**«ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ САМОПОДГОТОВКИ»**

 В современных условиях важно прививать умение самостоятельно пополнять свои знания. Организация самоподготовки – важный элемент педагогического процесса, направленной деятельности учащихся. От правильной организации выполнения учебных заданий зависит качество знаний, умений и навыков, воспитание у школьников стремления к их приобретению, формирование познавательной активности и самостоятельности учащихся.

 При организации самоподготовки воспитателю необходимо помнить: самоподготовка – не урок. В основе самоподготовки лежит самостоятельный учебный труд каждого воспитанника группы и оказание ему индивидуальной помощи в случае необходимости со стороны воспитателя.

 Функции воспитателя

1. Инструктирование учащихся о целях и содержании домашнего задания, необходимости использования счетно-письменных принадлежностей.
2. Наблюдение воспитателя за ходом самостоятельной работы учащихся, частичный анализ их работы во время самоподготовки.
3. Индивидуальная помощь нуждающимся в ней.
4. Контроль за соблюдением рабочего порядка, организованностью и дисциплиной учащихся во время самоподготовки.
5. Проверка и учет выполнения домашнего задания.

**Требования к руководству самоподготовкой**

1. Создание необходимых условий для занятий по самоподготовке (кабинет должен быть убран и проветрен, подготовлены учебные пособия, словари, справочники и др.).
2. Строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований.
3. Знание уровня общеобразовательной подготовки учащихся, их индивидуальных особенностей.
4. Осуществление руководства и оказание своевременной помощи со стороны учителя в организации самоподготовки, обучение рациональным приемам учебного труда.
5. Формирование у учащихся навыков самостоятельного учебного труда.
6. Формирование навыков рационального использования времени, отведенного для работы.
7. Организация оказания своевременной индивидуальной помощи отдельным учащимся.
8. Применение разнообразных видов и форм занятий по самоподготовке.
9. Использование средств поощрения детей, хорошо справляющихся с работой в отведенное время.
10. Предоставление кратких перерывов в работе одному, двум или нескольким учащимся.
11. Назначение учащихся-консультантов. Они работают, получив предварительную консультацию учителя-предметника, воспитателя.

Процесс самоподготовки должен иметь определенную, четкую структуру. Опыт работы воспитателей показывает, что обязательными этапами самоподготовки являются:

1. Организационный момент (подготовка оборудования и рабочего места).
2. Вводная часть (психологический настрой). Цели и последовательность выполнения домашнего задания.
3. Самостоятельная работа учащихся. Не должна носить коллективный характер. Воспитатель оказывает индивидуальную помощь.
4. Итоги самоподготовки. Проверка: самооценка, взаимопроверка, проверка воспитателем, выборочная проверка устных и письменных заданий.

**В организационной части самоподготовки** выясняется объем домашнего задания, осуществляется выбор порядка выполнения заданий (рекомендуется начать с более трудного предмета). Необходимо проследить, чтобы дети начали подготовку с обязательного повторения правил, прочитали их в учебнике и лишь после этого переходили к самостоятельному выполнению письменных заданий. На этой начальной стадии самоподготовки следует использовать такие методы воспитательной деятельности, как организация деятельности и формирования опыта. Это приучение, воспитывающие ситуации, педагогическое требование, инструктаж. Чтобы ребенок понимал, чем занимается, ради чего он это делает, используется метод стимулирования и мотивации деятельности и поведения. Это эмоциональное воздействие, позитивные стимулы, поощрение, ситуация морального успеха. Главными приемами организации самоподготовки на установочном этапе являются: информирование, разъяснение, положительный пример, коллективная работа, практическая деятельность. Вышеизложенные методы и приемы способствуют формированию навыков самоорганизованности и самодисциплины, а также воспитанию ответственного отношения к результатам учебного труда.

**На этапе самостоятельной работы**  учащиеся совершенствуют знания, овладевают способами действий, приемами учебной работы, полученными на уроке.

В процессе основной части самоподготовки целесообразно использовать следующие методы воспитательной деятельности. Метод формирования сознания (рассказ, информирование, разъяснение), метод проблемного изложения (постановка проблемы и раскрытие доказательного пути ее решения, метод ориентировки и формирования качеств личности (упражнение, исходное требование). Основными приемами на этом этапе самоподготовки являются: самостоятельная работа, поиск информации, практическая деятельность, коллективная работа, упражнение и переключение на разные виды деятельности. Данные методы и приемы дают возможность развивать у ребят умения логически мыслить, находить простые решения сложных задач.

В конце самоподготовки подводятся краткие **итоги**, отмечаются положительные моменты и недостатки в работе. На этом этапе самоподготовки важно предоставить учащимся возможность самостоятельно проанализировать результаты своей деятельности.

Виды контроля:

1. При ***фронтальной проверке*** проводится коллективный разбор выполненного задания, определяются допущенные ошибки, их причины и пути устранения. Применяется эта форма при начальном обучении самоконтролю младших школьников.
2. При ***индивидуальном самоконтроле*** каждый учащийся проверяет ход и результаты выполняемой работы самостоятельно. Такая проверка является обязательным элементом самостоятельной работы. Навык индивидуального самоконтроля формируется на протяжении всего обучения при помощи использования фронтальных проверок и других способов контроля.
3. ***Взаимные проверки*** учащимися работ друг друга. Каждый учащийся выступает в роли проверяющего. Благодаря взаимному контролю у учащихся углубляются знания и умения по выполняемой работе, развиваются внимательность и навыки самоконтроля.

 Поэтому в процессе подведения итогов необходимо использовать метод косвенного воздействия и такие основные приемы, как коллективный поиск, замечание, одобрение, положительный пример, моральная поддержка и укрепление веры в силы ребенка. Метод косвенного воздействия способствует развитию у ребят навыков контроля и самостоятельности в анализе результатов своей деятельности.

 Основы умений и навыков самостоятельной работы закладываются на уроках, затем развиваются и совершенствуются во время самоподготовки. Специфика организации учебно-воспитательного процесса в школе-интернате создает большие возможности для овладения умениями самостоятельной работы при выполнении домашних заданий. Учащиеся не только более глубоко усваивают изучаемый материал, но и учатся осмысливать, осознавать собственную познавательную деятельность. Все это способствует развитию организованности, чувства ответственности, критического отношения к себе, повышению качества знаний, способствует умственному развитию, позволяет лучше готовить учащихся к будущей самообразовательной деятельности.

**Требования к учащимся по самоподготовке:**

1. Активно работай на уроке: Внимательно слушай, отвечай на вопросы учителя.
2. Задавай вопросы, если чего-то не понял, или с чем-то не согласен.
3. Точно и как можно подробнее записывай, что задано по каждому предмету.
4. Научись пользоваться словарями и справочниками. Обязательно выясняй значение незнакомых слов, находи нужные факты и объяснения, правила. Формулы в справочниках.
5. Если у тебя есть компьютер, научись с его помощью находить нужную информацию, производить расчеты с помощью электронных таблиц.
6. Если то, что происходило на уроке. Показалось тебе трудным, повтори материал в тот же день, даже если урок будет через несколько дней.
7. Приступая к выполнению каждого задания, думай не только о том, что надо сделать (т.е. о содержании задания), но и о том как (какими приемами, средствами) это можно сделать.
8. В случае необходимости обращайся к воспитателю или одноклассникам.
9. Приступая к выполнению уроков, посмотри в дневнике, все ли задания записаны.
10. Продумай последовательность выполнения заданий по отдельным предметам и постарайся определить, сколько времени тебе понадобится для выполнения каждого задания.
11. Убери со стола все лишнее – то, что может тебя отвлекать.
12. Между выполнениями уроков делай перерывы.
13. Сначала постарайся понять материал, а затем его запомнить.
14. Прежде чем выполнять письменные задания, пойми и выучи правило, на которые оно направлено.
15. При чтении параграфа учебника задавай себе вопросы: о чем или л ком говорится в этом тексте, что имеется в виду.
16. Ищи связь каждого нового понятия или явления, о котором ты узнаешь, с тем. Что уже знаешь. Соотноси новое с уже известным. Следи, чтобы это были не случайные, внешние связи, а главные связи, связи по смыслу.
17. Если материал, который надо выучить, очень большой или трудный, разбей его на отдельные части и прорабатывай каждую в отдельности. Используй метод ключевых слов.
18. Не оставляй подготовку к докладам, сочинениям, творческим работам на последний день, поскольку это требует большого количества времени. Готовься к ним заранее, на протяжении нескольких дней, распределяя нагрузку равномерно.
19. При подготовке устных уроков используй карты, схемы. Они помогут тебе лучше понять и запомнить материал.
20. Составляй план устного ответа.

Проверяй себя по окончании всей работы.