**Обязанности педагога-организатора в школе.**

1. Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, педагогизации социальной сферы.

2. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся в школе и по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности.

3. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся и взрослых.

4. Руководит работой по одному из направлений деятельности учреждения: техническому, художественному, спортивному, патриотическому, экологическому, краеведческому, трудовому и др..

5. Способствует реализации прав ребенка на создание детских ассоциаций, объединений.

6. Организует вечера отдыха, праздники, походы, экскурсии, трудовые десанты, акции, поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере свободного времени, досуга, развлечений.

7. Привлекает к работе с обучающимися работников культуры и спорта, родителей, общественность.

8. Организует каникулярный отдых обучающихся, несет ответственность за их жизнь и здоровье в период образовательного процесса.

9. Организует выставки рисунков, поделок.

10. Сопровождает группы обучающихся при выезде на районные и областные соревнования.

11. Организует участие обучающихся в школьных, районных , областных конкурсах.

12. Оформляет информационные стенды по профилактике правонарушений, противопожарной безопасности и т.д.

13. Разрабатывает и оформляет сценарии мероприятий в компьютерном виде. (не менее двух в четверть)

14. Ведет работу по развитию ученического самоуправления в школе.

***Педагог-организатор имеет право в пределах своей компетенции:***

1. Присутствовать на любых мероприятиях, проводимых представителями детских организаций, без права входить в помещения после начала занятий и делать замечания педагогу в течение занятия (исключая случаи экстренной необходимости).

2. Привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезоргнанизующие образовательный процесс, в порядке, установленном правилами о поощрениях и наказаниях.

3. Принимать участие:

- в разработке политики и стратегии школы, в создании соответствующих стратегических документов;

- разработке любых управленческих решений, касающихся деятельности детских общешкольных организаций;

- работе педагогического совета;

- работе методического объединения классных руководителей.

4. Вносить предложения:

- о поощрении представителей детских общественных объединений, наиболее активных обучающихся;

- по совершенствованию воспитательной работе.

5.Устанавливать от имени школы деловые контакты с лицами и организациями, способными содействовать совершенствованию деятельности детских общешкольных организаций.

6. Запрашивать:

- рабочую документацию на класс;

- нормативно-правовые документы и информационные материалы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

7. Отказывать в реализации методических разработок по воспитательной работе, чреватых перегрузкой учащихся и педагогов, ухудшением их здоровья, нарушением техники безопасности, не предусматривающей профилактики, компенсации и преодоления возможных негативных последствий.

8. Повышать свою квалификацию.