Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа д.Первые Бобровы

Даровского района Кировской области

**ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА БИОЛОГИИ**

**на 2013-2014 учебный год**

Зав. кабинетом Т.А. Комарова

**Цель:** создание условий для повышения качества учебно-воспитательного процесса, усиление практической направленности преподавания биологии.

**Основные задачи работы кабинета:**

1. Систематизация и обновление методической литературы.
2. Систематизация и обновление дидактических и раздаточных материалов.
3. Работа по использованию в учебном процессе технических средств обучения и современных компьютерных технологий.
4. Оформление учебно-информационных стендов.
5. Эстетическое оформление кабинета.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Работа по материально- техническому оснащению** | **Методическая работа** | **Внеклассная работа** |
| Август-сентябрь | 1. Обеспечение пожарной безопасности.  2. Оформление журналов инструктажа.  3. Составление плана работы кабинета.  4. Обновить медикаменты в аптечке.  5.  Проводить ежедневную влажную уборку кабинета.  6. Оформление стендов. | 1. Составление рабочих программ по предметам.  2. Проверить обеспеченность учащихся учебниками по биологии и химии. Предоставить возможность использования учебных пособий кабинета.  3. Подготовка оборудования и живых объектов для проведения лабораторных работ в 5 – 8 классах.  5. Составить график работы кабинета. | 1. Консультации по проектной и исследовательской деятельности. |
| Октябрь | 1. Обновление стендов.  2. Промывка окон.  4.Систематизация гербарных материалов по курсам ботаники и общей биологии.  5. Уборка лаборантской. | 1. Создание мультимедийных пособий для подготовки к урокам.  2. Составление тестов по темам «Клетка», «Ткани», «Органы растений», «Организм человека». | 1. Подбор тем для творческих проектов, работа над проектами.  Организация наблюдений и сбора материала.  2. Проведение школьной олимпиады по биологии и химии.  3. Проведение осенних экскурсий по ботанике. |
| Ноябрь | 1. Обновление стендов.  2. Составление паспорта комнатных растений. | 1. Изготовление папок для проведения и оформления лабораторных работ. | 1.                  Подготовка учащихся к дистанционным турам олимпиад, интеллектуальным и творческим конкурсам.  2.                  Индивидуальная работа с немотивированными учащимися.  3. Подготовка учащихся к муниципальным олимпиадам по биологии и химии. |
| Декабрь | 1.Приобретение методической литературы.  2.Текущий ремонт учебного оборудования. | 1. Оформление и обновление паспорта кабинета.  2. Систематизация и составление каталога наглядных пособий. |  |
| Январь | 1.Уборка в лаборантской. | 1. Составление тестов по темам «Кровеносная система», Пищеварительная система» | 1.Организовать работу с одарёнными детьми и принимать участие в межрегиональных и областных олимпиадах, конкурсах проектных и исследовательских работ по биологии и химии. |
| Февраль | 1. Оформление стендов.  2. Обновить стенд «Инструкция по охране труда». | 1. Подготовка и систематизация материалов по ботаническим и зоологическим экскурсиям. | 1. Индивидуальная работа с немотивированными учащимися. |
| Март | 1. Уборка кабинета. | 1. Анализ проведенных диагностических работ.  2. Составление тестов по темам «Дыхательная система», «Эндокринная система». | 1. Организация и проведение весенних ботанических экскурсий.   2. День биологии |
| Апрель | 1. Приобретение нового оборудования.  2. Пересадка цветов.  3. Уборка лаборантской. | 1. Систематизация поурочных и тематических папок. | 1. Индивидуальная работа с немотивированными учащимися. |
| Май-июнь | 1. Оформление заказов на новое оборудование в следующем году.  2. Пересадка цветов. | 1. Анализ работы кабинета  2. Оформление и обновление паспорта кабинета | 1. Прогулка в лес. |