**Тема: Культура разговора по телефону.**

**Вызов полиции, пожарной, газовой, получение справок по телефону.**

**Цель:** Помочь обучающимся овладеть навыками речевого поведения в ситуациях телефонного разговора.

**Задачи:**

**образовательные:**

1. Познакомить обучающихся с правилами общения по телефону, научить правильно вести беседу по телефону.

**коррекционно-развивающие:**

1. Способствовать коррекции и развитию диалогической речи обучающихся.
2. Способствовать коррекции и развитию умения рассуждать, делать выводы по обсуждаемым ситуациям, креативность мышления.
3. Формировать творческий подход к обучению.

**воспитательные:**

1. Способствовать воспитанию речевого этикета, культуры общения по телефону.

**Оборудование:** карточка-задание, тексты для сценки, диалога, ералаш «Телефонный разговор», мультфильм «Уроки хороших манер».

**Ход урока**

1. **Организация начала урока**

Цель: создание рабочей обстановки, психологический настрой обучающихся.

- Кто сегодня дежурный?

- Все ли присутствуют на уроке?

- Как называется наш урок?

- Какой урок по счету?

- Какое сегодня число?

- Какой день недели?

- Молодцы!

1. **Сообщение темы и цели урока**

Цель: сообщить обучающимся тему урока, привлечь их внимание к новой теме, поставить перед ними цель.

*Обучающимся предлагается просмотреть Ералаш про телефон.*

- Как вы думаете, какой теме посвящен наш урок?

- Молодцы!

- На дворе 21 век. Это наш век…Какой он? 21 век – это мчащиеся машины, 21 век – это вечно спешащие куда-то люди, 21 век – это Интернет, быстрее, чем жизнь… Все чаще и чаще мы слышим просьбу: «Позвони мне…»

- Тема урока: Культура разговора по телефону. Вызов полиции, пожарной, газовой, получение справок по телефону. *(запись темы урока и даты в тетрадь)*

- Наша с вами задача сегодня выяснить, как правильно вести телефонные разговоры, какие этикетные нормы нужно соблюдать во время разговоров по телефону, на примерах показать, насколько хорошо мы владеем этими нормами.

**3. Проверка изученного материала**

Цель: проверить уровень знания и понимания материала, изученного на прошлом уроке.

- Как вы думаете, для чего нужен телефон в жизни современного человека?

- Назовите имя создателя первого телефона в мире.

- Какими телефонными аппаратами мы пользуемся?

- Как правильно пользоваться таксофоном?

**4. Изложение нового материала**

Цель: изложить содержание учебного материала с опорой на имеющиеся у обучающихся знания.

Речевая разминка.

- Итак, если речь у нас идет о телефонном разговоре, то совершенно естественной выглядит просьба: «Позвони». А как правильно поставить ударение в глаголах, записанных на доске.

Звонит, позвонит, перезвонит.

*Обучающиеся вслух произносят слова. Учитель расставляет ударение.*

- Чтобы запомнить, как правильно произносить слово «звонит», я предлагаю вам запомнить стихотворение.

Если дома он сидит,

Телефон весь день звонит.

*Обучающиеся повторяют стихотворение хором два раза.*

- Устно составьте предложение с одним из указанных слов, соблюдая при этом правильное ударение.

- Но вот звонит телефон.

- Послушайте, пожалуйста, телефонный разговор и скажите, какие ошибки, с вашей точки зрения, были допущены? *(двум обучающимся раздаются карточки с репликами, которые они должны прочитать с соответствующей интонацией)*

- Алло!

- Позовите Надю!

- Кого?

- Надю.

- У нас такой нет.

- Как нет? Это кто говорит?

- А вы куда звоните?

- Я куда попал? Какой у вас номер?

- А какой нужен?

- О, черт!

- Нечего чертыхаться! Смотреть надо, когда набираешь!

- Скажите, можно ли назвать разговор этих ребят вежливым?

- Кто из ребят не соблюдал правила телефонного общения?

- Скажите, доводилось ли вам бывать участниками подобного телефонного разговора?

- Какие чувства испытывает человек при подобном разговоре?

- Попробуйте исправить допущенные ошибки ребят во время их телефонного общения.

- Знаете, ребята, расстраиваемся из-за невежливых телефонных разговоров не только мы, но и наши телефоны.

Чтение отрывков «Телефонные страдания»

*(обучающимся раздаются карточки с текстом, после подготовки они должны прочитать их выразительно)*

*Первый телефон.*

Ой, я бедный телефон,

Что мне делать, как мне быть,

От пустых, ненужных слов

Волком хочется завыть!

Создан я для нужных дел,

Сообщенья передать,

Но, похоже, мой удел –

Дать возможность лишь болтать!

*Второй телефон.*

Пухнет трубка от тоски,

Бесконечных «да» и «ну»,

Как не плавятся мозги,

Ничего я не пойму…

А использовать меня,

Не назвавшись самому,

Это грубая возня

Не нужна ведь никому!

*Третий телефон.*

Не смешно, а горько мне

Злые шутки изрекать,

И обиднее вдвойне

О ложных фактах сообщать!

Разговоры ни о чем.

Я от них с ума с хожу!

Ой, я бедный телефон,

Помогите мне, прошу!

*Все вместе.*

Дайте, люди, отдохну.

Номер мой прошу забыть,

Хоть минуточку одну

Умоляю не звонить.

*Выступление обучающихся.*

На мой взгляд, телефоны очень кратко, емко и достаточно доходчиво объяснили, как не надо с ним обращаться. Молодцы!

- Ребята, нужно не только знать, но и обязательно соблюдать правила телефонного общения.

Правила телефонного общения

*(Обучающимся раздаются наборы слов для составления предложений. Их задача: составить правило телефонного общения, озвучить всем обучающимся, записать)*

1. В начале разговора поздоровайся, представься.

2. Отвечай вежливо. Не кричи в трубку.

3. Не веди по телефону пустых разговоров. Если необходимо обсудить какой-то важный вопрос, лучше сделать это при встрече.

4. Если разговор предстоит длительный, назначьте его на такое время, чтобы быть уверенным: у вашего собеседника достаточно времени на беседу.

5. Не стоит звонить слишком рано или слишком поздно, как правило, до 8 утра или после 11 вечера.

6. Внимательно слушайте, не перебивайте собеседника в середине фразы, не проявляйте нетерпения в разговоре с ним.

7. Если ошиблись номером, извинитесь.

8. Три чудодейственных слова, которых часто не хватает в нашей речи – «извините», «пожалуйста», «спасибо», - особенно полезны при телефонных разговорах.

9. Заканчивая разговор, попрощайтесь.

*(работа в тетради)*

- Молодцы, ребята! Кроме этих правил, существуют правила мобильного этикета, которые рассказывают нам, как правильно вести разговор по мобильному телефону.

- Я предлагаю вам проверить, знакомы ли вам эти правила.

1. Каким голосом: громким или тихим, нужно говорить по мобильному телефону? Почему?

*(тихим голосом, т.к. у телефона очень чувствительный микрофон).*

2.Можно разговаривать по мобильному телефону, одновременно ведя беседу с находящимся рядом человеком?

*(Предпочтение всегда отдается присутствующим).*

3.Ваши действия, если вы увидели на своем мобильном телефоне пропущенный вызов.

*(нужно перезванивать, только если позвонивший вам известен, либо оставил сообщение на автоответчике с просьбой перезвонить).*

4. Что нужно учитывать при использовании мобильной камеры, фотографируя кого-либо?

*(нужно попросить на это разрешения, уважайте частную жизнь других людей).*

5.Можно вести разговоры по мобильному телефону в общественных местах?

(по возможности не ведите разговоров по сотовому телефону в общественных местах, особенно – в ограниченном пространстве: в самолете, поезде, автобусе и т.д. Если это все же необходимо, говорите тихо, кратко и по делу).

- В каких местах еще не следует вести разговоров по мобильному телефону? Почему? Зачем следует выключить звук телефона?

**Физкультминутка**

Цель: снять умственное и нервное напряжение обучающихся.

Исходное положение: руки на парте. Руки вверх, потянуться как можно выше, прогнуть спину, посмотреть на руки, вернуться в исходное положение. Повторить 3 раза.

Аварийные службы экстренной помощи

- Ребята, скажите, доводилось ли вам вызывать аварийные службы экстренной помощи? Какие службы вы знаете?

Помните! Вызов экстренных служб бесплатный!

01 – Пожарная охрана и спасатели

02 – Полиции

03 – Скорая помощь

04 – Аварийная служба газовой сети

112 – вызов службы спасения *(с мобильного телефона)*

Вызов с номера экстренного вызова 112 возможен:

 - при отсутствии денежных средств на вашем счету,

 - при заблокированной SIM-карте,

 - при отсутствии SIM-карты телефона.

- Что нужно учитывать при вызове службы экстренной помощи?

*(телефонный разговор записывается)*

Игровой тренинг «Мне срочно нужна помощь»

*(Педагог выполняет роль диспетчера службы экстренной помощи. Задача обучающихся – вызвать по телефону службу экстренной помощи, объяснить диспетчеру ситуацию, назвать адрес (умение вести диалог по телефону).*

**5.Закрепление изученного материала**

Цель: закрепить в памяти обучающихся полученные знания, добиться в ходе закрепления повышения уровня осмысления изученного материала.

Просмотр учебного мультфильма «Уроки хороших манер».

Обсуждение.

**6.Подведение итогов урока**

Цель: способствовать постепенному снижению функциональной активности организма обучающихся и приведение его в относительно спокойное состояние.

- Мы на примерах разыгранных жизненных ситуациях в сценках показали и доказали, что тема нашего разговора актуальна и полезна и, вероятно, поможет всем задуматься и посмотреть не себя со стороны, исправить некоторые ошибки в совеем поведении, в контакте с друзьями, родными, знакомыми, в общении между собой в школе, дома и по телефону.

- Спасибо за работу на уроке!