски, лицом в сторону личного состава. При входе руководителя в класс подает команду: **«Взвод, СМИРНО»** (по этой команде все встают и принимают положение **«Смирно»**), подходит к руководителю строевым шагом, за 2-3 шага от него останавливается и рапортует, например: **«Товарищ капитан. 1-й взвод на занятие по общевоинским уставам прибыл. По списку 25, все люди налицо (или: отсутствуют 3 человека - два в наряде и один в госпитале). Дежурный по взводу курсант Петров».**

Рапорт должен отдаваться четко, достаточно громко, без резкого повышения голоса.

Отдав рапорт, дежурный по взводу делает левой (правой) ногой шаг в сторону с одновременным поворотом направо (налево) и пропускает руководителя занятия вперед. руководи-

тель контролирует выполнение обучаемыми команды и принимает рапорт, находясь в положении «Смирно».

Если по характеру занятия обучаемые должны находиться в строю, то к началу занятия взвод выстраивается в две шеренги. Для встречи руководителя занятия дежурный по взводу подает команду: **«Взвод, СМІРНО, равнение на - ПРАВО (на - ЛЕВО, на - СРЕДИНУ)»**, подходит к руководителю и рапортует, как указано выше.

Если при выполнении команды обучаемыми и в действиях отдающего рапорт допущены ошибки (нечеткость, небрежность, искажение формы рапорта и т.п.), руководитель обязан потребовать их исправления, для чего подает команду **«ОСТАВИТЬ»** и приказывает повторить выполнение команды или отдачу рапорта.

Приняв рапорт, руководитель занятия здоровается с обучаемыми: **«Здравствуйте, товарищи»**, на что они отвечают, например: **«Здравия желаем, товарищ капитан»**. После этого руководитель проверяет наличие обучаемых, осматривает их внешний вид, обращая внимание на опрятность одежды и чистоту обуви, проверяет наличие оружия, если это предусмотрено содержанием занятия. Одновременно он осматривает класс (место проведения занятия), обращая внимание на порядок, на положение плакатов, схем, наглядных пособий, чистоту классной доски, наличие мела и тряпки. При наличии недостатков во внешнем виде и нарушении порядка на учебном месте, руководитель требует их устранить немедленно или в установленное им время.

Далее руководитель переходит к проверке усвоения обучаемыми пройденного материала, для чего задает заранее подготовленные вопросы. Контрольный опрос военнослужащих должен охватывать: теоретический – не менее 3-4 человек, практический – 100% личного состава подразделения.

В обращении с обучаемыми руководитель обязан всегда соблюдать вежливость и выдержку и обращаться к ним на **«Вы»**. Обращаясь к обучаемым, он называет их по должности и фамилии, или только по должности. Например: **«Курсант Иванов», «Товарищ курсант»**.

После постановки вопроса руководитель вызывает для ответа одного обучаемого, который должен встать, принять строевую стойку и ответить **«Я»** или назвать свою должность и фамилию. На требование руководителя: **«Отвечайте» («Докладывайте»)** или **«Подойдите к доске»** обучаемый отвечает: **«Есть»** и приступает к ответу или подходит к доске, схеме и четко отвечает на поставленный вопрос. При готовности к ответу на общий вопрос, поставленный руководителем всем присутствующим, а также при необходимости задать вопрос руководителю обучаемый должен, не вставая с места и не разговаривая, поднять руку и ждать вызова руководителя, а после вызова действовать, как указано выше.

При выходе для ответа к доске, схеме и т.д. действия обучаемых должны быть четкими (четкий шаг, повороты в движении и на месте, строевая стойка), а внешний вид - подтянут и опрятен. При ответе обучаемый не должен размахивать руками, а при необходимости пользоваться указкой или писать на доске, он делает это одной рукой, а другая - находится у бедра. Если обучаемому предоставлено время для подготовки к ответу, то по готовности он докладывает руководителю, например: **«Товарищ капитан. Курсант Сидоров к ответу готов»**. По окончании ответа во всех случаях докладывает руководителю, например: **«Товарищ капитан. Курсант Сидоров ответ закончил»** и, получив разрешение сесть или приказание на какое-либо действие, отвергает **«Есть»** и четко выполняет его. Каждый ответ необходимо оценить и при необходимости задать дополнительные вопросы.

После короткого подведения итогов усвоения ранее изученного материала руководитель объявляет обучаемым тему, занятие и цель предстоящего занятия, при этом особо отмечает, какие знания и навыки, приобретенные ранее, могут пригодиться при изучении вопросов предстоящего занятия. Он доводит до обучаемых требования мер безопасности применительно к данному занятию, указывает порядок безопасного выполнения элементов занятия и переходит к основной части занятия.

Объяснение нового материала должно быть лаконичным и убедительным. Любой вопрос, сложен он или прост, должен излагаться четким и выразительным языком, при этом не обя-

зательно пользоваться опорным конспектом. Он необходим лишь для контроля за последовательностью и полнотой изложения учебного материала и расходом времени, предусмотренного на изучение данного вопроса. Обращение к обучаемым во время рассказа оживляет занятие, позволяет избежать сухости изложения материала, повышает их внимание к рассказу. Для развития у обучаемых воинской смекалки и привития навыков сознательного усвоения уставов весьма важно проверить их знания не только путем постановки вопросов и требования ответов на них, но и путем создания обстановки (ситуации), по ходу которой обучаемые могли бы самостоятельно принимать решения, выполнять практические действия с подробным обоснованием их в последующем. Поэтому руководитель при подготовке к занятию должен подготовить вводные, которые он будет отрабатывать с обучаемыми.

Исправлять ошибки в действиях обучаемых можно только в словесной форме, терпеливо и без унижения их личного достоинства.

При проведении занятий, связанных с подачей команд, отдачей распоряжений, докладами о выполнении команд, руководитель требует, чтобы они выполнялись четко, громко, немногословно и в полном соответствии с уставами.

Теоретические положения общевоинских уставов отрабатываются с широким использованием учебных пособий (плакатов, схем, таблиц, макетов, кинофильмов), а практические приемы - с использованием оборудования помещений жилого и служебного фондов.

В ходе теоретических занятий, проводимых, как правило, методом беседы, руководитель, зачитав статью устава, разъясняет ее содержание и значение, для иллюстрации того или иного уставного положения подтверждает его поучительными примерами из исторического опыта, из практики боевой подготовки и повседневной жизни своего подразделения или других подразделений части.

В ходе практического занятия изучается порядок хранения и выдачи оружия и боеприпасов, содержания помещений, инвентаря и оборудования. При изучении обязанностей лиц суточного наряда основное внимание обращается на порядок выдачи и сдачи оружия и боеприпасов, порядок их хранения, практическое выполнение действий при приеме, сдаче поста, его охране и обороне, обращении с оружием; приводятся примеры безупречного выполнения служебного долга военнослужащими, героических поступков часовых и других лиц суточного наряда.

Практическое обучение действиям по выполнению распорядка дня, по соблюдению образцового повседневного порядка в подразделении, изучение обязанностей дневального (дежурного) по роте, часового и подготовку их к несению службы целесообразно проводить в казарменном расположении и в специально оборудованном караульном городке методом практического показа и тренировки обучаемых.

В начале практического занятия руководитель объясняет и показывает порядок и последовательность выполнения приема, а затем отрабатывает их с обучаемыми.

Отрабатывая практические действия, руководитель добивается четкого и правильного их выполнения от каждого обучаемого. Обнаружив ошибки в действиях личного состава, руководитель приостанавливает выполнение приема, указывает на недостатки, разъясняет, а если необходимо, то и показывает этот прием лично или при помощи обучаемого правильно выполняющего его и продолжает тренировку до тех пор, пока ошибки не будут устранены.

В зависимости от темы, метода обучения учебные вопросы могут отрабатываться последовательно или одновременно. В последнем случае взвод делится на группы, количество которых соответствует количеству учебных мест. Контроль недостатков и положительных моментов в ходе обучения руководитель занятия осуществляет через сержантов, которые являются руководителями на учебных местах.

После отработки каждого учебного вопроса руководитель занятия проводит частный разбор, затем объявляет обучаемым следующий учебный вопрос и его содержание, доводит основные требования по его выполнению и приступает к его отработке.

В конце основной части занятия проводится закрепление материала в целях повторения содержания основных учебных вопросов занятия. На основную часть одночасового занятия по

общевоинским уставам следует отводить 35-40 минут.

В заключительной части руководитель занятия напоминает тему и цель занятия и как она достигнута. После этого делает разбор действий обучаемых по каждому учебному вопросу, указывает на допущенные ошибки и пути их устранения, дает задание на самоподготовку и отвечает на вопросы.

По сигналу об окончании занятия руководитель дает разрешение на объявление перерыва или конца занятий. Дежурный по взводу встает, со своего места, строевым шагом выходит на первую линию столов, поворачивается лицом к обучаемым и подает команду: «**Взвод, СМІРНО**», Руководитель прощается: «**До свидания, товарищи**», а обучаемые отвечают, например: «**До свидания, товарищ капитан**», затем руководитель командует «**Вольно**» и выходит из класса. Если руководитель задерживается в классе, то он командует: «**Вольно**», «**Можно выходить**».

Руководитель занятия обязан в течение всего занятия, поддерживать высокую воинскую дисциплину, немедленно и решительно пресекать небрежность в обращении и действиях, попытки пререканий и проявлений нетактичности.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ №2086

_____ Е.В. Орлова

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН

ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ с учащимися 10 классов ГБОУ СОШ №2086

по **ОБУ ВС РФ** на « ____ » _____ 20 ____ г.

Тема: Организация и несение караульной службы.

Цели занятия:

Учебные вопросы:

1. Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный.
2. Обязанности часового.
3. Пост и его оборудование.

Время проведения: ____ часа (ов)

Место проведения: Караульный городок.

Форма (метод) проведения: Классно-групповое (устное изложение, показ и обсуждение изучаемого материала).

Материальное обеспечение: Оборудование караульного городка, стенды, плакаты и схемы.

Руководства и пособия: Устав гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации. - М.: Воениздат, 2007.

I. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ мин.

1. Определение готовности подразделения к занятию: мин.

- принимаю доклад от дежурного по подразделению о готовности к занятию;
- проверяю готовность и состояние учебной материально-технической базы караульного городка, наличие и комплектность материального обеспечения;
- проверяю по журналу учета боевой подготовки наличие личного состава, осматриваю внешний вид обучаемых, указываю на недостатки и добиваюсь их устранения.

2. Напоминание материала предыдущего занятия: мин.

- напоминаю тему предыдущего занятия по общевоинским уставам ВС РФ;
- довожу, какие знания и навыки, полученные ранее, могут пригодиться при изучении вопросов предстоящего занятия.

3. Опрос обучаемых: мин.

а). фамилия:

1. _____ 2. _____
3. _____ 4. _____

б). основные вопросы контроля:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

4. Доведение требований безопасности: мин.

- довожу порядок безопасного и безаварийного обращения с учебной материально-технической базой караульного городка;
- устанавливаю порядок безопасного выполнения элементов предстоящего занятия.

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ мин.

№ п.п.	Учебные вопросы, задачи, нормативы	Время	Действия руководителя и его помощника	Действия обучаемых
	Организация занятия	мин.	Объявляю тему, цели и учебные вопросы предстоящего занятия.	Слушают и уясняют тему, цели и учебные вопросы предстоящего занятия.
1.	Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный.	мин.	Объявляю учебный вопрос и порядок его изучения. Довожу основные положения изучаемого вопроса: 1. Чем является несение караульной службы. 2. Что называется караулом. 3. Виды караулов. Кому они подчиняются. 4. Когда караулы переходят в подчинение и выходят из подчинения. 5. Состав караула. 6. Кто такой часовой (караульный). 7. Караульная форма одежды. 8. Вооружение караула. 9. Из кого назначаются	Уясняют порядок отработки вопроса. Слушают и уясняют теоретические положения изучаемого вопроса.

№ п.п.	Учебные вопросы, задачи, нормативы	Время	Действия руководителя и его помощника	Действия обучаемых
			<p>караульные.</p> <p>Отвечаю на вопросы, возникшие у обучаемых в ходе теоретической части занятия.</p> <p>Проверяю качество усвоения материала. Для этого двум-трем обучаемым задаю контрольные (проблемные) вопросы практической направленности с целью удостовериться в правильном понимании изложенного материала и их готовности применять полученные знания на практике.</p>	<p>При возникновении вопроса задают его.</p> <p>Отвечают на вопросы.</p>
2.	Обязанности часового.	_____ мин.	<p>Объявляю учебный вопрос и порядок его изучения.</p> <p>Довожу основные положения изучаемого вопроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чём заключается неприкосновенность часового. 2. Кто имеет право сменить или снять с поста часового. 3. Обязанности часового. 4. Положение оружия у часового. 5. Что запрещается часовому. 6. Обязанности часового по применению оружия. 7. Особые обязанности часового у вскрытого хранилища (на посту у Боевого знамени, на КПП, охраняющего гауптвахту, у входа в караульное помещение). <p>Отвечаю на вопросы, возникшие у обучаемых в ходе теоретической части занятия.</p> <p>Проверяю качество усвоения материала. Для этого двум-трем обучаемым задаю контрольные (проблемные) вопросы практической направленности с целью удостовериться в правильном понимании изложенного материала и их готовности применять полученные знания на практике.</p>	<p>Уясняют порядок отработки вопроса.</p> <p>Слушают и уясняют теоретические положения изучаемого вопроса.</p> <p>При возникновении вопроса задают его.</p> <p>Отвечают на вопросы.</p>
3.	Пост и его оборудование.	_____ мин.	<p>Объявляю учебный вопрос и порядок его изучения.</p> <p>Довожу основные положения изучаемого вопроса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что называется постом. 2. Ограждение объектов и оборудование постов. 	<p>Уясняют порядок отработки вопроса.</p> <p>Слушают и уясняют теоретические положения изучаемого вопроса.</p>

№ п.п.	Учебные вопросы, задачи, нормативы	Время	Действия руководителя и его помощника	Действия обучающихся
			3. Постовой грибок. 4. Оборудование наблюдательной вышки.	
			Отвечаю на вопросы, возникшие у обучающихся в ходе теоретической части занятия.	При возникновении вопроса задают его.
			Проверяю качество усвоения материала. Для этого двум-трем обучаемым задаю контрольные (проблемные) вопросы практической направленности с целью удостовериться в правильном понимании изложенного материала и их готовности применять полученные знания на практике.	Отвечают на вопросы.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ мин.

1. Опрос по изложенному материалу: мин.

Контрольные вопросы:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

2. Задание на самостоятельную подготовку: мин.

Руководитель сборов
Руководитель военно-патриотического направления
ГБОУ СОШ №2086

А.В. Демьяненко

« ___ » _____ 20__ г.

1. Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный

Несение караульной службы – выполнение боевой задачи

115. Несение караульной службы является выполнением боевой задачи и требует от личного состава точного соблюдения всех положений настоящего Устава, высокой бдительности, непреклонной решимости и разумной инициативы.

Виновные в нарушении правил несения караульной службы привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Военнослужащие, несущие караульную службу, не несут ответственность за моральный, физический или имущественный вред, причиненный ими правонарушителю в связи с применением в предусмотренных настоящим Уставом случаях оружия или физической силы, если при этом не было допущено превышение пределов необходимой обороны, а также в условиях крайней необходимости.

Состав караула

116. Для несения караульной службы назначаются караулы.

Караулом называется вооруженное подразделение, назначенное для выполнения боевой задачи по охране и обороне боевых знамен, военных и государственных объектов, а также для охраны военнослужащих, содержащихся на гауптвахте и в дисциплинарной воинской части. Караулы бывают гарнизонные и внутренние (корабельные); они могут быть постоянными или временными.

Гарнизонный караул назначается для охраны и обороны объектов центрального или окружного подчинения, не имеющих своих подразделений охраны, а также для охраны военнослужащих, содержащихся на гарнизонной гауптвахте.

Внутренний (корабельный) караул назначается для охраны и обороны объектов одной воинской части (корабля) или соединения.

Постоянные караулы предусматриваются расписанием караулов. Временные караулы в расписание караулов не включаются; они назначаются приказом начальника гарнизона или командира воинской части для охраны и обороны военного имущества при его погрузке (разгрузке) или временном складировании, при сопровождении воинских грузов, перевозимых различными видами транспорта, временных стоянок, хранилищ (складов, парков) с вооружением, военной техникой и другим военным имуществом, полевых лагерей, позиций, подвижных пунктов управления, а также для охраны военнослужащих, содержащихся под стражей.

117. Гарнизонные караулы подчиняются начальнику гарнизона, военному коменданту гарнизона, дежурному по гарнизону и его помощнику, караул при гарнизонной гауптвахте, кроме того, - начальнику гауптвахты.

Внутренние (корабельные) караулы подчиняются командиру воинской части (корабля), дежурному по воинской части (кораблю) и его помощнику, если помощник дежурного по воинской части офицер. Внутренний караул, охраняющий объекты батальона (дивизиона), расположенного отдельно от остальных подразделений воинской части, кроме того, подчиняется командиру этого батальона (дивизиона) и дежурному по батальону (дивизиону), равному или старшему по воинскому званию начальнику караула. Помощнику дежурного по воинской части, назначенному из числа прапорщиков (мичманов), подчиняются караулы, начальники которых назначены не из числа офицеров, а помощнику дежурного по воинской части из числа сержантов (старшин) - караулы, начальники которых назначены из числа сержантов (старшин).

Караулы переходят в подчинение указанным лицам с момента подачи во время развода команды «Смирно» для встречи дежурного по гарнизону, воинской части, кораблю, а выходят из их подчинения с момента подачи начальником караула команды «Шагом - марш» для

следования в свою воинскую часть (подразделение) после смены.

118. В состав караула назначаются: начальник караула, караульные по числу постов и смен, разводящие, а при необходимости помощник начальника караула, помощник начальника караула (оператор) по техническим средствам охраны или смена операторов (два-три человека, один из которых может быть назначен помощником начальника караула по техническим средствам охраны), помощник начальника караула по службе караульных собак, вожатые караульных собак и водители транспортных средств.

В караулы по охране штабов и пунктов управления от объединения и выше, а также по охране организаций, кроме перечисленных лиц, назначаются караульные контрольно-пропускных постов, в караул при гауптвахте - контролеры, конвойные и выводные.

В Военно-Морском Флоте для охраны и обороны кораблей (отдельных помещений корабля) назначаются вооруженные вахтенные. Порядок несения ими караульной службы определяется Корабельным уставом Военно-Морского Флота.

Часовой и караульный

119. Для непосредственной охраны и обороны объектов из состава караула выставляются часовые.

Часовым называется вооруженный караульный, выполняющий боевую задачу по охране и обороне порученного ему поста...

121. При организации охраны объектов способом патрулирования часовому в зависимости от ограждения объекта, условий местности и времени суток назначается участок, размеры которого позволяют обеспечить надежную охрану и оборону объекта.

Для усиления охраны объектов в ненастную погоду (сильный туман, дождь, снегопад) по приказу начальника гарнизона (командира воинской части) дополнительно могут назначаться караульные или патрули на транспортных средствах. Порядок несения службы караульными и порядок патрулирования в этом случае определяются начальником гарнизона (командиром воинской части).

Часовые перемещаются по маршрутам движения в пешем порядке со скоростью, обеспечивающей надежную охрану объекта, делая короткие остановки для осмотра местности и ограждений, а также для доклада по средствам связи начальнику караула о несении службы.

При хорошей видимости, если позволяют условия местности, часовые могут вести наблюдение за охраняемым объектом и подступами к нему с наблюдательных вышек.

122. Для усиления охраны объектов и оказания помощи часовым в различных ситуациях в каждом карауле из числа бодрствующей и отдыхающей смен караульных создаются резервные группы, которые при вызове караула «в ружье» под командой начальника караула, его помощника или разводящего прибывают к месту нарушения и действуют в зависимости от обстановки. Для быстрой доставки этих групп к месту нарушения караулы при необходимости обеспечиваются транспортным средством, а в особых условиях - боевыми машинами.

123. Личный состав караула должен быть в караульной форме одежды (приложение № 8), вооружен исправными и приведенными к нормальному бою автоматами со штыками-ножами или карабинами со штыками. Караульные контрольно-пропускных постов могут вооружаться, кроме того, пистолетами или только пистолетами. Начальники караулов и их помощники вооружаются своим штатным оружием.

Боеприпасами караул обеспечивается из расчета: на каждый автомат и пистолет - по два снаряженных магазина; на каждый карабин - по 30 патронов в обоймах.

Кроме того, по приказу начальника гарнизона (командира воинской части) начальники караулов могут вооружаться автоматами, караулы могут иметь на вооружении пулеметы с тремя снаряженными магазинами на каждый из них и ручные гранаты на весь состав караула из расчета по две гранаты на каждого, а также усиливаться боевой техникой.

При необходимости по решению командующего войсками военного округа в карауле создается дополнительный запас вооружения и сигнальных средств.

Боеприпасы личному составу караула, кроме лиц, вооруженных пистолетами, выдаются после практического занятия, как правило, на караульном городке или в другом месте, опреде-

ленным приказом начальника гарнизона (командира воинской части).

Приложение № 8
к статьям 123 и 258

КАРАУЛЬНАЯ ФОРМА ОДЕЖДЫ

1. Караульная форма одежды состоит из верхней одежды (костюма зимнего полевого, пальто шерстяного, полушубка), комплекта чистой и исправной повседневной (полевой) формы одежды, обуви, головного убора, поясного ремня и сумки для магазинов (обойм).

Караульные поста у Боевого знамени могут быть в парадной форме одежды.

В качестве постовой одежды применяются: для зимнего времени - тулуп и валенки, для летнего - плащ с капюшоном или плащ-палатка и специальная непромокаемая обувь. Постовая одежда, кроме тулупа, состоит из двух комплектов на каждый пост, один из которых находится в караульном помещении, а другой - на посту. Кроме того, в караульном помещении должны быть плащи или плащ-палатки и специальная непромокаемая обувь для начальника караула, его помощников, разводящих, конвойных и выводных.

В особых случаях по указанию командующего войсками военного округа часовые могут нести службу в бронежилетах и стальных шлемах.

2. Караулы должны прибывать к месту развода в верхней одежде. В жаркое время по указанию военного коменданта гарнизона (начальника штаба воинской части) караулы могут прибывать на развод без верхней одежды. Порядок ношения верхней одежды может быть изменен: во время развода - дежурным по гарнизону (воинской части), а после развода - начальником караула.

3. В летнее время при холодном ветре и дожде смены караульных отправляются на посты в верхней одежде. При температуре воздуха выше +15°C в тени сменам разрешается верхнюю одежду оставлять на вешалке в караульном помещении.

4. В ненастную погоду смены караульных отправляются на посты в плащах (плащ-палатках) и непромокаемой обуви.

Плащи (плащ-палатки) на посту часовые снимают (надевают) по мере необходимости.

5. Тулуп надевается и снимается только во время смены на посту.

Валенки надеваются в караульном помещении.

Тулупы и валенки разрешается надевать при температуре ниже -5°C, а также при меньшем морозе, но при холодном ветре. Тулуп надевается поверх верхней одежды. Снятые тулупы и плащи (плащ-палатки) вешаются под постовой гриб или на наблюдательной вышке.

Плащи (плащ-палатки) и валенки по возвращении с постов снимаются и просушиваются.

Бронежилеты и стальные шлемы надеваются в караульном помещении перед следованием на посты и снимаются после возвращения с постов.

6. Часовые внутри отапливаемых помещений при температуре не ниже +18 °C должны быть всегда без верхней одежды.

148. Караульные назначаются из числа солдат (матросов). Разрешается назначать сержантов (старшин), проходящих военную службу на воинских должностях солдат (матросов), караульными на один пост совместно с солдатами (матросами), а при недостаточном числе военнослужащих, стоящих на должностях солдат (матросов), караульными могут назначаться сержанты (старшины), стоящие на должностях сержантов (старшин). При назначении караульными сержантов (старшин), стоящих на должностях сержантов (старшин), из них составляются все смены поста (постов), весь состав контрольно-охранной группы, а разводящими назначаются военнослужащие в воинском звании не ниже воинского звания караульных.

Число караульных определяется в зависимости от количества установленных для данного караула постов, причем для охраны поста в течение суток назначаются три смены часовых, а для охраны поста только в течение ночи (с наступлением темноты и до рассвета или от закрытия до вскрытия склада, хранилища) - две смены часовых.

Для охраны караульного помещения караулов, расположенных вне военного городка и имеющих в своем составе не менее пяти трехсменных постов, у входа в караульное помещение выставляется часовая из числа караульных бодрствующей смены.

В караулах, охраняющих особо важные объекты и имеющих в своем составе менее пяти

трехсменных постов, дополнительно для охраны караульного помещения могут назначаться караульные.

Контролеры, конвойные и выводные назначаются в караулах при гауптвахте из числа солдат (матросов) или сержантов (старшин). Число контролеров зависит от расположения и оборудования отделений гауптвахты, при этом, как правило, назначается три смены контролеров. Выводные назначаются в зависимости от числа военнослужащих, содержащихся на гауптвахте, из расчета один выводной на 10 - 15 человек. При этом учитывается размещение камер и мест общего пользования.

2. Обязанности часового

204. Часовой есть лицо неприкосновенное. Неприкосновенность часового **заключается:**

- в особой охране законодательством Российской Федерации его прав и личного достоинства;
- в подчинении его строго определенным лицам - начальнику караула, помощнику начальника караула и своему разводящему;
- в обязанности всех лиц беспрекословно выполнять требования часового, определяемые его службой;
- в предоставлении ему права применять оружие в случаях, указанных в настоящем Уставе.

205. Часового **имеют право** сменить или снять с поста только начальник караула, помощник начальника караула и разводящий, которому подчинен часовой.

В случае тяжелого заболевания (тяжелого ранения), гибели начальника караула, его помощника и разводящего или физической невозможности для них исполнять свои обязанности снятие или смена часового производится дежурным по гарнизону (воинской части) в присутствии своего командира роты (батареи) или батальона (дивизиона).

206. Заступая на пост, караульный должен в присутствии разводящего (начальника караула или его помощника) и сменяемого часового лично осмотреть, проверить наличие и исправность всего, что надлежит охранять и оборонять согласно табелю постам.

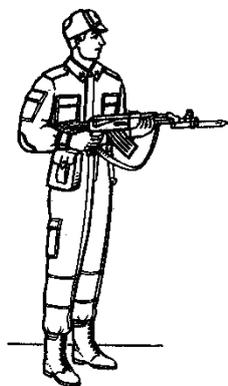
207. Часовой **обязан:**

- бдительно охранять и стойко оборонять свой пост;
- нести службу бодро, ни на что не отвлекаться, не выпускать из рук оружия и никому не отдавать его, включая лиц, которым он подчинен;
- продвигаясь по указанному маршруту или находясь на наблюдательной вышке, внимательно осматривать подступы к посту, ограждение и докладывать по средствам связи о ходе несения службы в установленные табелем постами сроки;
- не оставлять поста, пока не будет сменен или снят, даже если его жизни угрожает опасность; самовольное оставление поста является преступлением против военной службы;
- иметь на посту оружие заряженным по правилам, указанным в статье 125 настоящего Устава, и всегда готовым к действию;
- не допускать к посту ближе расстояния, указанного в таблице постами и обозначенного на местности указателями запретной границы, никого, кроме начальника караула, помощника начальника караула, своего разводящего и лиц, которых они сопровождают;
- знать маршруты и график движения транспортных средств караула, а также их опознавательные знаки и сигналы;
- знать маршруты выдвижения, опознавательные знаки (сигналы) резервной группы караула и дежурного подразделения, занимаемые ими рубежи и позиции вблизи поста;
- уметь применять находящиеся на посту средства пожаротушения;
- вызывать начальника караула при обнаружении неисправности в ограждении объекта (на посту) и нарушениях порядка вблизи своего поста или на соседнем посту;
- услышав лай караульной собаки, а также при срабатывании технических средств охраны немедленно сообщать в караульное помещение.

208. Часовой на посту должен иметь оружие с примкнутым штыком-ножом (штыком), при этом автомат со складывающимся прикладом - без штыка-ножа, штык-нож - в ножнах на пояском ремне: в ночное время - в положении изготровки для стрельбы стоя; в дневное время - в положении «на ремень» или в положении изготровки для стрельбы стоя (приложение № 9). На внутренних постах и на посту у Боевого знамени автомат с деревянным прикладом должен находиться в положении «на ремень», автомат со складывающимся прикладом - в положении «на грудь», карабин - «к ноге» (сумка со снаряженным магазином (обоймами) должна быть застегнутой), пистолет - в застегнутой кобуре на пояском ремне. В случае тушения пожара или ликвидации последствий стихийного бедствия часовому разрешается иметь оружие в положении «за спину».

Приложение № 9
к статье 208

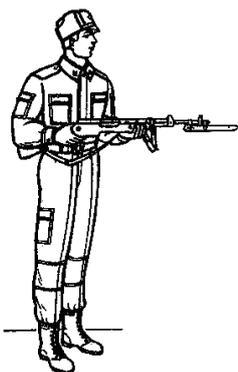
ПОЛОЖЕНИЕ ОРУЖИЯ У ЧАСОВОГО НА ПОСТУ



Положение автомата у часового при изготровке для стрельбы стоя



Положение автомата у часового при изготровке для стрельбы стоя с использованием ремня



Положение карабина у часового при изготровке для стрельбы стоя



Положение оружия у часового при надетой плащ-палатке

- Примечания: 1. В движении часовой держит оружие так, как показано на рисунках.
2. Часовому с автоматом разрешается попеременно опускать правую или левую руку, а часовому с карабином - держать оружие правой рукой впереди спусковой скобы.
3. Оружие в положении «на ремень», «на грудь» или «к ноге» держится по правилам, указанным в Строевом уставе Вооруженных Сил Российской Федерации.

209. Часовому запрещается: спать, сидеть, прислоняться к чему-либо, писать, читать, петь,

разговаривать, есть, пить, курить, отправлять естественные потребности или иным образом отвлекаться от исполнения своих обязанностей, принимать от кого бы то ни было и передавать кому бы то ни было какие-либо предметы, вызывать своими действиями срабатывание технических средств охраны, досылать без необходимости патрон в патронник.

Часовой должен отвечать на вопросы только начальника караула, помощника начальника караула, своего разводящего и лиц, прибывших для проверки.

210. Часовой **обязан** применять оружие без предупреждения в случае явного нападения на него или на охраняемый им объект, а также в случае непосредственной угрозы нападения (физического воздействия), когда промедление в применении оружия создает непосредственную опасность для жизни людей или может повлечь за собой иные тяжкие последствия. При этом применение оружия не должно причинить вред охраняемому объекту и третьим лицам.

211. Всех лиц, приближающихся к посту или к запретной границе поста, обозначенной на местности указателями, кроме начальника караула, помощника начальника караула, своего разводящего и лиц, сопровождаемых ими, часовой останавливает окриком **«Стой, назад»** или **«Стой, обойти вправо (влево)»**.

При невыполнении этого требования и пересечении запретной границы поста часовой предупреждает нарушителя окриком **«Стой, стрелять буду»** и задерживает его. О задержании нарушителя часовой сообщает в караульное помещение, следит за его поведением и, не ослабляя внимания, продолжает охранять порученный ему пост.

Если нарушитель после предупреждения **«Стой, стрелять буду»** продолжает движение, часовой досылает патрон в патронник и производит предупредительный выстрел вверх. При невыполнении нарушителем и этого предупреждения или обращении его в бегство часовой применяет по нему оружие.

212. В условиях плохой видимости, когда с расстояния, указанного в таблице постам, нельзя опознать приближающихся к посту или к запретной границе поста, часовой останавливает всех лиц окриком **«Стой, кто идет?»**. Если ответа не последует и (или) нарушитель пересечет запретную границу поста, часовой предупреждает его окриком **«Стой, стрелять буду»** и задерживает нарушителя. О задержании нарушителя часовой сообщает в караульное помещение, следит за его поведением и, не ослабляя внимания, продолжает охранять порученный ему пост.

Если нарушитель после предупреждения **«Стой, стрелять буду»** продолжает движение, часовой досылает патрон в патронник и производит предупредительный выстрел вверх. При невыполнении нарушителем и этого предупреждения или обращении его в бегство часовой применяет по нему оружие.

Когда на окрик часового последует ответ: **«Идет начальник караула (помощник начальника караула, разводящий)»**, часовой приказывает: **«Начальник караула (помощник начальника караула, разводящий), ко мне, остальные - на месте»**; если необходимо, часовой требует, чтобы приближающийся к нему осветил свое лицо. Убедившись, что назвавшийся действительно является начальником караула (помощником начальника караула, разводящим), часовой допускает его и всех прибывших лиц к себе.

Если же назвавшийся начальником караула (помощником начальника караула, разводящим) окажется неизвестным или находящиеся с ним лица не выполняют требования часового оставаться на месте, часовой предупреждает нарушителей окриком **«Стой, стрелять буду»**. При невыполнении нарушителями этого требования часовой применяет по ним оружие.

213. При необходимости вступить в рукопашную схватку для защиты себя или охраняемого объекта часовой должен смело действовать штыком-ножом (штыком) и прикладом.

214. В случае возникновения пожара на посту часовой немедленно сообщает об этом в караульное помещение и, не прекращая наблюдения за охраняемым объектом, принимает меры по тушению пожара. При пожаре на технической территории охраняемого объекта или на объекте, имеющем внешнее и внутреннее ограждения, а также вблизи поста он сообщает об этом в караульное помещение, продолжая нести службу на посту.

215. В случае внезапного заболевания (ранения) часовой вызывает разводящего или начальника караула, продолжая нести службу.

216. В крайних, не терпящих отлагательства случаях или при неисправности средств связи часовой может вызвать на пост начальника караула или разводящего выстрелом вверх.

217. Часовой по прибытии на пост начальников, которым он подчинен, докладывает им о результатах несения службы.

Например: «**Товарищ лейтенант. Во время несения службы происшествий не случилось** (или случилось то-то)». При этом часовой приветствует их, а также начальников, прибывших на пост в их сопровождении, по правилам, изложенным в Строевом уставе Вооруженных Сил Российской Федерации. При этом автомат из положения для стрельбы стоя предварительно берется «на ремень», а карабин - «к ноге».

218. Часовой на посту у Боевого знамени исполняет свои обязанности, находясь в положении «вольно». При приветствии военнослужащими Боевого знамени часовой принимает строевую стойку.

Во время приема Боевого знамени под охрану караульный обязан проверить исправность знаменного чехла (шкафа) и печати на нем. Выдачу Боевого знамени часовой производит только по личному приказу начальника караула и в его присутствии.

Если посту у Боевого знамени угрожает опасность (пожар или другая чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера), часовой сообщает об этом начальнику караула и выносит Боевое знамя в безопасное место.

219. Часовой контрольно-пропускного поста, кроме изложенного в статьях 204 - 210 настоящего Устава, **обязан:**

– знать особенности охраны и пропускного режима на посту, описание и время действия пропусков, документы, удостоверяющие личность, а также обязанности, изложенные в таблице постам;

– пропускать лиц, проходящих через пост, только по личным пропускам, обращая особое внимание на соответствие их образцам, а фотокарточки - личности предъявителя, при этом пропуска обязательно брать в руки; при проверке временных (без фотокарточек), специальных и разовых пропусков сверить их с документами, удостоверяющими личность владельца пропуска;

– задерживать лиц, пытающихся проникнуть на объект (с объекта) с нарушением пропускного режима, а также по недействительным пропускам (документам), и вызывать начальника караула;

– останавливать транспортные средства при проезде через границу поста, проверять документы на право проезда и осматривать их;

– проверять по материальному пропуску (путевому листу) при выносе (вносе) или вывозе (ввозе) какого-либо имущества, что именно и в каком количестве (число мест) разрешено пронести или провезти; пропускать только те машины, которые имеют путевые листы.

Часовому контрольно-пропускного поста **запрещается** давать справки о действии пропусков и шифров на них, вступать в разговор, не связанный с проверкой пропусков, допускать нахождение на посту посторонних лиц и каких-либо предметов.

220. Часовой у вскрытого хранилища (парка, склада) или во время производства работ на месте стоянки вооружения и военной техники исполняет обязанности, указанные в таблице постам.

Часовой у огнеопасного хранилища (склада), кроме того, **обязан:**

– не допускать кем бы то ни было курения, разведения огня, стрельбы, а также пользования осветительными приборами, не предусмотренными табелем постам, около охраняемого объекта ближе расстояния, указанного в нем;

– не допускать в хранилище (на склад) в обуви и с фонарями, не предусмотренными табелем постам, а также с холодным и огнестрельным оружием.

221. Часовой, охраняющий гауптвахту, кроме обязанностей, изложенных в статьях 204 - 217 настоящего Устава, **обязан:**

- следить за поведением военнослужащих, содержащихся на гауптвахте, при выводе их из помещения гауптвахты (во время прогулки, занятий, уборки территории и т.п.) и в случае нарушения ими установленных правил немедленно вызывать начальника караула, его помощника или разводящего;
- предупреждать военнослужащих, содержащихся на гауптвахте, совершающих побег, окриком «Стой, стрелять буду», а при невыполнении этого требования применять по ним оружие;
- не допускать приема военнослужащими, содержащимися на гауптвахте, каких-либо передач с улицы, выбрасывания ими вещей и записок на улицу и какого-либо общения с посторонними.

222. Часовой у входа в караульное помещение **обязан** охранять и оборонять караульное помещение, не допускать к нему никого, кроме лиц, которым караул подчинен, если он знает их в лицо, и тех, кого они сопровождают. О приближении этих лиц часовой извещает установленным сигналом начальника караула и беспрепятственно пропускает их в караульное помещение. Всех остальных лиц, приближающихся к караульному помещению, часовой останавливает на расстоянии, указанном в таблице постам, и вызывает начальника караула или его помощника.

При плохой видимости, когда с расстояния, указанного в таблице постам, нельзя рассмотреть приближающихся к караульному помещению, часовой останавливает их окриком «Стой» и вызывает начальника караула или его помощника.

Обо всех происшествиях вблизи караульного помещения и обо всем замеченном, что может помешать выполнению караулом своей задачи, а также об услышанных сигналах с постов часовой немедленно докладывает начальнику караула или его помощнику.

223. Особые обязанности часовых применительно к условиям охраны и обороны каждого объекта указываются в таблице постам.

3. Пост и его оборудование

119. ...**Постом** называется все порученное для охраны и обороны часовому, а также место или участок местности, на котором он исполняет свои обязанности. К постам относятся и охраняемые караулом с помощью технических средств охраны объекты и участки местности, где эти средства установлены.

Границы постов и запретные границы постов (приложение № 5) определяются командиром (начальником), организующим охрану и оборону объектов, в зависимости от их важности, оборудования техническими средствами охраны, ограждения и расположения на местности с таким расчетом, чтобы обеспечить надежную охрану поста.

Охрану объектов часовые осуществляют способом патрулирования между внешним и внутренним ограждениями вокруг объекта или вдоль ограждения с внутренней стороны, если объект имеет одно ограждение, а также способом наблюдения с вышек. Отдельные объекты могут охраняться неподвижными часовыми.

Приложение № 5
(к статьям 119, 128 и 301)

ОГРАЖДЕНИЕ ОБЪЕКТОВ И ОБОРУДОВАНИЕ ПОСТОВ

1. Территория, на которой расположены охраняемые объекты, должна быть ограждена забором (деревянным, проволочным и т.п.). Территория, на которой расположены объекты окружного (флотского), центрального подчинения и другие важные объекты (склады со взрывчатыми веществами, боеприпасами, горючим и т.п.), должна иметь внешнее и внутреннее ограждения высотой не менее 2 метров с расстоянием между проволочными нитями не более 15 сантиметров. Расстояние между внешним и внутренним ограждениями определяется в зависимости от местных условий, типа установленных периметровых технических средств охраны и может быть 10 метров и более. Между ограждениями оборудуются тропа (путь)

для движения часовых и контрольно-следовая полоса шириной не менее 5 метров, примыкающая к внешней стороне ограждения.

Входные ворота (калитки) хранилищ (складов, парков), стоянок с вооружением, военной техникой и другим военным имуществом оборудуются техническими средствами охраны. В местах, где на технике размещены вооружение и боекомплект к нему, устанавливаются объективные средства обнаружения. Сигналы от средств обнаружения выводятся в пультовую караульного помещения на пульт помощника начальника караула (оператора) по техническим средствам охраны.

На посту часовому должен быть обеспечен возможно больший обзор и обстрел (не менее 50 метров), а на маршруте движения часового не должно быть скрытых подступов (зданий, сооружений и т.п.), которые могут способствовать внезапному нападению на часового. Территория поста и вокруг него должна быть очищена от кустарника, деревья прорежены, нижние сучья обрублены на высоту 2,5 метра, трава скошена, лишние предметы убраны.

Для удобства наблюдения за подступами к охраняемому объекту между ограждениями (охраняемыми объектами) должны устанавливаться наблюдательные вышки, оборудованные средствами связи, сигнализацией для экстренной связи с начальником караула, подвижными прожекторами, молниезащитными устройствами, противогранатной сеткой, дверью, запирающейся изнутри, пуленепробиваемыми щитами, сигнальными и осветительными средствами, а при необходимости и приборами ночного видения. Под наблюдательной вышкой оборудуется огневая позиция для часового. Требования по оборудованию наблюдательной вышки изложены в пункте 11 настоящего приложения.

На особо важных объектах по решению командующего войсками военного округа могут устраиваться специальные инженерные сооружения с установкой в них технических средств предупреждения и воздействия и приборов наблюдения.

2. Вокруг объектов, расположенных вне территории воинской части, по согласованию с органами государственной власти и органами местного самоуправления определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации запретные зоны или районы.

Запретная зона включает территорию, непосредственно примыкающую к территории военного объекта. Ширина запретной зоны от внешнего ограждения военного объекта устанавливается в зависимости от типа и назначения объекта (арсенал, база, склад) и составляет 100 - 400 метров. Запретный район шириной не менее 3 километров от внешнего ограждения территории военного объекта устанавливается только для военных складов ракет, боеприпасов, взрывчатых и химических веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

Границы запретной зоны должны быть обозначены на местности хорошо видимыми указателями с надписью на русском языке и языке того государства (субъекта Российской Федерации), на территории которого находится данный объект, например: «Запретная зона, проход (проезд) запрещен (закрыт)». Границы запретного района на местности не обозначаются.

Об установлении границ запретной зоны (района) начальник гарнизона (командир воинской части, начальник охраняемого объекта) обязан своевременно оповестить военнослужащих, а через органы государственной власти и органы местного самоуправления - население ближайших населенных пунктов. В границы запретных зон (районов) не должны входить действующие дороги общего пользования, жилые и служебные постройки, обрабатываемые поля и т.д.

3. Запретные границы постов, указывающие расстояние, ближе которого часовому запрещается допускать к посту посторонних лиц, обозначаются видимыми часовым и другим лицам днем, ночью и в условиях плохой видимости указателями с надписями с внутренней стороны поста: «Запретная граница поста», с внешней стороны поста - «Запретная граница поста. Проход (проезд) запрещен (закрыт)».

На воротах зоны хранения вооружения и военной техники боевой и строевой групп эксплуатации постоянного парка воинской части устанавливаются дополнительные щиты с надписью: «Стоять! Проход (проезд) без разрешения начальника караула запрещен».

Указатели размещаются по периметру ограждения через 100 - 150 метров, размер щитов 400x600 миллиметров, надписи и окантовка выполняются на желтом фоне красной краской.

Границы постов, определяющие место или участок местности, на которых часовые исполняют свои обязанности, обозначаются видимыми часовым днем, ночью и в условиях плохой видимости указателями с надписью: «Граница поста».

Границы постов, как правило, должны совпадать с их внешним ограждением, а на территории объектов, имеющих несколько постов, границы каждого поста обозначаются на местности видимыми для часовых указателями, например: «Граница поста № 2» (надписи и окантовка выполняются на желтом фоне черной краской).

4. Для обороны наиболее важных объектов и караульного помещения, находящихся вне военных городков, отрываются и оборудуются окопы с таким расчетом, чтобы из них простреливались подступы к посту (караульному помещению) и была по возможности обеспечена огневая связь с соседними постами. Окоп оборудуется средствами связи с караульным помещением.

5. В ночное время подступы к посту и охраняемому объекту должны быть освещены. Освещение устраивается так, чтобы часовой, находясь на наблюдательной вышке или продвигаясь по маршруту движения, находился все время в тени.

6. Каждый пост оборудуется двухсторонней телефонной (селекторной) и по возможности резервной радиосвязью, а для экстренной связи с караульным помещением - средствами тревожно-вызывной сигнализации на маршруте движения часового. Средства связи должны обеспечивать часовому (кроме неподвижных) не менее чем с двух точек, а при охране объектов способом патрулирования - через каждые 250 метров движения немедленный вызов начальника караула или резервной группы караула.

7. Внутренние посты, особенно у Боевого знамени, должны иметь ограждение высотой 0,7 - 1 метр и освещение. Посты на гауптвахте оборудуются так, чтобы обеспечить надежную защиту военнослужащих, несущих службу, от нападения лиц, содержащихся на гауптвахте.

На контрольно-пропускном посту должно быть ограждение, обеспечивающее защиту часового от внешнего нападения, а на входных контрольно-пропускных постах, кроме того, и турникет. Образцы пропусков должны находиться в закрытых витринах, обеспечивающих их скрытность для посетителей, и опечатываться печатью лица, организующего пропускной режим и охрану объекта.

8. На каждом посту, непосредственно у охраняемых объектов, должны быть средства пожаротушения: огнетушители, ящики с песком, бочки с водой, ведра и инвентарь (лопаты, топоры, ломы, багры).

9. На наружном посту должен находиться специально оборудованный для хранения постовой одежды постовой гриб; на внутреннем посту - шкаф или вешалка для верхней одежды. Постовой гриб окрашивается под цвет охраняемого объекта или под цвет окружающей местности.

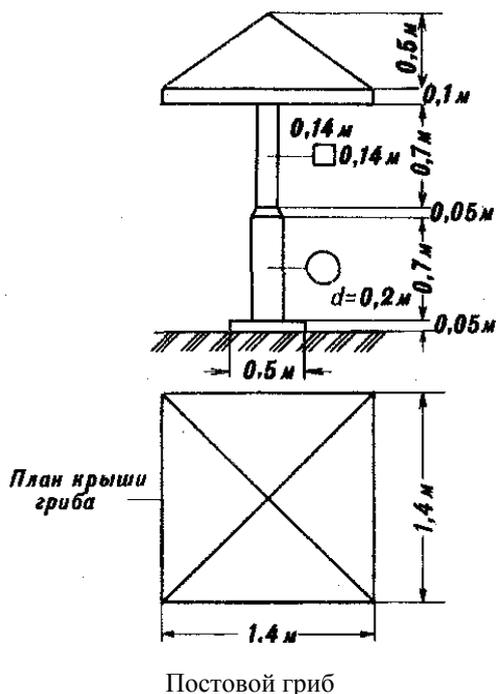
10. Указания по оборудованию объектов техническими средствами охраны изложены в подразделе «Охрана объектов с применением технических средств охраны» настоящего Устава.

11. Наблюдательная вышка представляет собой секционную конструкцию, где нижние секции обеспечивают общую жесткость конструкции и позволяют устанавливать на них защищенную кабину на заданной высоте даже в районах со шквальной ветряной обстановкой и в сейсмоопасных районах. Наблюдательная вышка должна быть такой высоты, которая позволяет часовому производить осмотр охраняемой территории. Доступ к кабине осуществляется по лестнице, которая должна иметь безопасное исполнение, конструкция ступеней и верхней площадки должны исключать накопление воды, проваливание и соскальзывание ног. Входная дверь кабины должна открываться наружу и закрываться изнутри. В конструкциях кабины наблюдательной вышки и укрытия должны быть предусмотрены бойницы, упоры для стрельбы, а также приспособления для размещения, временного хранения и пуска сигнальных ракет, средств защиты и приборов ночного видения. Вышка оборудуется средствами связи (телефон, устройство внутренней связи, радиостанция) и тревожно-вызывной сигнализацией, обеспечивающими связь как из кабины вышки, так и из укрытия-окопа. Люк для экстренного покидания должен открываться (отодвигаться) внутрь наблюдательной вышки. Наружная часть наблюдательной вышки окрашивается под цвет охраняемого объекта или под цвет окружающей местности.

Наблюдательная вышка должна иметь следующие параметры:

высота установки кабины от поверхности земли - не менее 5 метров;

размеры кабины: высота - не менее 250 сантиметров, длина и ширина - не менее 250 сантиметров, высота крыши - не менее 40 сантиметров;



размеры бойниц: высота - не менее 15 сантиметров, ширина - не менее 35 сантиметров;

размеры входной двери: высота - не менее 180 сантиметров, ширина - не менее 60 сантиметров;

размеры люка для экстренной эвакуации: длина и ширина - не менее 80 сантиметров.

Конструкция наблюдательной вышки должна обеспечивать:

защиту часового от поражения стрелковым оружием и осколками гранат;

возможность кругового обзора подступов к охраняемым объектам в дневное и ночное время

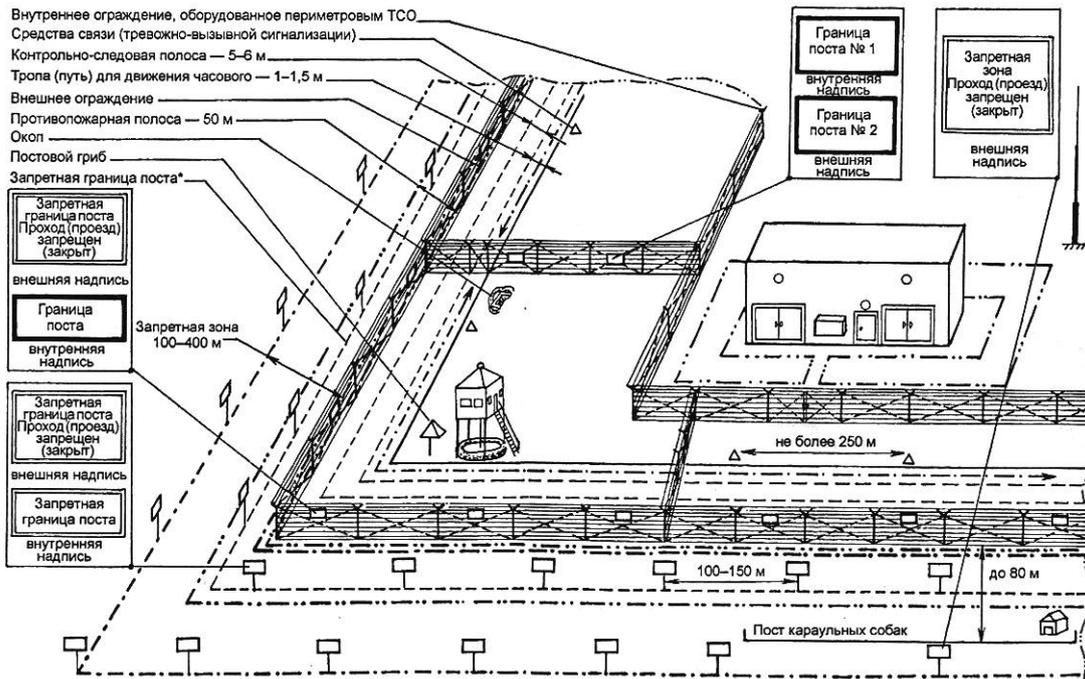
и огневого поражения противника, исключать наличие «мертвых зон», конструктивное исполнение (форма) бойницы должно исключать рикошет пули (осколков) внутрь кабины;

возможность и удобство покидания наблюдательной вышки в экстренном случае;

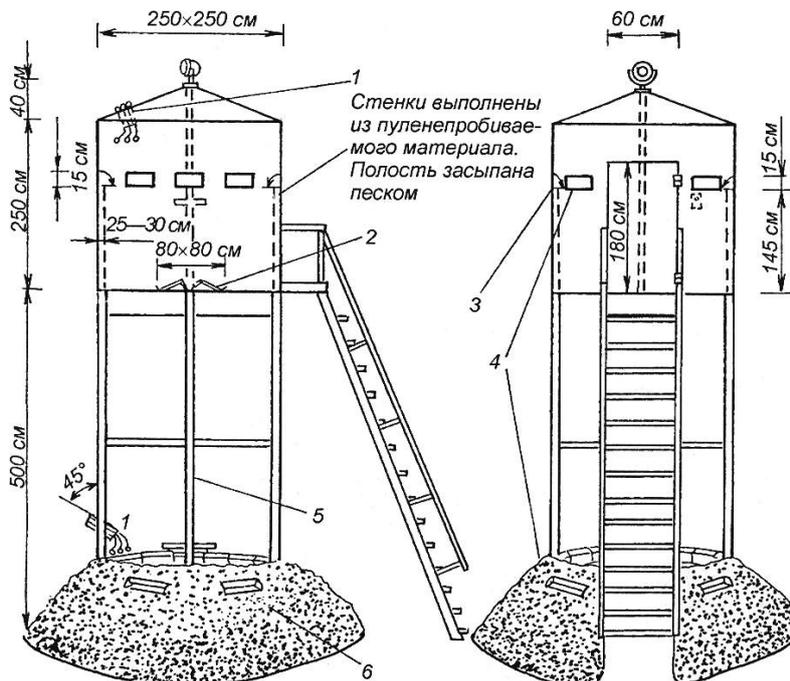
устойчивость к воздействию климатических условий;

выполнение требований электро- и противопожарной безопасности, удобство замены ламп в прожекторах.

ЭЛЕМЕНТЫ ОГРАЖДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ОБОРУДОВАНИЯ ПОСТА



* Если позволяет территория, то запретная граница поста выносится за пределы внешнего ограждения на расстояние, указанное в таблице постам



Наблюдательная вышка

1 – штатив для пуска осветительных ракет; 2 – люк для экстренного покидания вышки; 3 – упор для стрельбы из автомата и пулемёта; 4 – бойницы; 5 – приспособление для экстренного покидания вышки; 6 – окоп (укрытие) для часового (обваловывается грунтом)