|  |  |
| --- | --- |
| Каралган  Милли тәрбия һәм уку-укыту  эшләре буенча директор урынбасары  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ш.Гыйльманов  Беркетмә №2  “01” сентябрь 2015 нче ел | Килешенгән  Мәктәп директоры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Р.Музафарова  “ 02“ сентябрь 2015 нче ел |

Татарстан Республикасы Казан шәһәре Яңа Савин районы

“31 нче татар-рус урта гомуми белем мәктәбе”

гомуми белем бирү муниципаль бюджет учреждениесенең

татар теле һәм әдәбияты укытучысы

Хайбуллина Гөлчәчәк Халит кызының

2015-2016 нчы уку елына

үзбелемен күтәрү программасы

**Шәхси мәгълүмат**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Фамилия | Хайбуллина |
| 1.2. | Исем | Гөлчәчәк |
| 1.3. | Әтисенең исеме | Халит кызы |
| 1.4. | Укыту фәне | татар теле һәм әдәбияты |
| 1.7. | Педагогик стаж | 2 |
| 1.8. | Белгечлек буенча стажы | 2 |
| 1.9. | Белеме (уку йортының исеме, белгечлеге, диплом буенча квалификациясе, дипломның реквизитлары, диплом тапшыру вакыты)  Фәнни дәрәҗә, елы (булган очракта) (документның реквизитлары) | Югары, Алабуга дәүләт педагогия университеты.  *«Филолог», «Учитель татарского языка и литературы» Диплом ВСВ 0903913, выдан 24 июня 2005 года.* |
| 1.10 | Квалификация күтәрү курслары (курсларның тематикасы, сәгатьләр саны, үткәрү урыны, уку йортының исеме, документларның реквизитлары, бирү вакыты)  Профессиональ хәзерлек –переподготовка (булган очракта) ( уку йортының исеме, сәгатьләр саны, әзерлек үткәрү урыны, документларның реквизитлары, бирү вакыты) | |  | | --- | | . | |  |   *Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Университет управления «ТИСБИ»* , 2015 г., 144 часов, «Педагоическое проектирование в реализации инклюзивного подхода в деятельности классного руководителя»». Регистрационный номер 979; 16 085478 |
| 1.11 | Квалификацияле категория, алу вакыты, аттестация үтү елы |  |
| 1.12 | Бүләкләр, Рәхмәт хатлары (бүләкләү елы) | Почетную грамоту Отдела Образования Ново- Савиновского района г. Казани, 2014 год и Отдела образования «Управление образования Испольнительного комитета муниципального образования г. Казани» по Авиастраительному и Ново-Савиновскому районам г. Казани, 2015 г |

***Мәктәпнең методик темасы:*** “Управление качеством образования с целью успешного саморазвития и самореализации личности в условиях модернизации образования»

***МБ методик темасы:*** “Укучыларга татар теле һәм әдәбиятын өйрәтүдә нәтиҗәле методлар һәм яңа технологияләр куллану”.

***Үз белемеңне күтәрүнең методик темасы:*** “Татар теле һәм әдәбияты дәресләрендә инновацион технологияләрне куллану”

***Максат һәм бурычлар:***

Тирән һәм күпкырлы белемгә ия булу, шул белемне иҗади куллану

Һөнәри дәрәҗәмне күтәрү.

Яңа технологияләр аркылы, белем һәм тәрбия бирү процессының, нәтиҗәлелеген күтәрү; укучыларның логик фикерләвен, иҗадилыгын үстерү.

Яңа педагогик технологияләрне тирәнтен өйрәнү, укыту-тәрбия процессына актив кертү.

Яңа технологияләр кулланып, фәнни тикшеренүләр, педагогик тәҗрибәләр алып бару.

Мәгълүмати технологияне камилләштерү.

Методик һәм педагогик әдәбиятны өзлексез уку, өйрәнү.

Һөнәри һәм шәхси сыйфатларны үстерү, профессиональлекне арттыру.

Уку эшчәнлеген бала үсешенең мөһим дәрәҗәсен искә алып оештыру.

Интеллектуаль һәм физиологик үзенчәлекләрен исәпкә алып, укучыга индивидуаль якын килү.

Укучының үсешен тәэмин итү, табигый көчен гамәлгә ашыру.

Шәхси үзенчәлекләрен һәм шәхси сәләтен искә алып, укучыда гомуми уку күнекмәләре формалаштыруга аеруча нык игътибар итү.

Укучыларда халкыбызның күркәм гореф-гадәтләрен, гүзәл сыйфатларын тәрбияләүне дәвам итү.

Укучыларга экологик, патриотик тәрбия бирү.

Яңа технологияләргә нигезләнгән дәресләргә куелган таләпләрне өйрәнү.

Гомуми һәм профессиональ культураны үстерү.

Яңа заман шартларына яраклы, көндәшлеккә сәләтле шәхес тәрбияләү.

Белем сыйфатын арттыру.

***Күзалланган нәтиҗә:***

Иҗадилыкны һәм логик фикерләүне үстерүче педагогик технологияләрне актив файдалану.

Укучыларны өстәмә мәгълүмат алырга һәм аны урынлы кулланырга өйрәтү.

Укучыларны үз белемнәрен һәм яңа алынган белемнәрне чагыштыра һәм анализлый белергә өйрәтү.

Иҗади сәләтләрне үстерү.

ФГОС таләпләренә туры килгән дәресләр әзерләү һәм үткәрү.

Уен элементлары кулланып эшләнгән дәрес эшкәртмәләре комплектлары булдыру.

Периодик рәвештә эшчәнлегемә үзанализ үткәрү һәм утырышларда, педкиңәшмәләрдә хисап тоту.

Дидактик материаллар, тестлар, карточкалар һ. б. туплау.

Шәхси методик тема буенча эшкә йомгак ясау.

***Документлар исемлеге:***

2015-2016 нчы уку елына мәктәпнең планы

ВШК планы

МБ планы

Локаль акт

**Перспектив план**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Эшнең юнәлешлшре | Уку елы | | | | |
| 2015-16 | 2016-17 | 2017-18 | 2018-19 | 2019-20 |
|  | Аттестация | \* |  |  | \* |  |
|  | Курслар |  |  |  | \* |  |
|  | Переподготовка |  |  |  |  |  |
|  | МБ чыгыш | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Педкиңәшмәдә чыгыш |  |  | \* |  |  |
|  | Август киңәшмәсендә чыгыш |  |  | \* |  |  |
|  | Грантларда катнашу |  |  | \* |  |  |
|  | Семинарда катнашу |  | \* |  |  |  |
|  | Атналыкта катнашу | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Публикация | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Олимпиадаларда катнашу | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Фәнни- практик конференцияләрдә катнашу | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Тәрбия эше | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Ата-аналар җыелышы | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Мониторинг | \* | \* | \* | \* | \* |
|  | Авторлык программасы |  | \* |  |  |  |
|  | Милли мәгариф | \* | \* | \* | \* | \* |

**Үзбелемеңне күтәрү циклограммасы**

|  |
| --- |
| **Һәркөн** |
| * Дәрес планнары |
| * Электрон журнал тутыру |
| * Өстәмә белем бирү журналын тутыру |
| * Түгәрәк журналын тутыру |
| * Имтиханнарга әзерлек |
| * Фәнне авыр үзләштерүче укучылар белән эшләү. |
|  |
| **Атна саен** |
| * Үзара дәресләргә йөрү |
| * Атналык матбугатны күзәтү |
| * К/эшләр өчен тестларының яңа вариантларын булдыру, өйрәнү, дәресләрдә куллану. * М/эшләр өчен материаллар туплау |
|  |
| **Ай саен** |
| * Тестлар үткәрү |
| * Конкурсларда катнашу |
| * Тел белеме, әдәбият белеме буенча яңа чыккан китапларны шәхси китапханәдә булдыру. |
| * “Мәгариф”, “Мәгариф. Татар теле”, “Казан утлары”, Мәйдан”, “Идел”   журналларына язылу, туплау. |
| **Чирек саен** |
| * Яшь белгечләр белән тәҗрибә уртаклашу |
| * Отчетлар |
| * Семинарларда катнашу |
| * “Мәгариф” журналында яңа технология турында басылган язмалар, хезмәтләрне уку, өйрәнү, туплау |
|  |
| **Яртыеллык** |
| * Семинарларда катнашу |
| * Сүзлекләр туплауны дәвам итү. |
| * Н.Максимов, Р.Хәйдәрова дәреслекләрен, әсбапларын, методик кулланмаларын уку, өйрәнү, туплауны дәвам итү. |
| **Елга 1 тапкыр** |
| * Эш программаларын раслау |
| * Үзбелемеңне күтәрү планын раслау |
| * Мәктәп олимпиадалары |
| * Олимпиадаларның муниципальный этап |
| * 1-3 сыйныфларда кереш контроль |
| * Арадаш аттестация |
| * Профессиональ осталык конкурсларында, төрле бәйгеләрдә катнашу. |
| * Методик папканы тулыландыру, баету. * Портфолионы яңарту. |

2015-2016 уку елына план

(беренче яртыеллыкка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Эш планы  Мәктәп планына нигезләнә | Эчтәлек | | Үткәрү вакыты |
| **С Е Н Т Я Б Р Ь** | | | |
| Норматив база | Яңа уку елына булган таләпләр, уку-укыту документлары белән танышу | 1 атна | |
| Документлар буенча эш | Тематик планны раслау.  Электрон журналны тутыру.  Өстәмә белем бирү журналын тутыру.  Фәнне авыр үзләштерүчеләр белән эшләү планын раслау  Түгәрәк планын раслау  Татарстан республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгыннан килгән хатлар белән танышу. Мәгариф өлкәсендә яңа чыккан законнарны өйрәнү. | 15.09. | |
| Үзара дәресләргә йөрү | Яңа эшкә урнашкан укытучыларның дәресләренә йөрү, тәҗрибә уртаклашу | Ай дәвамында | |
| Методик тема, ФГОС буенча эш | Кереш контроль эшләр үткәрү.  Сәләтле укучылар исемлеген раслау.  Материаль-техник оснащения, мәгълүмати – методик ресурсларны барлау.  Ачык дәрес планын раслау.  Дәресләрне үтемле итеп өештыру йөзеннән, эштә кулланма итеп алу өчен, методик әдәбият белән танышу, аннан файдалану: "Мәгариф" журналы, "Фән һәм мәктәп" журналы, "Ачык дәрес" газетасы, яңа чыккан методик китаплар. | 2-4 атна | |
| Фәнни – тикшеренү эше | Фәнни – тикшеренү эшенә темалар сайлау.  Олимпиадага исемлек төзү. | 2 атна | |
| **О К Т Я Б Р Ь** | | | |
| Үзара дәресләргә йөрү | Үзара дәресләргә йөрү | Ай дәвамында | |
| Документлар белән эш | Электрон журнал тутыру.  Өстәмә белем бирү журналын тутыру.  Сәләтле укучылар белән эш планын раслау.  Матбугатка язылу. | Ай дәвамында | |
| Методик тема, ФГОС буенча эш | Уку техникасын тикшерү.  Методик берләшмәдә чыгыш ясау.  Педагогик комиссииядә эш.  Техналогик карта кулланып дәрес эшкәртмәләрен әзерләү.  Г.О.Аствацатуровның “Медиадидактика и современный урок: технологические приемы” китабы белән танышу. | 20.10. | |
| Фәнни – тикшеренү эше | Фәнни – тикшеренү эшенә булган таләпләр белән танышу, консультацияләр үткәрү.  К.Д.Ушинский исемендәге “Яңа мәгариф” педагогик инновацияләр үзәгенә беркетелү.  ФГАОУВО “К(П)ФУ” инновацияләр үзәгенә беркетелү.  Эксперименталь эшне башлап җибәрү.  Бәйгеләрнең нигезләмәләре белән танышу. | 10.10  2 атна | |
| Тәрбия эше | Укытучылар һәм Өлкәннәр көненә багышланган концертта катнашу | 1 атна | |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| Үзара дәресләргә йөрү | Масалимова Ф.Ә., Гайфетдинова Ф.Ф. дәресләрен  карау | Ай дәвамында | |
| Тәҗрибә уртаклашу | 3 нче сыйныфта ачык дәрес. “Х.Гардановның “Икмәк” тексты белән танышу”  (рус төркеме) | 3 атна | |
| Документлар белән эш | Электрон журнал тутыру.  Өстәмә белем бирү журналын тутыру.  Приказлар, хатлар белән танышу. | Ай дәвамында | |
| Методик тема, ФГОС буенча эш | К/эшләр үткәрү.  Техналогик карта кулланып дәрес эшкәртмәләрен әзерләүне дәвам итү.  В.М.Петруленковның “Современный урок в условиях реализации требований ФГОС” китабы белән танышу. | 4 атна  Ай дәвамында | |
| Фәнни – тикшеренү эше | Сәләтле укучылар белән алдагы конференцияләргә материаллар туплау | Атнаның һәр җомгасы | |
| Тәрбия эше | Әниләр көненә багышланган концертта катнашу | 1 атна | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| Үзара дәресләргә йөрү | Яшь укучыларның дәресләрен карау. | Ай дәвамында | |
| Тәҗрибә уртаклашу | “Федераль дәүләт белем стандартлары нигезендә татар телен һәм әдәбиятын укыту” – МБдә чыгыш ясау. | 3 атна | |
| Документлар белән эш | Электрон журнал тутыру.  Өстәмә белем бирү журналын тутыру.  Приказлар, хатлар белән танышу. | Ай дәвамында | |
| Методик тема, ФГОС буенча эш | Беренче яртыеллыкка К/эшләр төзү һәм үткәрү. Укучыларның белемнәрен тикшерү буенча тестлар әзерләү.  Техналогик карта кулланып дәрес эшкәртмәләрен әзерләүне дәвам итү.  Китап белән танышу: Муштавинская И.В., Крылова О.Н. “Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО” | 3-4 атна  2 атна  Ай дәвамында  Ай дәвамында | |
| Фәнни – тикшеренү эше | “Мәгариф. Татар теле” журналына мәкалә әзерләргә. |  | |
| Тәрбия эше | Яңа ел кичәләрендә катнашу. | 3-4 атна. | |

Еллык анализ:

Көтелгән нәтиҗә:

2016-2017 нче уку елына максат һәм бурычлар:

Олимпиадаларда катнашу

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фән | Дәрәҗәсе | Алган урыны | Үткәрү вакыты | Грамоталар |
| Татар теле |  |  |  |  |

Фәнни-гамәли конференцияләрдә катнашу нәтиҗәләре

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Конференциянең исеме, кем тарафыннан оештырылган, үткәрү вакыты | Тема | Дәрәҗәсе | Алган урыны | Грамоталар |
| Мәктәп укучыларының  К.Д.Ушинский исемендәге  VIII фәнни-эзләнү конференциясе, 28.11.2015 | “Татар мифологиясендә чишмә иясе, чишмәгә бәйле төрле ышанулар, легендалар” | Шәһәр |  |  |
| III Всероссийская студенческая заочная научно-практическая конференция студентов вузов, ссузов и учащихся 9-11 классов СОШ, лицеев и гимназий РТ;  ГОУ ВПО «Казанский государственный медицинский университет», кафедра русского и татарского языков, 01.12.2015 | Амазонкалар | Всероссийский |  |  |

Иҗади бәйгеләр (2015-2016 нчы еллар)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Чараның исеме | Дәрәҗәссе | Алган урын | Үткәрү вакыты | Грамоталар |
| “Мин коррупциягә каршы!”- иншалар бәйгесе | Республика |  | Октябрь |  |

Фән нәтиҗәләре

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уку елы | Фән | Сыйфат | Өлгереш |
|  |  |  |  |

**Кабинетны җиһазлау осталыгын арттыру.**

* Кабинетны яңа уку елына таләпләргә җавап бирерлек итеп җиһазлау.
* Кабинет активы белән иҗади эшләү.
* Кабинетта искерә башлаган стендларны яңарту.
* Кабинет китапханәсен баету.
* Индивидуаль-дифференциаль карточкалар эшләүне дәвам итү.
* Әдипләрнең юбилейларын билгеләп үтү.
* Яңа китапларны презентацияләү.
* Сәләтле укучылар белән эшләүне дәвам итү.
* Авыр үзләштерүче укучылар белән эшләү.
* Татар теле һәм әдәбияты көннәре үткәрү.
* “Электив курслар” папкасын баетуны дәвам итү.
* БРИ материалларын туплау, укучыларны әзерләү.
* Кабинетта капиталь ремонт үткәрү.
* Электрон уку әсбаплары белән тәэмин ителешне дәвам итү.
* Матур әдәбият бүлеген яшь язучылар әсәрләре белән баету.
* Методик тәэмин ителешкә игътибарны көчәйтү.
* Шәһәр олимпиадасы призёрлары әзерләү.
* Район, шәһәр, республика күләмендәге конкурсларда, бәйгеләрдә катнашу.
* Бөек Җиңүнең 71 еллыгына багышланган чараларда катнашу.
* М.Җәлилнең туган көненә әзерләнү һәм үткәрү.
* Рефератлар тематикасын яңарту.

**Практик чыгышлар**

1. Татар теле һәм әдәбияты көннәре үткәрү.

2. “Туган тел” айлыгы үткәрү.

3. Дәрестән тыш чаралар үткәрүне дәвам итү.

4. Әдипләрнең юбилейларын билгеләп үтү.

5. Яңа басылган китапларны презентацияләү.

6. Ачык тәрбия сәгатьләре уздыру.

7. Татар теленнән һәм әдәбияттан шәһәр күләмендә ачык дәресләр күрсәтү.

8. Төрле конкурсларда, бәйгеләрдә катнашу.

9.Үз эшеңә анализ ясау күнекмәләрен үстерү.

**Компьютер технологиясен өйрәнү һәм камилләштерү**

1. Интернеттан рациональ файдалану алымнарын өйрәнү.
2. Эксельдә эшләүне камилләштерү.
3. Татар теле һәм әдәбиятыннан электрон дәреслекләр белән эшне киңәйтү.
4. Интернет-тестирование, интернет-конкурсларда катнашу.
5. Интерактив тактаны дөрес куллану.