**«УТВЕРЖДАЮ»:**

 директор МОУ Рогачевская средняя

 общеобразовательная школа

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.А.Курачёва

 «11» ноября 2011г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о физкультурно – спортивном клубе**

**МОУ Рогачевской средней общеобразовательной школы**

1. **Общие положения.**

1.1.            Физкультурно – спортивный клуб (далее ФСК) является общественным органом управления физкультуроно – спортивной работой в МОУ Рогачевской средней общеобразовательной школе (далее «Учреждение») и служит одной из организационных форм взаимодействия учащихся, работников, членов общества по укреплению здоровья средствами массовой физической культуры и спорта, приобщению к здоровому образу жизни.

1.2.            Клуб организует и проводит физкультурно – спортивную работу среди учащихся 1 – 11 классов, среди родителей, учителей, жителей микрорайона под девизом «За здоровый образ жизни». Высшим органом физкультурно – спортивного клуба является общее собрание, которое собирается один раз в год и избирает Совет фикультурно-спортивного клуба. Непосредственное руководство внеурочными формами физкультурно – спортивной работы осуществляет руководитель клуба (педагог-организатор мероприятий спортивной направленности), назначаемый директором школы, деятельность клуба осуществляется педагогическими работниками (учителями физической культуры, педагогами-организаторами, тренерами - общественниками).

1.3       Клуб создается и действует на приоритетах жизни и здоровья учащихся, руководствуясь основными принципами добровольности, законности, гуманизма, демократии, открытости, творческого и индивидуального подхода. Деятельность физкультурно – спортивного клуба гласная, информация о программных документах общедоступна.

1.4       Клуб в соответствии со своими целями и задачами может от имени Учреждения вступать в общероссийские и международные общественные объединения, поддерживать прямые российские и международные контакты и связи.

1.5       Клуб не является юридическим лицом.

1.6       Клуб имеет свою символику, утверждаемую директором Учреждения.

1.7       Место нахождения клуба определяется  директором Учреждения.

1.8       Учреждение оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба и осуществляет контроль за его деятельностью.

1.9.           Деятельность клуба строится на принципах:

  свободного физкультурного образования;

  приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья молодежи, гражданственности и любви к Родине

   общедоступности и адаптивности реализуемых программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической и технической подготовленности занимающихся.

**2. Цель, задачи и направления деятельности**

2.1  Клуб создаётся в целях широкого привлечения учащихся, родителей и педагогических работников Учреждения к регулярным занятиям физической культурой, спортом, туризмом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха.

2.2. Клуб активно содействует физическому и духовному воспитанию граждан России с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к службе в Вооруженных силах.

2.3  .Клуб создает необходимые условия для массового развития физической культуры и спорта в Учреждении, организует  здоровый досуг по спортивным интересам детей, способствует  удовлетворению их потребности  в физическом совершенствовании.

2.4.  Клуб оказывает практическую  помощь членов клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

Основные задачи клуба:

        повысить уровень физической подготовки членов клуба;

        предоставить возможности ходить в туристические походы;

        повысить статус Учреждения посредством участия членов клуба в соревнованиях по различным видам спорта;

       способствовать развитию социальных и личностных качеств членов клуба (самоопределение, дисциплина, культура поведения);

        формировать нормативно-правовую  и методическую базу  по физической культуре и спорту.

**3. Содержание работы клуба**

3.1.Клуб, осуществляя свою деятельность, выполняет следующие функции:

        организует для учащихся, педагогов, родителей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и семейных объединениях и т.п.;

        проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья и т.д., развивает  массовость физической культуры и спорта;

        организует совместно с учителями физической культуры ежегодное проведение смотра физической подготовленности учащихся;

        участвует в разработке и реализации программы «Здоровье» школы;

        принимает непосредственное участие в организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря;

        всемерно способствует развитию самостоятельности и самоуправления в клубе;

        обеспечивает руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях;

        способствует формированию сборных команд школы по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;

        обеспечивает рациональное и эффективное использование спортивно-технической базы и материальных ресурсов;

        организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой культурно-оздоровительной работы среди классов;

        поощряет спортсменов и общественный актив, добившихся высоких показателей в работе;

        ведет делопроизводство, в установленном порядке представляет необходимую информацию о состоянии физической культуры и спорта;

        информирует учащихся образовательного  учреждения о своей деятельности через поселковые, и городские СМИ;

        организует консультации по вопросам организации деятельности клуба;

        организует тренировки по физической культуре;

        предоставляет членам клуба информацию о проводимых в поселке, районе, регионе и стране мероприятиях;

        формирует нормативно-правовую и методическую базу;

        разрабатывает образовательные программы;

        устанавливает и поддерживает связи с организациями, занимающимися подобной деятельностью.

**4. Руководство клубом**

4.1. Непосредственное руководство деятельностью клуба осуществляет руководитель клуба, назначаемый на должность директором Учреждения.

4.2. Органами самоуправления клуба является общее собрание членов клуба и Совет клуба.

4.3  Общее собрание членов клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов клуба сроком на 1 год избирается Совет клуба из числа членов клуба.

4.4  Решения общего собрания членов клуба и Совет клуба принимаются простым большинством голосов, характер голосования определяется собранием (советом).

4.5  Заседания Совета клуба проводится не реже одного раза в полугодие.

4.6  Совет клуба:

-осуществляет прием в члены клуба и исключает из клуба;

-утверждает план деятельности клуба;

-вносит предложения о размере (объеме) средств, необходимых для деятельности клуба;

-распределяет обязанности между членами клуба, определять их полномочия, организовывать работу клуба;

-решает вопросы, связанные с формированием тренировочной, нормативной и методической базы клуба;

-обсуждает отчеты и информацию о работе комиссий, секций, групп, команд;

-подводит итоги проведения мероприятий;

-рассматривает предложения по совершенствованию деятельности клуба.

**5. Члены клуба, их права и обязанности**

5.1       Членами клуба могут быть обучающиеся, воспитанники Учреждения, их родители, педагогические и другие работники Учреждения, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

5.2       Зачисление в клуб производится по личному заявлению вступающего.

5.3       Члены клуба имеют право:

избирать и быть избранным в Совет клуба, принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом; пользоваться инвентарем и оборудованием, сооружениями, методическими пособиями;

получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба;

участвовать в мероприятиях, выступать на соревнованиях, спартакиадах, праздниках.

5.4       Члены клуба обязаны:

        вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье, регулярно посещать занятия клуба, улучшать свою физическую подготовленность;

        бережно относиться к имуществу и инвентарю;

        показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба;

        помогать клубу в проведении массовых мероприятий;

        систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;

        иметь собственную тренировочную форму для занятий;

        беречь имущество.

5.5.Клуб Учреждения может иметь наименование, эмблему, вымпел и другую атрибутику.

5.6. Клуб имеет  право:

        безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим Учреждению спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебы время;

        в установленном порядке приобретать и выдавать членам спортивного клуба для пользования спортивный инвентарь;

        награждать жетонами, грамотами, значками и поощрять морально спортсменов и физкультурный актив.

**6.      Финансовая деятельность.**

6.1.Источниками финансирования клуба являются:

        средства, выделяемые на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с учащимися;

        отчисления спонсоров;

        добровольных поступлений от физических и юридических лиц;

        прочие поступления.

6.2.Контроль за  деятельностью клуба осуществляет администрация школы. Для исполнения контрольных функций администрация школы может привлекать специалистов, пользоваться документами клуба, а также запрашивать письменные объяснения и отчеты у его руководителя для выявления нарушений.

**7. Планирование работы и отчетность клуба**

7.1       Планирование работы клуба ведется на основании следующих документов:

* План работы школы на год;
* План воспитательной работы школы на год;
* Воспитательная программа школы «Здоровье»;
* План физкультурно-массовой работы школы на год;
* Программа летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Солнечный»;
* Режим работы кружков и секций;
* План работы школы на каникулы.

7.2. Руководитель клуба предоставляет отчетную документацию по требованию администрации школы в виде анализа работа клуба за истекший период.

**8.      Прекращение деятельности клуба.**

8.1.      Прекращение деятельности клуба производится решением общего собрания членов клуба по согласованию с администрацией школы.

 8.2.   Имущество Учреждения, выделяемое для организации деятельности клуба,  в   дальнейшем  используется на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с учащимися.