



**КОММЕНТАРИЙ К ЗАКОНУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 10 ИЮЛЯ 1992 Г. N 3266-1 "ОБ ОБРАЗОВАНИИ"**

А.В. КИРИЛИН

Кирилин Алексей Владимирович, кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского права Всероссийской государственной налоговой академии Минфина России, доцент Межотраслевого института повышения квалификации РЭА им. Г.В. Плеханова. До 2006 года - заместитель начальника отдела по развитию и поддержке местного самоуправления Министерства регионального развития РФ, руководитель группы консультантов одного из проектов Всемирного банка реконструкции и развития. Автор комментариев к КЗоТ и ТК РФ, к Федеральным законам "О гражданстве РФ", "О правовом положении иностранных граждан в РФ", "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", "О порядке рассмотрения обращений граждан РФ", учебника "Предпринимательское право" и др.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**ЗАКОН****ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

(в ред. Федеральных законов от 13.01.1996 N 12-ФЗ, от 16.11.1997 N 144-ФЗ, от 20.07.2000 N 102-ФЗ, от 07.08.2000 N 122-ФЗ, от 13.02.2002 N 20-ФЗ, от 21.03.2002 N 31-ФЗ, от 25.06.2002 N 71-ФЗ, от 25.07.2002 N 112-ФЗ, от 10.01.2003 N 11-ФЗ, от 07.07.2003 N 123-ФЗ, от 08.12.2003 N 169-ФЗ, от 05.03.2004 N 9-ФЗ, от 30.06.2004 N 61-ФЗ, от 20.07.2004 N 68-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ (ред. 29.12.2004), от 29.12.2004 N 199-ФЗ, от 09.05.2005 N 45-ФЗ, от 18.07.2005 N 92-ФЗ, от 21.07.2005 N 100-ФЗ, от 31.12.2005 N 199-ФЗ, от 16.03.2006 N 42-ФЗ, от 06.07.2006 N 104-ФЗ, от 03.11.2006 N 175-ФЗ, от 05.12.2006 N 207-ФЗ, от 28.12.2006 N 242-ФЗ, от 29.12.2006 N 258-ФЗ (ред. 01.12.2007), от 06.01.2007 N 1-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 09.02.2007 N 17-ФЗ, от 20.04.2007 N 56-ФЗ, от 26.06.2007 N 118-ФЗ, от 30.06.2007 N 120-ФЗ, от 21.07.2007 N 194-ФЗ, от 18.10.2007 N 230-ФЗ, от 24.10.2007 N 232-ФЗ, от 01.12.2007 N 307-ФЗ, от 01.12.2007 N 308-ФЗ, от 01.12.2007 N 309-ФЗ, от 01.12.2007 N 313-ФЗ, от 28.02.2008 N 14-ФЗ, от 24.04.2008 N 50-ФЗ,

с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ от 24.10.2000 N 13-П, Федеральными законами от 27.12.2000 N 150-ФЗ, от 30.12.2001 N 194-ФЗ, от 24.12.2002 N 176-ФЗ, от 23.12.2003 N 186-ФЗ)

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**Статья 1. Государственная политика в области образования****Комментарий к статье 1**

1. Федеральная целевая программа развития образования на 2006 - 2010 гг., утвержденная Постановлением Правительства РФ от 23 декабря 2005 г. N 803 (с изм. от 5 мая 2007 г., 24 марта 2008 г.), устанавливает, что основной стратегической целью Программы является обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании путем создания новых институциональных механизмов регулирования в сфере образования, обновления структуры и содержания образования, развития фундаментальности и практической направленности образовательных программ, формирования системы непрерывного образования.

1.1. Для достижения стратегической цели должны быть решены следующие стратегические задачи:

совершенствование содержания и технологий образования;
развитие системы обеспечения качества образовательных услуг;
повышение эффективности управления в системе образования;
совершенствование экономических механизмов в сфере образования.

Каждая из задач Программы носит комплексный характер и направлена на реализацию нескольких приоритетных направлений развития образовательной системы РФ, в том числе:

развитие современной системы непрерывного профессионального образования (обеспечивается главным образом в рамках задач по совершенствованию содержания и технологий образования и развитию системы обеспечения качества образовательных услуг, совершенствованию экономических механизмов в сфере образования);

повышение качества профессионального образования (реализуется в рамках задач по совершенствованию содержания и технологий образования, развитию системы обеспечения качества образовательных услуг, повышению эффективности управления в сфере образования);

обеспечение доступности качественного общего образования (решается в рамках задач по совершенствованию содержания и технологий образования, развитию системы обеспечения качества образовательных услуг, повышению эффективности управления в системе образования);

повышение инвестиционной привлекательности сферы образования, формирование эффективного рынка образовательных услуг и переход на принципы подушевого финансирования (обеспечиваются в рамках задач по повышению эффективности управления и совершенствованию экономических механизмов в сфере образования).

1.2. На первом этапе реализации Программы (2006 - 2007 г.) предусмотрено проведение работ, связанных с разработкой моделей развития образования по отдельным направлениям, их апробацией, а также с началом масштабных преобразований и экспериментов.

На втором этапе (2008 - 2009 г.) приоритет отдается осуществлению мероприятий, которые предполагают закупку оборудования, инвестиции (модернизацию материальной инфраструктуры образования и другие высокочрезвычайные работы), а также методическое, кадровое, информационное обеспечение мероприятий Программы, направленных на решение задач развития системы образования.

На третьем этапе (2010 г.) предусмотрена реализация мероприятий, направленных в основном на внедрение и распространение результатов, полученных на предыдущих этапах.

В результате реализации Программы будет обеспечено выравнивание доступа к получению качественного образования всех уровней за счет введения образования для детей старшего дошкольного возраста, профильного обучения, создания общероссийской системы оценки качества образования, системы непрерывного профессионального образования, а также опережающего развития общенациональных университетов и системообразующих вузов как центров интеграции науки и образования для подготовки высокопрофессиональных кадров.

2. Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2006 - 2010 гг., утвержденная распоряжением Правительства РФ от 3 сентября 2005 г. N 1340-р, установила следующие определения (понятия), которые подлежат использованию:

предшкольное образование - образование детей старшего дошкольного возраста (5 - 6,5 лет) с целью обеспечения равных возможностей для последующего обучения в начальной школе. В настоящее время утверждение предшкольного образования в качестве отдельного уровня общего образования находится на стадии обсуждения;

непрерывное образование - процесс роста образовательного (общего и профессионального) потенциала личности в течение всей жизни на основе использования системы государственных и общественных институтов и в соответствии с потребностями личности и общества. Необходимость непрерывного образования обусловлена прогрессом науки и техники, широким применением инновационных технологий. По некоторым оценкам, среднегодовой темп прироста новых знаний составляет 4 - 6 процентов. Это означает, что около 50 процентов профессиональных знаний специалист должен получить после окончания учебного заведения. Объем времени, необходимый для обновления профессиональных знаний для специалистов с высшим образованием, составляет 28 процентов общего объема времени, которым работник располагает в течение всего трудоспособного периода;

непрерывное профессиональное образование - применительно к сфере профессионального образования и профессиональной подготовки, лиц старшего школьного возраста и взрослых создает условия постоянного профессионального, карьерного и личностного роста в течение всей жизни;

общенациональный университет - высший статус (законодательное утверждение данного статуса находится на стадии рассмотрения) учреждения или организации высшего профессионального образования, который планируется присваивать вузам, прошедшим процедуру соответствующей аттестации. Вуз, претендующий на получение столь высокого статуса, должен быть культурным и интеллектуальным центром, проводить фундаментальные исследования, осуществлять перспективные разработки в области образования, в полной мере быть участником процесса интеграции науки и образования;

базовый (системообразующий) вуз - статус (законодательное утверждение данного статуса находится на стадии рассмотрения) учреждения или организации высшего профессионального образования, который планируется присваивать вузам, прошедшим процедуру соответствующей аттестации. Вуз, претендующий на получение данного статуса, должен быть лидером в подготовке кадров для той или иной отрасли по качественным показателям;

интегрированное учебное заведение - учреждение или организация образования (как правило, профессионального), реализующие образовательные программы разных уровней;

университетский комплекс - объединения учебных заведений, создаваемых, как правило, вокруг ведущих университетов региона либо вокруг ведущих отраслевых вузов с целью наиболее

рационального использования имеющихся в их распоряжении ресурсов, решения управленческих и собственно образовательных проблем;

исследовательский университет или учебно-научно-исследовательский комплекс (в случае, когда вуз не является университетом) - статус (законодательное утверждение данного статуса находится на стадии рассмотрения) учреждения или организации высшего профессионального образования, который планируется присваивать вузам с широким набором учебных дисциплин, имеющим в своем составе аспирантуры и докторантуры и выполняющим научные исследования за счет бюджетных средств в размере не ниже определенного уровня финансирования.

В России концепция создания исследовательских университетов только начинает серьезно прорабатываться. В данном случае имеется в виду в первую очередь создание новых структур на основе добровольной интеграции университетов и академических институтов, а также государственных научных центров. В настоящее время начинается реализация пилотного проекта по созданию исследовательского университета на базе Новосибирского государственного университета.

Статья 2. Принципы государственной политики в области образования

Комментарий к статье 2

О единстве федерального культурного и образовательного пространства см. комментарий к ст. ст. 7 - 9.

О светском характере образования см. п. 4 комментария к ст. 14.

О государственно-общественном характере управления образованием см. п. п. 1 - 3 комментария к ст. 35.

Статья 3. Законодательство Российской Федерации в области образования

Комментарий к статье 3

О разграничении компетенции и ответственности в области образования федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления см. комментарий к ст. ст. 29 - 31, 38.

Статья 4. Задачи законодательства Российской Федерации в области образования

Комментарий к статье 4

1. О разграничении компетенции в области образования между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления см. комментарий к ст. ст. 29 - 31.

2. Созданию правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования, а также определению прав, обязанностей, полномочий и ответственности физических и юридических лиц в области образования служат локальные акты образовательного учреждения.

Среди локальных актов, в т.ч. рекомендованных Управлением общеобразовательных учреждений и инспектирования Минобразования России в качестве методического материала (опубликованы в журнале "ОВД. Межведомственный информационный бюллетень". 2002. N 7, 8, 9, 10), целесообразно обратить внимание на акты, регламентирующие деятельность отдельных органов управления и (или) самоуправления образовательного учреждения.

2.1. Примерное положение о педагогическом совете образовательного учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и создается во всех образовательных учреждениях, где работает более трех педагогов.

В состав педагогического совета входят: руководитель образовательного учреждения (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, а также врач, библиотекарь, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления образовательного учреждения, представитель учредителя. Педагогические работники также могут избираться в состав педагогического совета.

Главными задачами педагогического совета являются:

реализация государственной политики по вопросам образования;

ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;

разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии данного учреждения.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, - обязательными для исполнения.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны.

2.2. Примерное положение о родительском комитете общеобразовательного учреждения.

Родительский комитет общеобразовательного учреждения является органом самоуправления общеобразовательного учреждения. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению по согласованию с учредителем.

В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по одному представителю от параллели, по два представителя от класса и т.п.). Для координации работы в состав комитета входит заместитель руководителя общеобразовательного учреждения по воспитательной работе.

Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения считаются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

Основными задачами комитета являются:

1) содействие администрации общеобразовательного учреждения в:
совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

защите законных прав и интересов обучающихся;
организации и проведении общешкольных мероприятий;

2) организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

3) содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);

4) совместно с администрацией общеобразовательного учреждения контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

Комитет имеет право:

вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления;

вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;

принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения;

выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

2.3. Примерное положение о совете образовательного учреждения.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления создается орган самоуправления - Совет образовательного учреждения.

В состав совета образовательного учреждения могут избираться представители педагогических работников, обучающихся (воспитанников) II и III ступеней, общественности, родителей (законных представителей), представители учредителя. Норма представительства в совете и общая численность членов совета определяются конференцией коллектива образовательного учреждения с учетом мнения учредителя. При очередных выборах состав совета, как правило, обновляется не менее чем на треть.

Решения совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

2.4. Примерное положение о конфликтной комиссии образовательного учреждения по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.

Конфликтная комиссия образовательного учреждения создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся, выпускников.

Комиссия рассматривает: вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе; конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний; вопросы об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов (для разрешения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при муниципальном или областном органе управления образованием).

Конфликтная комиссия образовательного учреждения имеет право:

принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;

принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в муниципальном органе управления образованием);

сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав обучающихся.

2.5. Примерное положение об аттестационной комиссии для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательного учреждения.

Для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательного учреждения создаются аттестационные (экзаменационные) комиссии для каждого класса.

Состав аттестационной комиссии утверждается приказом общеобразовательного учреждения за две недели до начала проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Председателем аттестационной комиссии в 10-м классе назначается руководитель общеобразовательного учреждения, в 9-м классе - заместитель руководителя, при большом количестве классов - учителя по представлению руководителя.

Аттестационная комиссия состоит из предметных аттестационных комиссий (при том же председателе).

Основной задачей государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия оценки знаний выпускников требованиям государственного образовательного стандарта, глубины и прочности полученных знаний образовательных программ, навыков их практического применения.

Проводит государственную (итоговую) аттестацию выпускников в соответствии с нормами, установленными законодательством об образовании, учитывая право выпускников на выбор учебных предметов (кроме обязательных) и вида проведения устных экзаменов.

Выставляет экзаменационные отметки за ответ выпускника, итоговые отметки по учебному предмету с занесением их в протокол экзамена.

Проверяет письменные экзаменационные работы выпускников в установленном порядке, заносит в протокол экзамена экзаменационные и итоговые отметки.

Оценивает теоретические и практические знания и умения выпускников учебного предмета в соответствии с установленными критериями.

2.6. Примерное положение о порядке проведения промежуточного контроля в переводных классах общеобразовательных учреждений.

В целях повышения ответственности каждого учителя-предметника за результаты труда, за степень освоения обучающимся государственного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года или курса в целом, проводится промежуточный контроль в 2 - 3 (4), 5 - 8, 10-х классах общеобразовательных учреждений.

Из практики проведения промежуточного контроля можно выделить следующие формы: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, зачеты, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы и т.д.

Обучающийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся). Собеседование целесообразно проводить с обучающимися, проявившими интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающими аналитическими способностями.

Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.).

Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку обучающемуся после защиты реферата.

На промежуточный контроль, как показывает практика работы общеобразовательных учреждений, выносятся не менее двух учебных предметов, один из которых выбирает обучающийся. Один или два учебных предмета определяются руководством общеобразовательного учреждения в соответствии с необходимостью выводов о состоянии преподавания по плану внутришкольного контроля, один из предметов может быть рекомендован методобъединением учителей или педагогическим советом образовательного учреждения. По промежуточному контролю в переводных классах при выборе предметов и формах проведения аттестации принимается решение педсовета (конец марта - начало апреля) и издается приказ по общеобразовательному учреждению.

От промежуточного контроля в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся: имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);

призеры областных (районных) предметных олимпиад, конкурсов;

прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточный контроль по данному предмету.

Статья 5. Государственные гарантии прав граждан Российской Федерации в области образования

Комментарий к статье 5

1. Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24 июля 2006 г. N 01-678/07-01 "О праве детей на образование в Российской Федерации" разъяснено, что ст. 2 Протокола N 1 Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод запрещен отказ от предоставления права на образование. Российское законодательство не допускает постановку осуществления права на образование детьми в зависимости от регистрации по месту жительства родителей, то есть отсутствие регистрации не может быть основанием для отказа в приеме в образовательное учреждение. В соответствии с законодательством РФ права и свободы граждан не подлежат ограничению на основании регистрации по месту жительства, а следовательно, является неправомерным включение в перечень документов, представляемых при приеме детей в образовательное учреждение, справки о регистрации в органах внутренних дел и наличии гражданства РФ.

2. Письмом Минобразования и науки России от 1 июня 2006 г. N АС-603/03 "О соблюдении прав граждан на общедоступность начального профессионального образования" рекомендовано при организации приема на обучение в учреждения профессионального образования по программам начального профессионального образования руководствоваться Приказом от 30 июня

1995 г. N 367 "О порядке приема в государственные учреждения начального профессионального образования Российской Федерации", в соответствии с которым в государственные учреждения начального профессионального образования принимаются граждане, имеющие основное общее или среднее (полное) общее образование, на бесплатной основе. При приеме на обучение по профессиям, требующим от поступающих более глубоких знаний по тем или иным предметам, в учреждениях профессионального образования могут проводиться вступительные экзамены. Прием на обучение проводится с учетом перечня медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению по конкретным профессиям (специальностям). Медицинский отбор осуществляется на основании справок медицинских учреждений установленного образца с заключением врача о профессиональной пригодности.

3. О социальной поддержке граждан см. комментарий к ст. ст. 50 - 52.2.

4. О создании гражданам с ограниченными возможностями здоровья условий для получения образования см. комментарий к п. 5 ст. 12.

Статья 6. Язык (языки) обучения

Комментарий к статье 6

1. Федеральный закон от 1 июня 2005 г. N 53-ФЗ "О государственном языке Российской Федерации" в ст. 5 устанавливает получение образования на русском языке в государственных и муниципальных образовательных учреждениях.

2. Закон РФ от 25 октября 1991 г. N 1807-1 "О языках народов Российской Федерации" (с изм. от 24 июля 1998 г., 11 декабря 2002 г.) в ст. 9 устанавливает, что граждане РФ имеют право на получение основного общего образования на родном языке, а также на выбор языка обучения в пределах возможностей, предоставляемых системой образования. При этом русский язык как государственный язык РФ изучается в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования (ст. 10).

Статья 7. Федеральные государственные образовательные стандарты

Комментарий к статье 7

1. Правила разработки, утверждения и введения в действие государственных образовательных стандартов начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 21 января 2005 г. N 36, устанавливают, что государственные образовательные стандарты начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования (далее - государственные образовательные стандарты профессионального образования) включают в себя федеральный и региональный (национально-региональный) компоненты, а также компонент образовательного учреждения (организации).

Государственные образовательные стандарты профессионального образования утверждаются не реже 1 раза в 10 лет.

Минобразования и науки России:

устанавливает по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти соотношение федерального компонента, регионального (национально-регионального) компонента и компонента образовательного учреждения (организации) государственных образовательных стандартов профессионального образования с учетом уровня и профиля основных образовательных программ профессионального образования;

организует разработку федеральных компонентов государственных образовательных стандартов профессионального образования и согласовывает их с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти;

утверждает и вводит в действие федеральные компоненты государственных образовательных стандартов профессионального образования;

устанавливает порядок внесения изменений в федеральные компоненты государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Региональные (национально-региональные) компоненты государственных образовательных стандартов профессионального образования:

разрабатываются образовательными учреждениями (организациями) по инициативе органа исполнительной власти субъекта РФ и отражаются в основных образовательных программах профессионального образования;

утверждаются и вводятся в действие образовательными учреждениями (организациями).

Компоненты образовательного учреждения (организации) государственных образовательных стандартов профессионального образования разрабатываются, утверждаются и вводятся в действие образовательными учреждениями (организациями) и отражаются в основных образовательных программах профессионального образования.

2. Постановлением Правительства РФ от 8 апреля 2000 г. N 309 "О федеральных компонентах государственных образовательных стандартов дошкольного образования" (с изм. от 1 февраля 2005 г.) установлено, что федеральные компоненты государственных образовательных стандартов дошкольного образования разрабатываются и вводятся в действие в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 28 февраля 1994 г. N 174, и утверждаются Минобразования России.

3. Приказом Минобразования России от 5 марта 2004 г. N 1089 утверждены федеральные компоненты государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

3.1. Установлено, что государственный стандарт общего образования - это нормы и требования, определяющие обязательный минимум содержания основных образовательных программ общего образования, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, уровень подготовки выпускников образовательных учреждений, а также основные требования к обеспечению образовательного процесса (в том числе к его материально-техническому, учебно-лабораторному, информационно-методическому, кадровому обеспечению).

Государственный стандарт общего образования является основой:

разработки федерального базисного учебного плана, образовательных программ базисных учебных планов субъектов РФ, учебных планов образовательных учреждений, примерных программ по учебным предметам;

объективной оценки уровня подготовки выпускников образовательных учреждений;

объективной оценки деятельности образовательных учреждений;

определения объема бюджетного финансирования образовательных услуг, оказание которых гражданам на безвозмездной основе гарантируется государством на всей территории РФ;

установления эквивалентности (нострификации) документов об общем образовании на территории РФ;

установления федеральных требований к образовательным учреждениям в части оснащения учебного процесса, оборудования учебных помещений.

Государственный стандарт общего образования включает три компонента:

федеральный компонент - устанавливается РФ;

региональный (национально-региональный) компонент - устанавливается субъектом РФ;

компонент образовательного учреждения - самостоятельно устанавливается образовательным учреждением.

3.2. Федеральный компонент - основная часть государственного стандарта общего образования, обязательная для всех государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений РФ, реализующих основные образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию.

Федеральный компонент устанавливает:

обязательный минимум содержания основных образовательных программ общего образования;

требования к уровню подготовки выпускников;

максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, а также нормативы учебного времени.

Федеральный компонент структурирован по ступеням общего образования внутри ступеней - по учебным предметам.

Образовательные стандарты по учебному предмету включают:

цели изучения учебного предмета;

обязательный минимум содержания основных образовательных программ по данному учебному предмету;

требования к уровню подготовки выпускников по данному учебному предмету.

Образовательное учреждение обязано ознакомить обучающихся, их родителей (иных законных представителей) с содержанием реализуемых основных образовательных программ общего образования, в том числе с содержанием образовательных программ, превышающих требования федерального компонента государственного стандарта общего образования.

Государственный контроль за исполнением федерального компонента государственного стандарта общего образования является обязательным и осуществляется в форме:

государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений, реализующих программы;

аттестации и аккредитации образовательных учреждений, реализующих программы.

3.3. Целесообразно особо отметить, что среднее (полное) общее образование - третья, завершающая ступень общего образования.

Поэтому учебные предметы федерального компонента представлены на двух уровнях - базовом и профильном. Оба уровня стандарта имеют общеобразовательный характер, однако они ориентированы на приоритетное решение разных комплексов задач.

Базовый уровень стандарта учебного предмета ориентирован на формирование общей культуры и в большей степени связан с мировоззренческими, воспитательными и развивающими задачами общего образования, задачами социализации.

Профильный уровень стандарта учебного предмета выбирается исходя из личных склонностей, потребностей учащегося и ориентирован на его подготовку к последующему профессиональному образованию или профессиональной деятельности.

Общеобразовательные учреждения, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формируют профили обучения (определенный набор предметов, изучаемых на базовом или профильном уровнях).

Федеральный компонент государственного стандарта среднего (полного) общего образования установлен по следующим учебным предметам: "Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика", "Информатика и ИКТ", "История", "Обществознание", "Экономика", "Право", "География", "Биология", "Физика", "Химия", "Естествознание", "Мировая художественная культура", "Технология", "Основы безопасности жизнедеятельности", "Физическая культура".

Учебный предмет "Естествознание" представлен только на базовом уровне. По выбору образовательного учреждения он может изучаться вместо учебных предметов базового уровня - физики, химии и биологии.

Для всех профилей обязательными для изучения на базовом уровне являются следующие учебные предметы: "Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика", "История", "Физическая культура" (если какие-либо из этих учебных предметов не выбраны для изучения на профильном уровне), а также интегрированные курсы - "Обществознание" (включая экономику и право) и "Естествознание".

Остальные учебные предметы на базовом уровне изучаются по выбору.

Среднее (полное) общее образование завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников. Требования к уровню подготовки выпускников настоящего стандарта являются основой разработки контрольно-измерительных материалов указанной аттестации.

Обучающиеся, завершившие среднее (полное) общее образование и выполнившие в полном объеме требования к уровню подготовки выпускников, вправе продолжить обучение на ступенях начального, среднего и высшего профессионального образования.

3.4. Образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, не вправе предъявлять требования к уровню подготовки абитуриентов, выходящие за рамки федерального компонента государственного стандарта общего образования.

Глава II. СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 8. Понятие системы образования

Комментарий к статье 8

1. Письмом Минобрнауки России от 25 марта 1994 г. N 35-М "Об организации взаимодействия образовательных учреждений и обеспечении преемственности дошкольного и начального общего образования" установлено, что взаимодействие дошкольных и общеобразовательных учреждений может осуществляться в нескольких вариантах.

1.1. Образовательное учреждение реализует несколько общеобразовательных программ: дошкольного образования и начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, получив на это соответствующую лицензию. В своей деятельности такое образовательное учреждение руководствуется Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в РФ и Типовым положением об общеобразовательном учреждении в РФ.

В группы дошкольного образования принимаются дети в порядке, установленном Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в РФ. Конкурсный отбор в группы детей дошкольного возраста не допускается.

1.2. В первые классы переводятся дети из групп дошкольного образования по заявлению родителей (или лиц, их заменяющих). При наличии вакантных мест в классы начального общего образования принимаются дети, не посещавшие ранее данное учреждение. Прием обучающихся на вторую ступень общего образования производится без дополнительной аттестации на основе

документа об успеваемости, выданного образовательным учреждением, осуществляющим начальное общее образование.

Начальные классы общеобразовательного учреждения размещаются в дошкольном образовательном учреждении, которое выделяет помещения, необходимые для организации обучения и отдыха обучающихся. Между образовательными учреждениями заключается соответствующий договор.

1.3. Взаимодействие образовательных учреждений осуществляется на основе объединения их в комплексы. Комплекс имеет собственное наименование с указанием его организационно-правовой формы и действует на основании своего устава. Взаимодействие образовательных учреждений реализуется на основе заключаемых между ними договоров о сотрудничестве по различным направлениям их образовательной деятельности, например о реализации совместной образовательной программы эстетического развития.

2. Приказом Рособразования от 25 мая 2007 г. N 921 "О ходе оптимизации сети подведомственных образовательных учреждений" одобрена концепция развития сети подведомственных образовательных учреждений. При этом основными механизмами оптимизации сети учреждений являются:

1) интеграция образовательных учреждений как по горизонтальному (укрупнение образовательных учреждений одного уровня образования), так и по вертикальному (интеграция образовательных учреждений различных уровней профессионального образования) направлениям, а преобразование образовательных учреждений в иные организационно-правовые формы даст новый импульс к их развитию на основе привлечения к управлению работодателей, расширения объемов предоставляемых образовательных услуг, финансируемых из внебюджетных источников.

Интеграция учреждений начального и среднего профессионального образования, которая может осуществляться по нескольким схемам:

интеграция учебных заведений только одного уровня профессионального образования с целью их укрупнения. Эта модель представляется эффективной для малых городов с ограниченным количеством образовательных учреждений или при создании межрегиональных учебных заведений по наукоемким и оборонным специальностям;

интеграция однопрофильных учебных заведений в рамках одного уровня профессионального образования, что позволит исключить дублирование программ обучения;

интеграция образовательных учреждений различных уровней профессионального образования.

Реструктуризация сети учреждений начального и среднего профессионального образования, в процессе которой могут быть приняты решения об их реорганизации из организационно-правовой формы государственных учреждений в организационно-правовую форму автономного учреждения;

2) передача подведомственных образовательных учреждений среднего и начального профессионального образования в субъекты Российской Федерации, то есть осуществление перераспределения ответственности в сфере начального и среднего профессионального образования между уровнями государственной власти;

3) ликвидация образовательных учреждений в соответствии с решениями Правительства РФ.

3. Об образовательных программах см. комментарий к ст. 9.

4. О государственных образовательных стандартах см. комментарий к ст. 7.

Статья 9. Образовательные программы

Комментарий к статье 9

1. Письмом Минобразования России от 11 декабря 2006 г. N 06-1844 "О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей" установлено, что к дополнительным образовательным программам относятся образовательные программы различной направленности, реализуемые:

в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях профессионального образования за пределами определяющих их статус основных образовательных программ;

в образовательных учреждениях дополнительного образования детей, где они являются основными.

2. Содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;

соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);

направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной);

современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

4. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы;
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

Статья 10. Формы получения образования

Комментарий к статье 10

1. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

По Закону РФ "Об образовании" получение общего образования гражданами впервые, в том числе и в форме экстерната, осуществляется бесплатно.

Решение о предоставлении гражданам возможности получать общее образование в форме экстерната в данном общеобразовательном учреждении принимает его учредитель, что отражается в уставе учреждения.

Учебные занятия для экстерната могут проводиться только по его желанию в качестве дополнительной платной образовательной услуги на основании Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования (утверждены Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г. N 505). Допуск экстерната к прохождению аттестации при условии посещения курса лекций или иных занятий по договору является нарушением действующих нормативных правовых актов.

В связи с тем что гражданин имеет право на получение бесплатного общего образования впервые, недопустимо одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных образовательных учреждениях, дающих основное общее и среднее (полное) общее образование.

В документах государственного образца об основном общем, среднем (полном) общем образовании запись об экстернате или иной форме получения образования не делается.

1.1. Приказом Минобразования России от 23 июня 2000 г. N 1884 (с изм. от 17 апреля 2001 г.) (зарегистрирован в Минюсте России 4 июля 2000 г., регистрационный N 2300) утверждено Положение о получении общего образования в форме экстерната.

Установлено, что получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Лица, освоившие общеобразовательные программы в неаккредитованных образовательных учреждениях в форме семейного образования и самообразования, имеют право в качестве экстернов пройти промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованных общеобразовательных учреждениях, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна подается руководителю общеобразовательного учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Заявление о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования от имени несовершеннолетних обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы в данном общеобразовательном учреждении очно, подают их родители (законные представители).

Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем (неполном среднем) образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данного общеобразовательного учреждения.

Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной (итоговой) аттестации в качестве экстерна общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом общеобразовательного учреждения, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, программами учебных предметов.

Экстерн имеет право:

получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;

посещать лабораторные и практические занятия;

принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология", если эти предметы не являются профильными в данном общеобразовательном учреждении, классе.

Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

По решению руководителя общеобразовательного учреждения экстерну могут быть перезачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

Промежуточная и государственная (итоговая) аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.

1.2. Приказом Минобразования России от 14 октября 1997 г. N 2033 (зарегистрировано в Минюсте России 30 октября 1997 г., регистрационный N 1403) утверждено Положение об экстернате в государственных, муниципальных высших учебных заведениях РФ.

Экстернат - самостоятельное изучение обучающимся дисциплин согласно основной образовательной программе высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки или специальности с последующей аттестацией (текущей и итоговой) в высшем учебном заведении.

Право на открытие экстерната предоставляется учредителю вуза по согласованию с федеральным (центральным) органом управления высшим профессиональным образованием.

Прием и зачисление лиц, поступающих на экстернат, осуществляются в соответствии с Порядком приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования РФ. Сроки приема документов у поступающих и вступительных испытаний определяются вузом.

Лицу, поступившему в государственное, муниципальное высшее учебное заведение, кроме студенческого билета и зачетной книжки установленного образца, выдается аттестационный план.

Лица, обучающиеся в не имеющих государственной аккредитации высших учебных заведениях или успешно окончившие их, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, на условиях экстерната в порядке, установленном для получения высшего образования впервые.

Указанные лица, став студентами государственных, муниципальных вузов, вправе претендовать на ускоренное обучение при условии прохождения всех контрольных мероприятий, предусмотренных государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования для данного направления подготовки или специальности.

Аттестация студентов, поступивших на экстернат, подразделяется на текущую и итоговую.

Текущая включает следующие виды:

прием экзаменов и зачетов по дисциплинам, предусмотренным основной образовательной программой высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки или специальности;

рецензирование контрольных и курсовых работ, курсовых проектов, рефератов, отчетов по производственной и преддипломной практикам;

прием лабораторных, контрольных, курсовых работ, курсовых проектов и отчетов по практике.

Итоговая включает:

государственный экзамен;

защиту дипломного проекта (работы).

Аттестация может проводиться как в одном, так и в нескольких вузах. Текущая аттестация в рамках одной дисциплины проводится в одном учебном заведении. К текущей аттестации в рамках получения высшего образования впервые студент, осваивающий основную образовательную программу высшего профессионального образования в форме экстерната, допускается распоряжением ректора (проректора) вуза или декана факультета, где будет проводиться аттестация.

В течение года количество экзаменов для студентов, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования в форме экстерната, устанавливается не более 20.

Допуск к аттестации студента, получающего второе высшее профессиональное образование в форме экстерната, осуществляется по распоряжению ректора (проректора) на основе одного из договоров, примерные формы которых приведены в приложениях к рассматриваемому Положению. Основаниями для перезачета ранее сданных одноименных дисциплин должны быть приложение к диплому о высшем профессиональном образовании государственного образца (академическая справка, аттестационная ведомость, в случае прохождения текущей аттестации в другом вузе), заявление студента с резолюцией на нем заведующих соответствующих кафедр о возможности перезачета. Перезачтенные дисциплины заносятся в зачетную книжку в установленном порядке.

Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные для выпускников вуза, в котором студент допускается к итоговой государственной аттестации, и проводится государственной аттестационной комиссией.

К итоговой аттестации студент, осваивающий основную образовательную программу высшего профессионального образования в форме экстерната, допускается по завершении всего комплекса текущей аттестации, то есть при условии наличия в его деле не утративших срока

действия аттестационных ведомостей, выданных только в вузе (вузах), имеющем государственную аккредитацию по всем дисциплинам, предусмотренным основной образовательной программой высшего профессионального образования по избранному направлению подготовки или специальности.

При допуске к итоговой государственной аттестации решением ректора могут быть перезачтены в порядке, установленном в п. 9, результаты текущей аттестации студента, не завершившего обучения в имеющем государственную аккредитацию вузе и претендующего на получение диплома о высшем профессиональном образовании экстерном.

Помимо аттестации по желанию студента, осваивающего основную образовательную программу высшего профессионального образования в форме экстерната, вузом может быть оказана студенту любая образовательная услуга, выходящая за рамки, предусмотренные его аттестационным планом.

Студент, успешно прошедший текущую и итоговую аттестацию в форме экстерната, получает диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения (на соответствующей ступени образования). Студенту, освоившему основную образовательную программу высшего профессионального образования в форме экстерната, диплом выдается вузом, допустившим его к итоговой аттестации.

2. Инструктивным письмом Минобрнауки России от 3 июля 1998 г. N 41 "О дистанционном обучении в среднем и высшем профессиональном образовании" разъяснено, что для реализации программ среднего и высшего профессионального образования с использованием дистанционной технологии обучения необходимо, чтобы студент был зачислен на одну из предусмотренных законодательством форм получения образования: очную, очно-заочную (вечернюю), заочную и экстернат. Прием и все виды аттестации в процессе обучения (включая государственную итоговую аттестацию) осуществляются в порядке, предусмотренном соответствующей формой получения образования.

Обучение с использованием дистанционной технологии должно включать выполнение всех контрольных мероприятий и лабораторно-практических работ, предусмотренных государственным образовательным стандартом среднего или высшего профессионального образования и примерным учебным планом для соответствующего направления подготовки или специальности.

Приказ Минобрнауки России от 6 мая 2005 г. N 137 "Об использовании дистанционных образовательных технологий" (зарегистрировано в Минюсте России 2 августа 2005 г., регистрационный N 6862) устанавливает правила использования дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) образовательными учреждениями при реализации основных и (или) дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и образовательных программ профессионального образования (далее - образовательные программы).

Под ДОТ понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника, с целью предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

Образовательное учреждение вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики), текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

Образовательные учреждения профессионального образования при подготовке по профессиям и специальностям, получение которых в очно-заочной (вечерней), заочной форме и форме экстерната не допускается, могут использовать ДОТ в очной форме при реализации профессиональных образовательных программ по общим гуманитарным, социально-экономическим и общим математическим дисциплинам.

При использовании ДОТ образовательное учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителе), включающему учебный план образовательного учреждения, учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, учебного курса), учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу), практикум или практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные

(дидактические) пособия и задачки, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы.

Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

3. Постановлением Правительства РФ от 26 октября 2000 г. N 823 утвержден Перечень профессий начального профессионального образования, получение которых в форме экстерната не допускается.

Постановлением Правительства РФ от 22 апреля 1997 г. N 463 утвержден Перечень специальностей, получение которых в очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната в образовательных учреждениях среднего профессионального образования не допускается.

Постановлением Правительства РФ от 22 ноября 1997 г. N 1473 утвержден Перечень направлений подготовки специалистов и специальностей, по которым получение высшего профессионального образования в заочной форме или в форме экстерната не допускается.

4. О Типовом положении о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении см. п. 1 комментария к ст. 19.

Статья 11. Учредитель образовательного учреждения

Комментарий к статье 11

Применительно к положениям комментируемой статьи целесообразно обратить внимание на следующие акты:

1. Письмо Минобразования России от 26 августа 2003 г. N 31-51-21/31-13 "О направлении примерной формы учредительного договора о создании и обеспечении деятельности общеобразовательного учреждения".

2. Приказ Минобразования России от 30 июля 1999 г. N 137 "Об утверждении примерной формы договора между Министерством образования Российской Федерации и подведомственным образовательным учреждением среднего профессионального образования".

3. Приказ Минобразования России от 30 июля 1999 г. N 138 "Об утверждении примерной формы договора между Министерством образования Российской Федерации и подведомственным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов".

4. Приказ Минобразования России от 22 июня 2000 г. N 1863 "Об утверждении примерной формы договора между Министерством образования Российской Федерации и подведомственным образовательным учреждением высшего профессионального образования".

5. Приказ Минкультуры России от 12 марта 2002 г. N 328 "Об утверждении примерной формы договора между Министерством культуры Российской Федерации и подведомственным образовательным учреждением среднего профессионального образования".

Статья 11.1. Государственные и негосударственные образовательные организации

Комментарий к статье 11.1

1. Формы некоммерческих организаций установлены Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (с изм. от 26 ноября 1998 г., 8 июля 1999 г., 21 марта, 28 декабря 2002 г., 23 декабря 2003 г., 10 января, 2 февраля, 3 ноября, 30 декабря 2006 г., 2 марта, 17 мая, 26 июня, 29 ноября, 1 декабря 2007 г.).

2. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" (с изм. от 24 июля, 18 октября 2007 г.) определяет правовое положение автономных учреждений. При этом автономным учреждением признается некоммерческая организация, созданная РФ, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Статья 12. Образовательные учреждения

Комментарий к статье 12

1. Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196 (с изм. от 23 декабря 2002 г., 1 февраля, 30 декабря 2005 г., 20 июля 2007 г.) утверждено Типовое положение об

общеобразовательном учреждении, которое регулирует деятельность следующих общеобразовательных учреждений:

а) начальная общеобразовательная школа (реализует общеобразовательную программу начального общего образования);

б) основная общеобразовательная школа (реализует общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования);

в) средняя общеобразовательная школа (реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования);

г) средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов (реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам);

д) гимназия (реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля, и может реализовывать общеобразовательную программу начального общего образования);

е) лицей (реализует общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающие дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам технического или естественно-научного профиля, и может реализовывать общеобразовательную программу начального общего образования).

Общеобразовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы, а также общеобразовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

Общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу дошкольного образования, дополнительные образовательные программы, руководствуется в своей деятельности также Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей.

С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в общеобразовательном учреждении осваиваются в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах и в форме экстерната.

Допускается сочетание указанных форм освоения общеобразовательных программ.

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

Право на образовательную деятельность и предоставляемые законодательством льготы возникают у общеобразовательного учреждения со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

Общеобразовательное учреждение проходит аттестацию и государственную аккредитацию.

Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

Наполняемость классов и групп продленного дня общеобразовательного учреждения устанавливается в количестве 25 обучающихся.

При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью, которая определяется уставом общеобразовательного учреждения.

Количество и наполняемость классов общеобразовательного учреждения (включая малокомплектное), расположенного в сельской местности, определяются исходя из потребностей населения.

Общеобразовательное учреждение вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей).

В общеобразовательном учреждении по согласованию с учредителем и с учетом интересов родителей (законных представителей) могут открываться классы компенсирующего обучения.

Органы управления образованием по согласованию с учредителем могут открывать в общеобразовательном учреждении специальные (коррекционные) классы для обучающихся с отклонениями в развитии.

Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется органами управления образованием только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению комиссии, состоящей из психологов, медицинских работников и педагогов.

Общеобразовательное учреждение руководствуется при организации работы специальных (коррекционных) классов Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

первая ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
вторая ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 - 6 лет);
третья ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

В задачи начального общего образования входит воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Основное общее образование - базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в общеобразовательном учреждении может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

Общеобразовательное учреждение в соответствии со своим уставом может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не включенные в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих его статус.

Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются уставом общеобразовательного учреждения.

Профессиональная подготовка в общеобразовательном учреждении проводится только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

Образовательный процесс в общеобразовательном учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

Режим работы общеобразовательного учреждения по пятидневной или шестидневной неделе определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся определяются уставом общеобразовательного учреждения в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

В учебных планах общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, количество часов, отведенных на преподавание отдельных дисциплин (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным учебным планом.

Учебный год в общеобразовательном учреждении, как правило, начинается 1 сентября.

Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой аттестации), в первом классе - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением по согласованию с органами местного самоуправления.

Общеобразовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

Правила приема граждан в общеобразовательное учреждение определяются его учредителем в соответствии с законодательством и закрепляются в уставе общеобразовательного учреждения.

Правила приема в государственные и муниципальные общеобразовательные учреждения на ступени начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования должны обеспечивать прием всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

Общеобразовательному учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения или продолжают обучение в форме семейного образования.

Перевод обучающегося производится по решению органа самоуправления общеобразовательного учреждения в соответствии с его компетенцией, определенной уставом.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

В общеобразовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, освоение указанных общеобразовательных программ завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Лицам, не завершившим основное общее, среднее (полное) общее образование, общеобразовательным учреждением выдаются справки установленного образца.

Выпускникам общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью общеобразовательного учреждения.

Выпускники общеобразовательных учреждений, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

Дисциплина в общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

По решению органа управления общеобразовательного учреждения за неоднократное совершение грубых нарушений устава общеобразовательного учреждения допускается исключение из данного общеобразовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- а) выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования;
- б) защищать законные права и интересы детей;

в) участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой уставом этого учреждения.

Порядок комплектования общеобразовательного учреждения работниками регламентируется его уставом. Для работников общеобразовательного учреждения работодателем является данное учреждение.

Трудовые отношения работника и общеобразовательного учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не должны противоречить законодательству РФ о труде.

Работники общеобразовательного учреждения должны соответствовать требованиям квалификационных характеристик и обязаны выполнять устав общеобразовательного учреждения.

2. Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. N 612 (с изм. от 14 октября 1996 г., 28 августа 1997 г., 23 декабря 2002 г.) утверждено Типовое положение об общеобразовательной школе-интернате для следующих видов общеобразовательных школ-интернатов: общеобразовательных школ-интернатов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе с углубленным изучением отдельных предметов, гимназий-интернатов, лицеев-интернатов.

Общеобразовательная школа-интернат создается в целях оказания помощи семье в воспитании детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, социальной защиты и всестороннего раскрытия творческих способностей детей.

Право на образовательную деятельность и получение предусмотренных законодательством льгот возникает у школы-интерната с момента выдачи ей соответствующей лицензии (разрешения). Школа-интернат проходит государственную аккредитацию.

В школы-интернаты принимаются дети без отклонений в развитии, не имеющие медицинских показаний, несовместимых с пребыванием в школе-интернате.

Наполняемость каждого класса и воспитательной группы школы-интерната не должна превышать 20 человек. При наличии необходимых условий и средств (в том числе внебюджетных) возможно комплектование классов и воспитательных групп с меньшей наполняемостью.

При проведении занятий по иностранному языку в 4 - 11 классах, трудовому обучению в 5 - 11 классах, физической культуре в 10 - 11 классах, а также во время практических занятий по информатике и вычислительной технике, физике и химии допускается деление на две группы класса с наполняемостью: в городских школах-интернатах - 20 человек, в сельских - 15 человек.

Образовательный процесс в школе-интернате осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого школой-интернатом самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в школе-интернате.

По просьбе родителей (законных представителей) директор школы-интерната может отпускать воспитанников домой на время каникул, в воскресные и праздничные дни, а по уважительным причинам - и в другие дни.

Направление детей в школу-интернат осуществляется государственным или муниципальным органом управления образованием.

Прием детей в школу-интернат осуществляется в порядке, определяемом ее уставом.

Дети - члены одной семьи (братья и сестры) подлежат направлению в одну школу-интернат, за исключением тех случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам их воспитание должно осуществляться отдельно.

Зачисление детей в школу-интернат производится по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием.

В школу-интернат принимаются в первую очередь дети, нуждающиеся в помощи государства, в том числе дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети одиноких матерей, отцов, дети, находящиеся под опекой (попечительством).

В тех районах, где отсутствуют образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в школу-интернат могут быть приняты данные категории детей.

За содержание воспитанников в школе-интернате с родителей (законных представителей) взимается плата в установленном порядке.

В исключительных случаях по решению учредителя (учредителей) родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за содержание детей в школе-интернате полностью или частично.

Выпускникам школы-интерната, имеющей государственную аккредитацию, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдается документ государственного образца о получении соответствующего образования, заверенный печатью общеобразовательной школы-интерната.

3. Постановлением Правительства РФ от 1 июля 1995 г. N 676 (с изм. от 14 октября 1996 г., 28 августа 1997 г., 30 марта 1998 г., 23 декабря 2002 г.) утверждено Типовое положение об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которое регулирует деятельность государственных, муниципальных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и распространяется на следующие виды образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

детский дом (для детей раннего (с 1,5 до 3 лет), дошкольного, школьного возрастов, смешанный);

детский дом-школа, школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

специальный (коррекционный) детский дом для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с отклонениями в развитии;

специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с отклонениями в развитии.

Содержание и обучение воспитанников в учреждении осуществляются на основе полного государственного обеспечения.

Учреждение проходит государственную аккредитацию.

Организация обучения и воспитания в учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с учебным планом, разрабатываемым учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в учреждении.

Дети дошкольного возраста могут посещать дошкольные образовательные учреждения на условиях взаимных расчетов между дошкольным образовательным учреждением и учреждением.

В учреждении при наличии соответствующих условий могут организовываться воспитательные группы:

разновозрастные (не более 8 человек);
одновозрастные (до 4 лет - не более 5 человек, от 4 лет и старше - не более 10 человек).

Количество общеобразовательных классов в учреждении зависит от условий, созданных для образовательного процесса с учетом санитарных норм, и определяется исходя из потребности (численности).

В учреждении, где дети не только проживают, но и обучаются, наполняемость классов не должна превышать 20 человек.

При проведении занятий в 1 - 11 классах по иностранному языку, в 5 - 11 классах - по трудовому обучению, физической культуре, в 10 - 11 классах - по информатике, вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление на две группы класса при наполняемости не менее 20 человек.

При наличии необходимых условий и средств (в том числе внебюджетных) возможно деление на группы классов и комплектование воспитательных групп с меньшей наполняемостью.

В учреждении могут открываться специальные (коррекционные) группы (классы) для детей с отклонениями в развитии.

В учреждении, где дети не только проживают, но и обучаются, организация образовательного процесса (начало и продолжительность учебного года, каникул, учебных занятий, проведение государственной (итоговой) аттестации, порядок выдачи документов об образовании и другие вопросы образовательного характера) осуществляется в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении.

В учреждение принимаются:

дети-сироты;

дети, отобранные у родителей по решению суда;

дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено.

В учреждение могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства, на срок не более одного года.

Дети, члены одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, направляются в одно учреждение, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или другим причинам воспитание и обучение этих детей должны осуществляться раздельно.

Воспитанники учреждения имеют право на:

бесплатное содержание и получение общего образования (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;

защиту своих прав и интересов;

уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;

удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

развитие своих творческих способностей и интересов;

получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;

отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.

Воспитанники обязаны выполнять устав, правила внутреннего распорядка учреждения, бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других воспитанников и работников.

Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивается штатным или специально закрепленным за учреждением органом здравоохранения медицинским персоналом.

Администрация учреждения имеет право в исключительных случаях разрешать временно (до одного года) бесплатно проживать и питаться в учреждении своим выпускникам до их трудоустройства или дальнейшего обучения.

4. Постановлением Правительства РФ от 28 августа 1997 г. N 1117 (с изм. от 23 декабря 2002 г., 1 февраля 2005 г.) утверждено Типовое положение об оздоровительном образовательном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, которое регулирует образовательную, финансово-хозяйственную, реабилитационную и лечебно-оздоровительную деятельность оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

Учреждение создается в целях оказания помощи семье в воспитании и получении образования, обеспечения проведения реабилитационных и лечебно-оздоровительных мероприятий, адаптации к жизни в обществе, социальной защиты и разностороннего развития детей, нуждающихся в длительном лечении.

Количество классов в учреждении определяется в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса и лечебно-оздоровительной работы.

При наличии соответствующих санитарно-гигиенических условий в учреждении могут открываться группы для детей дошкольного возраста. Работа в них осуществляется в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

В городском учреждении предельная наполняемость классов не должна превышать 20 человек, а воспитательных групп - 10, в сельских учреждениях - соответственно 15 и 7 человек.

При наличии необходимых условий и средств (в том числе внебюджетных) возможно комплектование классов и воспитательных групп с меньшей наполняемостью.

При проведении занятий в 4 - 11 классах по иностранному языку, в 5 - 11 классах по трудовому обучению, в 10 - 11 классах по информатике, вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий), в 1 - 11 классах по лечебной физической культуре, в бассейне допускается деление класса на две группы.

При наличии необходимых условий и средств (в том числе внебюджетных) возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

Учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Образовательный процесс в учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого учреждением самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий, составленным с учетом лечебно-охранительного режима, предусматривающего проведение комплекса профилактических и лечебных мероприятий с детьми.

Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда, лечения и отдыха, составляется с учетом продолжительности пребывания детей в учреждении.

Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 36 календарных дней, летом - не менее 10 недель.

Для обучающихся в первом классе в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

В соответствии с законодательством учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные дополнительные образовательные услуги за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов.

Прием детей в учреждение осуществляется в порядке, определяемом его уставом.

Зачисление детей в учреждение производится по заявлению родителей (законных представителей), а в отдельных случаях - по решению органов опеки и попечительства, муниципальных органов управления образованием в соответствии с заключением клинико-экспертной комиссии амбулаторно-поликлинического учреждения или комиссии противотуберкулезного диспансера по месту жительства ребенка на основании документов, перечень которых определяется уставом учреждения.

Срок пребывания детей в учреждении зависит от медицинских показаний по перечню, утверждаемому Министерством здравоохранения и социального развития РФ. Конкретные сроки пребывания детей в учреждении определяются врачами-специалистами данного учреждения.

Плата за содержание детей в учреждении с родителей (законных представителей) не взимается.

Лечебно-оздоровительные, реабилитационные, санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия, направленные на оздоровление детей, осуществляются в учреждении штатными медицинскими или закрепленными за учреждением органами здравоохранения медицинскими работниками, а также педагогическими работниками учреждения.

5. Постановлением Правительства РФ от 12 марта 1997 г. N 288 (с изм. от 10 марта 2000 г., 23 декабря 2002 г., 1 февраля 2005 г.) утверждено Типовое положение о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, которые создаются для глухих, слабослышащих и позднооглохших, слепых, слабовидящих и поздноослепших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, для умственно отсталых и других детей с отклонениями в развитии.

Для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии создаются следующие специальные (коррекционные) образовательные учреждения:

- специальная (коррекционная) начальная школа - детский сад;
- специальная (коррекционная) общеобразовательная школа;
- специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат.

Государственное, муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии реализует в зависимости

от вида коррекционного учреждения образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и начального профессионального образования.

Учредителем (учредителями) государственного коррекционного учреждения могут быть федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов РФ. Учредителями муниципального коррекционного учреждения являются органы местного самоуправления.

Коррекционное учреждение проходит аттестацию один раз в пять лет, а также государственную аккредитацию.

Предельная наполняемость класса (группы), группы продленного дня зависит от вида коррекционного учреждения.

В коррекционном учреждении устанавливается следующая предельная наполняемость классов, групп (в том числе специальных классов (групп) для детей со сложными дефектами) и групп продленного дня:

для глухих - 6 человек;

для слабослышащих и позднооглохших с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 10 человек;

для слабослышащих и позднооглохших с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 6 человек;

для слепых - 8 человек;

для слабовидящих и поздноослепших - 12 человек;

для имеющих тяжелые нарушения речи - 12 человек;

для имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата - 10 человек;

для имеющих задержку психического развития - 12 человек;

для умственно отсталых - 12 человек;

для глубоко умственно отсталых - 10 человек;

для имеющих сложные дефекты - 5 человек.

Содержание образования в коррекционном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), разрабатываемой исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников, принимаемой и реализуемой коррекционным учреждением самостоятельно.

Организация образовательного процесса в коррекционном учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми коррекционным учреждением самостоятельно.

Выпускникам коррекционных учреждений, имеющих государственную аккредитацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации или свидетельство об окончании этого коррекционного учреждения.

Направление детей в коррекционное учреждение осуществляется органами управления образованием только с согласия родителей (законных представителей) и по заключению психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий.

В специальный класс (группу) коррекционного учреждения воспитанники переводятся с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий только после первого года обучения в коррекционном учреждении.

Специальные классы (группы) коррекционного учреждения комплектуются из воспитанников со сложными дефектами по мере выявления таких воспитанников в ходе психолого-медико-педагогического наблюдения в условиях образовательного процесса.

6. Постановлением Правительства РФ от 31 июля 1998 г. N 867 (с изм. от 23 декабря 2002 г.) утверждено Типовое положение об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, которое создается для детей и подростков от 3-х до 18 лет и реализует программы общеобразовательные (основные и дополнительные) и начального профессионального образования.

В учреждение принимаются дети, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные другим образовательным учреждением с согласия родителей (законных представителей):

с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать общеобразовательные учреждения;

с нарушением эмоционально-волевой сферы;

подвергшиеся различным формам психического и физического насилия;

вынужденные покинуть семью, в том числе несовершеннолетние матери;

из семей беженцев, вынужденных переселенцев, а также пострадавшие от стихийных бедствий и техногенных катастроф и другие.

Учреждение создается из расчета одно учреждение на 5 тыс. детей, проживающих в городе (районе). При необходимости учреждение может быть создано для меньшего количества детей, проживающих в городе (районе).

Наполняемость классов и воспитательных групп в учреждении должна быть не более 9 - 12 человек.

Для детей дошкольного возраста в учреждении могут организовываться разновозрастные воспитательные группы.

Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в учреждении может проводиться общеобразовательным учреждением, имеющим государственную аккредитацию, на основе договора, заключенного между учреждением и общеобразовательным учреждением.

Общеобразовательное учреждение с согласия детей и их родителей (законных представителей) по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями может проводить профессиональную подготовку детей в качестве дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии (разрешения) на указанный вид деятельности.

7. Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 1995 г. N 420 (с изм. от 8 января 1997 г., 23 декабря 2002 г., 1 февраля 2005 г.) утверждено Типовое положение о специальном учебно-воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением.

Типовое положение регулирует образовательную, воспитательную и хозяйственно-экономическую деятельность государственных и муниципальных специальных учебно-воспитательных учреждений для детей и подростков с девиантным (отклоняющимся от нормы, общественно опасным) поведением и распространяется на следующие виды учреждений:

специальную общеобразовательную школу;

специальное профессиональное училище;

специальную (коррекционную) общеобразовательную школу и специальное (коррекционное) профессиональное училище для детей и подростков с отклонениями в развитии (задержкой психического развития и легкими формами умственной отсталости), совершивших общественно опасные деяния (далее - коррекционные учреждения).

Как правило, создаются отдельные учреждения для мальчиков и для девочек. При наличии соответствующих условий возможно создание смешанных учреждений с совместным содержанием и обучением мальчиков и девочек.

Учреждение может быть открытого или закрытого типа.

Учреждение открытого типа выполняет функции профилактического учреждения и создается для детей и подростков:

с устойчивым противоправным поведением;

подвергшихся любым формам психологического насилия;

отказывающихся посещать общеобразовательные учреждения, испытывающих трудности в общении с родителями.

В учреждении открытого типа создается система, обеспечивающая развитие личности воспитанника, нуждающегося в особой заботе и защите.

В случае если обучение в учреждении открытого типа не создает комфортных условий для реабилитации воспитанника, родители (законные представители) имеют право отказаться от услуг данного учреждения.

Учреждение открытого типа может быть государственным, муниципальным или негосударственным.

Учреждение закрытого типа может быть только государственным и создается для несовершеннолетних, совершивших общественно опасные деяния, предусмотренные Уголовным кодексом РФ, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода.

В учреждении закрытого типа создается режимная (вспомогательная) служба, обеспечивающая специальные условия содержания воспитанников.

Специальные условия содержания предусматривают:

охрану территории учреждения и материальных ценностей;

организацию безопасных условий содержания воспитанников;

временную изоляцию воспитанников, исключающую возможность их ухода с территории учреждения по собственному желанию;

круглосуточное наблюдение и контроль за воспитанниками, в том числе во время, отведенное для сна;

проведение выборочного досмотра вещей воспитанников, поступающих им посылок, бандеролей, передач.

Порядок содержания, обучения и воспитания детей и подростков в учреждениях открытого и закрытого типов устанавливается с учетом их индивидуальности, возраста, пола, а также психического и физического состояния и должен обеспечивать:

создание условий для психокоррекционной работы на основе индивидуальной социально-психологической диагностики;

организацию оптимального распорядка дня, включающего в себя систему оздоровительно-воспитательных мероприятий, занятия общественно полезной деятельностью, личное время воспитанников;

безопасные условия проживания, максимальную защищенность воспитанников от негативного влияния;

социально-правовую помощь.

Коррекционное учреждение может быть только учреждением закрытого типа.

Учреждение создается при наличии не менее 25 воспитанников.

Наполняемость класса (группы) устанавливается в количестве не более 8 - 10 человек, в коррекционных учреждениях - 5 - 8 человек. На каждый класс (группу) предусматривается не менее 2 воспитателей, 2 мастера производственного обучения, 2 учителя трудового обучения.

В штате учреждения предусматриваются должности учителя-логопеда, дефектолога, педагога-психолога, социального педагога, психотерапевта.

Бытовые условия учреждения (планировка, отделка помещений и т.д.) должны способствовать реабилитационному процессу, создавать условия для снятия у воспитанников эмоционального напряжения и агрессии.

Учреждение открывается в населенном пункте с благоприятными климатическими и экологическими условиями, имеющем транспортную и телефонную связь.

Несовершеннолетние в возрасте от 11 до 18 лет, совершившие общественно опасное деяние, по решению суда направляются в учреждение закрытого типа, где содержатся не более 3 лет. При этом срок содержания по желанию воспитанника может быть продлен до завершения им одной из ступеней образования.

В учреждение открытого типа принимаются дети и подростки в возрасте от 8 до 18 лет при наличии заключений психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий, рекомендации комиссии по делам несовершеннолетних по месту их жительства, заявления родителей (законных представителей) и с согласия подростка старше 14 лет.

Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым учреждением самостоятельно в соответствии с базисным (примерным) учебным планом и расписанием занятий.

Воспитанники в учреждении имеют право на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, им также предоставляется право выбора специальности из числа специальностей, обучение по которым организовано в учреждении.

При выпуске из учреждения воспитанникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) квалификации по профессии (специальности), а не завершившим образование одного из уровней (основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное образование), выдается справка установленного образца.

Воспитанники находятся на полном государственном обеспечении и имеют право на переписку, получение передач, посылок, бандеролей, денежных переводов, телефонные переговоры, пользование личными вещами. В случае смерти родителей (законных представителей) воспитанник имеет право присутствовать на их похоронах, а при тяжелом заболевании родителей (законных представителей) - навестить их.

По отношению к воспитанникам не допускается:

применение методов физического и психического насилия;

применение мер воздействия, не учитывающих возраст воспитанников, носящих антипедагогический характер, унижающих достоинство личности;

ограничение или лишение воспитанников контактов с родителями (законными представителями);

уменьшение норм питания;

лишение воспитанников прогулок;

привлечение их к выполнению функций, связанных с поддержанием дисциплины.

Общественно полезный труд не должен применяться в качестве дисциплинарной меры воздействия.

8. Типовое положение о кадетской школе (кадетской школе-интернате) утверждено Постановлением Правительства РФ от 15 ноября 1997 г. N 1427) (с изм. от 23 декабря 2002 г.).

Основные цели кадетской школы и кадетской школы-интерната - интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие обучающихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще.

Основные отличительные особенности кадетских школ (интернатов):

кадетская школа (интернат) - форма военизированного, но не военного образовательного учреждения;

специфический уклад жизни, включающий в себя ежедневный утренний и вечерний осмотры, проведение утренней физической зарядки, ношение особой формы одежды (повседневной, парадной, полевой); широкое использование ритуалов в общении, принятых в военной среде; вечерняя прогулка, проверка, усиленные занятия спортом, строевые тренировки;

форма одежды; символы, которые разрабатываются каждым кадетским учреждением персонально с учетом специфики учреждения (морских, казачьих, сухопутных, ракетных, спасателей, налоговой полиции и др.) и утверждаются геральдической службой при Администрации Президента РФ;

реализация дополнительных образовательных программ, имеющих целью военную подготовку, с учетом специфики учреждения;

проведение практических полевых занятий для кадетов 6 - 10 классов (по окончании учебного года);

работа с кадетами офицеров-воспитателей (эти военные специалисты призваны организовать особую систему отношений между кадетами, способствовать развитию их совместной деятельности в условиях специфики данного образовательного учреждения).

В настоящее время в России существуют: кадетские корпуса, кадетские школы, кадетские школы-интернаты. Они отличаются друг от друга по:

а) ведомственной принадлежности: кадетские корпуса Минобороны России, МВД России, других ведомств готовят юношей для поступления в вузы конкретного вида и рода войск; кадетские школы, кадетские школы-интернаты системы образования России создают основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;

б) организационно-правовой форме (государственные, негосударственные);

в) источникам финансирования (кадетские корпуса военных ведомств полностью финансируются государством; кадетские школы, кадетские школы-интернаты - из бюджета субъектов РФ и органов местного самоуправления, а также средств родителей);

г) продолжительности обучений (от 3-х до 7, 11 лет обучения).

Кадетская школа реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительные образовательные программы, имеющие целью военную подготовку несовершеннолетних граждан.

Кадетская школа-интернат реализует общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительные образовательные программы, имеющие целью военную подготовку несовершеннолетних граждан.

Право на ведение образовательной деятельности возникает у кадетской школы и кадетской школы-интерната с момента выдачи им лицензий (разрешений). Кадетская школа и кадетская школа-интернат проходят государственную аккредитацию и аттестацию.

Наполняемость каждого класса в кадетской школе не должна превышать 25 человек, а в кадетской школе-интернате - 20 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью, а также 1 - 3-х классов при изучении иностранного языка.

Кадетская школа осуществляет образовательный процесс с учетом дополнительных образовательных программ, имеющих целью военную подготовку, и в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней общего образования:

1 ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);

2 ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

3 ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

Кадетская школа-интернат осуществляет образовательный процесс с учетом дополнительных образовательных программ, имеющих целью военную подготовку, и в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней общего образования:

2 ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

3 ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 2 года).

Образовательный процесс в кадетской школе и кадетской школе-интернате осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого кадетской школой и кадетской школой-интернатом самостоятельно, и регламентируется расписанием занятий.

Учебный год в кадетской школе и кадетской школе-интернате начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года в 1-х классах - 30 недель, во 2 - 11-х классах - не менее 34 недель.

По окончании учебного года для кадет 6 - 10-х классов устанавливаются практические полевые занятия, которые проводятся в рамках дополнительных образовательных программ, имеющих целью военную подготовку.

Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, а летом - не менее 8 недель. Для кадет 1-х классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Режим дня кадетской школы регламентируется правилами внутреннего распорядка кадетской школы.

Правила приема в кадетскую школу и кадетскую школу-интернат определяются учредителями кадетской школы и кадетской школы-интерната и закрепляются в уставах кадетской школы и кадетской школы-интерната.

В кадетскую школу и кадетскую школу-интернат принимаются несовершеннолетние граждане, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетской школе и кадетской школе-интернате.

Зачисление детей в кадетскую школу и кадетскую школу-интернат производится по заявлению родителей (законных представителей).

За содержание кадет в кадетской школе-интернате с родителями (законных представителей) взимается плата в установленном порядке. В исключительных случаях по решению учредителя (учредителей) родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за содержание кадет в кадетской школе-интернате полностью или частично.

Кадеты кадетской школы-интерната из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении и пользуются льготами, установленными для данной категории детей законодательством РФ.

Выпускникам кадетской школы и кадетской школы-интерната, имеющим государственную аккредитацию, после прохождения государственной (итоговой) аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем образовании.

9. Типовое положение о суворовских военных, нахимовских военно-морских, военно-музыкальном училищах и кадетских (морских кадетских) корпусах, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30 апреля 2008 г. N 328, регулирует деятельность федеральных государственных общеобразовательных учреждений с дополнительными образовательными программами, направленными на проведение военной подготовки несовершеннолетних граждан, суворовских военных, нахимовских военно-морских, военно-музыкального училищ и кадетских (морских кадетских) корпусов (далее - училище).

Училища создаются, реорганизируются и ликвидируются Правительством РФ в установленном порядке по представлению Министерства обороны РФ, Министерства внутренних дел РФ и Федеральной службы безопасности РФ, которые осуществляют полномочия учредителя училищ.

Училища осуществляют образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительными образовательными программами, имеющими целью военную подготовку несовершеннолетних граждан, обучающихся в этих училищах (далее - обучающиеся), по профилю конкретного вида, рода войск Вооруженных Сил РФ (или по профилю деятельности федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находятся училища) и обеспечивающими их подготовку к поступлению в профильные образовательные учреждения высшего профессионального образования федерального органа исполнительной власти (далее - профильные образовательные учреждения).

Основными задачами училищ являются:

подготовка обучающихся к поступлению в профильные образовательные учреждения;

обеспечение интеллектуального, культурного, нравственного и физического развития обучающихся, получения ими среднего (полного) общего образования;

получение обучающимися начальных знаний и навыков военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в профильных образовательных учреждениях и замещения в них, как правило, должностей младших командиров курсантских подразделений;

воспитание у обучающихся чувства патриотизма, готовности к защите Отечества;

формирование и развитие у обучающихся чувства верности воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к овладению профессией офицера и воспитание любви к военной службе;

развитие у обучающихся высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости.

Форма обучения очная. Сроки обучения в военно-музыкальном училище по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального (музыкального) образования. В организации деятельности училищ учитываются в установленном порядке требования общевоинских уставов Вооруженных Сил РФ и указания командующих войсками военных округов (флотов), на территории которых они дислоцируются.

Обучающиеся могут привлекаться к участию в парадах войск гарнизонов по согласованию с федеральным органом исполнительной власти.

Период обучения в училище в срок военной службы не засчитывается.

Прием в училище несовершеннолетних граждан РФ, годных по состоянию здоровья, имеющих соответствующие правилам приема уровень образования и возраст и изъявивших желание обучаться в училище, проводится на конкурсной основе в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти. Порядок проведения конкурса в военно-музыкальном училище должен обеспечивать зачисление в училище лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального (музыкального) образования.

Несовершеннолетние граждане - сироты, а также несовершеннолетние граждане, оставшиеся без попечения родителей, зачисляются в училище без экзаменов по результатам собеседования и медицинского освидетельствования.

Правом внеконкурсного зачисления в училище и преимущественным правом зачисления в военно-музыкальное училище при условии успешного прохождения вступительных испытаний и соответствия другим установленным для поступающих требованиям пользуются:

дети военнослужащих - граждан РФ, проходящих военную службу по контракту и имеющих общую продолжительность военной службы в календарном исчислении 20 лет и более;

дети граждан РФ, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имеющих общую продолжительность военной службы в календарном исчислении 20 лет и более;

дети военнослужащих - граждан РФ, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы;

дети военнослужащих - граждан РФ, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;

воспитывающиеся без матери (отца) дети военнослужащих - граждан РФ;

дети Героев Советского Союза, Героев РФ и полных кавалеров ордена Славы.

Учебная работа является частью образовательного процесса и включает в себя организацию и проведение всех видов учебных занятий, а также текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Содержание образования в училищах определяется основной образовательной программой (основными образовательными программами), разрабатываемой в соответствии с примерной основной образовательной программой и обеспечивающей выполнение федерального государственного образовательного стандарта общего образования и среднего профессионального (музыкального) образования базового и (или) повышенного уровня по соответствующей специальности.

Основная образовательная программа с учетом ее уровня и направленности и рабочие программы учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей) разрабатываются на основе федерального государственного образовательного стандарта и утверждаются училищем самостоятельно.

Дополнительные образовательные программы по военной (военно-морской), физической, психологической и другой специальной подготовке ведутся и определяются примерными рабочими программами учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей), разрабатываемыми федеральными органами исполнительной власти.

Освоение обучающимися основных общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования и среднего профессионального образования завершается государственной (итоговой) аттестацией.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Государственная (итоговая) аттестация является обязательной и осуществляется в порядке, определяемом Минобрнауки России. Училище выдает обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы государственного образца о соответствующем

уровне образования, заверенные печатью училища. Выпускникам училищ вручается нагрудный знак, образец которого утверждается федеральным органом исполнительной власти.

Учебные занятия в училищах, как правило, начинаются 1 сентября. Учебный год включает в себя 4 учебные четверти (не менее 34 недель) и период практических полевых (морских) занятий и (или) государственную (итоговую) аттестацию, а в военно-музыкальном училище - два учебных семестра (не менее 34 недель) и оркестровую практику и (или) государственную (итоговую) аттестацию.

В соответствии с учебным планом обучающимся в течение учебного года предоставляются осенние, зимние и весенние каникулы общей продолжительностью не менее 30 календарных дней и летний отпуск не менее 8 недель, а в военно-музыкальном училище - зимние каникулы общей продолжительностью не менее 14 календарных дней и летний отпуск не менее 6 недель.

Учебные занятия в училищах проводятся в составе взвода (группы). Наполняемость взвода (группы) не должна превышать 25 обучающихся.

При проведении занятий по иностранному языку (кроме восточных языков), информатике и вычислительной технике, физической культуре, во время практических занятий по физике и химии взводы (группы) делятся на 2 группы (подгруппы), а при изучении восточных языков - на 3. Продолжительность учебной недели в училищах 6 дней, урока - 45 минут.

Изучение учебной дисциплины завершается, как правило, экзаменом или зачетом. Итоговые оценки выставляются по результатам сдачи экзаменов (зачетов) по всем дисциплинам теоретического обучения и этапам профессиональной практики, включенным в учебный план училища, или по результатам текущего контроля (контрольным занятиям), если учебным планом по дисциплине не предусмотрен экзамен (зачет). Итоговые оценки выставляются по результатам полугодия и учебного года.

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся - участников образовательного процесса определяются уставом училища и иными предусмотренными уставом локальными актами. Должности руководящего состава училищ, педагогических работников (военнослужащих), офицеров-воспитателей комплектуются офицерами, имеющими опыт командной и воспитательной работы, желание работать с подростками и склонность к такой работе, высокие нравственные качества. Комплектование должностей педагогических работников (военнослужащих или сотрудников внутренних дел) производится по согласованию с начальником училища.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме основную общеобразовательную программу учебного года, после прохождения практических полевых (морских) занятий и (или) практики по представлению педагогического совета училища приказом начальника училища переводятся на следующий курс обучения.

Обучающиеся первого курса, не освоившие основную общеобразовательную программу и получившие в конце второй учебной четверти итоговые полугодические неудовлетворительные оценки по 3 и более учебным предметам, по представлению педагогического совета училища исключаются из училища приказом начальника училища.

Обучающиеся переводных курсов, получившие по итогам учебного года неудовлетворительные оценки по 3 и более учебным предметам, по представлению педагогического совета училища исключаются из училища приказом начальника училища.

Распределение и направление выпускников училищ осуществляются преимущественно в профильные образовательные учреждения федерального органа исполнительной власти с учетом потребности в военных кадрах, их деловых, индивидуальных психологических качеств, уровня общеобразовательной, военной и физической подготовленности, состояния здоровья, дисциплинированности и желания выпускников.

Выпускники училищ зачисляются в профильные образовательные учреждения в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти. Выпускная квалификационная работа для обучающихся в военно-музыкальном училище - исполнение сольной программы (по специальному инструменту), а также экзамены по дирижированию, гармонии и сольфеджио на выпускном курсе военно-музыкального училища засчитываются в качестве вступительных экзаменов в военный институт военных дирижеров соответственно по инструменту военно-духового оркестра, дирижированию, гармонии и сольфеджио. Выпускники училища при поступлении на учебу в военный институт военных дирижеров освобождаются от проверки знаний по общеобразовательным предметам.

Выпускники военно-музыкального училища, которые не изъявили желания учиться в военном институте военных дирижеров и отказались от поступления или которым отказано в установленном порядке в зачислении в военные образовательные учреждения, направляются в военные оркестры для прохождения военной службы по призыву.

Выпускники училищ, которые не изъявили желания учиться в профильных образовательных учреждениях и отказались от поступления или которым отказано в установленном порядке в зачислении в профильные образовательные учреждения, направляются к месту жительства

родителей (законных представителей), а их документы направляются в военный комиссариат соответствующей территории по месту регистрации для постановки на воинский учет.

Статья 13. Устав образовательного учреждения

Комментарий к статье 13

1. В соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса РФ юридическое лицо действует на основании устава, либо учредительного договора и устава, либо только учредительного договора. Учредительный договор юридического лица заключается, а устав утверждается его учредителями (участниками). Юридическое лицо, созданное одним учредителем, действует на основании устава, утвержденного этим учредителем. В учредительных документах юридического лица должны определяться наименование юридического лица, место его нахождения, порядок управления деятельностью юридического лица, а также содержаться другие сведения, предусмотренные законом для юридических лиц соответствующего вида.

2. Во исполнение протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 31 октября 2006 г. N 57 Федеральным агентством по образованию разработана новая редакция устава образовательного учреждения высшего профессионального образования, подведомственного Рособразованию.

Статья 14. Общие требования к содержанию образования

Комментарий к статье 14

1. Об образовательных программах см. комментарий к ст. 9.

2. О федеральных государственных образовательных стандартах см. комментарий к ст. 7.

3. О профессиональном образовании см. комментарий к ст. ст. 22 - 24.

4. Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2003 г. N 2833 (зарегистрировано в Минюсте России 5 августа 2003 г., регистрационный N 4955) установлено, что, основываясь на принципах светского характера российского государства и образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, запрещается вовлечение детей в религиозные объединения и обучение их религии вопреки их воле и без согласия их родителей или лиц, их заменяющих.

Обучение религиозными организациями детей религии в государственных и муниципальных образовательных учреждениях может осуществляться только с согласия детей, обучающихся в образовательных учреждениях, и по просьбе их родителей (законных представителей). Просьбу рекомендуется оформлять в виде письменного заявления на имя администрации образовательного учреждения.

Предоставление религиозным организациям возможности обучать детей религии в государственных и муниципальных образовательных учреждениях осуществляется по согласованию с соответствующим органом местного самоуправления.

Используемая в процессе обучения религии литература и учебно-методические пособия, включая аудио- и видеоматериалы, должны иметь маркировку с официальным полным наименованием данной религиозной организации.

5. Приказом Минобрнауки России от 9 февраля 1998 г. N 322 утвержден Базисный учебный план общеобразовательных учреждений РФ, являющийся основой при разработке примерных учебных планов для образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Базисный учебный план общеобразовательных учреждений РФ включает в себя:

Примерный учебный план начальных общеобразовательных учреждений РФ (по системе Л.В. Занкова);

Примерный учебный план основных общеобразовательных учреждений РФ с русским родным языком обучения;

Примерный учебный план сельских малокомплектных средних общеобразовательных учреждений РФ;

Примерный учебный план средних общеобразовательных учреждений РФ с русским (неродным) языком обучения;

Базисный учебный план вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения РФ (очная форма обучения);

Примерный учебный план средних общеобразовательных учреждений РФ с родным (нерусским) языком обучения;

Примерный учебный план начальных общеобразовательных учреждений РФ (по системе Д.Б. Эльконина - В.В. Давыдова);

Экспериментальный базисный учебный план общеобразовательных учреждений РФ (построенный на культурологических принципах);

Примерный учебный план средних общеобразовательных учреждений РФ с русским родным языком обучения.

5.1. Для проведения эксперимента по совершенствованию структуры и содержания общего образования Приказом Минобразования России от 6 марта 2001 г. N 834 утвержден Экспериментальный базисный учебный план общеобразовательных учреждений РФ как основа для разработки учебного плана общеобразовательного учреждения.

Целесообразно отметить, что Базисный учебный план общеобразовательных учреждений РФ: определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав образовательных областей и учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам, образовательным областям и учебным предметам, опираясь на опыт, практику и традиции отечественной и мировой школы.

Представлены учебные планы для общеобразовательных учреждений с русским (родным) языком обучения, русским (неродным) языком обучения и с родным (нерусским) языком обучения (I и II ступеней общего образования), для однокомплектных средних (полных) общеобразовательных учреждений (III ступень общего образования).

В Базисный учебный план включены базовые курсы и учебные модули. Включение в образовательный процесс учебных модулей рассматривается как один из возможных механизмов плавной поэтапной модернизации традиционного содержания образования и нормализации учебной нагрузки, а также пропедевтической подготовки учащихся к профилированному обучению на III ступени.

Часы школьного компонента во всех вариантах Базисного учебного плана используются на изучение предметов, обозначенных в образовательных областях (в том числе для углубленного изучения), на введение новых учебных курсов или модулей, факультативов, проведение индивидуальных и групповых занятий.

За счет часов ученического компонента реализуются новые формы и приемы организации образовательного процесса, обеспечивающие личностную ориентацию, включая организацию индивидуальной и групповой поисково-исследовательской работы, проектной и активно-двигательной деятельности обучающихся. Эти часы лучше использовать в шестой развивающий день. Занятия, проводимые в шестой развивающий день, не относятся к максимальной учебной нагрузке и могут не использоваться обучающимися.

Общеобразовательные учреждения, исходя из планируемых образовательных целей, учитывающих нормативы федерального и региональных образовательных стандартов в соответствии с действующим законодательством, могут сами определять продолжительность учебной недели.

В Базисном учебном плане заложена возможность полноценного, качественного изучения иностранного языка за счет более раннего начала, а затем продолжения его изучения на всех ступенях обучения, время на изучение иностранного языка может также быть существенно увеличено за счет школьного компонента.

5.2. Письмом Минобразования России от 20 мая 2003 г. N 772/26-5 распространены базисные учебные планы общеобразовательной и профессиональной подготовки специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа.

Статья 15. Общие требования к организации образовательного процесса

Комментарий к статье 15

1. Приказом Минобразования России от 3 декабря 1999 г. N 1075 (с изм. от 16 марта 2001 г., 25 июня 2002 г., 21 января 2003 г.) (зарегистрировано в Минюсте России 17 февраля 2000 г., регистрационный N 2114) утверждено Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов общеобразовательных учреждений РФ.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 (12) классов общеобразовательных учреждений, независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования является обязательной и проводится по завершении учебного года в виде письменных и устных экзаменов.

Для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов общеобразовательными учреждениями создаются экзаменационные комиссии.

Выпускники 9 класса общеобразовательного учреждения сдают не менее 4-х экзаменов: письменные экзамены по русскому языку и алгебре, а также два экзамена по выбору выпускника из числа предметов, изучавшихся в 9 классе.

Выпускники 9 класса общеобразовательного учреждения, желающие продолжить обучение в профильных классах III ступени общего образования, сдают два экзамена по предметам, соответствующим данному профилю обучения.

Выпускники 11 (12) класса общеобразовательного учреждения сдают не менее пяти экзаменов: письменные экзамены по алгебре и началам анализа и русскому языку и литературе, а также три экзамена по выбору выпускника из числа предметов, изучавшихся в 10, 11 и 12 классах.

Для выпускников 9 и 11 (12) классов, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, находившихся в лечебно-профилактических учреждениях более 4 месяцев, и детей-инвалидов государственная (итоговая) аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние их здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников. Государственная (итоговая) аттестация для указанных выпускников может проводиться досрочно, но не ранее 1 мая. При необходимости письменные экзамены могут быть заменены на устные, а количество сдаваемых экзаменов сокращено до двух письменных по согласованию: с государственным органом управления образованием субъекта РФ - для выпускников 11 (12) классов и с местным (муниципальным) органом управления образованием - для выпускников 9 классов.

Письменные экзамены проводятся с 9 часов по местному времени.

В 9 классе на письменные экзамены по русскому языку и алгебре отводится 4 астрономических часа (в школах (классах) с углубленным изучением математики на экзамен по алгебре - 5 часов).

В 11 (12) классах на письменный экзамен по русскому языку и литературе отводится 6 астрономических часов, по алгебре и началам анализа - 5 часов.

Письменные экзаменационные работы оцениваются по пятибалльной системе.

Выпускник имеет право ознакомиться со своей письменной работой, проверенной экзаменационной комиссией, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию, создаваемую местным (муниципальным) органом управления образованием.

Выпускники 9 классов, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более двух неудовлетворительных отметок, и выпускники 11 (12) классов, получившие на государственной (итоговой) аттестации не более одной неудовлетворительной отметки, допускаются к повторной государственной (итоговой) аттестации по этим предметам.

Повторная государственная (итоговая) аттестация проводится до начала нового учебного года в сроки, устанавливаемые государственными органами управления образованием субъектов РФ.

Выпускникам общеобразовательного учреждения, имеющего свидетельство о государственной аккредитации, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования: выпускникам 9 класса - аттестат об основном общем образовании, выпускникам 11 (12) классов - аттестат о среднем (полном) общем образовании.

2. Постановлением Госкомвуза России от 27 декабря 1995 г. N 10 (зарегистрировано в Минюсте России 26 января 1996 г., регистрационный N 1018) утверждено Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в РФ.

Итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, является обязательной и проводится в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, по специальностям, предусмотренным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, а завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Для итоговой аттестации выпускников в не имеющих государственной аккредитации средних специальных учебных заведениях, реализующих профессиональные образовательные программы в соответствии с лицензией и выдающих документ о среднем профессиональном образовании устанавливаемой образовательным учреждением формы, рассматриваемое Положение является примерным. Право граждан, получивших образование в не имеющих государственной аккредитации учебных заведениях или в форме самообразования, на итоговую государственную аттестацию и получение диплома государственного образца обеспечивается через экстернат в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными аттестационными комиссиями, организуемыми в образовательных учреждениях среднего профессионального образования по каждой основной профессиональной образовательной программе.

Основные функции государственных аттестационных комиссий:

комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта;

решение вопроса о присвоении квалификации по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

Итоговая государственная аттестация выпускников состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

итоговый экзамен по отдельной дисциплине;

итоговый междисциплинарный экзамен по специальности;

защита выпускной квалификационной работы.

Программы итоговых экзаменов по отдельным дисциплинам, итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования после их обсуждения на заседании совета образовательного учреждения среднего профессионального образования с участием председателей государственных аттестационных комиссий.

Государственная аттестационная комиссия организуется по каждой основной образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательным учреждением среднего профессионального образования. При необходимости могут создаваться несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе или единая государственная аттестационная комиссия для группы родственных образовательных программ.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, определяются образовательным учреждением среднего профессионального образования и доводятся до сведения студентов не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами экзаменов, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

К итоговому междисциплинарному экзамену по специальности и защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из основных профессиональных образовательных программ и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Итоговый экзамен по отдельной дисциплине может проводиться до завершения полного курса обучения по профессиональной образовательной программе.

Сдача итоговых экзаменов и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.

Решения государственных аттестационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательного учреждения среднего профессионального образования и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию.

Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии. Получение оценки "неудовлетворительно" на итоговом экзамене по дисциплине, сдаваемом до завершения полного курса обучения по образовательной профессиональной программе, не лишает студента права продолжать обучение и сдавать итоговые экзамены по другим дисциплинам.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на один год.

3. Рекомендации по организации итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования направлены письмом Минобрнауки России от 10 июля 1998 г. N 12-52-111ин/12-23.

Методические рекомендации по организации итоговой государственной аттестации выпускников по специальностям среднего педагогического образования направлены письмом Минобразования России от 6 мая 2003 г. N 18-51-415ин/18-28.

Рекомендации по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, направленные письмом Минобразования России от 5 апреля 1999 г. N 16-52-59ин/16-13, указывают, что промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- курсовая работа (проект);
- контрольная работа.

Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются образовательным учреждением самостоятельно, а периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами.

Государственный образовательный стандарт в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году, - не более восьми экзаменов. Объем времени, отводимый на аттестацию, может быть увеличен за счет резерва времени учебного заведения, установленного государственными требованиями.

Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин для следующих форм промежуточной аттестации:

- экзамена по отдельной дисциплине, экзамена по разделу (разделам) дисциплины;
- комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам;
- зачета по отдельной дисциплине;
- курсовой работы (проекта), если она не предусмотрена государственными требованиями;
- контрольной работы по отдельной дисциплине.

При планировании необходимо, чтобы по каждой дисциплине рабочего учебного плана была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

По завершении всего курса обучения такими формами контроля учебной работы студентов, как экзамены по дисциплине и комплексные экзамены по двум или нескольким дисциплинам, должно быть охвачено не менее 60% дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальности. В одном учебном году предполагается не менее шести дисциплин.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое руководителем образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее чем за две недели до начала сессии.

К экзамену по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине или дисциплинам. Форма проведения экзамена по дисциплине (устная, письменная или смешанная) устанавливается образовательным учреждением в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу.

В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам);

умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 ("отлично"), 4 ("хорошо"), 3 ("удовлетворительно"), 2 ("неудовлетворительно"). Образовательные учреждения могут использовать другие системы оценок успеваемости студентов, согласованные с учредителем.

Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная). Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача

экзамена. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена определяются образовательным учреждением.

4. Приказом Минобрнауки России от 25 марта 2003 г. N 1155 (зарегистрировано в Минюсте России 5 мая 2003 г., регистрационный N 4490) утверждено Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений РФ.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (включая федеральный, национально-региональный и компонент образовательного учреждения).

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) "бакалавр" - в форме бакалаврской работы; для квалификации "дипломированный специалист" - в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) "магистр" - в форме магистерской диссертации.

Темы выпускных квалификационных работ определяются высшим учебным заведением. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном высшим учебным заведением, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям подготовки (специальностям) и т.п.) и критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются высшим учебным заведением с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов.

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом высшим учебным заведением.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний целесообразно назначать не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться высшим учебным заведением более двух раз.

Статья 16. Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения

Комментарий к статье 16

1. Письмом Минобразования России от 21 марта 2003 г. N 03-51-57ин/13-03 разъяснено, что администрация школы может отказать гражданам (в том числе не проживающим на данной территории) в приеме их детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае муниципальный орган управления образованием предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях на данной территории (в данном районе, микрорайоне) и обеспечивает прием детей в первый класс.

Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение заявление о приеме, медицинскую карту ребенка, справку о месте проживания ребенка.

Как правило, запись в первый класс общеобразовательной школы рекомендуется начинать с 1 апреля по мере поступления заявлений родителей. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются через секретариат общеобразовательного учреждения в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов и печатью общеобразовательного учреждения; сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс; контактные телефоны для получения информации; телефон органа управления образованием, являющегося учредителем.

После окончания приема заявлений зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя школы не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Порядок приема детей в первые классы государственных образовательных учреждений регламентируется актами органов управления образованием субъектов РФ. Так, Приказом Департамента образования г. Москвы от 14 марта 2007 г. N 124 "О порядке приема детей в первые классы государственных образовательных учреждений системы Департамента образования города Москвы, реализующих общеобразовательные программы" установлено, что руководители образовательных учреждений обязаны обеспечить прием на ступень начального общего образования всех подлежащих обучению детей с 1 апреля текущего года, а также обеспечить преимущественное право зачисления в первый класс:

детей, проживающих в домах, расположенных в непосредственной близости от конкретного образовательного учреждения;

выпускников дошкольной ступени данного образовательного учреждения.

Особо обращено внимание на недопустимость проведения при приеме детей в первые классы государственных образовательных учреждений любого типа и вида испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным дисциплинам и предметам.

2. Письмом Минобразования России от 12 июля 2002 г. N 18-52-1332/18-17 "О льготном внеконкурсном поступлении в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования победителей и призеров всероссийских и международных олимпиад" разъяснено, что победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников и члены сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Правительством РФ, принимаются без вступительных испытаний в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования для обучения по специальностям, соответствующим профилю олимпиады.

К всероссийским олимпиадам школьников относятся олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: "Русский язык", "Литература", "Математика", "Физика", "Химия", "Биология", "География", "История России", "Обществознание", "Иностранные языки", "Информатика". К международным олимпиадам относятся олимпиады по математике, физике, химии, биологии, географии, информатике.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 октября 2007 г. N 285 (зарегистрировано в Минюсте России 16 ноября 2007 г., регистрационный N 10496) утвержден Порядок проведения олимпиад школьников, который определяет правила организации и проведения олимпиад школьников, входящих в перечень олимпиад школьников, их организационно-методическое обеспечение, правила участия в олимпиадах и определения победителей и призеров, права победителей и призеров олимпиад, а также правила формирования перечня олимпиад школьников.

Рассматриваемый Порядок не распространяется на всероссийскую олимпиаду школьников.

Олимпиады проводятся по общеобразовательным предметам или комплексам предметов ежегодно с 1 сентября по 15 мая, в один или несколько этапов, в том числе заочных и (или) с применением дистанционных образовательных технологий. Количество, наименования и формы проведения этапов олимпиады определяются положением об олимпиаде. Заключительный этап олимпиады проводится обязательно в очной форме.

Победителями олимпиады считаются участники олимпиады, награжденные дипломами 1-й степени. Призерами олимпиады считаются участники олимпиады, награжденные дипломами 2-й и 3-й степени. Участники олимпиады могут награждаться свидетельствами участника, грамотами, памятными подарками.

Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего количества участников заключительного этапа олимпиады.

3. Приказом Минобразования России от 9 декабря 2002 г. N 4304 (зарегистрировано в Минюсте России 3 февраля 2003 г., регистрационный N 4169) утвержден Порядок приема в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования (средние специальные учебные заведения) РФ, который регламентирует прием в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования РФ на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования.

В образовательные учреждения среднего профессионального образования принимаются граждане, имеющие основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование. Прием осуществляется по личному заявлению поступающих на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством РФ.

Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств федерального бюджета или бюджета субъекта РФ определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно органом государственной власти, в ведении которого находится образовательное учреждение среднего профессионального образования, по согласованию с Минобразованием России. Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств местного бюджета определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми ежегодно органом местного самоуправления, в ведении которого находится образовательное учреждение среднего профессионального образования.

Образовательное учреждение среднего профессионального образования может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Образовательное учреждение среднего профессионального образования вправе объявлять прием только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим специальностям. Филиал образовательного учреждения среднего профессионального образования должен иметь собственную лицензию на право ведения образовательной деятельности по соответствующим специальностям.

Для организации приема создается приемная комиссия образовательного учреждения среднего профессионального образования. Председателем приемной комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования является его директор (начальник). Для приема вступительных испытаний у поступающих создаются предметные экзаменационные комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования. Состав предметных экзаменационных комиссий утверждается директором (начальником) образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Полномочия приемной комиссии, предметных экзаменационных комиссий и других подразделений образовательного учреждения среднего профессионального образования в вопросах организации приема (в том числе в филиалах образовательного учреждения) определяются образовательным учреждением среднего профессионального образования.

До начала приема документов приемная комиссия образовательного учреждения среднего профессионального образования определяет и объявляет:

1) перечень специальностей, на которые образовательное учреждение среднего профессионального образования объявляет прием документов в соответствии с лицензией; при этом по каждой специальности (с выделением форм обучения, уровней среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее)) указываются следующие сведения:

количество мест для приема за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета в соответствии с утвержденными контрольными цифрами, в том числе количество мест для целевого приема;

количество мест для приема по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения (сверх контрольных цифр);

перечень вступительных испытаний (наименование предметов и формы проведения) и система оценок вступительных испытаний (с выделением разновидностей профессиональной образовательной программы (полный или сокращенный срок обучения), а также для поступающих, имеющих право на зачисление в образовательное учреждение среднего профессионального образования по результатам сдачи вступительных испытаний при уменьшении количества и (или) изменении формы вступительных испытаний);

программы вступительных испытаний;

2) правила приема в образовательное учреждение среднего профессионального образования;

3) количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних студентов, вновь принимаемых в образовательное учреждение среднего профессионального образования.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует поступающих о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы поступающих.

При подаче заявления о приеме в образовательное учреждение среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы, удостоверяющие его личность, гражданство, и представляет по своему усмотрению оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенную копию (копия заверяется по оригиналу образовательным учреждением среднего профессионального образования, в которое она представляется, или в установленном порядке) и необходимое количество фотографий.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством РФ, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим специальностям среднего профессионального образования, установленных законодательством РФ.

Прием документов от поступающих на очную форму обучения (кроме специальностей искусства) начинается не позднее 15 июня и заканчивается не ранее 31 июля.

На специальности, по которым ведется подготовка в области искусства, а также на очно-заочную (вечернюю), заочную формы обучения и экстернат прием документов производится в сроки, определяемые правилами приема, разрабатываемыми образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Вступительные испытания начинаются не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления в образовательное учреждение среднего профессионального образования. Расписание вступительных испытаний (в котором для каждого вступительного испытания указывается предмет, форма проведения вступительного испытания, дата, время и место проведения вступительного испытания и консультации, дата объявления результатов сдачи вступительного испытания) доводится до сведения поступающих не позднее чем за 10 дней до начала очередного этапа вступительных испытаний.

Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в образовательное учреждение среднего профессионального образования и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности профессиональной образовательной программы (полный или сокращенный срок обучения), уровня среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и образования, на базе которого осуществляется прием (основное общее, среднее (полное) общее).

Общеобразовательными предметами, из числа которых образовательное учреждение среднего профессионального образования может определять свой перечень вступительных испытаний, являются "Русский язык", "Литература", "Математика", "Физика", "Химия", "Биология", "География", "История России", "Обществознание", "Иностранный язык".

Образовательное учреждение среднего профессионального образования может предоставлять право поступающим сдавать по их выбору вступительные испытания по информатике в качестве альтернативных одному из вступительных испытаний.

При приеме на обучение по специальностям, требующим проверки каких-либо специальных знаний и умений (по специальностям в области культуры, искусства, физической культуры, архитектуры, отдельным педагогическим и гуманитарно-социальным специальностям, отдельным специальностям в области технологии товаров широкого потребления и т.д.), могут проводиться вступительные испытания по специальности (в области музыки, изобразительного искусства, физической культуры, технологии и др.).

Перечень вступительных испытаний включает в себя испытание по русскому языку как государственному языку РФ. Все вступительные испытания проводятся по программам, соответствующим образовательным программам основного общего и (или) среднего (полного) общего образования. Недопустимо включение в программу вступительных испытаний вопросов, не отражаемых в образовательных программах основного общего и (или) среднего (полного) общего образования.

Вступительные испытания проводятся в форме устного или письменного экзамена, собеседования, тестирования, прослушивания, просмотра или в иной форме, определяемой правилами приема, разрабатываемыми образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Для всех поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), проводятся одинаковые вступительные испытания в рамках соответствующей специальности, формы обучения, разновидности профессиональной образовательной программы (полный или сокращенный срок обучения), уровня среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и образования, на базе которого осуществляется прием (основное общее, среднее (полное) общее).

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в образовательное учреждение среднего профессионального образования. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускаются. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до завершения вступительных испытаний.

Зачисление в образовательное учреждение среднего профессионального образования на места, финансируемые из средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета, должно проводиться после завершения вступительных испытаний и заканчиваться не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.

После завершения вступительных испытаний в сроки, установленные образовательным учреждением среднего профессионального образования, поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании.

Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа об образовании должен составлять не менее трех рабочих дней. Датой окончания вступительных испытаний считается день объявления списка поступающих, выдержавших вступительные испытания, с указанием общих результатов сдачи вступительных испытаний на информационном стенде приемной комиссии.

Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы (в том числе оригинал документа об образовании) из образовательного учреждения среднего профессионального образования, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в образовательное учреждение среднего профессионального образования письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании (далее - апелляция). Поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора (начальника) образовательного учреждения среднего профессионального образования создается апелляционная комиссия. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей). При подаче апелляции, а также в случае присутствия при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке результата сдачи вступительного испытания. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносится изменение оценки в экзаменационную работу поступающего, его экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

4. Приказом Минобразования России от 14 января 2003 г. N 50 (с изм. от 9 февраля 2004 г.) (зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2003 г., регистрационный N 4188) утвержден Порядок приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) РФ, учрежденные федеральными органами исполнительной власти.

На первый курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании, а также диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

На первый и последующие курсы принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании или диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных ступеней.

Количество граждан, принимаемых на первый курс государственного высшего учебного заведения для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится высшее учебное заведение, по согласованию с Минобразованием России.

Количество мест для приема студентов на обучение по программам подготовки в магистратуре устанавливается вузом по согласованию с учредителем в пределах выделяемых средств.

Высшее учебное заведение вправе осуществлять в соответствии с законодательством в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в высшем учебном заведении не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Высшее учебное заведение может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Граждане иностранных государств (включая граждан республик бывшего СССР) принимаются в высшие учебные заведения:

в соответствии с международными договорами;

в пределах контрольных цифр приема по направлениям Минобразования России;

в соответствии с прямыми договорами высшего учебного заведения на места в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения на условиях, устанавливаемых правилами приема.

На период проведения вступительных испытаний и зачисления на первый курс в высшем учебном заведении создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором высшего учебного заведения.

Высшее учебное заведение объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

До начала приема документов (не позднее 20 мая) приемная комиссия высшего учебного заведения определяет и объявляет:

правила приема в высшее учебное заведение;

перечень направлений подготовки и специальностей, на которые вуз объявляет прием документов в соответствии с лицензией;

количество мест для приема на первый курс в соответствии с утвержденными контрольными цифрами, количество мест для приема на последующие курсы, финансируемых из федерального бюджета, по каждому направлению подготовки и специальности;

количество мест, финансируемых из федерального бюджета, которые выделены для целевого приема по специальностям и направлениям подготовки;

перечень вступительных испытаний на каждое направление подготовки и специальность, их программы, правила их проведения, а также систему оценки знаний поступающих, в том числе наименование и форму проведения вступительных испытаний для поступающих, имеющих право на зачисление в вуз по результатам уменьшенного количества испытаний;

организацию приема на места, финансируемые из федерального бюджета (по специальностям или направлениям, по группам специальностей, по факультетам или вузу в целом при условии совпадения вступительных испытаний);

организацию приема на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе;

порядок и сроки рассмотрения документов, представленных иностранными гражданами;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;

правила приема заявлений от поступающих в вуз для обучения в его филиалах;

порядок зачисления в вуз;

образец договора для поступающих на места с оплатой стоимости обучения.

В период приема документов приемная комиссия ежедневно информирует о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

При подаче заявления о приеме в высшее учебное заведение поступающий представляет документы, удостоверяющие его личность, гражданство, и по своему усмотрению - оригинал документа государственного образца об образовании или его заверенную ксерокопию и необходимое количество фотографий.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим направлениям подготовки или специальностям высшего профессионального образования, установленных законодательством.

Прием документов от поступающих на очную форму обучения начинается не позднее 20 июня и заканчивается не ранее 15 июля.

На специальности и направления, по которым ведется подготовка в области искусства, а также на очно-заочную (вечернюю), заочную формы обучения и экстернат прием производится в сроки, определяемые высшим учебным заведением.

Недопустимо засчитывать в качестве вступительных испытаний выпускные экзамены на различного рода платных курсах (школах) при вузах.

Перечень вступительных испытаний при приеме на первый курс должен предусматривать испытание по русскому языку как государственному языку РФ.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, для обучения по сокращенным программам принимаются на первый курс.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, могут приниматься как на первый, так и на последующие курсы.

При приеме на второй и последующие курсы, а также при приеме на первый курс при сокращенных сроках подготовки программы вступительных испытаний определяет вуз. При этом вуз вправе изменять сроки приема документов и уменьшать количество испытаний.

Высшее учебное заведение самостоятельно определяет порядок организации приема на места с оплатой стоимости обучения.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения.

При организации приема абитуриентов на направление подготовки или специальность высшего профессионального образования в несколько потоков не допускается повторное участие абитуриента в конкурсе.

Зачисление на места, финансируемые из средств федерального бюджета, должно проводиться после завершения вступительных испытаний и заканчиваться не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании (далее - апелляция). Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в порядке, установленном образовательным учреждением. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на экзамене, должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения).

5. Письмом Минобразования России от 3 июля 2002 г. N 03-14ин/14-03 разъяснено, что победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников и члены сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Правительством РФ, принимаются без вступительных испытаний в государственные и муниципальные высшие учебные заведения для обучения по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю олимпиады.

К всероссийским олимпиадам школьников, дающим право на поступление в вузы без вступительных испытаний, относятся олимпиады по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, литература, математика, физика, химия, биология, география, история России, обществознание, иностранные языки, информатика.

К международным олимпиадам, дающим право на поступление в вузы без вступительных испытаний, относятся олимпиады по математике, физике, химии, биологии, географии, информатике.

Документами, подтверждающими право на поступление в вузы без вступительных испытаний, являются:

дипломы I, II и III степени участника заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (бланк диплома Минобразования России за подписью первого заместителя министра);

документы победителя или участника международной олимпиады (диплом или сертификат) и письмо Минобразования России, подтверждающие участие в олимпиаде.

Соответствие профиля направления подготовки (специальности) профилю олимпиады определяется исходя из установленного вузом вступительного испытания профессиональной направленности для медалистов.

6. Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 8 февраля 2007 г. N 02-55-20 ин/кк разъяснено, что военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, пользуются правом поступления вне конкурса в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний, а также на подготовительные отделения федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования для обучения за счет средств федерального бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной (вечерней) или заочной формам обучения в порядке, определяемом Правительством РФ.

Порядок выдачи военнослужащим направлений на обучение утвержден Приказом Минобороны России от 28 апреля 2006 г. N 176, зарегистрированным Минюстом России.

Граждане, проходившие не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах РФ, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" п. 1, подп. "а" п. 2 и п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", принимаются в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний.

Если указанные граждане обучаются на подготовительных отделениях федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, определенных Правительством РФ впервые после окончания военной службы по контракту, то их обучение осуществляется за счет средств федерального бюджета.

Статья 17. Реализация общеобразовательных программ

Комментарий к статье 17

1. Об образовательных программах см. комментарий к ст. 9.

2. Письмом Минобразования России от 22 февраля 1999 г. N 220/11-12 "О недопустимости перегрузок обучающихся начальной школы" разъяснено, что часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий в школах должны входить в объем максимально допустимой нагрузки обучающихся.

Базисный учебный план общеобразовательных учреждений определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся. Для всех общеобразовательных учреждений, независимо от языка обучения, устанавливается максимально допустимое количество часов в неделю с учетом ее продолжительности.

Факультативные занятия следует планировать на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью 45 минут.

В расписании для младших школьников основные предметы рекомендуется проводить на 2 - 3-м уроках, а наибольший объем учебной нагрузки должен приходиться на вторник или среду. Контрольные работы следует проводить на 2 - 4-м уроках в середине учебной недели.

При составлении расписания уроков необходимо чередовать в течение дня и недели для младших школьников основные предметы с уроками музыки, ИЗО, труда, физкультуры.

Учебные занятия в школах рекомендуется начинать не ранее 8 часов.

Продолжительность урока в школах не должна превышать 45 минут.

В целях облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах следует применять "ступенчатый" режим учебных занятий с постепенным наращиванием учебной нагрузки:

в сентябре - 3 урока 35-минутной продолжительности;

с октября - 4 урока по 35 минут каждый;

со второго полугодия - по таблице максимально допустимого количества часов.

При использовании в общеобразовательных учреждениях аудиовизуальных технических средств обучения в течение недели не рекомендуется проводить более 3 - 4 уроков с их применением.

Для восстановления работоспособности в течение дня рекомендуется устанавливать продолжительность перемен между уроками для обучающихся начальной школы не менее 10 минут, большой перемены (после 2-го или 3-го уроков) - 30 минут; вместо одной большой перемены после 2-го и 3-го уроков допускается устраивать две перемены - по 20 минут каждая.

Для обучающихся в 1-х классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Домашние задания даются обучающимся начальной школы с учетом возможности их выполнения в следующих пределах:

в 1-м классе (со второго полугодия) - до 1 часа;

во 2-м - до 1,5 часа;

в 3 - 4-м - до 2 часов.

Статья 18. Дошкольное образование

Комментарий к статье 18

1. Постановлением Правительства РФ от 19 сентября 1997 г. N 1204 (с изм. от 23 декабря 2002 г.) утверждено Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста является образовательным учреждением, реализующим общеобразовательные программы дошкольного и начального общего образования.

Учреждение создается в качестве образовательного учреждения для детей с 3-х до 10 лет, а в исключительных случаях - с более раннего возраста.

Положение является типовым для следующих видов государственных и муниципальных учреждений:

начальной школы - детского сада;

начальной школы - детского сада компенсирующего вида - с осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников и обучающихся;

прогимназии - с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников и обучающихся (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и др.).

Право на ведение образовательной деятельности и установленные законодательством льготы учреждение получает с момента выдачи ему лицензии (разрешения). Аттестация и государственная аккредитация учреждения осуществляются в установленном порядке.

Количество групп и классов в учреждении определяется учредителем (учредителями) и устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса (исходя из предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования).

Предельная наполняемость определяется в зависимости от возраста воспитанников и обучающихся:

в группах от 3 до 6 лет - 20 воспитанников;

в разновозрастных группах при наличии воспитанников любых трех возрастов (от 3 до 6 лет) - 10 воспитанников;

при наличии в группе воспитанников любых двух возрастов (от 3 до 6 лет) - 20 воспитанников;

в классах - 25 обучающихся.

Учреждение с учетом интересов родителей (законных представителей) и по согласованию с учредителем (учредителями) может открывать группы продленного дня, дошкольные группы компенсирующего вида, классы компенсирующего обучения, а также специальные (коррекционные) группы и классы для воспитанников и обучающихся с отклонениями в развитии при наличии условий для коррекционной работы.

Перевод (направление) воспитанников и обучающихся в специальные (коррекционные) группы и классы, а также группы и классы компенсирующего обучения осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и по заключению психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий.

Взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и обучения.

На основе реализуемых общеобразовательных программ в учреждении обеспечивается:

формирование и развитие воспитанников и обучающихся;

обучение грамоте, овладение навыками чтения, письма, счета;

развитие познавательных и речевых способностей;

формирование интереса к родному языку как важнейшему средству речевого общения;

формирование культуры, самостоятельности мышления и целостной картины мира, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

Режим работы дошкольных групп, длительность пребывания в них воспитанников, а также учебные нагрузки обучающихся определяются уставом учреждения и не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определенных на основе рекомендаций органов здравоохранения.

Продолжительность каникул для обучающихся устанавливается в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся в первых классах в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Язык (языки), на котором ведется воспитание и обучение в учреждении, определяется учредителем (учредителями) и (или) уставом учреждения.

Во всех имеющих государственную аккредитацию учреждениях изучение русского языка как государственного языка РФ при реализации программы начального общего образования регламентируется государственным образовательным стандартом.

Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств, методов воспитания и обучения, определенных законодательством РФ, а также в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии со своим уставом.

Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются уставом учреждения. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем (учредителями).

2. Постановлением Правительства РФ от 1 июля 1995 г. N 677 (с изм. от 14 февраля 1997 г., 23 декабря 2002 г., 1 февраля 2005 г.) утверждено Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении, которое обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет.

Дошкольные образовательные учреждения в соответствии с их направленностью делятся на следующие виды:

детский сад;

детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и др.);

детский сад компенсирующего вида с приоритетным осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников;

детский сад присмотра и оздоровления с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур;

детский сад комбинированного вида (в состав комбинированного детского сада могут входить общеобразовательные, компенсирующие и оздоровительные группы в разном сочетании);

центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников.

Язык (языки), на котором (которых) ведется обучение и воспитание в дошкольном образовательном учреждении, определяется учредителем.

Право на ведение образовательной деятельности и на получение предусмотренных законодательством льгот возникает у дошкольного образовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения). Дошкольное образовательное учреждение проходит аттестацию один раз в пять лет, а также государственную аккредитацию.

Свидетельство о государственной аккредитации, выдаваемое дошкольному образовательному учреждению, подтверждает его государственный статус, уровень реализуемых им образовательных программ, категорию дошкольного образовательного учреждения.

Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется программой дошкольного образования. Дошкольное образовательное учреждение самостоятельно в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

В соответствии со своими уставными целями и задачами дошкольное образовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

Режим работы дошкольного образовательного учреждения и длительность пребывания в нем детей определяются уставом дошкольного образовательного учреждения, договором между дошкольным образовательным учреждением и учредителем.

Допускается функционирование дошкольного образовательного учреждения (группы) в дневное, ночное время, круглосуточно, в выходные и праздничные дни, а также свободное посещение детьми дошкольного образовательного учреждения.

Порядок комплектования дошкольного образовательного учреждения определяется учредителем. В дошкольное образовательное учреждение в первую очередь принимаются дети работающих одиноких родителей, учащихся матерей, инвалидов I и II групп; дети из многодетных семей; дети, находящиеся под опекой; дети, родители (один из родителей) которых находятся на военной службе; дети безработных и вынужденных переселенцев, студентов.

В дошкольное образовательное учреждение принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет на основании медицинского заключения.

Дети с отклонениями в развитии принимаются в дошкольные образовательные учреждения любого вида при наличии условий для коррекционной работы только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-педагогической и медико-педагогической комиссий.

Количество групп в дошкольном образовательном учреждении определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования. В группах:

- от 2 месяцев до 1 года - 10 детей;
- от 1 года до 3 лет - 15 детей;
- от 3 лет до 7 лет - 20 детей.

В разновозрастных группах:

- при наличии в группе детей двух возрастов (от 2 месяцев до 3 лет) - 8 детей;
- при наличии в группе детей любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) - 10 детей;
- при наличии в группе детей любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) - 20 детей.

В дошкольных образовательных учреждениях компенсирующего вида наполняемость групп устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста (до 3-х лет и старше 3-х лет) и составляет соответственно:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - до 6 и до 10 детей;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3-х лет - до 12 детей;
- для глухих детей - до 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабослышащих детей - до 6 и до 8 детей;
- для слепых детей - до 6 детей для обеих возрастных групп;
- для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - до 6 и до 10 детей;
- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - до 6 и до 8 детей;
- для детей с нарушением интеллекта (умственной отсталостью) - до 6 и до 10 детей;
- для детей с задержкой психического развития - до 6 и до 10 детей;
- для детей с глубокой умственной отсталостью только в возрасте старше 3-х лет - до 8 детей;
- для детей с туберкулезной инфекцией - до 10 и до 15 детей;

для детей, часто болеющих, - до 10 и до 15 детей;

для детей со сложными дефектами (2 и более дефекта) - до 5 для обеих возрастных групп;

для детей с иными отклонениями в развитии - до 10 и до 15 детей.

3. Письмом Минобразования России от 14 марта 2000 г. N 65/23-16 "О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения" рекомендовано при построении образовательного процесса устанавливать учебную нагрузку, руководствуясь следующими ориентирами.

Максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах - трех.

Их продолжительность в младшей и средней группах - не более 10 - 15 минут, в старшей - не более 20 - 25, а в подготовительной - 25 - 30 минут.

В середине занятий необходимо проводить физкультминутку.

Перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут.

Занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух - трех раз в неделю.

Длительность этих занятий - не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятий следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда).

Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно быть более двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20 - 25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей - умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий следует отводить 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного циклов. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей. Занятия по наиболее трудным предметам, требующим повышенной познавательной активности и умственного напряжения (математика, развитие речи, иностранный язык и пр.), целесообразно проводить только в первой половине дня. Для профилактики утомления детей указанные занятия необходимо сочетать с физкультурными, музыкальными занятиями, ритмикой и т.п.

Занятия с использованием компьютеров для детей 5 - 6 лет не должны проводиться чаще двух раз в неделю. Продолжительность непрерывной работы с компьютером - не более 10 минут.

4. Письмом Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобразования и науки России от 31 мая 2007 г. N 03-1213 "О проекте методических рекомендаций по отнесению дошкольных образовательных учреждений к определенному виду" предложены новые виды, которые еще не нашли своего нормативного правового закрепления, но, по мнению специалистов, могли бы занять определенное место в правовом поле системы дошкольного образования.

Так, предполагается, что с 2-х месяцев принимаются дети в следующие дошкольные образовательные учреждения:

детский сад;

детский сад для детей раннего возраста;

детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития воспитанников (интеллектуального, художественно-эстетического, физического и др.);

детский сад комбинированного вида;

центр развития ребенка - детский сад;

с 2 лет:

детский сад компенсирующего вида;

детский сад инклюзивного вида;

центр коррекции - детский сад;

с 5 лет:

детский сад предшкольной подготовки.

Статья 19. Общее образование

Комментарий к статье 19

1. Типовое положение о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении утверждено Постановлением Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. N 1237 (с изм. от 9 сентября 1996 г., 20 июля 2007 г.).

Вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение является образовательным учреждением, которое предоставляет гражданам РФ любого возраста (работающим и неработающим) реальную возможность получить основное общее и среднее (полное) общее образование, поскольку общеобразовательные программы в учреждении осваиваются в различных формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной; в форме семейного образования, самообразования, экстерната.

При этом для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.

Учреждение открывается в городах при наличии не менее 100, в рабочих поселках и сельской местности - не менее 80 обучающихся.

Наполняемость классов в городских учреждениях устанавливается в количестве не менее 25 обучающихся, в учреждениях, расположенных в рабочих поселках, сельской местности, в учреждениях при ИТУ, - не менее 15 обучающихся.

При меньшем количестве обучающихся учреждение может организовывать группы с заочной формой обучения и обучение по индивидуальному плану.

Учебно-консультационные пункты открываются в городах при наличии 60, в рабочих поселках, сельской местности, в ИТУ - не менее 30 обучающихся.

Группы с заочной формой обучения учреждение открывает при наличии не менее 9 обучающихся.

При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета - 1 академический час на каждого обучающегося.

В учреждение принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами учреждения.

Возраст, с которого допускается прием обучающихся, определяется уставом учреждения. Предельный возраст получения основного общего и среднего (полного) общего образования не ограничивается.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

II ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);

III ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения - 3 года).

Учреждение самостоятельно в определении годового календарного учебного графика. Учебный год, как правило, начинается с 1 сентября. Продолжительность учебного года - 36 недель. Продолжительность каникул устанавливается в течение учебного года не менее 20 календарных дней, летних - не менее 10 недель.

В учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, освоение указанных общеобразовательных программ завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

Выпускникам учреждения, имеющего государственную аккредитацию, после прохождения ими государственной (итоговой) аттестации выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования, заверяемый печатью учреждения.

2. Особенности организации образовательных учреждений надомного обучения (школ надомного обучения) разъяснены письмом Минобразования России от 30 марта 2001 г. N 29/1470-6.

Основным принципом организации образовательного процесса в школе надомного обучения является обеспечение щадящего режима проведения занятий, максимально приближенного к домашним условиям занятий. Организация образовательного процесса в школе надомного обучения регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми учреждением самостоятельно на основании письма Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 г. N 17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому".

Сроки освоения образовательных программ в школе надомного обучения могут быть увеличены. Основанием для увеличения сроков освоения образовательных программ могут быть рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, лечебно-профилактического учреждения, государственной службы медико-социальной экспертизы. Для освоения образовательных программ могут быть установлены следующие примерные сроки: начальное общее образование - 4 - 6 лет; основное общее образование - 5 - 7 лет; среднее (полное) общее образование - 2 - 3 года.

Сроки освоения образовательных программ обучающимися с отклонениями в развитии устанавливаются в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность специальных (коррекционных) образовательных учреждений.

Выпускникам школ надомного обучения, имеющих государственную аккредитацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования или свидетельство об окончании этого коррекционного учреждения.

3. Типовое положение о межшкольном учебном комбинате, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 1999 г. N 1437 (с изм. от 23 декабря 2002 г., 1 февраля 2005 г.), регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность межшкольных учебных комбинатов, являющихся государственными и муниципальными образовательными учреждениями.

Межшкольный учебный комбинат осуществляет образовательную деятельность по следующим направлениям:

изучение в соответствии с государственными образовательными стандартами обучающимися 5 - 11 классов общеобразовательных учреждений дисциплины "Технология";

осуществление профессиональной подготовки обучающихся 8 - 11 классов общеобразовательных учреждений;

организация и проведение с обучающимися 5 - 11 классов общеобразовательных учреждений занятий по информатике и вычислительной технике;

осуществление профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных учреждений;

организация и проведение по договорам с органами службы занятости населения профессиональной подготовки незанятой молодежи в возрасте до 18 лет, не имеющей основного общего образования.

Численность обучающихся в классах (группах) устанавливается на основе государственных нормативных требований по охране труда, санитарных норм и техники безопасности в зависимости от условий организации труда, особенностей трудовой и профессиональной подготовки, контингента обучающихся. Предельная наполняемость классов (групп) в городском межшкольном учебном комбинате составляет 25, а в сельском - 20 обучающихся.

При проведении практических занятий по трудовому обучению и профессиональной подготовке в 5 - 11 классах допускается деление класса (группы) на две подгруппы.

При наличии у межшкольного учебного комбината необходимых средств возможно деление классов (групп) на подгруппы с меньшей наполняемостью.

Профессиональная подготовка обучающихся в межшкольном учебном комбинате завершается сдачей квалификационного экзамена. Обучающемуся, сдавшему квалификационный экзамен, выдается свидетельство установленного образца.

Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, получает справку об обучении по профессии (специальности).

4. Письмом Минобразования России от 21 мая 2001 г. N 511/13-13 направлен Перечень профессий рабочих и должностей служащих для профессиональной подготовки учащихся общеобразовательных учреждений.

Перечень является нормативным документом федерального уровня и составлен на основе Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), принятого Постановлением Госстандарта России от 26 декабря 1994 г. N 367 и введенного в действие с 1 января 1995 г., и Перечня профессий начального профессионального образования, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 8 декабря 1999 г. N 1362.

Перечень содержит код профессии по Общероссийскому классификатору (ОК 016-94); наименование профессий рабочих и должностей служащих для профессиональной подготовки; ориентировочное время, необходимое для профессиональной подготовки; тарифный разряд, который может быть присвоен в установленном порядке после прохождения профессиональной подготовки.

Указано, что профессиональная подготовка учащихся общеобразовательных учреждений по профессиям Перечня может проводиться в средних общеобразовательных школах, межшкольных учебных комбинатах, учебно-производственных мастерских, учебных участках (цехах), на базе учреждений начального профессионального образования, а также в образовательных

подразделениях организаций, имеющих соответствующие лицензии, и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующие лицензии.

5. Приказ Минобрнауки России от 11 января 2007 г. N 4 "Об экспертизе учебников" (зарегистрировано в Минюсте России 19 января 2007 г., регистрационный N 8804) устанавливает порядок проведения экспертизы учебников с целью обеспечения качества учебников и формирования федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию.

Задача экспертизы - оценка соответствия содержания учебника федеральному компоненту государственного образовательного стандарта общего образования (обязательному минимуму содержания общего образования), возрастным и психологическим особенностям обучающихся, а также принадлежности учебника к системе учебников, обеспечивающих преемственность изучения учебного предмета в полном объеме на соответствующей ступени обучения (завершенной предметной линии учебников), и оценка соответствия содержания учебника современным научным представлениям с учетом уровня образовательной программы (ступени обучения).

Экспертиза учебников проводится по инициативе заказчика экспертизы. Заказчиками экспертизы являются юридические и физические лица, заинтересованные в проведении данной экспертизы.

Экспертиза учебников проводится Российской академией наук и Российской академией образования (далее - РАО) или иными организациями, имеющими в своем штате специалистов соответствующего профиля и квалификации, обладающих опытом проведения экспертизы учебных и научных материалов, включенными в список, формируемый Минобрнауки России (далее - экспертные организации).

Результат экспертизы оформляется в виде экспертного заключения.

Экспертное заключение должно содержать однозначный вывод о соответствии содержания учебника задаче экспертизы.

Отрицательное экспертное заключение должно быть аргументировано.

6. Приказом Минобрнауки России от 13 декабря 2007 г. N 349 (зарегистрировано в Минюсте России 14 декабря 2007 г., регистрационный N 10705) утверждены Федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2008/2009 учебный год.

7. Письмом Минобрнауки России от 14 ноября 2000 г. N 22-06-1203 разъяснена возможность введения школьной формы для обучающихся.

В Уставе средней общеобразовательной школы, одобренном Постановлением Совета Министров СССР от 8 сентября 1970 г. (раздел III "Учащиеся"), было зафиксировано, что для учащихся общеобразовательных школ устанавливалась форма одежды, утвержденная Советом Министров союзной республики.

Согласно разделу 4 Временного положения о государственных общеобразовательных учебных заведениях в РСФСР, утвержденного Постановлением Совета Министров РСФСР от 23 февраля 1991 г., решение об установлении необходимости и вида ученической формы принимал Совет общеобразовательного учреждения.

С принятием Закона РФ "Об образовании" в 1992 г. введение школьной формы никакими нормативными документами не регламентировано.

Введение формы для обучающихся относится к компетенции образовательного учреждения, что предусмотрено п. 13 ч. 2 ст. 32 Закона РФ "Об образовании" (разработка и принятие правил внутреннего распорядка образовательного учреждения и иных локальных актов), и в обязательном порядке должно быть зафиксировано в уставе образовательного учреждения или в другом локальном акте, регламентирующем деятельность образовательного учреждения.

Вопрос введения школьной формы для обучающихся школ может являться предметом рассмотрения органов управления образовательного учреждения (совет школы, родительский комитет, классное, общешкольное родительское собрание, попечительский совет). Как правило, образцы школьной формы утверждает совет школы.

Окончательное решение может быть принято по соглашению всех родителей обучающихся или большинства, но при условии определения источников дополнительного финансирования для обучающихся из малообеспеченных семей и внесения соответствующих дополнений или изменений в устав школы.

Статья 20. Реализация профессиональных образовательных программ

Комментарий к статье 20

1. Приказом Минобразования и науки России от 20 декабря 2007 г. N 370 утвержден Перечень специальностей среднего профессионального образования, который вводится в действие с 1 сентября 2009 г.

2. Письмом Минобразования России от 6 января 2000 г. N 16-52-01ин/16-13 направлены Рекомендации по разработке профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на базе начального профессионального образования.

Под сокращенными программами понимаются такие профессиональные образовательные программы подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, которые реализуются в сокращенные сроки на основе имеющихся знаний, умений и навыков обучающегося, полученных на предыдущем уровне профессионального образования, в данном случае - на уровне начального профессионального образования (НПО).

Сокращенные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования реализуются лицами, имеющими одновременно среднее (полное) общее и начальное профессиональное образование.

Получение среднего профессионального образования (СПО) по сокращенным программам возможно только для специальностей СПО, имеющих родственные профессии НПО.

Под родственными профессиями НПО и специальностями СПО понимаются такие, которые имеют один и тот же объект труда, схожие виды деятельности по отношению к объекту труда при различии класса профессиональных задач.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и неаудиторной учебной работы.

Нагрузка студента обязательными учебными занятиями (очная форма обучения) не должна превышать 36 часов в неделю, при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации.

Факультативные дисциплины предусматриваются в объеме 4 часов в неделю в период теоретического обучения.

Консультации для студентов предусматриваются в объеме 100 часов на учебную группу на каждый год обучения.

Общий объем каникулярного времени в учебный год должен составлять 8 - 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Общий срок обучения по сокращенным программам устанавливается индивидуально для каждой конкретной специальности СПО. В целом для ряда технических, строительных и сельскохозяйственных специальностей он может быть сокращен не более чем на 1 год, а для специальностей группы "Экономика и управление" - не более чем на 4 - 5 месяцев по сравнению со сроком, установленным ГОС СПО базового уровня для этих специальностей.

3. Об условиях освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки, которые регламентируют реализацию основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки в государственных и муниципальных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, а также в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, см. п. 4 комментария к ст. 24.

Статья 21. Профессиональная подготовка

Комментарий к статье 21

Письмом Минобразования России и Минтруда России от 21 июля 1998 г. N 06-51-48ин/23-10, 4226-НП "О лицензировании профессиональной подготовки и профессионального обучения работников организаций" разъяснено, что профессиональная подготовка может быть получена и в образовательных подразделениях организаций. В лицензии в этом случае указываются наименование организации и наименование ее образовательного подразделения. Лицензирование профессиональной подготовки, ведущейся организациями независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, осуществляется государственным органом управления образованием субъекта РФ, на территории которого они находятся.

Профессиональное обучение работников организаций сроком до 72 часов без выдачи документов об образовании или квалификации лицензированию на право ведения образовательной деятельности не подлежит.

Статья 22. Начальное профессиональное образование

Комментарий к статье 22

Постановлением Правительства РФ от 5 июня 1994 г. N 650 (с изм. от 3 октября, 23 декабря 2002 г., 31 марта 2007 г.) утверждено Типовое положение об учреждении начального профессионального образования.

Учреждение начального профессионального образования является государственным, муниципальным или негосударственным образовательным учреждением и имеет целью подготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) по всем основным направлениям общественно полезной деятельности согласно перечню профессий (специальностей), утверждаемому Правительством РФ.

К учреждениям начального профессионального образования относятся:

профессиональное училище;

профессиональный лицей - центр непрерывного профессионального образования;

учебно-курсовой комбинат (пункт), учебно-производственный центр, техническая школа (горно-механическая, мореходная, лесотехническая и др.), вечернее (сменное) и другие образовательные учреждения данного уровня.

Профессиональное училище (строительное, швейное, электротехническое, сельское и т.п.) осуществляет реализацию образовательных программ начального профессионального образования, обеспечивающих приобретение обучающимися конкретной профессии соответствующего уровня квалификации с получением или без получения среднего (полного) общего образования. Профессиональное училище является основным типом учреждения начального профессионального образования, в котором осуществляется наиболее массовая подготовка квалифицированных кадров рабочих и служащих. На базе профессионального училища может осуществляться разработка и внедрение передовых методик в области начального профессионального образования по соответствующему профилю подготовки квалифицированных кадров, обеспечивающих высокий уровень профессионального образования и профессиональной подготовки, удовлетворяющих запросы личности и производства.

Профессиональный лицей - центр непрерывного профессионального образования (технический, строительный, коммерческий, агролицей и т.п.) осуществляет реализацию интегрированных образовательных программ начального и среднего профессионального образования, обеспечивающих приобретение обучающимися конкретной профессии повышенного уровня квалификации с возможностью получения, в необходимых случаях, среднего профессионального образования. Данный тип учреждения начального профессионального образования является опорным центром развития начального профессионального образования, на базе которого могут проводиться научные исследования по совершенствованию содержания образовательного процесса, учебно-программной документации, обеспечивающих подготовку конкурентоспособных кадров в условиях рыночных отношений.

Учебно-курсовой комбинат (пункт), учебно-производственный центр, техническая школа (горно-механическая, мореходная, лесотехническая и др.), вечернее (сменное) учреждение начального профессионального образования осуществляют реализацию образовательных программ переподготовки, повышения квалификации рабочих и специалистов, а также подготовки рабочих и специалистов соответствующего уровня квалификации по ускоренной форме обучения.

При учреждении начального профессионального образования могут быть организованы курсы (группы) профессиональной подготовки отдельных лиц за счет их средств или средств объединений, предприятий, учреждений, фирм и других организаций, направивших их на обучение.

Подготовка, переподготовка, обучение вторым профессиям и повышение квалификации рабочих (служащих), а также граждан, не занятых в народном хозяйстве, и высвобождаемых работников осуществляется по дневной, вечерней (сменной) формам обучения, с отрывом и без отрыва от производства, путем сочетания этих форм, а также посредством индивидуального обучения или в рамках экстерната, положение о котором утверждается федеральным органом управления образованием.

Профессиональная подготовка может быть получена также в профессиональных образовательных подразделениях производственного объединения, предприятия, учреждения, фирмы и других организаций, в которых могут создаваться условия для получения профессиональной подготовки лицами, не имеющими основного общего образования.

Учреждение начального профессионального образования получает право на образовательную деятельность и предоставляемые законодательством льготы с момента выдачи ему государственным органом управления образованием или по его поручению местным органом управления образованием лицензии (разрешения), в которой фиксируются контрольные нормативы, предельная численность контингента обучающихся и срок ее действия.

Учреждение начального профессионального образования получает право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца, на включение в схему централизованного государственного финансирования, на пользование печатью установленного

образца после государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством (вступает в силу по мере развертывания государственной аттестационной службы).

Аттестация учреждения начального профессионального образования проводится по его заявлению государственной аттестационной службой в установленном порядке один раз в пять лет.

Учебная нагрузка обучающихся в учреждении начального профессионального образования не должна превышать 36 часов в неделю. Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительности рабочего времени, установленного законодательством о труде для соответствующих категорий работников. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в год при сроке обучения более одного года. Продолжительность уроков по теоретическому и производственному обучению, длительность перемен, режим занятий определяются уставом образовательного учреждения на основе рекомендаций органов здравоохранения. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

Учреждение начального профессионального образования самостоятельно в выборе оценок, формы, порядка, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обеспечивающих получение обучающимися профессионального образования по профессии (специальности) соответствующего уровня и квалификации.

Производственное обучение осуществляется в учебно-производственных мастерских, лабораториях, на полигонах, в учебных хозяйствах учреждений начального профессионального образования, а также в цехах предприятий, на учебных участках, полях, фермах, строительных и других объектах.

Производственная практика, как правило, проводится на предприятиях, в организациях, колхозах, совхозах, фермерских хозяйствах, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов, на самостоятельных рабочих местах и штатных должностях. Порядок организации практики определяется двусторонним договором.

Обучающиеся учреждения начального профессионального образования объединяются по профессиям (специальностям) в учебные группы. При расчете нормативов бюджетного финансирования учреждения начального профессионального образования на одного обучающегося предусматривается, что количество обучающихся в группе на занятиях теоретического обучения должно быть, как правило, не менее 25 человек.

В сельских профессиональных училищах (агролицеях) малой наполняемости и их филиалах допускается по согласованию с соответствующим органом управления образованием с привлечением других внебюджетных средств комплектование учебных групп меньшей численности, но не менее 8 - 10 человек.

Производственное обучение по всем профессиям осуществляется в группах по 12 - 15 человек, а по профессиям, связанным с обслуживанием сложного оборудования, выполнением опасных работ, - 8 - 10 человек.

На теоретических и лабораторно-практических занятиях по отдельным дисциплинам, в том числе по физическому воспитанию, учебные группы могут делиться на две подгруппы. Перечень дисциплин определяется местным органом управления образованием в рамках государственного стандарта начального профессионального образования.

Для всех форм получения профессионального образования в рамках основной профессиональной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт, в соответствии с которым осуществляется аттестация лиц, завершивших начальное профессиональное образование.

Прием на обучение в государственные и муниципальные учреждения начального профессионального образования осуществляется по заявлениям от поступающих в порядке, установленном учредителем и уставом образовательного учреждения.

Учреждение начального профессионального образования может реализовывать дополнительные профессиональные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ, а также осуществлять в соответствии с законодательством подготовку к военной службе.

С учетом потребностей и возможностей личности профессиональные образовательные программы могут осваиваться как в профессиональном образовательном учреждении (с отрывом или без отрыва от производства), так и в форме самообразования или экстерната. Перечень профессий и специальностей, получение которых без отрыва от производства и в форме экстерната не допускается, в части федеральной компетенции устанавливается Правительством РФ.

Учреждение начального профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию и реализующее профессиональные и общеобразовательные программы, выдает выпускникам (лицам, прошедшим курс обучения), прошедшим аттестацию, документ государственного образца об уровне образования и квалификации по профессии (специальности),

а выпускникам, прошедшим аттестацию только по профессии (специальности), выдает документ об уровне квалификации, форма которого устанавливается федеральным органом управления образованием.

Неаккредитованное негосударственное учреждение начального профессионального образования выдает по завершении обучения лицам, прошедшим аттестацию, документ об уровне квалификации (в соответствии с лицензией), заверенный печатью образовательного учреждения. Форма документа определяется самим образовательным учреждением.

В государственном и муниципальном учреждении начального профессионального образования для обучающихся, получающих начальное или среднее профессиональное образование впервые, обучение проводится бесплатно.

Привлечение обучающихся в учреждениях начального профессионального образования без их согласия и согласия родителей или лиц, их заменяющих, к труду, не предусмотренному профессиональной образовательной подготовкой, запрещается.

Статья 23. Среднее профессиональное образование

Комментарий к статье 23

1. Постановлением Правительства РФ от 3 марта 2001 г. N 160 (с изм. от 23 декабря 2002 г., 31 марта 2003 г.) утверждено Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении).

Среднее специальное учебное заведение получает право на ведение образовательной деятельности и установленные законодательством льготы со дня выдачи ему лицензии. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация среднего специального учебного заведения осуществляются в порядке, установленном законодательством.

Устанавливаются следующие виды средних специальных учебных заведений:

техникум (училище) - среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня;

колледж - среднее специальное учебное заведение, реализующее основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базового и повышенного уровня.

Среднее специальное учебное заведение может иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, общежития и другие структурные подразделения.

В среднем специальном учебном заведении могут реализовываться основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования и дополнительные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и начального профессионального образования. Деятельность средних специальных учебных заведений по реализации указанных образовательных программ (включая прием на обучение, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с типовыми положениями о соответствующих образовательных учреждениях.

Реализация образовательных программ среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в средних специальных учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, удостоверяется документом государственного образца в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников общеобразовательных учреждений.

Объем и структура приема студентов в среднее специальное учебное заведение на обучение за счет средств федерального бюджета или бюджета субъекта РФ определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно органом государственной власти, в ведении которого находится среднее специальное учебное заведение, по согласованию с федеральным органом управления образованием.

Среднее специальное учебное заведение может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Прием в среднее специальное учебное заведение осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее или начальное профессиональное образование, на конкурсной основе в соответствии с результатами вступительных испытаний.

Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством РФ.

Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в среднее специальное учебное заведение и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой основной профессиональной образовательной программы (полного или сокращенного срока обучения), уровня среднего профессионального образования (базового или повышенного) и образования, на базе которого осуществляется прием (основного общего или среднего (полного) общего).

Среднее специальное учебное заведение вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего (полного) общего или начального профессионального образования с медалью, имеющих диплом о начальном профессиональном образовании с отличием, или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием), или иные отличия в уровне подготовки.

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения.

В среднем специальном учебном заведении сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается федеральным органом управления образованием.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются средним специальным учебным заведением самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.

В средних специальных учебных заведениях учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься средним специальным учебным заведением по очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению органа государственной власти или органа местного самоуправления, в ведении которого находится среднее специальное учебное заведение.

Не менее двух раз в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

В средних специальных учебных заведениях устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями преподавателя с обучающимися не должна превышать 36 академических часов.

Численность студентов в учебной группе в средних специальных учебных заведениях при финансировании подготовки за счет бюджетных средств по очной форме обучения устанавливается 25 - 30 человек, по очно-заочной (вечерней) и заочной формам - 15 - 20 человек. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется средним специальным учебным заведением самостоятельно, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в хозяйствах) учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Исходя из специфики среднего

специального учебного заведения, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам устанавливается средним специальным учебным заведением самостоятельно.

Итоговая государственная аттестация выпускников средних специальных учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, осуществляется государственными аттестационными комиссиями. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования утверждается федеральным органом управления образованием.

Среднее специальное учебное заведение, имеющее государственную аккредитацию, выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

Лицу, отчисленному из среднего специального учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

Слушателем среднего специального учебного заведения является лицо, зачисленное приказом директора (начальника) в среднее специальное учебное заведение для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством о труде и об образовании.

Получение впервые среднего профессионального образования повышенного уровня лицом, имеющим среднее профессиональное образование базового уровня, не рассматривается как получение второго среднего профессионального образования. При этом за указанным лицом сохраняются все права, связанные с получением среднего профессионального образования впервые.

2. Приказом Минобрнауки России от 25 июля 2000 г. N 2311 (зарегистрировано в Минюсте России 9 августа 2000 г., регистрационный N 2343) утверждено Типовое положение о филиалах государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Филиал государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования - это обособленное подразделение государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования, расположенное вне места его нахождения. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.

Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

Филиал проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом РФ "Об образовании".

Организацию приема в филиал осуществляет приемная комиссия образовательного учреждения в порядке, определяемом правилами приема в данное образовательное учреждение.

Зачисление в состав студентов филиала осуществляется приказом руководителя образовательного учреждения.

Величина и структура приема студентов на обучение в филиале за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета определяются образовательным учреждением в рамках контрольных цифр и ежегодно устанавливаются образовательному учреждению учредителем.

Сверх контрольных цифр приема студентов филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым образовательным учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

В документах о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка) наименование филиала не указывается.

3. Приказом Минобразования России от 2 июля 2001 г. N 2574 (зарегистрировано в Минюсте России 4 сентября 2001 г., регистрационный N 2921) утверждено Положение о государственной аккредитации образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения).

Целью аккредитации образовательного учреждения является установление (подтверждение) его государственного статуса по типу (образовательное учреждение среднего профессионального образования) и виду (техникум (училище), колледж) с установлением перечня профессиональных образовательных программ, по которым образовательное учреждение имеет право на выдачу выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования.

Аккредитация образовательных учреждений проводится государственными органами управления образованием:

государственных образовательных учреждений федерального подчинения - федеральным (центральным) органом управления образованием и федеральными ведомственными органами управления образованием или по их доверенности государственными органами управления образованием субъектов РФ;

муниципальных и государственных образовательных учреждений подчинения субъектов РФ - государственными органами управления образованием субъектов РФ;

негосударственных образовательных учреждений - федеральным (центральным) органом управления образованием или по его доверенности государственными органами управления образованием субъектов РФ.

Установление (подтверждение) государственного статуса образовательного учреждения по типу (образовательное учреждение среднего профессионального образования) осуществляется аккредитационным органом на основании заключения по его аттестации, устанавливающего соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

Установление (подтверждение) государственного статуса образовательного учреждения по виду (техникум (училище), колледж) осуществляется аккредитационным органом на основании деятельности образовательного учреждения и в соответствии с критериями аккредитации для образовательных учреждений среднего профессионального образования различных видов.

Решение об аккредитации образовательного учреждения утверждается распорядительным документом аккредитационного органа, на основании которого образовательному учреждению выдается свидетельство о государственной аккредитации. Образовательные учреждения аккредитуются на срок не более срока действия аттестации.

Свидетельство является документом, подтверждающим государственный статус образовательного учреждения, уровень реализуемых образовательных программ, соответствие содержания и качества подготовки выпускников по аккредитованным образовательным программам требованиям государственных образовательных стандартов, право на выдачу выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования по аккредитованным образовательным программам.

Аккредитационный орган своим распорядительным документом может приостановить действие выданного им свидетельства полностью или по отдельным, указанным в приложении к свидетельству, образовательным программам в установленных случаях.

Повторная в течение двух лет рекламация государственного органа, осуществляющего аттестацию образовательных учреждений, автоматически влечет за собой лишение образовательного учреждения аккредитации.

Сведения об образовательных учреждениях, прошедших аккредитацию, вносятся федеральным (центральным) органом управления образованием в реестр аккредитованных образовательных учреждений.

4. Приказом Минобразования России от 20 ноября 2001 г. N 3734 установлено, что при проведении процедур повторного (очередного) лицензирования, аттестации и государственной аккредитации допускается комплексная оценка деятельности образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения), находящегося в ведении Минобразования России, и негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования. Комплексная оценка предусматривает выдачу образовательному учреждению лицензии на право ведения образовательной деятельности, заключения об аттестации и свидетельства о государственной аккредитации на единый срок действия и обеспечивает сокращение времени принятия необходимых решений и объема делопроизводства, финансовых затрат образовательного учреждения на указанные процедуры.

5. Письмом Минобразования России от 16 сентября 1999 г. N 16-51-198/16-15 направлены Рекомендации по применению Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования,

утвержденного Приказом Минобразования России от 21 июля 1999 г. N 1991 (зарегистрировано Минюстом России 13 августа 1999 г., регистрационный N 1866).

6. Письмом Минобразования России от 30 декабря 1999 г. N 16-52-290ин/16-13 направлены Рекомендации по организации учебного процесса по заочной форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Письмом Минобразования России от 2 марта 2000 г. N 16-51-32/16-15 направлены для практического применения Рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной (вечерней) форме обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Подготовка специалистов со средним профессиональным образованием по заочной форме не осуществляется по ряду специальностей согласно Постановлению Правительства РФ от 22 апреля 1997 г. N 463 "Об утверждении Перечня специальностей, получение которых в очно-заочной (вечерней), заочной форме и форме экстерната в образовательных учреждениях среднего профессионального образования не допускается".

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности при заочной форме обучения увеличен на один год по сравнению с очной формой на базе среднего (полного) общего образования.

Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по заочной форме. В этом случае образовательное учреждение разрабатывает индивидуальные планы как для отдельных студентов, так и для всей учебной группы.

Лица, имеющие основное общее и среднее (полное) общее образование, зачисляются для обучения по заочной форме соответственно на 1-й и 3-й курсы. На 1-ом и 2-ом курсах реализуется базисный учебный план общеобразовательных учреждений.

Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается образовательным учреждением, но не позднее 1 октября, за исключением специальностей, связанных с сезонным характером работ. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретной специальности для заочной формы обучения.

При очно-заочной (вечерней) форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обязательные аудиторские занятия (урок, лекция, семинар, лабораторные работы и практические занятия), промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности.

При очно-заочной (вечерней) форме обучения обязательные аудиторские занятия - не более 16 часов в неделю, сессия - 10 календарных дней на 1-м и 2-м курсах, 20 календарных дней на последующих курсах, каникулы - общей продолжительностью не менее 8 - 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимнее время, преддипломная (квалификационная) практика - не более 4 недель, подготовка к итоговой государственной аттестации и ее проведение - 4 или 8 недель.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.

Основной формой организации образовательного процесса в средних специальных учебных заведениях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия).

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 9 недель (в летний период), сессия - 4 или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия - 3, 4 или 6 недель в зависимости от сроков обучения, преддипломная (квалификационная) практика - 4 недели, итоговая государственная аттестация - 4 или 8 недель, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

Для специальностей культуры и искусства может быть установлена другая продолжительность сессии.

Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха.

На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится не менее 160 часов.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день. При проведении обязательных учебных (аудиторных) занятий численность учебной

группы составляет 15 студентов. При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может разбиваться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

При проведении лабораторных работ и практических занятий следует руководствоваться письмом Минобрнауки России от 5 апреля 1999 г. N 16-52-58ин/16-13 "О рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования".

При выполнении курсового проекта (работы) по дисциплине следует руководствоваться письмом Минобрнауки России от 5 апреля 1999 г. N 16-52-55ин/16-13 "О Рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования".

Количество экзаменов в учебном году должно быть не более 8.

Производственная (профессиональная) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения.

Преддипломная (квалификационная) практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует итоговой государственной аттестации. Преддипломная (квалификационная) практика реализуется студентом по направлению образовательного учреждения в объеме не более 4-х недель.

Студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения практик, кроме преддипломной (квалификационной).

Студентам, не выполнившим индивидуальный график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, образовательное учреждение имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

Статья 24. Высшее профессиональное образование

Комментарий к статье 24

1. О высшем профессиональном образовании см. также Федеральный закон от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском образовании".

2. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. N 71, регулирует деятельность государственных и муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений). Для негосударственных образовательных учреждений высшего профессионального образования рассматриваемое Типовое положение является примерным.

Отношения между учредителем и высшим учебным заведением, не урегулированные уставом, определяются договором, заключаемым учредителем и высшим учебным заведением в соответствии с законодательством РФ.

Высшее учебное заведение получает право на ведение образовательной деятельности и на установленные законодательством льготы со дня выдачи ему лицензии. Лицензирование деятельности высшего учебного заведения и его государственная аккредитация осуществляются в установленном законодательством порядке. Высшие учебные заведения подразделяются на следующие виды:

- университет - высшее учебное заведение, которое:
 - реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования по многим направлениям подготовки (специальностям);
 - осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;
 - выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;
 - является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности;
- академия - высшее учебное заведение, которое:
 - реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования;
 - осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации для определенной области научной и научно-педагогической деятельности;
 - выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования преимущественно в одной области науки или культуры;
 - является ведущим научным и методическим центром в области своей деятельности;
- институт - высшее учебное заведение, которое:
 - реализует образовательные программы высшего профессионального образования, а также, как правило, образовательные программы послевузовского профессионального образования;

- осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников для определенной области профессиональной деятельности;

- ведет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования.

С целью повышения эффективности и качества образовательного процесса, использования интеллектуальных, материальных и информационных ресурсов для подготовки специалистов и проведения научных исследований по приоритетным направлениям развития образования, науки, культуры, техники и социальной сферы на базе университета может создаваться университетский комплекс, объединяющий образовательные учреждения, которые реализуют образовательные программы различных уровней, иные учреждения и некоммерческие организации или выделенные из их состава структурные подразделения. Аналогичный комплекс может создаваться также на базе академии.

В состав высшего учебного заведения входят кафедры и факультеты.

Высшее учебное заведение может иметь филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, конструкторские бюро, аспирантуру (адъюнктуру), интернатуру, ординатуру, докторантуру, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития, клинические базы, учебно-опытные хозяйства, учебные базы практик, учебные театры, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, физкультурно-спортивные клубы и другие структурные подразделения. В составе университета и академии в качестве структурного подразделения, осуществляющего в рамках уставной деятельности высшего учебного заведения образовательную, научную, научно-исследовательскую либо творческую деятельность, могут быть созданы институт и (или) научно-исследовательский институт.

Высшее учебное заведение любого вида и его филиалы могут реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального и среднего профессионального образования, а также образовательные программы дополнительного образования при наличии у высшего учебного заведения соответствующей лицензии. Высшее учебное заведение в части реализации указанных образовательных программ руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

Высшее учебное заведение объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Высшее учебное заведение обязано ознакомить абитуриента с указанной лицензией, а также со свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Контрольные цифры приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета, а также квоты по целевому приему в высшие учебные заведения, находящиеся в ведении федеральных органов исполнительной власти, устанавливаются ими ежегодно по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

Высшее учебное заведение вправе осуществлять в соответствии с законодательством РФ в области образования сверх установленных контрольных цифр приема обучающихся подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в высшем учебном заведении не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Высшее учебное заведение вправе осуществлять в пределах контрольных цифр, финансируемых за счет средств учредителя, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего уровня образования.

Прием в государственные и муниципальные высшие учебные заведения для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры пользуются лица, успешно завершившие обучение по программам бакалавриата. Условиями конкурса должны быть гарантированы соблюдение прав граждан на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

При приеме в высшие учебные заведения для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям), требующим

наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, указанные высшие учебные заведения вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Государственным высшим учебным заведениям может быть предоставлено право проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по иным направлениям подготовки (специальностям). Перечень указанных высших учебных заведений, при приеме в которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности, и направлений подготовки (специальностей) формируется на основании предложений государственных высших учебных заведений. Порядок, критерии отбора и перечень указанных высших учебных заведений и направлений подготовки (специальностей), по которым могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности, утверждаются Правительством РФ.

Перечень дополнительных вступительных испытаний и правила их проведения в высших учебных заведениях объявляются ими не позднее 1 февраля текущего года.

Правила приема граждан в высшие учебные заведения в части, не урегулированной законодательством РФ и нормативными правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, определяются учредителем и закрепляются в уставе высшего учебного заведения.

Образовательные программы разных уровней осваиваются в высшем учебном заведении в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе совмещение обучения по очной форме с работой в организации.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

Программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, реализуемые в высшем учебном заведении по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

Основные образовательные программы высшего профессионального образования реализуются по уровням.

Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ бакалавриата и программ подготовки специалиста могут увеличиваться на 1 год, а программ магистратуры - на 5 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

Лица, имеющие среднее профессиональное образование соответствующего профиля, могут получить высшее профессиональное образование по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата.

По решению ученого совета высшего учебного заведения лица, уровень образования или способности которых являются достаточным основанием для получения высшего профессионального образования по сокращенным или ускоренным программам бакалавриата, могут допускаться к освоению таких программ бакалавриата.

Получение высшего профессионального образования по сокращенным программам подготовки специалиста и программам магистратуры не допускается.

Организация образовательного процесса в высшем учебном заведении по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается высшим учебным заведением самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, которые имеют рекомендательный характер.

Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

В высшем учебном заведении учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Ученый совет высшего учебного заведения вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается уставом высшего учебного заведения в пределах 45 - 50 минут.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию по образовательным программам высшего профессионального образования, осуществляется государственной аттестационной комиссией.

Высшее учебное заведение, имеющее государственную аккредитацию и реализующее общеобразовательные и профессиональные образовательные программы, выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемые печатью высшего учебного заведения.

Выпускнику высшего учебного заведения и обучающемуся, выбывшему до окончания высшего учебного заведения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в высшее учебное заведение. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

К обучающимся в высшем учебном заведении относятся студенты, аспиранты (адъюнкты), слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в высшее учебное заведение для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования.

Аспирантом - лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Адъюнктом - военнослужащий, имеющий высшее профессиональное образование, обучающийся в адъюнктуре и подготавливающий диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Лица, принятые для получения начального общего, основного общего, среднего (полного) общего и начального профессионального образования, являются обучающимися.

Студент может совмещать учебу с работой и пользоваться при этом установленными законодательством гарантиями и компенсациями.

Студент имеет право переходить с обучения по одной образовательной программе, в том числе не прошедшей государственную аккредитацию, на обучение по другой образовательной

программе, прошедшей государственную аккредитацию, в порядке, определяемом высшим учебным заведением.

Студент имеет право на переход с обучения на платной основе на обучение на бесплатной основе в порядке, определяемом уставом высшего учебного заведения.

Студент имеет право на восстановление в высшем учебном заведении, где он обучался, в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в высшем учебном заведении вакантных мест.

Порядок и условия восстановления в высшем учебном заведении студента, отчисленного по неуважительной причине, определяются уставом высшего учебного заведения.

Слушателями высших учебных заведений являются лица, обучающиеся:

на подготовительных отделениях;

в структурных подразделениях повышения квалификации и переподготовки специалистов;

в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее профессиональное образование;

в ординатуре или интернатуре медицинских и иных высших учебных заведений.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента высшего учебного заведения соответствующей формы обучения.

Срок обучения на подготовительном отделении по очной форме обучения - 8 месяцев, по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения - 10 месяцев.

Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается высшим учебным заведением самостоятельно в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в размере до 900 часов в учебном году. Для работников высшего учебного заведения, осуществляющих педагогическую деятельность, - педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и удлинённый ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем и (или) уставом высшего учебного заведения.

3. Приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2005 г. N 297 (зарегистрировано в Минюсте России 16 декабря 2005 г., регистрационный N 7273) утверждено Типовое положение о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений).

Филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования (высшего учебного заведения) - это обособленное структурное подразделение высшего учебного заведения, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть. Филиал не является юридическим лицом. Управление филиалом осуществляется в соответствии с уставом высшего учебного заведения и положением о филиале.

Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ в полном объеме или не в полном объеме по различным формам получения образования.

Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения. Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений филиала определяется положением о данном филиале или уставом высшего учебного заведения.

Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности самостоятельно.

Филиал, в котором реализуется образовательная программа (образовательные программы) в полном объеме и осуществляется государственная итоговая аттестация выпускников, проходит аттестацию самостоятельно, а государственную аккредитацию - в составе высшего учебного заведения, подразделением которого он является.

Филиал, в котором реализуется образовательная программа (образовательные программы) не в полном объеме, проходит аттестацию и государственную аккредитацию в составе высшего учебного заведения, подразделением которого он является.

Объем и структура приема студентов на первый курс высшего учебного заведения для обучения в филиале за счет средств федерального бюджета определяются ученым советом высшего учебного заведения в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно высшему учебному заведению учредителем.

Сверх контрольных цифр, устанавливаемых высшему учебному заведению, подготовка специалистов может осуществляться в филиале на основании договоров, заключаемых высшим учебным заведением, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в

объеме, определяемом ученым советом высшего учебного заведения. При этом общее количество обучающихся в филиале не должно превышать предельную численность контингента, установленную лицензией на право ведения им образовательной деятельности.

Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия высшего учебного заведения в порядке, определяемом правилами приема в это высшее учебное заведение.

При приеме документов на обучение в филиале по образовательной программе (образовательным программам), реализуемой не в полном объеме, высшее учебное заведение обязано ознакомить поступающих с условиями завершения образования.

4. Приказом Минобрнауки России от 13 мая 2002 г. N 1725 (зарегистрировано в Минюсте России 15 августа 2002 г., регистрационный N 3693) утверждены Условия освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки, которые регламентируют реализацию основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки в государственных и муниципальных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, а также в негосударственных образовательных учреждениях высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

Сокращенная основная образовательная программа высшего профессионального образования может реализовываться высшим учебным заведением для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней. При этом под соответствующими профилями понимаются:

в среднем профессиональном и высшем профессиональном образовании - такие основные образовательные программы этих уровней профессионального образования, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины и учебные элементы в программах дисциплин;

в высшем профессиональном образовании - такие основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки (специальностям), которые близки по содержанию (до 55 - 60% и выше).

Ускоренная основная образовательная программа высшего профессионального образования может реализовываться вузом для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок.

Освоение лицами сокращенной или ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления поступающего или студента.

Высшее учебное заведение самостоятельно принимает решение о формировании групп, обучающихся по сокращенным программам, и о переводе студента на обучение в сокращенные сроки.

Прием на обучение по сокращенным или ускоренным программам осуществляется в соответствии с действующим порядком приема в высшее учебное заведение.

Если студент, обучающийся по сокращенной или ускоренной программе, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в вузе и наличии вакантных мест).

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Срок освоения сокращенных программ подготовки специалистов и бакалавров по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее профессиональное образование с профилем, не соответствующим получаемому образованию, рекомендуется устанавливать не менее 3 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

перезачета гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

перезачета математических и общих естественнонаучных дисциплин.

Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения для лиц, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля, рекомендуется устанавливать не менее 2 лет.

При этом сроки обучения сокращаются за счет:

перезачета гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

перезачета математических и общих естественнонаучных дисциплин;

перезачета близких по содержанию общепрофессиональных дисциплин;

уменьшения объема учебной и производственной практик.

Срок освоения программы специализированной подготовки магистра для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра, рекомендуется устанавливать не менее 1,5 года.

Срок освоения сокращенных программ подготовки специалистов по очной форме обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, рекомендуется устанавливать не менее 3 лет.

При подготовке специалистов по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения срок освоения сокращенной программы рекомендуется увеличивать по сравнению с указанными выше до 6 месяцев.

Записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачетные книжки студентов заведующими соответствующих кафедр или по их поручению преподавателями.

При оформлении диплома о высшем профессиональном образовании переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

5. Письмом Минобразования России от 17 июля 2000 г. N 24-52-206/10 "О лицензировании высших учебных заведений по программам магистерской подготовки" разъяснены общие требования к высшему учебному заведению, осуществляющему подготовку по указанным программам:

наличие государственной аккредитации по соответствующему направлению подготовки бакалавров;

наличие в вузе специальностей аспирантуры, соответствующих профилю магистерской подготовки;

соответствие рабочих учебных планов лицензируемых магистерских программ требованиям государственных образовательных стандартов, примерному учебному плану специализированной подготовки магистров и аннотированному перечню магистерских программ.

Непосредственное руководство студентами-магистрантами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Одновременно руководство может осуществляться не более чем пятью студентами-магистрантами.

Руководители студентов-магистрантов должны преподавать дисциплины, включенные в программу специализированной подготовки магистров.

Преподаватели, имеющие ученую степень и ученое звание, должны составлять не менее 70% от общей численности профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего программу специализированной подготовки магистров.

Преподаватели с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора, привлекаемые к образовательному процессу по основной образовательной программе, должны составлять не менее 20%. При этом общее число штатных преподавателей - докторов наук, профессоров соответствующего профиля по циклам общепрофессиональных и специальных дисциплин, входящих в заключительную двухлетнюю программу специализированной подготовки магистров, должно составлять не менее 3-х лет.

Статья 25. Послевузовское профессиональное образование

Комментарий к статье 25

1. Приказом Минобразования России от 20 ноября 2003 г. N 4323 "О лицензировании высших учебных заведений и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования по образовательной программе дополнительного профессионального образования "Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)" утверждены Минимальные нормативы оснащенности и обеспеченности образовательного процесса, предъявляемые к высшим учебным заведениям и образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования, представляющим документы на лицензирование образовательной деятельности по образовательной программе дополнительного профессионального образования "Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)".

Установлено, что реализация образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, 60% из которых имеют ученую степень и (или) ученое звание. К образовательному процессу должно быть привлечено не менее 10% высококвалифицированных практических работников, имеющих российский или зарубежный опыт работы в области управления и экономики. При этом не менее 60% преподавателей обязательных дисциплин учебного плана должны являться штатными работниками образовательного учреждения.

Учебные планы и условия реализации лицензируемых программ должны соответствовать государственным требованиям к минимуму содержания и уровню требований к специалистам для получения дополнительной квалификации "Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)", утвержденным Приказом Минобразования России от 25 августа 2003 г. N 3381.

2. Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 19 ноября 2004 г. N 01-222/05-01 разъяснено, что дополнительная профессиональная образовательная программа "Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (MBA)" лицензируется в соответствии с Приказом Минобразования России от 20 ноября 2003 г. N 4323.

Право на выдачу документов государственного образца "Диплом о дополнительном (к высшему) образовании", удостоверяющих присвоение дополнительной квалификации, возникает у образовательных учреждений после прохождения в установленном порядке аттестации и государственной аккредитации соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программы.

3. Приказом Минобразования России от 27 марта 1998 г. N 814 (с изм. от 16 марта, 27 ноября 2000 г., 17 февраля 2004 г.) (зарегистрировано в Минюсте России 5 августа 1998 г., регистрационный N 1582) утверждено Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РФ.

Установлено, что докторантура и аспирантура, адъюнктура являются основными формами подготовки научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования. Соискательство является формой работы над диссертациями специалистов, прикрепленных к высшим учебным заведениям или научным учреждениям, организациям без зачисления в докторантуру, аспирантуру, адъюнктуру. Порядок представления диссертаций в диссертационный совет определяется Положением о порядке присуждения научным и научно-педагогическим работникам ученых степеней и присвоения научным работникам ученых званий.

Докторантура, аспирантура, адъюнктура открываются в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, и научных учреждениях, организациях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере послевузовского профессионального образования, располагающих высококвалифицированными научными и научно-педагогическими кадрами. Докторантура открывается в высших учебных заведениях и научных учреждениях, организациях, имеющих, как правило, профильные диссертационные советы по защите диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук. Лицам, завершившим подготовку по образовательным программам послевузовского профессионального образования, выдаются документы государственного образца.

3.1. В докторантуру принимаются лица, имеющие степень кандидата наук.

Подготовка докторантов осуществляется по очной форме. Срок подготовки докторантов не должен превышать трех лет и засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

Лица, зачисленные в докторантуру, освобождаются от занимаемых должностей в соответствии с трудовым законодательством РФ. Зачисленным за счет средств бюджета стипендия выплачивается со дня зачисления, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

За докторантами сохраняются все права по месту работы, которые они имели до поступления в докторантуру (право на получение жилой площади, на присвоение ученого звания и другие права), а также право на возвращение на прежнее место работы. Докторанты имеют право на оплачиваемую работу при условии выполнения ими плана работы над диссертацией.

3.2. В аспирантуру, адъюнктуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам.

Прием в аспирантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые высшими учебными заведениями и научными учреждениями, организациями. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством ректора (проректора) высшего учебного заведения или руководителя (заместителя руководителя) научного учреждения, организации. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования в приемную комиссию.

Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в недельный срок.

Прием вступительных экзаменов в аспирантуру проводится комиссиями, назначаемыми ректором высшего учебного заведения или руководителем научного учреждения, организации, ведущей подготовку аспирантов. В состав комиссии входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные экзамены в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования:

специальную дисциплину;

философию;

иностранный язык, определяемый высшим учебным заведением или научным учреждением, организацией и необходимый аспиранту для выполнения диссертационного исследования.

Пересдача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

Результаты выпускных магистерских экзаменов по философии и иностранному языку засчитываются в качестве вступительных экзаменов в аспирантуру, если в индивидуальном учебном плане магистра были предусмотрены магистерские экзамены по этим предметам.

Лицам, допущенным к вступительным экзаменам в аспирантуру, предоставляется отпуска продолжительностью тридцать календарных дней для подготовки к экзаменам и их сдачи с сохранением средней заработной платы по месту работы.

Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет, в заочной аспирантуре - четырех лет.

Аспирант, обучающийся по очной форме в высшем учебном заведении, вправе освоить обязательный минимум содержания профессиональной программы, обеспечивающей получение дополнительной квалификации "Преподаватель высшей школы", если этот минимум не был освоен в процессе магистерской подготовки.

Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

Статья 26. Дополнительное образование

Комментарий к статье 26

1. Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995 г. N 610 (с изм. от 10 марта 2000 г., 23 декабря 2002 г., 31 марта 2003 г.), установлено, что образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов создается в целях повышения профессиональных знаний специалистов, совершенствования их деловых качеств, подготовки их к выполнению новых трудовых функций.

Образовательное учреждение повышения квалификации реализует следующие виды дополнительного профессионального образования: повышение квалификации, стажировку, профессиональную переподготовку.

Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности работников. Периодичность прохождения специалистами повышения квалификации устанавливается работодателем.

Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного производства, которое проводится по месту основной работы специалистов и заканчивается сдачей соответствующего экзамена, зачета или защитой реферата;

тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, предприятия (объединения), организации или учреждения;

длительное (свыше 100 часов) обучение специалистов в образовательном учреждении повышения квалификации для углубленного изучения актуальных проблем науки, техники, технологии, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности.

Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке специалистов.

Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного

образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по согласованию с образовательным учреждением повышения квалификации.

Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов.

В результате профессиональной переподготовки специалисту может быть присвоена дополнительная квалификация на базе полученной специальности. Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится путем освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

Требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ и уровню профессиональной переподготовки устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, совместно с другими федеральными органами исполнительной власти в пределах их компетенции.

Порядок и условия профессиональной переподготовки специалистов определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования.

Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляются на основе договоров, заключаемых образовательными учреждениями повышения квалификации с органами исполнительной власти, органами службы занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

К образовательным учреждениям повышения квалификации относятся:

академии (за исключением академий, являющихся образовательными учреждениями высшего профессионального образования);

институты повышения квалификации (усовершенствования) - отраслевые, межотраслевые, региональные;

курсы (школы, центры) повышения квалификации, учебные центры службы занятости.

Академии - ведущие научные и учебно-методические центры дополнительного профессионального образования преимущественно в одной области знаний, осуществляющие обучение кадров высшей квалификации, проводящие фундаментальные и прикладные научные исследования и оказывающие необходимую консультационную, научно-методическую и информационно-аналитическую помощь другим образовательным учреждениям повышения квалификации.

Институты повышения квалификации - образовательные учреждения повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов отрасли (ряда отраслей) или региона, деятельность которых направлена на удовлетворение потребностей предприятий (объединений), организаций и учреждений в повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов, проведение научных исследований, оказание консультационной и методической помощи.

Курсы (школы, центры) повышения квалификации, учебные центры службы занятости - образовательные учреждения повышения квалификации, в которых специалисты, безработные граждане, незанятое население и высвобождаемые работники предприятий (объединений), организаций и учреждений проходят обучение в целях получения новых знаний и практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности.

Образовательные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов могут осуществлять также структурные подразделения повышения квалификации образовательных учреждений высшего профессионального образования (факультеты повышения квалификации преподавателей и специалистов, межотраслевые региональные центры, факультеты по переподготовке специалистов с высшим образованием и другие) и образовательных учреждений среднего профессионального образования (отделения переподготовки специалистов, курсы повышения квалификации специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений).

Федеральные органы исполнительной власти и организации независимо от организационно-правовой формы имеют право самостоятельно создавать курсы (школы, центры) повышения квалификации.

Право на образовательную деятельность и получение предоставляемых законодательством льгот возникает у образовательного учреждения повышения квалификации с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

Слушателями образовательного учреждения повышения квалификации являются лица, зачисленные на обучение приказом руководителя образовательного учреждения.

Оценка уровня знаний слушателей образовательного учреждения повышения квалификации проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются руководителем образовательного учреждения.

Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается учредителем образовательного учреждения.

Государственные образовательные учреждения повышения квалификации, а также прошедшие аккредитацию негосударственные образовательные учреждения повышения квалификации выдают слушателям, успешно завершившим курс обучения, следующие документы государственного образца:

удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;

свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;

диплом о профессиональной переподготовке - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 500 часов.

Формы документов государственного образца о прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки разрабатываются и утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования, и действительны на всей территории РФ;

диплом о присвоении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 1000 часов.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов в образовательном учреждении повышения квалификации проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются образовательным учреждением повышения квалификации в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

В образовательном учреждении повышения квалификации могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности дополнительные профессиональные образовательные программы.

Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются образовательным учреждением повышения квалификации самостоятельно с учетом потребностей заказчика, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности). Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования. Порядок разработки и утверждения этих программ определяется уставом образовательного учреждения повышения квалификации.

Для государственных образовательных учреждений повышения квалификации наличие дополнительных профессиональных образовательных программ является обязательным.

Образовательное учреждение повышения квалификации разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения специалистов. Порядок разработки и утверждения учебных планов определяется уставом этого учреждения.

Образовательное учреждение повышения квалификации, выдающее слушателям по результатам обучения документы государственного образца, проходит государственную аккредитацию в установленном порядке.

2. Приказом Минобразования России от 18 июня 1997 г. N 1221 (зарегистрировано в Минюсте России 11 июля 1997 г., регистрационный N 1351) утверждены Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ.

Так, образовательное учреждение для проведения обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам должно иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности. Аккредитованные образовательные учреждения выдают слушателям после успешного окончания обучения документы государственного образца о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, стажировке.

Базовыми требованиями к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ являются:

- соответствие квалификационным требованиям к профессиям и должностям;
- преемственность по отношению к государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования;
- ориентация на современные образовательные технологии и средства обучения;
- совместимость программ дополнительного профессионального образования по видам и срокам;
- соответствие учебной нагрузки слушателей нормативам;
- соответствие принятым правилам оформления программ;
- соответствие содержания программ видам дополнительного профессионального образования.

Содержание дополнительных профессиональных образовательных программ определяется следующими учебно-методическими документами: учебный план, учебно-тематический план, учебная программа.

Учебные планы и программы должны быть составлены с учетом исходного образовательного уровня и профессиональной подготовленности специалиста.

Учебный план отражает:

- цель обучения;
- категорию обучаемых (занимаемая должность);
- продолжительность обучения (согласно нормативным документам);
- форму обучения (с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы);
- режим занятий (количество часов в день);
- перечень разделов и дисциплин;
- количество часов по разделам и дисциплинам;
- виды учебных занятий;
- формы аттестации и контроля знаний.

Учебно-тематический план конкретизирует учебный план и включает:

- описание тем, разделов;
- виды учебных занятий (лекций, практические, игровые занятия и др.);
- количество часов, отводимых на различные виды занятий;
- формы и виды контроля.

Учебная программа предусматривает:

- введение;
- перечень тем;
- реферативное описание тем или разделов (изложение основных вопросов в заданной последовательности);
- наименование видов занятий по каждой теме;
- методические рекомендации по реализации учебной программы;
- список литературы (основной и дополнительной), а также других видов учебно-методических материалов и пособий, необходимых для изучения (конспектов лекций, видеолекций, лазерных дисков и др.).

3. Приказом Минобразования России от 25 сентября 2000 г. N 2749 утверждено Примерное положение о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования.

Установлено, что дополнительные профессиональные образовательные программы в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования осуществляют создаваемые для этих целей структурные подразделения дополнительного профессионального образования специалистов, к которым относятся:

- в образовательных учреждениях высшего профессионального образования:
 - факультеты (центры на правах факультетов) повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;
 - межотраслевые региональные центры повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;
 - курсы повышения квалификации специалистов;
- в образовательных учреждениях среднего профессионального образования:
 - отделения повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов;
 - курсы повышения квалификации специалистов.

Слушателями структурных подразделений являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом руководителя образовательного учреждения.

Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного образца.

Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 40 - 50 минут.

4. Письмом Минобразования и науки России от 24 января 2008 г. N ИК-137/03 направило Перечень государственных требований к минимуму содержания и уровню требований к специалистам для получения дополнительных квалификаций на 31 декабря 2007 г.

Статья 27. Документы об образовании

Комментарий к статье 27

1. Приказом Минобразования и науки России от 28 декабря 2006 г. N 340 (зарегистрирован Минюстом России 31 января 2007 г., регистрационный N 8873) утверждены формы документов государственного образца о начальном профессиональном образовании и уровне квалификации (диплом о начальном профессиональном образовании, свидетельство об уровне квалификации), приложение к диплому о начальном профессиональном образовании и приложение к свидетельству об уровне квалификации, которые выдаются с 1 мая 2007 г. по профессиям начального профессионального образования образовательным учреждением, имеющим государственную аккредитацию и реализующим образовательные программы начального профессионального образования. Дипломы, свидетельства, выданные до 1 января 2008 г., не подлежат обмену на дипломы, свидетельства нового образца (кроме дипломов, свидетельств лиц, изменивших свое имя (фамилию, отчество)).

2. Приказом Минобразования и науки России от 23 марта 2007 г. N 92 (зарегистрирован в Минюсте России 26 апреля 2007 г., регистрационный N 9348) утверждена Инструкция о порядке выдачи документов государственного образца о начальном профессиональном образовании и уровне квалификации, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

Диплом о начальном профессиональном образовании (далее - диплом) выдается выпускнику образовательного учреждения, прошедшему в установленном порядке государственную (итоговую) аттестацию (далее - выпускник).

Основанием для выдачи диплома является решение государственной аттестационной комиссии.

Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по учебным предметам, производственному обучению, производственной практике и государственной (итоговой) аттестации. Диплом для награжденных золотой медалью или диплом для награжденных серебряной медалью выдается только лицам, получившим в процессе освоения профессии среднее (полное) общее образование.

Форма обучения (очная, или очно-заочная (вечерняя), или заочная, или экстернат) в дипломе или свидетельстве не указывается.

Дубликаты документов государственного образца о начальном профессиональном образовании и уровне квалификации, приложения к диплому, приложения к свидетельству выдаются взамен утраченных документов.

3. Приказом Минобразования и науки России от 21 декабря 2006 г. N 333 (зарегистрирован Минюстом России 26 января 2007 г., регистрационный N 8855) утверждены формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании (базовый уровень), диплом о среднем профессиональном образовании (повышенный уровень), приложение к диплому о среднем профессиональном образовании и академическая справка, которые выдаются, начиная с 1 мая 2007 г., по специальностям среднего профессионального образования, по которым образовательное учреждение, реализующее образовательные программы среднего профессионального образования, имеет государственную аккредитацию. Дипломы, выданные до 1 января 2008 г., не подлежат обмену на дипломы нового образца (кроме дипломов лиц, изменивших свое имя (фамилию, отчество)).

4. Приказом Минобразования и науки России от 9 марта 2007 г. N 80 (зарегистрирован в Минюсте России 26 апреля 2007 г., регистрационный N 9349) утверждена Инструкция о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

Диплом о среднем профессиональном образовании (базовый уровень) или диплом о среднем профессиональном образовании (повышенный уровень) (далее - диплом) выдается выпускнику образовательного учреждения, прошедшему в установленном порядке итоговую государственную аттестацию (далее - выпускник).

Основанием для выдачи диплома является решение государственной аттестационной комиссии.

Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации.

Академическая справка выдается студентам:

отчисленным с любого курса и не закончившим обучение, в том числе и при переводе в другое образовательное учреждение;

при переходе внутри образовательного учреждения со специальности на специальность; по их письменному заявлению.

Дубликаты документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, приложения к диплому, академической справки выдаются взамен утраченных документов.

При утрате диплома и приложения к нему выдается дубликат диплома и приложения к нему на бланках нового образца.

5. Письмом Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 28 февраля 2007 г. N 03-391 направлены Рекомендации по организации работы по обеспечению образовательных учреждений начального профессионального образования и среднего профессионального образования бланками документов государственного образца об уровне образования и перечень организаций, имеющих лицензию на осуществление деятельности по изготовлению защищенной от подделок полиграфической продукции, в том числе бланков ценных бумаг, а также торговли указанной продукцией.

6. Постановлением Госкомвуза России от 30 ноября 1994 г. N 9 (зарегистрировано Минюстом России 20 июля 1996 г., регистрационный N 1110) утверждены образцы документов государственного образца о высшем профессиональном образовании (диплом бакалавра, диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, диплом магистра и приложение к ним, диплом о неполном высшем профессиональном образовании с приложением к нему и академическая справка), которые выдаются начиная с 22 июля 1996 г. по специальностям и направлениям подготовки, по которым высшее учебное заведение имеет государственную аккредитацию.

7. Приказом Минобрнауки России от 10 марта 2005 г. N 65 (зарегистрирован в Минюсте России 13 апреля 2005 г., регистрационный N 6508) утверждена Инструкция о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

Бланки дипломов государственного образца о высшем профессиональном образовании, приклеенные к твердой обложке, используются наравне с бланками дипломов, изготавливаемых с 2003 г. отдельно от твердой обложки.

Основанием выдачи диплома является решение государственной аттестационной комиссии. Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

Диплом с отличием выдается выпускнику вуза на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. Для магистра дополнительным условием выдачи диплома с отличием является обязательное наличие у него документа о предыдущем высшем профессиональном образовании (диплома бакалавра или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием) с отличием.

Диплом о неполном высшем профессиональном образовании выдается студентам (слушателям), прервавшим обучение и успешно освоившим часть основной профессиональной образовательной программы в объеме не менее первых 2-х лет в соответствии с учебным планом вуза по очной форме обучения.

Академическая справка выдается:

лицам, отчисленным с первого или второго курса, - в обязательном порядке;

студентам (слушателям) - по их письменному заявлению.

Академическая справка не выдается студентам (слушателям), отчисленным из вуза до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра. Студентам (слушателям), отчисленным из вуза до окончания

первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра, выдается справка установленного вузом образца с указанием перечня и итогов вступительных испытаний в вуз и наименования направления подготовки (специальности), на которое поступал студент (слушатель).

Дубликаты документов государственного образца о высшем профессиональном образовании (дипломов, приложений к ним, академической справки) выдаются взамен утраченных документов.

При невозможности заполнения дубликата приложения к диплому дубликат диплома выдается без приложения к нему.

При утрате только приложения к диплому, выданному после 22 июля 1996 г., взамен выдается дубликат приложения к диплому, на котором проставляются номер и регистрационный номер сохранившегося диплома. При утрате только диплома, выданного после 22 июля 1996 г., выдаются дубликат диплома и дубликат приложения к нему, при этом сохранившийся подлинник приложения к диплому изымается и уничтожается в установленном порядке.

При утрате диплома и приложения к нему, выданных до 22 июля 1996 г., выдаются дубликаты диплома и приложения к нему на бланках нового образца. При утрате только приложения к диплому, выданному до 22 июля 1996 г., вместо дубликата приложения к диплому выдается выписка из рабочего учебного плана, по которому заканчивал обучение выпускник вуза, с указанием изученных дисциплин и периода обучения.

Дипломы, выданные до 22 июля 1996 г., не подлежат обмену на дипломы нового образца (кроме дипломов лиц, переименовавших свое имя (фамилию, отчество)).

Наименование степени, наименование квалификации, наименование направления подготовки (специальности) указываются в соответствии с утвержденным в установленном порядке государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности), по которому заканчивал обучение выпускник. Цифровой код направления подготовки (специальности) не указывается.

Форма обучения (очная, или очно-заочная (вечерняя), или заочная, или экстернат) в дипломе не указывается.

8. Письмом Минобрнауки России от 16 февраля 2000 г. N 34-52-17 было разъяснено, что документы государственного образца о среднем (полном) общем и среднем профессиональном образовании, выданные на территориях государств - участников СНГ и Балтии до 31 декабря 2002 г., признаны в качестве документов, дающих право на поступление в высшие и средние специальные учебные заведения РФ без свидетельств об эквивалентности.

Вышеуказанные документы об образовании предъявляются в подлиннике и, при необходимости, в переводе на русский язык.

Текст перевода может быть заверен (по выбору обладателя документа):

российским нотариусом;

консульством РФ в стране выдачи документа об образовании;

консульством РФ страны, в которой выдан документ об образовании.

9. Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 1 марта 2005 г. N 02-63/экв было разъяснено, что на основании международных договоров РФ документы государственного образца о среднем (полном) общем образовании, выданные на территориях Азербайджанской Республики, Республики Армения, Республики Беларусь, Грузии, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Молдова, Республики Таджикистан и Украины до 31 декабря 2005 г., признаются в качестве документов, дающих право на поступление в образовательные учреждения высшего, начального и среднего профессионального образования РФ без свидетельства об эквивалентности.

Документы государственного образца о среднем (полном) общем образовании, полученном в перечисленных государствах, представляются в учебные заведения РФ в подлиннике с нотариально заверенным переводом на русский язык. Текст перевода должен быть заверен российским нотариусом или консульством РФ в стране выдачи документа об образовании.

Глава III. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 28. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования

Комментарий к статье 28

Об установлении перечней профессий и специальностей, по которым ведутся профессиональная подготовка и профессиональное образование, см. комментарий к ст. 20.

О типовых положениях об образовательных учреждениях см. комментарий к ст. 12.

О лицензировании и государственной аккредитации образовательных учреждений см. комментарий к ст. 33.

О проведении государственной (итоговой) аттестации обучающихся см. комментарий к ст. 15.

Об аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений см. п. 1 комментария к ст. 56.

О нормах труда и нормативах его оплаты см. комментарий к ст. ст. 55 - 56.

Статья 29. Полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования

Комментарий к статье 29

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (с изм. от 29 июля 2000 г., 8 февраля 2001 г., 7 мая, 24 июля, 11 декабря 2002 г., 4 июля 2003 г., 19 июня, 11, 29 декабря 2004 г., 21 июля, 31 декабря 2005 г., 3 июня, 12, 18, 25, 27 июля, 25 октября, 4, 29 декабря 2006 г., 2, 23 марта, 26 апреля, 10 мая, 18 июня, 19, 21 июля, 18 октября, 8 ноября 2007 г., 29 марта 2008 г.) в ст. 26.3 устанавливает, что к полномочиям органов государственной власти субъекта РФ по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта РФ (за исключением субвенций из федерального бюджета), относится, в частности, решение вопросов:

обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях путем выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативами, установленными законами субъекта РФ;

организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях, находящихся в соответствии с федеральным законом в ведении субъекта РФ;

организации предоставления начального, среднего и дополнительного профессионального образования (за исключением образования, получаемого в федеральных образовательных учреждениях), Перечень которых утвержден распоряжением Правительства РФ от 30 августа 2004 г. N 1139-р;

организации предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения.

Статья 30. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти и органов управления образованием

Комментарий к статье 30

1. Постановлением Правительства РФ от 20 февраля 2007 г. N 116 (с изм. от 4 февраля 2008 г.) утверждены Правила осуществления контроля и надзора в сфере образования.

Контроль и надзор в сфере образования осуществляются путем:

проведения выездных (инспекционных) и камеральных проверок, включающих в себя рассмотрение документов, экспертизу качества образования, проведение при необходимости тестирования обучающихся и воспитанников образовательных организаций;

анализа причин возникновения нарушений законодательства РФ в области образования, организации и ведения мониторинга исполнения законодательства РФ в области образования; воздействия на нарушителей законодательства РФ в области образования.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и уполномоченные органы исполнительной власти субъектов РФ проводят выездные (инспекционные) и камеральные проверки.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки осуществляет инструктивно-методическое обеспечение проведения проверок.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком проверок Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ). Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и уполномоченный

орган исполнительной власти субъекта РФ проводят плановые проверки в отношении образовательной организации или органа управления образованием не чаще одного раза в 2 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ) обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов, получения иной информации, подтверждаемой документами и другими доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений, а также для проверки исполнения предписаний.

Результаты проверки оформляются актом.

2. Письмом Минобрнауки России от 11 июня 1998 г. N 33 "О работе с Рекомендациями об инспектировании в системе Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации" разъяснено, что под инспектированием понимается специальная функция (специально организованная деятельность) органов управления образованием и образовательных учреждений по организации и проведению проверок, наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке надзора и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением органами управления образованием и подведомственными им учреждениями и организациями, а также их должностными лицами законодательства в области образования и иных нормативных правовых актов. Инспектирование сопровождается инструктированием должностных лиц по вопросам инспекционных проверок.

Инспектирование может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и аудита.

Статья 31. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования

Комментарий к статье 31

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" установил следующее:

1) к вопросам местного значения муниципального района относится (ст. 15), в частности, организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов РФ; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

2) к вопросам местного значения городского округа относится (ст. 16), в частности, организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов РФ; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

Кроме того, органы местного самоуправления городского округа имеют право на создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования (ст. 16.1).

Статья 32. Компетенция и ответственность образовательного учреждения

Комментарий к статье 32

1. Приказом Минобрнауки России от 20 февраля 2008 г. N 62 (зарегистрирован в Минюсте России 29 февраля 2008 г., регистрационный N 11250) утверждены Порядок и критерии конкурсного отбора общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы.

Конкурсный отбор учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, проводится с целью оказания им государственной поддержки посредством предоставления субсидий.

Субсидии выделяются для приобретения лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения, модернизации материально-технической учебной базы, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников учреждений.

2. Приказом Минобрнауки России от 7 марта 2006 г. N 46 (с изм. от 1 февраля 2007 г.) (зарегистрирован в Минюсте России 16 марта 2006 г., регистрационный N 7590) утверждены Порядок и критерии конкурсного отбора общеобразовательных учреждений субъектов РФ и муниципальных общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы.

Конкурсный отбор общеобразовательных учреждений, внедряющих инновационные образовательные программы, проводится с целью оказания им государственной поддержки посредством предоставления субсидий.

Субсидии выделяются для приобретения лабораторного оборудования, программного и методического обеспечения, модернизации материально-технической учебной базы, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников общеобразовательных учреждений.

3. Письмом Минобрнауки России от 30 марта 2000 г. N 27/909-6 направлены Рекомендации по формированию штатной численности работников специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, которые включают в себя:

штатное расписание специальной (коррекционной) школы-интерната I и II видов на 100 воспитанников;

штатное расписание специальной (коррекционной) школы-интерната III - IV видов на 350 воспитанников;

штатное расписание специальной (коррекционной) школы-интерната V вида с дошкольным отделением на 230 воспитанников;

штатное расписание специальной (коррекционной) школы-интерната VI вида на 120 воспитанников;

штатное расписание специальной (коррекционной) школы-интерната VII вида на 286 воспитанников, из которых 76 проживают в интернате;

штатное расписание специальной (коррекционной) школы VIII вида с дошкольным отделением на 435 воспитанников;

штатное расписание специальной (коррекционной) школы-интерната VIII вида на 130 воспитанников.

Статья 33. Порядок создания образовательных учреждений и регламентация образовательной деятельности

Комментарий к статье 33

1. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" регламентирует порядок создания образовательных учреждений как юридических лиц.

2. Постановлением Правительства РФ от 18 октября 2000 г. N 796 (с изм. от 3 октября 2002 г., 26 января 2007 г.) утверждено Положение о лицензировании образовательной деятельности, которое устанавливает порядок лицензирования образовательной деятельности по программам дошкольного, общего (начального, основного, среднего (полного)) образования, дополнительного образования детей, профессиональной подготовки, профессионального (начального, среднего, высшего, послевузовского, дополнительного) образования, в том числе военного профессионального образования, осуществляемой образовательными учреждениями (организациями), научными организациями и ведущими профессиональную подготовку образовательными подразделениями организаций.

Не подлежит лицензированию:

образовательная деятельность в форме разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;

индивидуальная трудовая педагогическая деятельность, в том числе в области профессиональной подготовки.

Лицензирование образовательной деятельности осуществляют Министерство образования РФ, государственные органы управления образованием субъектов РФ и органы местного самоуправления, наделенные в соответствии с законодательством соответствующими полномочиями.

Министерство образования РФ осуществляет лицензирование образовательной деятельности:

образовательных учреждений высшего профессионального образования по всем реализуемым ими образовательным программам (за исключением общеобразовательных программ);

военных образовательных учреждений профессионального образования, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, в которых в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе" предусмотрена военная служба;

образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти;

научных организаций по программам послевузовского профессионального образования;

общеобразовательных школ-интернатов с первоначальной летной подготовкой, суворовских военных училищ, военно-музыкальных училищ, нахимовских военно-морских училищ, кадетских (морских кадетских, музыкальных кадетских) корпусов и школ (школ-интернатов);

образовательных учреждений дополнительного образования детей и специальных учебно-воспитательных учреждений для детей и подростков с девиантным поведением, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти.

Государственные органы управления образованием субъектов РФ и органы местного самоуправления, наделенные в соответствии с законодательством соответствующими полномочиями, осуществляют лицензирование образовательной деятельности соискателей лицензий, расположенных на территории соответствующего субъекта РФ или муниципального образования (за исключением организаций, лицензирование деятельности которых отнесено к компетенции Минобрнауки России).

Филиалы образовательных учреждений проходят лицензирование в порядке, установленном рассматриваемым Положением, с получением отдельной лицензии.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности имеет приложение, в котором указываются:

перечень образовательных программ, направлений и специальностей подготовки, по которым предоставляется право ведения образовательной деятельности, их уровень (ступени) и направленность, нормативные сроки освоения;

квалификация, которая будет присваиваться по завершении образования выпускникам образовательным учреждением, имеющим свидетельство о государственной аккредитации;

контрольные нормативы и предельная численность обучающихся, воспитанников, рассчитанные применительно к нормативам очной формы обучения.

Решение о выдаче лицензии принимается лицензирующим органом на основании заключения экспертной комиссии и оформляется соответствующим документом. Срок рассмотрения заявления о выдаче лицензии и создания экспертной комиссии не может превышать 20 дней со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами. Экспертиза проводится в течение 30 дней с даты создания экспертной комиссии. Решение лицензирующего органа о выдаче или об отказе в выдаче лицензии принимается в срок не более 60 дней со дня регистрации заявления.

Лицензия выдается не менее чем на 3 года. По заявлению соискателя лицензии она может быть выдана на меньший срок.

Уведомление об отказе в выдаче лицензии с указанием причин отказа направляется соискателю лицензии в письменной форме в 3-дневный срок со дня принятия лицензирующим органом соответствующего решения.

Лицензирование деятельности образовательного учреждения по новым для него образовательным программам производится независимо от наличия у него лицензии на ведение образовательной деятельности по другим образовательным программам.

Лицензирующий орган вправе приостановить действие лицензии полностью или в части осуществления образовательной деятельности по отдельным образовательным программам, указанным в приложении к лицензии.

Лицензия может быть аннулирована решением суда на основании заявления лицензирующего органа, выдавшего лицензию. Одновременно с подачей заявления в суд лицензирующий орган вправе приостановить действие указанной лицензии на период до вступления в силу решения суда.

Лицензирующие органы ведут реестры лицензий.

3. Постановлением Правительства РФ от 2 декабря 1999 г. N 1323 (с изм. от 1 февраля 2005 г.) утверждено Положение о государственной аккредитации высшего учебного заведения.

Целью аккредитации вуза является установление (подтверждение на очередной срок) его государственного аккредитационного статуса по типу (высшее учебное заведение) и виду (институт, академия, университет) с установлением перечня образовательных программ высшего профессионального образования, по которым вуз имеет право выдавать выпускникам документы об образовании государственного образца (далее - аккредитованные программы).

Аккредитацию вуза проводит Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (аккредитационный орган) на основании заключения об аттестации, результатов экспертизы показателей вуза и критериев аккредитации для вузов различных видов, утверждаемых аккредитационным органом.

Вузы аккредитуются на срок не более 5 лет.

Решение об аккредитации вуза утверждается распорядительным документом аккредитационного органа, на основании которого вузу выдается свидетельство о государственной аккредитации (далее - свидетельство).

Свидетельство является документом, подтверждающим статус вуза, соответствие содержания и качества подготовки выпускников по аккредитованным программам требованиям государственных образовательных стандартов, право вуза на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования. В приложении к свидетельству указываются аккредитованные программы всех уровней образования, реализуемые вузом, а также ступени образования, квалификации (степени), которые будут присваиваться выпускникам, наименование и местонахождение филиалов, перечень аккредитованных программ, реализуемых в каждом филиале.

Свидетельство без приложения недействительно.

Свидетельство действительно в течение срока аккредитации, по истечении которого оно утрачивает силу.

Филиалы вуза, прошедшие аттестацию, проходят аккредитацию в составе высшего учебного заведения, структурным подразделением которого они являются.

Аккредитационный орган своим распорядительным документом может приостановить действие либо аннулировать выданное им свидетельство (лишить вуз аккредитации) полностью или по отдельным указанным в приложении к свидетельству образовательным программам.

Повторная в течение двух лет рекламация государственного органа, осуществляющего аттестацию вузов, на качество образования и (или) несоответствие его требованиям соответствующего государственного образовательного стандарта влечет за собой лишение вуза аккредитации, оформляемое распорядительным документом аккредитационного органа. Возобновление действия свидетельства в этом случае осуществляется в порядке, установленном для его получения.

Решение об аккредитации вуза или об отказе в его аккредитации может быть обжаловано в суд в установленном законодательством РФ порядке.

Сведения о вузах, прошедших аккредитацию и получивших свидетельства, с перечнем аккредитованных программ, а также сведения о вузах, действие свидетельства которых приостановлено или аннулировано, вносятся аккредитационным органом в реестр аккредитованных вузов и публикуются в периодических изданиях этого органа.

4. Приказом Минобразования России от 2 июля 2001 г. N 2574 (зарегистрирован в Минюсте России 4 сентября 2001 г., регистрационный N 2921) утверждено Положение о государственной аккредитации образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения), распространяется на образовательные учреждения, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования и заключение по аттестации (аттестационное заключение), выданное государственным органом, проводившим аттестацию.

Целью аккредитации образовательного учреждения является установление (подтверждение) его государственного статуса по типу (образовательное учреждение среднего профессионального образования) и виду (техникум (училище), колледж) с установлением перечня профессиональных образовательных программ, по которым образовательное учреждение имеет право на выдачу выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования (далее - аккредитованные программы). Образовательные учреждения аккредитуются на срок не более срока действия аттестации.

Аккредитация образовательных учреждений проводится государственными органами управления образованием (далее - аккредитационный орган).

Решение об аккредитации образовательного учреждения утверждается распорядительным документом аккредитационного органа, на основании которого образовательному учреждению выдается свидетельство о государственной аккредитации.

Свидетельство является документом, подтверждающим государственный статус образовательного учреждения, уровень реализуемых образовательных программ, соответствие содержания и качества подготовки выпускников по аккредитованным образовательным программам требованиям государственных образовательных стандартов, право на выдачу выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования по аккредитованным образовательным программам.

В приложении к свидетельству указываются аккредитованные программы всех уровней образования, реализуемые образовательным учреждением, а также квалификации, которые будут

присваиваться выпускникам, наименования и местонахождение филиалов, перечень аккредитованных программ, реализуемых в каждом филиале.

Свидетельство без приложения недействительно.

Если при аккредитации устанавливается, что статус образовательного учреждения отличается от указанного в его наименовании, образовательному учреждению направляется копия распорядительного документа аккредитационного органа об аккредитации, на основании которого образовательное учреждение вносит изменения в наименование и учредительные документы.

Филиал проходит аккредитацию в составе образовательного учреждения, структурным подразделением которого он является, в случае наличия у филиала положительного аттестационного заключения на момент прохождения государственной аккредитации образовательным учреждением.

Аккредитационный орган своим распорядительным документом может приостановить действие выданного им свидетельства полностью или по отдельным, указанным в приложении к свидетельству, образовательным программам. В случае устранения нарушений, повлекших за собой приостановление действия свидетельства, его действие по решению аккредитационного органа возобновляется.

Сведения об образовательных учреждениях, прошедших аккредитацию, вносятся федеральным (центральным) органом управления образованием в реестр аккредитованных образовательных учреждений.

Решение об аккредитации образовательного учреждения или об отказе в его аккредитации может быть обжаловано в суде в установленном действующим законодательством порядке.

Сведения об образовательных учреждениях, внесенных в реестр, изменениях в реестре публикуются в средствах массовой информации.

5. Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 января 2005 г. N 01-16/05-01 разъяснено, что лицензия на право ведения образовательной деятельности выдается уполномоченным органом исполнительной власти, под которыми понимаются:

на федеральном уровне - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

на уровне субъектов РФ - государственные органы управления образованием субъектов РФ.

6. Приказом Минобрнауки России от 22 июля 2003 г. N 3116 утвержден Перечень документов, представляемых высшими учебными заведениями, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, их филиалами, государственными образовательными учреждениями дополнительного профессионального образования федерального подчинения и их филиалами для изменения предельной численности контингента обучающихся, установленной лицензиями на право осуществления образовательной деятельности.

7. Письмом Минобрнауки России от 9 декабря 2004 г. 02-197/Л Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки сообщила, что расчет предельной численности контингента обучающихся, приведенной к очной форме обучения (в т.ч. с учетом двухсменного режима занятий), осуществляется при наличии у лицензиата необходимых для организации образовательного процесса зданий и помещений и документов, подтверждающих его право на владение, пользование или распоряжение необходимой учебно-материальной базой в течение срока действия лицензии.

При наличии у лицензиата необходимых ресурсов, обеспечивающих качественную организацию образовательного процесса во вторую смену, в экспертном заключении экспертной комиссии по лицензионной экспертизе рекомендуется дополнительно отражать площадь учебных аудиторий, используемых во вторую смену.

Увеличение предельной численности контингента обучающихся с учетом двухсменного режима занятий, как правило, возможно до 40%.

8. Методические рекомендации по проведению аттестации образовательных учреждений среднего профессионального образования (средних специальных учебных заведений) и их филиалов утверждены Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 14 января 2005 г.

Целью и содержанием аттестации является установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников средних специальных учебных заведений требованиям государственных образовательных стандартов. Условием аттестации средних специальных учебных заведений и их филиалов являются положительные результаты итоговой аттестации не менее половины его выпускников в течение трех последовательных лет.

Аттестация средних специальных учебных заведений и их филиалов независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы проводится Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. На основании поручения Правительства РФ от 27 декабря 2004 г. N МФ-П44-6924 государственным органам управления образованием субъектов РФ предоставлено право на проведение аттестации государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования (в т.ч. филиалов и отдельных

профессиональных образовательных программ), расположенных на территориях этих субъектов РФ (письмо Росособнадзора от 12 января 2005 г. N 01-8/05-01).

Первая аттестация вновь созданного среднего специального учебного заведения и (или) филиала может проводиться после первого выпуска обучающихся, но не ранее чем через три года после получения лицензии.

Аттестация среднего специального учебного заведения и (или) его филиала по новой образовательной программе может проводиться после первого выпуска обучавшихся по данной образовательной программе, но не ранее чем через три года после получения лицензии.

Филиал среднего специального учебного заведения, в котором реализуется образовательная программа в полном объеме и осуществляется итоговая аттестация выпускников, проходит аттестацию самостоятельно. Филиал среднего специального учебного заведения, в котором реализуется образовательная программа не в полном объеме, проходит аттестацию в составе среднего специального учебного заведения, обособленным структурным подразделением которого он является.

По результатам аттестации Росособнадзором или органом управления образованием субъекта РФ готовится проект аттестационного заключения о соответствии содержания, уровня и качества подготовки выпускников среднего специального учебного заведения требованиям государственного образовательного стандарта.

Проект аттестационного заключения выносится на рассмотрение совещательного органа Росособнадзора или органа управления образованием субъекта РФ, решение которого является основанием для издания Росособнадзором или органом управления образованием субъекта РФ приказа о признании среднего специального учебного заведения и (или) его филиала аттестованными или не аттестованными по соответствующим образовательным программам.

Аттестационное заключение может быть обжаловано в судебном порядке только в части процедуры аттестации. Среднее специальное учебное заведение и (или) его филиал вправе потребовать повторной аттестации не ранее чем через 12 месяцев с момента отказа ему в аттестации или государственной аккредитации.

9. Программа проверки соблюдения лицензионных требований и условий в учреждениях высшего профессионального образования утверждена Минобразованием России 23 ноября 2001 г.

10. Форма бланка свидетельства о государственной аккредитации образовательных учреждений (организаций) среднего и высшего профессионального образования и приложения к свидетельству о государственной аккредитации утверждена Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 сентября 2005 г. N 1939.

11. Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2005 г. N 02-359/ин разъяснено использование государственной атрибутики на печатях, штампах и бланках образовательными учреждениями и организациями.

Права образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба РФ возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Порядок изготовления, использования, хранения и уничтожения печатей и бланков с воспроизведением Государственного герба РФ определен в Постановлении Правительства РФ от 27 декабря 1995 г. N 1268.

Форма, размеры и технические требования к печати с воспроизведением Государственного герба РФ установлены ГОСТ Р 51511-2001.

Требования к бланкам документов и оформлению реквизитов документов организаций установлены ГОСТ Р 6.30-2003.

12. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 26 марта 2003 г. N 24 (зарегистрировано в Минюсте России 8 апреля 2003 г., регистрационный N 4392) введены в действие Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.1249-03.

Статья 34. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения

Комментарий к статье 34

Гражданский кодекс РФ устанавливает, что:

1) реорганизация (ст. ст. 57 - 58) юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению его учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами.

Юридическое лицо считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического

лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

При слиянии юридических лиц права и обязанности каждого из них переходят к вновь возникшему юридическому лицу в соответствии с передаточным актом.

При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к последнему переходят права и обязанности присоединенного юридического лица в соответствии с передаточным актом.

При разделении юридического лица его права и обязанности переходят к вновь возникшим юридическим лицам в соответствии с разделительным балансом.

При выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к каждому из них переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с разделительным балансом.

При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида (изменении организационно-правовой формы) к вновь возникшему юридическому лицу переходят права и обязанности реорганизованного юридического лица в соответствии с передаточным актом;

2) ликвидация (ст. 61) юридического лица влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Юридическое лицо может быть ликвидировано:

по решению его учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, в том числе в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, с достижением цели, ради которой оно создано;

по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции РФ, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении некоммерческой организацией, в том числе общественной или религиозной организацией (объединением), благотворительным или иным фондом, деятельности, противоречащей ее уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом РФ. Решением суда о ликвидации юридического лица на его учредителей (участников) либо орган, уполномоченный на ликвидацию юридического лица его учредительными документами, могут быть возложены обязанности по осуществлению ликвидации юридического лица.

Статья 35. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями

Комментарий к статье 35

1. Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. N 1379 утверждено Примерное положение о попечительском совете общеобразовательного учреждения.

Попечительский совет общеобразовательного учреждения является формой самоуправления общеобразовательного учреждения. Порядок выборов и компетенция попечительского совета определяются уставом общеобразовательного учреждения.

В состав попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

Попечительский совет:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения;

содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом общеобразовательного учреждения.

2. Письмом Минобразования России от 27 октября 2003 г. N 18-52-1042/18-28 направлены Рекомендации по организации деятельности попечительского совета образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Попечительский совет государственного, муниципального образовательного учреждения среднего профессионального образования является одной из форм самоуправления образовательного учреждения. Попечительский совет действует на основании положения о попечительском совете, которое утверждается советом образовательного учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации образовательного учреждения. Решения попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

Основной целью деятельности попечительского совета является содействие функционированию и развитию образовательного учреждения.

Основными задачами попечительского совета являются:

формирование стратегии развития учебного заведения;

участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса;

содействие материально-техническому обеспечению образовательного учреждения (строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и др. назначения, приобретению оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники);

содействие социальной защите обучающихся и сотрудников образовательного учреждения;

поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности образовательного учреждения.

Структура, порядок формирования, компетенция и порядок организации деятельности попечительского совета определяются уставом образовательного учреждения.

Членами попечительского совета могут являться:

представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления;

представители профессиональных сообществ, работодателей;

представители средств массовой информации;

представители общественных организаций (объединений);

представители других организаций независимо от их организационно-правовых форм (в т.ч. зарубежных и международных организаций);

родители (законные представители) обучающихся;

выпускники образовательного учреждения;

другие физические лица.

Деятельность членов попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

3. Письмом Минобразования России от 24 марта 2000 г. N 15-13ин/15-11 направлены Рекомендации к утверждению Положения о попечительском совете государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования.

Главной целью попечительского совета вуза является содействие в развитии образовательного учреждения и формировании его как центра подготовки высококвалифицированных специалистов, способных решать задачи фундаментального и прикладного характера на уровне современных требований, экспертной и консультационной деятельности, внедрении новейших информационных и педагогических технологий, обеспечения конкурентоспособности на отечественном и международном рынках образовательных услуг.

Порядок выборов членов и компетенция попечительского совета вуза определяется уставом высшего учебного заведения. Попечительский совет вуза действует на основании соответствующего положения, которое утверждается ученым советом вуза.

В состав попечительского совета вуза могут быть включены представители федеральных и местных органов исполнительной власти, предпринимательских, финансовых и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, в том числе зарубежных.

Попечительский совет содействует финансовой помощи образовательному учреждению в осуществлении его уставной деятельности, сохранению и развитию материально-технической базы. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации вуза. Решения попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции носят рекомендательный и консультативный характер.

Основные задачи деятельности попечительского совета вуза:

содействие в финансировании и реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ;

содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания студентов, становлению их деловых и профессиональных качеств;

поддержка научно-исследовательской деятельности, формирование и развитие научных школ вуза;

развитие фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграция учебного и научного процессов в вузе, кооперация с промышленными и научными организациями;

содействие установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества;

содействие в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения вуза, приобретение оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований.

4. В письме Минобразования России от 14 мая 2004 г. N 14-51-131/13 указано, что в настоящее время в целях развития демократического, государственно-общественного характера управления получает развитие такая форма самоуправления общеобразовательным учреждением, как управляющий совет.

Управляющий совет общеобразовательного учреждения - это коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные уставом школы, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

Основные функции Совета общеобразовательного учреждения могут определяться следующим примерным перечнем:

согласование компонента образовательного учреждения государственного стандарта общего образования (школьного компонента) и профилей обучения;

утверждение программы развития учреждения;

согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Минобразования и науки России;

установление режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;

решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала учреждения;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;

заслушивание отчета руководителя учреждения по итогам учебного и финансового года;

рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в учреждении.

Совет может также при наличии оснований ходатайствовать перед руководителем учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.

Совет несет ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор учреждения вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения совета в установленные сроки.

Учредитель вправе распустить совет, если совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ. В этом случае либо происходит новое формирование совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

В случае возникновения конфликта между советом и директором учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

Избираемыми членами совета могут быть представители от родителей (законных представителей) обучающихся, представители от работников учреждения, представители от обучающихся 3-й ступени общего образования.

В состав совета входят руководитель (директор) учреждения, а также делегируемый представитель учредителя.

Также в состав совета могут быть кооптированы представители местной общественности по представлению учредителя или избранных членов совета.

Количество членов совета устанавливается уставом учреждения.

Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Решения совета считаются правомочными, если на заседании совета присутствовали не менее половины его членов.

Члены совета работают на общественных началах.

5. Федеральное агентство по образованию письмом от 3 марта 2005 г. N 14-11-43/01 направило Методические рекомендации по развитию ученического самоуправления в

общеобразовательных учреждениях, адресованные руководителям общеобразовательных учреждений (директорам, заместителям директоров по воспитательной работе), а также педагогам-организаторам, педагогам дополнительного образования, классным руководителям, воспитателям, старшим вожатым.

Самоуправление - принцип автономного управления малыми сообществами, общественными организациями и объединениями в гражданском обществе.

Самоуправление общеобразовательного учреждения - наравне с единоначалием принцип управления общеобразовательным учреждением (школой, гимназией, лицеем и пр.) с вовлечением в этот процесс всех равноправных участников образовательного процесса (педагогов, родителей, обучающихся), имеющих на основании федерального законодательства право на участие в управлении образовательным учреждением.

Ученическое самоуправление - форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

Основное предназначение ученического самоуправления - удовлетворять индивидуальные потребности обучающихся, направленные, прежде всего, на защиту их гражданских прав и интересов, участие в решении насущных проблем общеобразовательного учреждения. Участие обучающихся в ученическом самоуправлении способствует формированию более четкой и осознанной гражданской позиции и ценностного отношения к себе и другим; позволяет повысить социальную компетенцию; развивать социальные навыки поведения и установок на самостоятельное принятие решений в социальных проблемных ситуациях.

Самоуправление учащихся выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива. Как правило, самоуправление проявляется в планировании деятельности коллектива, организации этой деятельности, в анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии соответствующих решений.

Существующие в настоящее время модели самоуправления общеобразовательных учреждений и формы вовлечения участников образовательного процесса в самоуправление можно сгруппировать следующим образом.

Административная модель (условное название "Школьный совет") - это формально-правовое самоуправление, основанное на требованиях законодательных и локальных актов. С помощью этой модели участники образовательного процесса, в том числе школьники (через ученическую секцию школьного совета), реализуют свои гражданские права на участие в управлении делами общеобразовательного учреждения и местного сообщества.

Сильные стороны: 1) полное соответствие требованиям законов и подзаконных актов, регулирующих деятельность общеобразовательного учреждения на территории РФ; 2) наличие возможностей для участников образовательного процесса в реализации и защите своих гражданских прав.

Слабые стороны: 1) исключение потенциала воспитательных программ (в т.ч. и игровых), реализуемых в общеобразовательном учреждении; 2) формализация процесса выборов органов самоуправления, в том числе и ученического; 3) недостаточный учет возрастных особенностей школьников.

Игровая модель (условное название "Ньюландия") - самоуправление, основанное на соблюдении всех законодательных и нормативных актов РФ, гармонично вписанных в правила игры, моделирующее деятельность основных структур государства, местного сообщества (муниципального образования), общеобразовательного учреждения (в зависимости от конкретной модели). Именно правила игры регламентируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса в рамках игрового взаимодействия.

Сильные стороны: 1) максимальное использование воспитательного потенциала игры и игровой технологии; 2) ученическое самоуправление рассматривается в качестве специальной воспитательной программы.

Слабые стороны: 1) несмотря на то что эта модель гармонично сочетает нормативно-правовую базу самоуправления общеобразовательного учреждения и воспитательную работу, при психологической неготовности педагогического коллектива к ее внедрению такая модель может рассматриваться некоторыми педагогическими работниками как определенное отступление от традиций, сложившихся в управлении общеобразовательным учреждением; 2) излишнее увлечение игровой стороной процесса; 3) возможность реализации данной модели в полной мере только в условиях детского оздоровительного лагеря в качестве обучения актива школьного самоуправления.

Раздельная административно-игровая модель (условное название "День дублера") - это сочетание двух первых моделей с преимущественным использованием возможностей формально-правового самоуправления и включением в жизнь общеобразовательного учреждения один раз в год или четверть игровой практики в виде замещения должностей педагогов школьниками.

Совмещенная административно-игровая модель (условное название "Демократическая республика") - это сочетание первых двух моделей, но с преимущественным использованием возможностей игровой технологии, когда в игровой процесс включаются все участники образовательного процесса (ученики, учителя, родители), а в компетенции формально-правового самоуправления остаются лишь принципиальные вопросы (охрана жизни и здоровья школьников, выполнение обязательного государственного образовательного минимума и т.д.).

Безусловно, что общеобразовательное учреждение самостоятельно решает вопрос о том, какая модель или ее модификации в наибольшей степени соответствуют задачам дальнейшего развития самого учреждения.

Статья 36. Управление негосударственным образовательным учреждением

Комментарий к статье 36

См. комментарий к ст. 35.

Статья 37. Органы, осуществляющие управление в сфере образования

Комментарий к статье 37

1. Постановлением Правительства РФ от 15 июня 2004 г. N 280 (с изм. от 6 апреля 2005 г., 25 апреля 2006 г., 27 октября 2007 г.) утверждено Положение о Министерстве образования и науки РФ, которое является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере, в частности, образования, а также в сфере воспитания, опеки и попечительства над детьми, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.

Минобразования и науки России на основании и во исполнение Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента РФ и Правительства РФ самостоятельно принимает следующие нормативные правовые акты:

положение о профессиональной переподготовке специалистов;

перечень профессий (специальностей), по которым осуществляются профессиональное образование и профессиональная подготовка в образовательных учреждениях;

положение и порядок создания филиалов федеральных государственных учреждений высшего и среднего профессионального образования;

формы документов государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, порядок их выдачи, включая подтверждение, признание и установление эквивалентности этих документов за рубежом в соответствии с международными договорами РФ;

ежегодно на основе экспертизы федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, и порядок проведения экспертизы учебников;

положение о замещении должностей научно-педагогических работников образовательных учреждений высшего профессионального образования;

положение о подготовке научно-педагогических и научных работников;

федеральные компоненты государственных образовательных стандартов, федеральные требования к содержанию образования, общеобразовательным и профессиональным образовательным программам, учебным планам;

положение об итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений;

положение о формах получения выпускниками образовательных учреждений золотой и серебряной медалей;

номенклатуру должностей научных работников;

порядок аттестации руководящих и педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений;

порядок приема всех категорий обучающихся, порядок перевода обучающегося из одного учебного заведения в другое;

порядок развития многоуровневой непрерывной системы профессиональной подготовки и повышения квалификации кадров;

порядок формирования федеральной системы подготовки и переподготовки педагогических кадров образовательных учреждений и работников органов управления образованием;

порядок установления федеральным органам исполнительной власти, другим распорядителям средств федерального бюджета, имеющим в ведении образовательные

учреждения профессионального образования, контрольных цифр приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета;

порядок функционирования и развития сети специальных учебно-воспитательных и реабилитационных учреждений для детей и подростков;

положение об экстернате в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования;

положение о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования.

2. Постановлением Правительства РФ от 17 июня 2004 г. N 300 (с изм. от 7 октября 2006 г.) утверждено Положение о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, которая является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области образования и науки, и осуществляет контроль и надзор:

за исполнением законодательства РФ в области образования, науки, научно-технической деятельности, молодежной политики, аттестации научных и научно-педагогических кадров;

за качеством образования (в части федеральных компонентов государственных образовательных стандартов) в образовательных учреждениях и подготовки выпускников образовательных учреждений по завершении каждого уровня образования;

за деятельностью советов по защите докторских и кандидатских диссертаций (диссертационных советов), ученых (научно-технических) советов образовательных учреждений, научных учреждений и организаций по вопросам присвоения ученых званий работникам образовательных учреждений, научных учреждений и иных организаций;

на основании и в порядке, установленных законодательством РФ, осуществляет лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию федеральных образовательных учреждений, образовательных учреждений высшего профессионального образования и их филиалов по всем реализуемым ими образовательным программам, а также научных организаций (в сфере послевузовского и дополнительного профессионального образования);

осуществляет организационное и техническое обеспечение работы Высшей аттестационной комиссии;

рассматривает в установленном порядке вопросы присвоения ученых званий профессора по специальности и профессора по кафедре, доцента по специальности и доцента по кафедре, присуждения ученых степеней доктора и кандидата наук и выдает соответствующие аттестаты и дипломы установленного образца, а также рассматривает вопросы лишения (восстановления) указанных ученых званий и степеней;

выдает разрешения на создание советов по защите докторских и кандидатских диссертаций (диссертационных советов), устанавливает их компетенцию и определяет перечни научных специальностей, по которым им предоставляется право приема к защите диссертаций;

подтверждает, признает и устанавливает эквивалентность документов об образовании, ученых степенях и званиях, полученных за рубежом и в РФ, и выдает соответствующие документы;

инспектирует в пределах своей компетенции в порядке надзора на территории РФ образовательные учреждения независимо от их организационно-правовых форм, типов и видов, органы управления образованием и уполномоченные органы исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющие контроль и надзор в сфере образования, а также осуществляет в установленном порядке проверку деятельности научных организаций.

3. Постановлением Правительства РФ от 17 июня 2004 г. N 288 (с изм. от 8 сентября 2006 г.) утверждено Положение о Федеральном агентстве по образованию, которое является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению государственным имуществом, оказанию государственных услуг в сфере образования, воспитания, молодежной политики и развития общедоступных образовательных ресурсов, в том числе осуществляет следующие полномочия:

определение для образовательных учреждений профессионального образования, находящихся в ведении Агентства, контрольных цифр приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета, а также квот по целевому приему;

размещение на конкурсной основе среди высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, государственного задания по подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием, в том числе инженерных и научных кадров для оборонных отраслей промышленности;

открытие в установленном порядке аспирантур и докторантур в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования и научных организациях;

утверждение на установленный законодательством РФ срок избранных общими собраниями (конференциями) образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Агентства, ректоров (директоров), а при наличии вакантной должности ректора возложение исполнения его обязанностей на одного из проректоров;

оформление в установленном порядке соответствующих документов для выезда за границу обучающихся, воспитанников и работников сферы образования.

Статья 38. Государственный контроль качества образования

Комментарий к статье 38

Постановлением Правительства РФ от 20 февраля 2007 г. N 116 (с изм. от 4 февраля 2008 г.) утверждены Правила осуществления контроля и надзора в сфере образования.

Контроль и надзор в сфере образования осуществляются путем:

проведения выездных (инспекционных) и камеральных проверок, включающих в себя рассмотрение документов, экспертизу качества образования, проведение при необходимости тестирования обучающихся и воспитанников образовательных организаций;

анализа причин возникновения нарушений законодательства РФ в области образования, организации и ведения мониторинга исполнения законодательства РФ в области образования; воздействия на нарушителей законодательства РФ в области образования.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и уполномоченные органы исполнительной власти субъектов РФ проводят выездные (инспекционные) и камеральные проверки.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки осуществляет инструктивно-методическое обеспечение проведения проверок.

Выездные (инспекционные) проверки проводятся на основании решения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ) по месту нахождения и (или) ведения деятельности проверяемой образовательной организации или органа управления образованием.

Камеральные проверки проводятся Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (уполномоченным органом исполнительной власти субъекта РФ) путем изучения документов и сведений, представленных проверяемыми образовательными организациями, органами управления образованием и другими лицами.

Камеральная проверка назначается руководителем (заместителем руководителя) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ).

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком проверок Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ). Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки и уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ проводят плановые проверки в отношении образовательной организации или органа управления образованием не чаще одного раза в 2 года.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (уполномоченный орган исполнительной власти субъекта РФ) обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов, получения иной информации, подтверждаемой документами и другими доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений, а также для проверки исполнения предписаний.

Проверки осуществляются должностными лицами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (уполномоченного органа исполнительной власти субъекта РФ) в пределах их компетенции.

К проверкам могут привлекаться эксперты из числа работников образовательных организаций, научных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также из числа специалистов организаций, обеспечивающих контроль и надзор в сфере образования, прошедших квалификационные испытания. Требования к уровню квалификации привлекаемых к проверкам экспертов разрабатываются и утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения и организации, а также граждане обязаны оказывать содействие должностным лицам органов контроля и надзора в сфере образования в осуществлении ими возложенных на них обязанностей.

Глава IV. ЭКОНОМИКА СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 39. Отношения собственности в системе образования

Комментарий к статье 39

1. Гражданский кодекс РФ в ст. 209 устанавливает, что собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом и он вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом.

2. Право оперативного управления означает, что учреждение, за которыми имущество закреплено на указанном праве, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества. При этом собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению (ст. 296 ГК РФ).

3. Частное или бюджетное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным закрепленным за ним имуществом автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Если в соответствии с учредительными документами учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и учитываются на отдельном балансе (ст. 298 ГК РФ).

Статья 40. Утратила силу. - Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ.

Статья 41. Финансирование образовательных учреждений

Комментарий к статье 41

Письмом Минобрнауки России от 13 сентября 2006 г. N АФ-213/03 направлены:

1) модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов РФ и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

Указано, что новая система оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений устанавливается:

в государственных образовательных учреждениях субъектов РФ - коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ;

в муниципальных образовательных учреждениях - коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным расчетным подушевым нормативом, количеством обучающихся и поправочным коэффициентом, и отражается в смете образовательного учреждения.

Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части, которая обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах, и специальной части, определяемой по особой формуле.

Устанавливается пропорциональная зависимость гарантированной оплаты труда педагогического работника от объема его учебной нагрузки, то есть в случае уменьшения количества учебных часов в целом по образовательному учреждению стоимость 1 ученико-часа увеличивается. Тем самым создаются условия для обеспечения в образовательных учреждениях

оптимальной наполняемости классов и предотвращения необоснованного расширения учебных планов.

Орган местного самоуправления (учредитель образовательного учреждения) формирует централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений. Рекомендуемый размер централизованной доли фонда оплаты труда - 5%.

Заработная плата работников образовательных учреждений не может быть ниже установленных Правительством РФ базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников;

2) модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, которая определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом общего образования.

Статья 42. Особенности экономики среднего профессионального и высшего профессионального образования

Комментарий к статье 42

Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2005 г. N 51 (зарегистрирован в Минюсте России 7 апреля 2005 г., регистрационный N 6468) утвержден Порядок установления федеральным органам исполнительной власти, другим распорядителям средств федерального бюджета, имеющим в ведении образовательные учреждения профессионального образования, контрольных цифр приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета.

Указанный Порядок определяет правила установления федеральным органам исполнительной власти, другим распорядителям средств федерального бюджета, имеющим в ведении образовательные учреждения профессионального образования, реализующие программы начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального и дополнительного профессионального образования, контрольных цифр приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета.

Контрольные цифры приема:

устанавливаются в целях обеспечения государственных гарантий права граждан на получение общедоступного и бесплатного начального профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатного среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования в федеральных государственных образовательных учреждениях, в пределах государственных образовательных стандартов;

формируются с учетом потребностей национальной экономики в квалифицированных кадрах, обеспечения воспроизводства и развития инновационного потенциала экономики, создания условий для развития научных школ в профессиональном образовании;

разрабатываются на основе анализа рынка труда и прогнозной потребности в специалистах на среднесрочную перспективу с учетом складывающейся демографической ситуации.

При этом подготовка специалистов с высшим профессиональным образованием осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21 августа 2001 г. N 606 "О конкурсном порядке размещения государственного задания на подготовку специалистов с высшим профессиональным образованием" и Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2002 г. N 749 "О конкурсах среди аккредитованных образовательных учреждений высшего профессионального образования на выполнение государственного задания по подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием".

Контрольные цифры приема являются обязательными для выполнения образовательными учреждениями.

Контроль за выполнением контрольных цифр приема, установленных образовательным учреждением, осуществляют федеральные органы исполнительной власти, другие распорядители средств федерального бюджета, в ведении которых находятся образовательные учреждения.

Статья 43. Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами

Комментарий к статье 43

О финансовых и материальных средствах образовательного учреждения, закрепленных за ним учредителем, см. комментарий к ст. 39.

Статья 44. Утратила силу. - Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ.

Статья 45. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений

Комментарий к статье 45

1. Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г. N 505 (с изм. от 1 апреля 2003 г., 28 декабря 2005 г.) утверждены Правила оказания платных образовательных услуг, которые регулируют отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере дошкольного, общего и профессионального образования.

Правила распространяются на:

государственные и муниципальные образовательные учреждения дошкольного и общего образования, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством РФ платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;

государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством РФ платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования;

научные организации, оказывающие в установленном порядке потребителю платные образовательные услуги по реализации образовательных программ послевузовского профессионального образования;

негосударственные образовательные организации, осуществляющие платную образовательную деятельность, в том числе обучение в пределах государственных образовательных стандартов;

граждан, оказывающих в качестве индивидуальных предпринимателей платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ.

В уставах государственных и муниципальных образовательных учреждений и негосударственных образовательных организаций указываются перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

К платным образовательным услугам, предоставляемым государственными и муниципальными образовательными учреждениями, относятся: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, и другие услуги.

К платным образовательным услугам, предоставляемым государственными и муниципальными образовательными учреждениями, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны государственными и муниципальными образовательными учреждениями взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг.

Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан заключить договор в письменной форме при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2. Письмом Минобразования России от 25 декабря 2002 г. N 31-52-122/31-15 "О лицензировании платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями общего образования" разъяснено, что государственные и муниципальные образовательные учреждения вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.

Государственные и муниципальные образовательные учреждения общего образования, имеющие лицензии на право ведения образовательной деятельности, могут осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных дополнительных образовательных услуг, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

3. Приказом Минобразования России от 16 июня 1998 г. N 1578 утверждена Инструкция о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых государственными и муниципальными образовательными учреждениями. Установлено, что платные дополнительные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся, а воспитанникам дошкольных учреждений и обучающимся общеобразовательных учреждений - по желанию их родителей (законных представителей). К таковым следует относить услуги, выходящие за рамки основной образовательной деятельности, предусмотренной государственными образовательными стандартами, и оговоренные в уставе образовательного учреждения.

Во всех видах образовательных учреждений, деятельность которых финансируется из бюджета, не могут считаться платными дополнительными образовательными услугами:

снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ государственных образовательных стандартов;

сдача экзаменов в порядке экстерната;

получение образования на данном уровне впервые и при поступлении в образовательное учреждение на конкурсной основе;

дополнительные занятия с неуспевающими;

психологическое сопровождение образовательного процесса;

проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

Привлечение на эти цели средств родителей (обучающихся) не допускается.

Не могут также считаться платными следующие услуги:

оказание образовательных услуг в рамках основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения, определяющей его вид;

оказание образовательных услуг в образовательных учреждениях дополнительного образования детей при реализации образовательных программ, финансируемых из бюджета;

оказание образовательных услуг в общеобразовательных школах с углубленным изучением отдельных предметов, лицеях, гимназиях при реализации общеобразовательных программ повышенного уровня в соответствии с их статусом;

оказание образовательных услуг в общеобразовательных учреждениях за счет часов, отведенных в основных образовательных программах на факультативные, индивидуальные и групповые занятия, для организации курсов по выбору обучающихся.

В учреждениях высшего и среднего профессионального образования все учебные мероприятия, предусмотренные государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования, включая ликвидацию академической задолженности, передачу контрольных работ, коллоквиумов, зачетов, курсовых и государственных экзаменов, лабораторных, практических работ, прохождение производственной (профессиональной) и научно-исследовательской практик, относятся к основной деятельности учреждений профессионального образования, и взимание платы с обучающихся за их проведение не допускается.

Вступительные испытания, оформление документов при проведении вступительных испытаний и зачисление в средние специальные и высшие учебные заведения, перевод из одного

образовательного учреждения в другое, с одной формы обучения на другую, с одной образовательной программы на другую, восстановление, аттестация экстернов, получающих образование впервые, психологическая аттестация не являются платными дополнительными образовательными услугами, и взимание платы за эти виды услуг не допускается.

Перевод неуспевающих студентов на платную форму обучения без отчисления не допускается.

Запрещается принуждение студента к поиску работодателя и требование от работодателя оплаты за выпускника, подготовленного в пределах государственного образовательного стандарта.

4. Приказом Минобрнауки России от 10 июля 2003 г. N 2994 (зарегистрирован в Минюсте России 13 августа 2003 г., регистрационный N 4971) утверждена Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования.

5. Приказом Минобрнауки России от 28 июля 2003 г. N 3177 (зарегистрировано в Минюсте России 5 августа 2003 г., регистрационный N 4956) утверждена Примерная форма договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования.

Статья 46. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения

Комментарий к статье 46

См. комментарий к ст. 45.

Статья 47. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения

Комментарий к статье 47

Данная статья комментируемого Закона по существу предоставляет возможность ограничения предпринимательской деятельности образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, разграничивая ее с платными дополнительными образовательными услугами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), которые вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям государственные и муниципальные образовательные учреждения.

Статья 48. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность

Комментарий к статье 48

1. Гражданский кодекс РФ указывает (ст. 2), что гражданское законодательство регулирует отношения между лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, или с их участием, исходя из того, что предпринимательской является самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке.

2. Согласно ст. 23 ГК РФ гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица с нарушением указанного требования, не вправе ссылаться в отношении заключенных им при этом сделок на то, что он не является предпринимателем.

3. Регистрация индивидуальных предпринимателей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Статья 49. Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием

Комментарий к статье 49

О государственной аккредитации см. комментарий к ст. 33.

Глава V. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА ОБРАЗОВАНИЕ

Статья 50. Права и социальная поддержка обучающихся, воспитанников

Комментарий к статье 50

1. Постановлением Правительства РФ от 23 августа 2007 г. N 534 утверждено Положение о порядке проведения эксперимента по государственной поддержке предоставления образовательных кредитов студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

Эксперимент по государственной поддержке предоставления образовательных кредитов студентам проводится с 1 сентября 2007 г. по 31 декабря 2010 г.

Эксперимент проводится в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию на срок не менее 5 лет, включенных в перечень вузов для участия в эксперименте и заключивших с поручителями соглашения об информационном сотрудничестве по форме, утвержденной Минобрнауки России.

Государственная поддержка распространяется на образовательные кредиты, предоставляемые заемщикам в следующих целях:

получение высшего профессионального образования на возмездной основе (основной образовательный кредит);

получение дополнительного образования в образовательном учреждении (дополнительный образовательный кредит);

оплата сопутствующих расходов в период обучения на проживание, питание, учебные пособия и других расходов социального характера, связанных с обучением (сопутствующий образовательный кредит).

Государственная поддержка распространяется на образовательные кредиты, отвечающие следующим требованиям:

единственным способом обеспечения исполнения заемщиками обязательств по договорам образовательного кредита является поручительство, предоставляемое банку - участнику эксперимента поручителем;

заемщику предоставляется отсрочка по погашению основного долга и выплате процентов (льготный период) на весь срок обучения в вузе и дополнительно 3 месяца;

максимальная процентная ставка по выдаваемым банками - участниками эксперимента образовательным кредитам должна быть не более 10 процентов;

банки - участники эксперимента не могут взимать дополнительные платежи (в том числе комиссии за ведение счетов заемщиком), которые влекут увеличение максимальной процентной ставки по выдаваемым кредитам. В случае превышения максимальной процентной ставки по договорам образовательного кредита на такие договоры образовательного кредита не распространяется государственная поддержка;

досрочное погашение задолженности по образовательному кредиту осуществляется без штрафных санкций в соответствии с условиями договора образовательного кредита, заключаемого заемщиком с банком - участником эксперимента по форме, утвержденной Минобрнауки России.

Федеральное агентство по образованию заключает с поручителями соглашения о возмещении за счет средств федерального бюджета части расходов поручителей по договорам поручительства по образовательным кредитам.

Студенты заключают с вузами договоры об оказании платных образовательных услуг (за исключением студентов, обучающихся на бюджетной основе, которые намерены заключить договор сопутствующего образовательного кредита).

Заемщики заключают с поручителями договоры о предоставлении поручительства.

Поручитель и заемщик несут перед банком - участником эксперимента солидарную ответственность за исполнение заемщиком своих обязательств.

Заемщики заключают с банками - участниками эксперимента договоры образовательного кредита.

Банки - участники эксперимента заключают с поручителями договоры поручительства.

В случае неисполнения заемщиком его обязательств по договору образовательного кредита банк - участник эксперимента вправе предъявить к поручителю требование по погашению последним обязательств заемщика перед банком - участником эксперимента в полном объеме, после чего поручитель в соответствии с договором поручительства исполняет за заемщика его обязательства перед банком - участником эксперимента.

При этом понятия, используемые в Положении, означают следующее:

"заемщик" - совершеннолетний гражданин РФ, поступивший в вуз для обучения (обучающийся в вузе) по образовательным программам высшего профессионального образования по очной и очно-заочной (вечерней) формам любого года обучения и заключивший с банком - участником эксперимента договор образовательного кредита, или гражданин РФ в возрасте от 14 до 18 лет, поступивший в вуз для обучения (обучающийся в вузе) по образовательным программам высшего профессионального образования по очной и очно-заочной (вечерней) формам любого года обучения и заключивший с банком - участником эксперимента договор образовательного кредита в соответствии с гражданским законодательством РФ;

"образовательный кредит" - денежные средства, предоставляемые заемщику банком - участником эксперимента в целях оплаты образовательных услуг, предоставляемых заемщику вузом, с которым у заемщика заключен договор о предоставлении платных образовательных услуг (основной образовательный кредит), образовательных услуг, предоставляемых заемщику вузом, с которым у заемщика заключен договор о предоставлении платных образовательных услуг в целях получения дополнительного образования в этом образовательном учреждении (дополнительный образовательный кредит), сопутствующих расходов заемщика на проживание, питание, учебные пособия и другие расходы социального характера, связанные с обучением (сопутствующий образовательный кредит);

"договор образовательного кредита" - кредитный договор, который заключают банк - участник эксперимента и заемщик по форме, утвержденной Минобрнауки России, по которому единственным способом обеспечения исполнения заемщиком обязательств является поручительство, предоставляемое банку - участнику эксперимента поручителем;

"банк - участник эксперимента" - банк, заключивший с заемщиком договор образовательного кредита и с поручителем договор поручительства по формам, утвержденным Минобрнауки России;

"вуз" - образовательное учреждение высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию на срок не менее 5 лет, подавшее в Федеральное агентство по образованию заявку на участие в эксперименте в сроки и по форме, определяемые Минобрнауки России, и включенное Федеральным агентством по образованию в перечень вузов для участия в эксперименте, а также заключившее с поручителем соглашение между поручителем и вузом об информационном сотрудничестве по форме, утвержденной Минобрнауки России;

"поручитель" - юридическое лицо, срок деятельности которого составляет не менее 3 лет, с удовлетворительными результатами финансово-хозяйственной деятельности, подтвержденными аудиторскими заключениями по результатам проверки его деятельности, которое в соответствии с договором поручительства обязуется перед банком - участником эксперимента отвечать за исполнение заемщиком его обязательств по договору образовательного кредита и которое заключило с Федеральным агентством по образованию соглашение о возмещении за счет средств федерального бюджета части расходов поручителя по договорам поручительства по образовательным кредитам. В качестве поручителя не может выступать государственное (муниципальное) учреждение;

"государственная поддержка" - государственная поддержка образовательного кредитования, осуществляемая в форме субсидии, предусматриваемая федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год;

"соглашение о возмещении за счет средств федерального бюджета части расходов поручителя по договорам поручительства по образовательным кредитам, предоставленным студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию" - соглашение, которое заключают Федеральное агентство по образованию и поручитель по форме, утвержденной Минобрнауки России, в соответствии с которым Федеральное агентство по образованию возмещает поручителю в форме субсидии часть его расходов, связанных с исполнением поручителем договоров поручительства по образовательным кредитам.

Правила возмещения за счет средств федерального бюджета части расходов поручителей по договорам поручительства по образовательным кредитам, предоставленным студентам образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, утверждены Постановлением Правительства РФ от 23 августа 2007 г. N 534.

2. Приказом Минобрнауки России от 17 декабря 2002 г. N 4426 (зарегистрирован в Минюсте России 16 января 2003 г., регистрационный N 4120) утверждены формы справки-вызова, дающей право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других льгот, связанных с обучением в среднем специальном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию.

Комментарий к статье 51

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 ноября 2002 г. N 44 (зарегистрировано в Минюсте России 5 декабря 2002 г., регистрационный N 3997) введены в действие санитарно-эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях, СанПиН 2.4.2.1178-02".

Статья 52. Права и обязанности родителей (законных представителей)

Комментарий к статье 52

1. Письмом Минобразования России от 16 октября 2002 г. N 03-51-176ин/13-03 рекомендовано:

иметь во всех общеобразовательных учреждениях подборку нормативных актов и методических материалов для ознакомления учащихся и родителей;

проводить в обязательном порядке в начале учебного года родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательного процесса и содержании образования;

проводить тематические родительские собрания по вопросам организации государственной (итоговой) аттестации выпускников, получения золотой и серебряной медалей, режима дня в школе и пр.;

организовывать регулярные нормативно-правовые консультации.

2. В письме Минобразования России от 22 июля 2002 г. N 30-51-547/16 указывается, что Концепция модернизации российского образования на период до 2010 г. подчеркивает исключительную роль семьи в решении задач воспитания.

В повышении педагогической культуры, просвещении родителей особую роль призван сыграть родительский всеобуч.

В рамках родительского всеобуча могут быть использованы традиционные формы работы: родительские собрания, направленные на обсуждение с родителями общих и наиболее актуальных вопросов воспитания детей в семье и образовательном учреждении, знакомство родителей с задачами и итогами работы школы; родительские конференции, посвященные обмену опытом семейного воспитания. Вместе с тем появляются и новые формы, а также меняется тематика педагогического просвещения. К таким новым темам относятся, в частности:

приоритет семьи в воспитании ребенка;

семья и ее роль в воспитании детей;

уклад жизни в семье;

семья и школа - партнеры в воспитании ребенка;

здоровый ребенок - здоровое общество;

особенности детской и подростковой психологии;

правовые аспекты, связанные с ответственностью родителей за воспитание детей.

Статья 52.1. Родительская плата за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Комментарий к статье 52.1

Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2006 г. N 849 утвержден Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в который, в частности, включены:

оплата труда и начисления на оплату труда;

приобретение услуг;

услуги связи;

транспортные услуги;

коммунальные услуги;

услуги по содержанию имущества;

арендная плата за пользование имуществом;

прочие услуги.

Статья 52.2. Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Комментарий к статье 52.2

1. Постановлением Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. N 973 утверждены следующие документы:

Правила предоставления в 2008 - 2010 гг. субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

Методика распределения между субъектами РФ субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

2. Указанными актами установлено, что объем субсидии, предоставляемой бюджету субъекта РФ на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - субсидия), определяется из расчета:

20 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - на первого ребенка;

50 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - на второго ребенка;

70 процентов среднего размера родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, - на третьего и последующих детей в семье.

Статья 53. Занятие педагогической деятельностью

Комментарий к статье 53

Трудовой кодекс РФ содержит специальную главу 52 "Особенности регулирования труда педагогических работников".

В соответствии со ст. 331 ТК РФ к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемыми Правительством РФ.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Согласно ст. 15 Уголовного кодекса РФ тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное Кодексом, не превышает десяти лет лишения свободы. Особо тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых Кодексом предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше десяти лет или более строгое наказание.

В соответствии со ст. 86 УК РФ судимость погашается:

в отношении лиц, осужденных к лишению свободы за тяжкие преступления, - по истечении шести лет после отбытия наказания;

в отношении лиц, осужденных за особо тяжкие преступления, - по истечении восьми лет после отбытия наказания.

Согласно Гражданскому кодексу РФ способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста (ст. 21). При этом гражданин, который вследствие психического расстройства не может понимать значения своих

действий или руководить ими, может быть признан судом недееспособным в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством. Над ним устанавливается опека, и от имени гражданина, признанного недееспособным, сделки совершает его опекун (ст. 29).

Статья 54. Оплата труда работников образовательных учреждений

Комментарий к статье 54

1. Постановлением Правительства РФ от 03.04.2003 N 191 установлена продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений. См. комментарий к п. 1 ст. 55.

2. Письмом Минобрнауки России от 8 мая 2003 г. N 20-1303/20-5 направлен комментарий к Постановлению Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений".

Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 издано в целях реализации ст. 333 (ч. 3) Трудового кодекса РФ, в которой установлено, что в зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам образовательных учреждений с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) определяется Правительством РФ.

Указанным Постановлением установлена продолжительность рабочего времени (норма часов за ставку заработной платы) для всех педагогических работников во всех типах образовательных учреждений, но не более 36 часов в неделю.

Постановление Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 состоит из трех пунктов:

в первом пункте речь идет о продолжительности рабочего времени педагогических работников образовательных учреждений, которым устанавливается оклад (работники из числа профессорско-преподавательского состава, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги-организаторы, мастера производственного обучения, старшие вожатые, инструкторы по труду, руководители физического воспитания, преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности, методисты (старшие методисты), инструкторы-методисты (старшие инструкторы-методисты), старшие воспитатели);

во втором пункте речь идет о норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы (учителя, преподаватели, педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели (старшие тренеры-преподаватели), которым ставка заработной платы выплачивается за 18 часов работы в неделю (720 часов в год). При этом ставки заработной платы учителей и других педагогов устанавливаются исходя из затрат их рабочего времени в астрономических часах. Короткие перемены (перерывы), предусмотренные между уроками (занятиями), являются рабочим временем учителя (преподавателя, педагога дополнительного образования).

Продолжительность урока определяется образовательным учреждением. Как правило, продолжительность урока составляет 45 минут. Уменьшение образовательным учреждением продолжительности урока для учащихся не влечет за собой сокращения продолжительности рабочего времени учителя. Без изменения остается только количество уроков (занятий), установленных за ставку. Так, если учителю определена учебная нагрузка 25 часов преподавательской работы в неделю, то он проводит 25 уроков (занятий) по 35, 40, 45 минут (то есть, как будет определено образовательным учреждением), а остальное время падает на перемены с активным отдыхом учащихся. Таким образом, в указанном случае учитель должен отработать (вместе с переменами между уроками) 25 астрономических часов в неделю (а не 36 часов).

За дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей (например, проверка письменных работ, классное руководство, заведование учебным кабинетом и т.д.), учителю устанавливается доплата, размер которой определяется образовательным учреждением самостоятельно.

Различная педагогическая работа педагогических работников образовательных учреждений предусматривается должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке. Должностные обязанности педагогических работников определены тарифно-квалификационными характеристиками, согласованными Постановлением Минтруда России от 17 августа 1995 г. N 46, а режим рабочего времени (то есть время начала и окончания работы, время перерывов в работе, чередование рабочих и нерабочих дней и др.) в соответствии со ст. 100 Трудового кодекса РФ устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

в третьем пункте речь идет о норме часов педагогической работы (учителя-дефектологи, учителя-логопеды, музыкальные руководители, концертмейстеры, инструкторы по физкультуре, воспитатели).

3. Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2005 г. N 850 (с изм. от 7 сентября 2006 г.) установлено с 1 января 2006 г. педагогическим работникам федеральных государственных общеобразовательных учреждений ежемесячное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя.

4. Правила предоставления в 2008 - 2009 гг. субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных учреждений субъектов РФ и муниципальных образовательных учреждений утверждены Постановлением Правительства РФ от 12 декабря 2007 г. N 860.

5. Письмом Минобразования и науки России и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26 октября 2004 г. N АФ-947/96 направлены:

Рекомендации об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений;

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования;

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации.

Статья 55. Права работников образовательных учреждений и меры их социальной поддержки

Комментарий к статье 55

1. Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2003 г. N 191 (с изм. от 1 февраля 2005 г., 9 июня 2007 г.) "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников" установлено, что педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1.1. Продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю - работникам из числа профессорско-преподавательского состава образовательных учреждений высшего профессионального образования и образовательных учреждений дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов;

30 часов в неделю - старшим воспитателям образовательных учреждений (кроме дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей);

36 часов в неделю:

старшим воспитателям дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей;

педагогам-психологам, методистам (старшим методистам), социальным педагогам, педагогам-организаторам, мастерам производственного обучения, старшим вожатым, инструкторам по труду образовательных учреждений;

руководителям физического воспитания образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования;

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательных учреждений, учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования;

инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам) образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивного профиля.

1.2. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы):

18 часов в неделю:

учителям 5 - 11 (12) классов общеобразовательных учреждений (в том числе кадетских школ), общеобразовательных школ-интернатов (в том числе кадетских школ-интернатов), образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-

педагогической и медико-социальной помощи, межшкольных учебных комбинатов, учебно-производственных мастерских;

преподавателям педагогических училищ и педагогических колледжей;

преподавателям специальных дисциплин 1 - 11 (12) классов музыкальных, художественных общеобразовательных учреждений;

преподавателям 3 - 5 классов школ общего музыкального, художественного, хореографического образования с 5-летним сроком обучения, 5 - 7 классов школ искусств с 7-летним сроком обучения (детских музыкальных, художественных, хореографических и других школ), 1 - 4 классов детских художественных школ и школ общего художественного образования с 4-летним сроком обучения;

педагогам дополнительного образования;

тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям) образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивного профиля;

учителям иностранного языка дошкольных образовательных учреждений;

20 часов в неделю - учителям 1 - 4 классов общеобразовательных учреждений;

24 часа в неделю - преподавателям 1 - 2 классов школ общего музыкального, художественного, хореографического образования с 5-летним сроком обучения, 1 - 4 классов детских музыкальных, художественных, хореографических школ и школ искусств с 7-летним сроком обучения;

720 часов в год - преподавателям учреждений начального и среднего профессионального образования.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

20 часов в неделю - учителям-дефектологам и учителям-логопедам;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям и концертмейстерам;

25 часов в неделю - воспитателям образовательных учреждений, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии;

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, воспитателям в школах-интернатах, детских домах, группах продленного дня общеобразовательных учреждений, в пришкольных интернатах;

36 часов в неделю - воспитателям дошкольных образовательных учреждений, дошкольных групп общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, учреждений дополнительного образования детей и учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования.

Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям 1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

учителям 1 - 4 классов сельских общеобразовательных учреждений с нерусским языком обучения, не имеющим достаточной подготовки для ведения уроков русского языка;

учителям русского языка сельских начальных общеобразовательных школ с нерусским языком обучения;

учителям физической культуры сельских общеобразовательных учреждений, учителям иностранного языка общеобразовательных учреждений, расположенных в поселках лесозаготовительных и сплавных предприятий и химлесхозов.

1.3. Учителям общеобразовательных учреждений и преподавателям педагогических училищ и педагогических колледжей, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Преподавателям учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение года и о догрузке другой педагогической работой не позднее чем за два месяца.

1.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

За преподавательскую работу, выполненную с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере в порядке, определяемом Минобразования и науки России.

Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

Для учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования образовательных учреждений норма часов преподавательской работы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

2. Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2002 г. N 724 (с изм. от 29 ноября 2003 г., 11 мая 2007 г.) установлена продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам, как правило, 56 календарных дней.

Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска составляет также 56 календарных дней для следующих педагогических работников:

воспитателей, музыкальных руководителей, инструкторов по физкультуре, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, работающих полный рабочий день в дошкольных группах для воспитанников с отклонениями в развитии или в дошкольных санаторных группах для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, которые находятся в составе образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, дошкольных образовательных учреждений;

педагогических работников, работающих в музыкальных школах, художественных школах и других школах искусств;

педагогов дополнительного образования образовательных учреждений дополнительного образования детей, работающих с обучающимися с отклонениями в развитии в пределах не менее нормы часов педагогической работы, за которую выплачивается ставка заработной платы.

Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня предоставляется воспитателям и музыкальным руководителям, работающим в дошкольных группах общеобразовательных учреждений и образовательных учреждениях для детей дошкольного и младшего школьного возраста.

Ежегодными удлиненными оплачиваемыми отпусками установленной настоящим документом продолжительности пользуются педагогические работники по одноименным должностям с наименованием "старший" или "главный".

Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска для проректоров (заместителей директора), кроме первого проректора, проректора (заместителя директора) по учебной, научной работе, по вечернему и заочному обучению, по дистанционному обучению и по информационным технологиям, по повышению квалификации; для заместителей деканов факультетов, директоров (заведующих) филиалов, заведующих докторантурой, аспирантурой, научно-исследовательскими отделами (секторами), учебными отделами (частями) и другими учебными структурными подразделениями; для руководителей (заведующих) производственной практикой, ученых секретарей составляет 56 календарных дней при условии ведения ими в учебном году в одном и том же образовательном учреждении высшего профессионального образования или образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов преподавательской работы в объеме не менее 150 часов.

3. Приказом Минобразования и науки России от 27 марта 2006 г. N 69 (зарегистрирован в Минюсте России 26 июля 2006 г., регистрационный N 8110) утверждено Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, которое устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательных учреждений различных типов и видов.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности образовательного учреждения (круглосуточное пребывание обучающихся, воспитанников, пребывание их в течение определенного времени, сезона, сменности учебных занятий и других особенностей работы образовательного учреждения) и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Режим работы руководителей образовательных учреждений, их заместителей, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью образовательного учреждения.

Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам образовательного учреждения обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с обучающимися, воспитанниками или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

При составлении графиков работы педагогических и других работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных указанным Положением.

4. Приказом Минобразования России от 7 декабря 2000 г. N 3570 (зарегистрирован в Минюсте России 5 марта 2001 г., регистрационный N 2593) утверждено Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года.

Педагогические работники образовательных учреждений имеют право на длительный отпуск сроком до одного года (длительный отпуск) не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

4.1. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, в должностях и на условиях, предусмотренных в приложении к настоящему Положению.

В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

фактически проработанное время;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частично оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:

при переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое, если перерыв в работе не превысил одного месяца;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по истечении срока трудового договора (контракта) лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения из органов управления образованием в связи с реорганизацией или ликвидацией этих органов, сокращением штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев, при условии, что работе в органах управления образованием предшествовала преподавательская работа;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с военной службы или приравненной к ней службе, если службе непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем увольнения с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе;

при поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учебе в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (трехмесячный период в этих случаях исчисляется со дня восстановления трудоспособности);

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинскому заключению), препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию.

При переходе с одной преподавательской работы на другую в связи с изменением места жительства перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда.

Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это не отразится отрицательно на деятельности образовательного учреждения.

Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом образовательного учреждения.

4.2. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы независимо от объема преподавательской работы:

профессор;

доцент;

старший преподаватель;

преподаватель;

ассистент;

учитель;

учитель-дефектолог;

учитель-логопед;

преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

педагог дополнительного образования;

руководитель физического воспитания;

мастер производственного обучения;

старший тренер-преподаватель;

тренер-преподаватель;

концертмейстер;

музыкальный руководитель;

воспитатель.

Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы при определенных условиях:

ректор, директор, начальник образовательного учреждения, заведующий образовательным учреждением;

проректор, заместитель директора, заместитель начальника образовательного учреждения, заместитель заведующего образовательным учреждением, деятельность которых связана с образовательным процессом;

директор, начальник филиала образовательного учреждения;

заведующий филиалом образовательного учреждения;

старший мастер;

управляющий учебным хозяйством;

декан, заместитель декана факультета;

заведующий, заместитель заведующего кафедрой, докторантурой, аспирантурой, отделом, сектором;

заведующий, заместитель заведующего кабинетом, лабораторией, отделением, учебно-консультационным пунктом, логопедическим пунктом, интернатом при общеобразовательном учреждении;

ученый секретарь ученого совета;

руководитель (заведующий) производственной практикой;

методист;

инструктор-методист;

старший методист;

старший воспитатель;

классный воспитатель;

социальный педагог;

педагог-психолог;

педагог-организатор;

старший вожатый;
инструктор по труду;
инструктор по физической культуре.

Время работы на указанных должностях засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы при условии выполнения педагогическим работником в каждом учебном году преподавательской работы (как с занятием, так и без занятия штатной должности) в следующем объеме:

не менее 150 часов - в учреждениях высшего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов;

не менее 240 часов - в учреждениях начального и среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного образования;

не менее 6 часов в неделю - в общеобразовательных и других образовательных учреждениях.

Статья 56. Трудовые отношения в системе образования

Комментарий к статье 56

1. Приказом Минобрнауки России от 26 июня 2000 г. N 1908 (зарегистрирован в Минюсте России 24 июля 2000 г., регистрационный N 2322) утверждено Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, которое регламентирует порядок аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений независимо от ведомственной принадлежности, по должностям которых тарифно-квалификационные характеристики предусматривают наличие квалификационных категорий.

Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий. Квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам присваиваются сроком на 5 лет.

Основанием для проведения аттестации педагогических работников на вторую, первую и высшую квалификационные категории и руководящих работников на высшую квалификационную категорию является заявление работника. Представление иных документов не требуется.

Заявление по установленной форме подается работником в соответствующую аттестационную комиссию в срок с 15 апреля по 30 июня.

Аттестация работников осуществляется в период с 1 октября по 30 апреля.

Аттестуемый вправе избрать конкретные формы и процедуры аттестации из числа вариативных форм и процедур.

По результатам аттестации аттестационная комиссия выносит следующие решения:

соответствует заявленной квалификационной категории;

не соответствует заявленной квалификационной категории;

соответствует первой квалификационной категории по должности "руководитель";

не соответствует первой квалификационной категории по должности "руководитель".

Руководитель органа управления образованием, образовательного учреждения на основании решения аттестационной комиссии в месячный срок издает приказ о присвоении работнику квалификационной категории. Квалификационная категория присваивается со дня принятия решения аттестационной комиссии.

2. ЦК профсоюза работников народного образования и науки РФ 26 сентября 2007 г. N 188 выпустил комментарий "По вопросам установления и изменения учебной нагрузки учителей".

Указано, что в соответствии с п. 66 Типового положения об общеобразовательном учреждении объем учебной нагрузки учителям устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в данном общеобразовательном учреждении.

Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации (работодателя), за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и учебным программам, сокращения количества классов.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данное общеобразовательное учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность предметов в классах.

Сохранение объема учебной нагрузки и ее преемственность у учителей выпускных классов могут быть обеспечены путем предоставления им учебной нагрузки в классах, в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими учителями предметов.

По сложившейся практике, определение объема учебной нагрузки учителей общеобразовательных учреждений, кроме учителей вечерних (сменных) средних общеобразовательных школ (классов) с очно-заочной формой обучения, заочных школ, а также учителей, ведущих занятия с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, производится один раз в год отдельно по полугодиям.

Учебная нагрузка учителей вечерних (сменных) средних общеобразовательных школ (классов) с очно-заочной формой обучения, а также учителей, ведущих занятия с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, определяется дважды в год к началу первого и началу второго учебных полугодий.

Объем учебной нагрузки, установленный в текущем учебном году на следующий учебный год, может быть уменьшен по инициативе администрации (работодателя) также только по основаниям, связанным с уменьшением количества часов по учебным планам и учебным программам, а также сокращением количества классов.

В других случаях любое временное или постоянное изменение (увеличение или уменьшение) у учителей объема учебной нагрузки по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в письменной форме трудового договора, либо по сравнению с учебной нагрузкой, установленной приказом руководителя образовательного учреждения при приеме на работу (если трудовой договор в письменной форме по каким-либо причинам отсутствует или в нем не указан объем учебной нагрузки), а также изменение характера работы возможны только по взаимному согласию сторон.

Таким образом, руководители образовательных учреждений не имеют права без письменного согласия учителей (в том числе учителей, получающих трудовую пенсию) допускать уменьшение их учебной нагрузки, например, в связи с приемом на работу других учителей, в том числе по совместительству, либо путем перераспределения учебной нагрузки между учителями, либо при предоставлении преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей и их заместителей).

В соответствии со ст. 74 ТК РФ в трудовой договор работника без его согласия могут вноситься изменения только по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.

В образовательных учреждениях для учителей такими организационными или технологическими причинами, допускающими внесение в трудовой договор изменений без согласия работника, могут быть только причины уменьшения учебной нагрузки, вызванные уменьшением количества часов по учебным планам и учебным программам или сокращением количества классов.

Принимая во внимание, что о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, которые допускаются без согласия работника, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца, определение учителям объема учебной нагрузки на новый учебный год также необходимо осуществлять не менее чем за два месяца до его начала.

Для обеспечения соблюдения установленных сроков предупреждения учителей о возможном уменьшении объема учебной нагрузки по указанным причинам наиболее приемлемым является распределение учебной нагрузки учителей до ухода их в отпуск, с тем чтобы учителя знали, с какой учебной нагрузкой они будут работать в новом учебном году.

Если на новый учебный год устанавливать учителям учебную нагрузку не по окончании учебного года, а только после выхода учителей из отпуска, то при невозможности обеспечения учителям в новом учебном году прежнего объема учебной нагрузки по указанным выше причинам работодатель должен сохранять им ранее получаемый размер оплаты труда в течение не менее двух месяцев (то есть в течение срока, за который он обязан предупредить работника об изменении учебной нагрузки).

Учебная нагрузка на определенный срок, в том числе только на учебный год, может быть установлена в следующих случаях:

для выполнения учебной нагрузки учителей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком;

для выполнения учебной нагрузки учителей, отсутствующих в связи с болезнью и по другим причинам;

для выполнения временно преподавательской работы, которая ранее выполнялась постоянным учителем, с которым прекращены трудовые отношения и на место которого работодатель намерен пригласить другого постоянного работника.

При этом необходимо учитывать, что увеличение учителю учебной нагрузки для замещения временно отсутствующего работника фактически является временным переводом на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя, в соответствии с ч. 1 ст. 72.2

ТК РФ требует согласия работника и оформляется письменным соглашением сторон трудового договора.

Без согласия работника замещение временно отсутствующего работника на срок до одного месяца допускается только в том случае, если это вызвано чрезвычайными обстоятельствами, исчерпывающий перечень которых указан в ч. 2 ст. 72.2 ТК РФ.

Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям 1 - 4-х классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

учителям 1 - 4-х классов сельских общеобразовательных учреждений с нерусским языком обучения, не имеющим достаточной подготовки для ведения уроков русского языка;

учителям русского языка сельских начальных общеобразовательных школ с нерусским языком обучения;

учителям физической культуры сельских общеобразовательных учреждений, учителям иностранного языка общеобразовательных учреждений, расположенных в поселках лесозаготовительных и сплавных предприятий и химвосходов.

Учителям, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Гарантии сохранения заработной платы за учителями в указанных случаях фактически означают, что с этими работниками до конца учебного года не может быть расторгнут трудовой договор при любом объеме оставшейся после уменьшения учебной нагрузки, даже при ее полном отсутствии.

Об уменьшении учебной нагрузки работники должны быть уведомлены работодателем в письменной форме не позднее чем за два месяца, в течение которых работнику выплачивается заработная плата в прежнем размере (несмотря на то, что учебная нагрузка в прежнем объеме в период после уведомления выполняться уже не будет).

Установление учебной нагрузки на новый учебный год (то есть определение ее конкретного объема по сравнению с установленной нормой часов педагогической работы за ставку заработной платы, составляющей 18 часов в неделю для учителей 5 - 11-х классов и 20 часов - для учителей 1 - 4-х классов) осуществляется локальным нормативным актом образовательного учреждения (приказом, распоряжением), который принимается с учетом мнения (по согласованию) выборного органа первичной профсоюзной организации.

3. Методические рекомендации по проведению проверок образовательных учреждений по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (утверждены письмом ЦК Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 13 апреля 2005 г. N 21), определяют порядок проведения проверок образовательных учреждений по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, правовыми (главными правовыми) инспекторами труда, в том числе внештатными правовыми инспекторами труда, Профсоюза работников народного образования и науки РФ, а также примерный перечень вопросов, подлежащих изучению при проведении проверок.

Указано, что в случае, если в ходе проверки были выявлены факты, требующие реагирования государственного, правоохранительного органа, организации, а также в случае систематического неисполнения представлений правового инспектора труда об устранении выявленных нарушений законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, со стороны лица, нарушившего законы и иные нормативные правовые акты, правовым инспектором труда в государственные, правоохранительные органы, организации вносится требование о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Целесообразно особо отметить, что в приложении дан примерный перечень нормативных правовых актов, иных актов, применяемых правовым инспектором труда при проверке вопросов соблюдения трудового законодательства в образовательном учреждении, к которым относятся, в частности:

Постановление Верховного Совета РСФСР от 1 ноября 1990 г. N 298/3-1 "О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе";

Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2003 г. N 101 "О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности";

Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденный Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. N 298/П-22 "Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день";

письмо Минобразования России от 26 июня 2003 г. N 14-55-784ин/15 "Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования";

письмо Минобразования и науки России и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 26 октября 2004 г. N АФ-947/96;

Инструкция о порядке исчисления заработной платы работников просвещения (Приказ Минпроса СССР от 16 мая 1985 г. N 94);

Приказ Гособразования СССР от 20 августа 1990 г. N 579 "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР";

Приказ Минобразования России от 26 июня 2000 г. N 1908 "Об утверждении Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений";

Постановление Минтруда России от 17 августа 1995 г. N 46 "О согласовании разрядов оплаты труда и Тарифно-квалификационных характеристик (требований) по должностям работников учреждений образования Российской Федерации" (с изм. и доп. от 22 ноября 1995 г.);

письмо Минобразования России от 4 августа 1995 г. N 58-М "О разрядах оплаты труда по ЕТС работников культурно-просветительных учреждений";

письмо Минобразования России и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 15 августа 2000 г. N 297/19-10/117 "О некоторых вопросах применения Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений";

письмо Минобразования России от 29 марта 2001 г. N 20-52-1350/20-5 "О временных требованиях по оценке квалификаций и уровня профессиональной компетентности при присвоении квалификационной категории руководителям, специалистам (педагогическим работникам)";

письмо Минобразования России и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 7 февраля 2003 г. N 03-8ин/22-03/11 "О направлении Разъяснений по применению Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного Приказом Минобразования России от 26 июня 2000 г. N 1908".

Глава VI. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 57. Международное сотрудничество Российской Федерации

Комментарий к статье 57

См. комментарий к ст. 58.

Статья 58. Внешнеэкономическая деятельность

Комментарий к статье 58

1. Постановлением Правительства РФ от 4 ноября 2003 г. N 668 установлено, что прием иностранных граждан и соотечественников за рубежом на обучение в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования, находящиеся в ведении федеральных органов исполнительной власти (независимо от сроков обучения, уровня и вида реализуемых программ), и командирование в зарубежные учебные заведения для преподавательской работы российских специалистов не могут превышать соответственно 7 тыс. и 150 человек в год.

Прием на обучение указанных лиц осуществляется на основании международных договоров РФ с выплатой стипендии и обеспечением общежитием на условиях, установленных для граждан РФ.

Финансирование расходов, связанных с обучением иностранных граждан и соотечественников за рубежом и их стипендиальным обеспечением, осуществляется федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования, в пределах средств, предусматриваемых указанным органам в федеральном бюджете на высшее профессиональное образование.

2. Письмом Минобрнауки России от 14 июня 2001 г. N 736/28-5 регламентируется организация выезда несовершеннолетних граждан РФ из РФ на отдых, обучение или лечение.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Глава I. Общие положения

- Статья 1. Государственная политика в области образования
- Статья 2. Принципы государственной политики в области образования
- Статья 3. Законодательство Российской Федерации в области образования
- Статья 4. Задачи законодательства Российской Федерации в области образования
- Статья 5. Государственные гарантии прав граждан Российской Федерации в области образования
- Статья 6. Язык (языки) обучения
- Статья 7. Федеральные государственные образовательные стандарты

Глава II. Система образования

- Статья 8. Понятие системы образования
- Статья 9. Образовательные программы
- Статья 10. Формы получения образования
- Статья 11. Учредитель образовательного учреждения
- Статья 11.1. Государственные и негосударственные образовательные организации
- Статья 12. Образовательные учреждения
- Статья 13. Устав образовательного учреждения
- Статья 14. Общие требования к содержанию образования
- Статья 15. Общие требования к организации образовательного процесса
- Статья 16. Общие требования к приему граждан в образовательные учреждения
- Статья 17. Реализация общеобразовательных программ
- Статья 18. Дошкольное образование
- Статья 19. Общее образование
- Статья 20. Реализация профессиональных образовательных программ
- Статья 21. Профессиональная подготовка
- Статья 22. Начальное профессиональное образование
- Статья 23. Среднее профессиональное образование
- Статья 24. Высшее профессиональное образование
- Статья 25. Послевузовское профессиональное образование
- Статья 26. Дополнительное образование
- Статья 27. Документы об образовании

Глава III. Управление системой образования

- Статья 28. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования
- Статья 29. Полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования
- Статья 30. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти и органов управления образованием
- Статья 31. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования
- Статья 32. Компетенция и ответственность образовательного учреждения
- Статья 33. Порядок создания образовательных учреждений и регламентация образовательной деятельности
- Статья 34. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения
- Статья 35. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями
- Статья 36. Управление негосударственным образовательным учреждением
- Статья 37. Органы, осуществляющие управление в сфере образования
- Статья 38. Государственный контроль качества образования

Глава IV. Экономика системы образования

- Статья 39. Отношения собственности в системе образования
- Статья 40. Государственные гарантии приоритетности образования. - Утратила силу
- Статья 41. Финансирование образовательных учреждений
- Статья 42. Особенности экономики среднего профессионального и высшего профессионального образования
- Статья 43. Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами
- Статья 44. Материально-техническая база образовательного учреждения. - Утратила силу
- Статья 45. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений
- Статья 46. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения

- Статья 47. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения
- Статья 48. Индивидуальная трудовая педагогическая деятельность
- Статья 49. Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием
- Глава V. Социальные гарантии реализации прав граждан на образование
- Статья 50. Права и социальная поддержка обучающихся, воспитанников
- Статья 51. Охрана здоровья обучающихся, воспитанников
- Статья 52. Права и обязанности родителей (законных представителей)
- Статья 52.1. Родительская плата за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
- Статья 52.2. Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
- Статья 53. Занятие педагогической деятельностью
- Статья 54. Оплата труда работников образовательных учреждений
- Статья 55. Права работников образовательных учреждений и меры их социальной поддержки
- Статья 56. Трудовые отношения в системе образования
- Глава VI. Международная деятельность в области образования
- Статья 57. Международное сотрудничество Российской Федерации
- Статья 58. Внешнеэкономическая деятельность

THE BOOK IS MADE BY

A X I - R O S E

A X I - R O S E @ Y A . R U