**Порядок пользования телефоном в учебном заведении.**

1. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях).

2. При входе в образовательное учреждение не только каждый обучающийся, но и работник, посетитель и другие лица обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).

 3. Перед началом учебных занятий и мероприятий (построение, воспитательные часы, праздничные, спортивные и другие мероприятия), обучающиеся обязаны отключить телефон и положить его в портфель, ранец и т.п.

4. Обучающимся строго запрещено вешать телефон на шею, хранить его в нагрудных карманах, в карманах брюк и юбок, а также подключать телефон к электрическим сетям образовательного учреждения для зарядки.

5. Кроме того, запрещено с помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию, а также наносить вред имиджу образовательного учреждения, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим сцен насилия и вандализма.

6. Во время занятий обучающимся запрещено разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом и другими, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

7. Также нельзя фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения, текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п.

**Когда можно пользоваться телефоном:**

 -) Пользоваться телефоном в образовательном учреждении (звонить, отправлять сообщения, пользоваться Bluetooth, интернетом и другими услугами) обучающимся разрешено между занятиями и мероприятиями только для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками учреждений и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости.

 -) При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

 -) Пользование телефоном в образовательных учреждениях не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

-) Преподавателям и другим работникам также запрещено пользоваться телефоном во время учебных занятий. Во внеурочное же время они обязаны максимально ограничивать себя в пользовании телефоном в присутствии обучающихся.

**Санкции за нарушение правил**

 1. К обучающимся, нарушившим требования, могут применяться такие меры воздействия, как предупреждение, запись в дневнике, извещение или вызов родителей (или заменяющих их лиц) для проведения разъяснительной беседы.

 2. При нарушении правил пользования мобильным телефоном любой педагогический работник образовательного учреждения имеет право изъять телефон у обучающегося, оформить докладную записку о факте нарушения и передать ее вместе с телефоном директору… или их заместителю для последующей передачи родителям…, с предупреждением о факте нарушения.

3. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения каждого обучающегося и его родителей под роспись.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО родителя | Дата инструктажа | Подпись родителя | ФИО инструктора | Подпись |
| 1 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 2 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 3 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 4 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 5 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 6 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 7 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 8 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 9 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 10 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 11 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 12 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 13 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 14 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 15 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 16 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 17 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 18 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |
| 19 |  |  |  | Кошелева Е.С. |  |