

## Учебно-методическая литература

1. Ступин А. П. «Письма по-английски на все случаи жизни», - Санкт-Петербург «Просвещение», 1997
2. Плотникова А. В. «Деловая переписка с зарубежным партнёром», - Киев «Мира», 1992
3. Мелех И. Я. «Как писать письма на английском языке» М., «Астрель» 2002
4. Богацкий, Дюгашова «Бизнес курс английского языка» М., «Рольф» 2000
5. Джейн Поуви, Алексей Иванов «Здравствуй и прощай!» Английский речевой этикет Санкт-Петербург «Просвещение», 1998
6. Английский язык: тренировочные тесты для подготовки к ЕГЭ под редакцией О. В. Афанасьевой, И. В. Михеевой – Ростов- на – Дону – «Феникс» 2003
7. Новый деловой английский . учебник английского языка тв. Группа Дарской Е. В. Москва «Вече» - 2004
8. Ресурсы Интернет:
  - ✓ Элективный курс «Культура письма на английском языке»
  - ✓ Элективный курс «Особенности написания электронного письма на английском языке».
9. Азарова О. «Я вам пишу» - «Деловые и личные письма по-английски и по-русски»