|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Введено в действие:Приказом от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_Заведующий МБДОУ ЦРР детского сада №12 «Аленушка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.К.Кадымова«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г. |  | Утверждено:на общем собрании МБДОУ ЦРР – детского сада №12 «Аленушка»протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ Председатель общего собрания  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования на нужды Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 12 «Аленушка»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве пожертвования (далее Положение) на нужды муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 12 «Аленушка» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Закона РФ от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании», Уставом учреждения и другими нормативными правовыми актами действующими в сфере образования.
   2. Положение регулирует порядок получения и расходования средств, полученных в качестве пожертвования.
   3. Учреждение вправе привлекать добровольные пожертвования физических и юридических лиц на добровольной основе и с целью создания дополнительных условий для развития учреждения и совершенствования материально-технической базы: приобретение необходимого инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, предметов интерьера, материалов для проведения текущего ремонта здания, обеспечения образовательного процесса, организации досуга и отдыха детей. На решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству РФ.
   4. Добровольное пожертвование родителей (законных представителей) – это платежи, имеющие денежное либо натуральное выражение, сделанные родителями (законными представителями) исключительно по доброй воле в Учреждение на заранее определенные цели, которые не могут быть связаны с оказанием основных образовательных услуг и дополнительных платных услуг.
2. **Условия привлечения Учреждением добровольных пожертвований**
   1. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и (или) физическими лицами. Решение о пожертвовании принимается ими самостоятельно.
   2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством РФ.
   3. Добровольные пожертвования юридических и (или) физических лиц в виде денежных средств перечисляются безналично на счет централизованной бухгалтерии с указанием субсчета Учреждения.
   4. Иное пожертвованное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и становится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.
   5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.
   6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной руководителем сметой расходов, согласованной с Попечительским советом.
   7. Руководитель учреждения организует учет добровольных пожертвований и своевременное оформление документации.
   8. В случаях неурегулированных настоящим разделом Положения применяются нормы Гражданского Кодекса РФ.
3. **Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований.**
   1. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц осуществляется Учредителем, попечительским советом два раза в год и доводится до сведения родителей (законных представителей).
   2. Руководитель Учреждения обязан отчитываться перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств , полученных от жертвователей не реже одного раза в квартал.
   3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания осуществлять добровольные пожертвования.
   4. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.
   5. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования добровольных пожертвований.