**План работы с активом 7 – А класса на 2013 – 2014 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Поручение (ФИ)** | **Функциональные обязанности** | **Работа с активом класса** | **Индивидуальная работа по формированию коммуникативно-организаторских способностей** |
| **Староста класса**  *Сехина Елена*  **Помощник старосты**  *Бурцева Анастасия* | *Представляет свой класс в школьном*  *самоуправлении. Главная задача – планировать и*  *организовывать деятельность классного*  *самоуправления( всех его секторов).* | Староста класса регулярно проводит заседания с активом класса и организует их деятельность. | *Работа по развитию организаторских способностей; способностей организовать работу актива класса; формирование навыков планирования деятельности обучающихся класса.* |
| **Учебный сектор**  *Красулина Юля, Щурыгина Лиза, Воробьева Марина* | *Отвечает за дисциплину в классе, организует участие класса в предметных неделях.* | Формы контроля за успеваемостью и поведением обучающихся; по проверке дневников; а также следит за датами предметных олимпиад и доводит до сведения актив класса. | *Работа по формированию способностей связанных с образовательной деятельностью: умение эффективно контролировать успеваемость и дисциплину; умение качественно планировать и организовывать работу по участию класса в предметных олимпиадах.* |
| **Культмассовый сектор**  *Собашников Александр,Дружинин Даниил, Бурцева Анастасия, Воробьева Марина* | *Оказывают помощь в организации и проведении классных вечеров, праздников,организовывает*  *подготовку к конкурсам.* | Разработки классных праздников, вечеров, конкурсв. | *Работа по развитию организаторских способностей, в проведении различных праздников, конкурсах. Формирование способностей организовать обучающихся для активного участия в классных вечерах, праздниках, конкурсах*. |
| **Ответственный за гражданское и патриотическое воспитание**  *Отв.Маринин Алексей*  *Пруцков Федор*  *Сметанников Владимир,*  *Ерншов Влад, Джерелиевский Кирилл* | *Готовит тематические классные часы, викторины, знакомит с достижениями науки и культуры* | предлагает вниманию актива материал к классным часам, беседам, викторинам по патриотическому воспитанию. | *Работа по развитию гражданских и патриотических знаний, формирование способностей к проведению классных часов, бесед, викторин; работа по формированию умений в подборе материала и информации для проведения тематических классных часов, бесед, викторин.* |
| **Спортивный сектор**  *Отв. Зотов Игорь*  *Помощники*  *Белов Дмитрий, Володичев Виктор,* | *Оказывает помощь в организации спортивных*  *мероприятий, дня здоровья, обеспечивает*  *подготовку команды класса для соревнований, ежедневная зарядка в классе.* | подбирает состав участников для предстоящих спортивных соревнований; разрабатывает комплекс упражнений для ежедневной утренней гимнастики и предлагает это для утверждения активу класса. | *Работа по развитию организаторских способностей при проведении спортивных мероприятий; работа по формированию умений в разработке комплекса спортивных упражнений для ежедневной зарядки в классе; формирование способностей организовать обучающихся для активного участия во всех спортивных мероприятиях.* |
| **Трудовой и экологический**  **сектор**  *Перенджиева Вера*  *Новоселова Светлана, Албакова Фердовс* | *Осуществляет контроль за состоянием*  *полученных в библиотеке книг, учебной мебели в своем кабинете, организовывает генеральные уборки в кабинете и на пришкольном участке.* | предлагает график проверки учебников, дневников, книжек взятых из библиотеки обучающимися. Также он распределяет состав учеников, проверяемых по графику учебной мебели. Он распределяет  очерёдность обучающихся по генеральной уборке своего кабинета. Всё это он предлагает активу класса на одобрение и утверждение. | *Работа по формированию способностей, связанных с умением чётко контролировать состояние учебников, дневников, книг, полученных в библиотеке. Формирование по умению организовать обучающихся для генеральной уборке в классном кабинете и пришкольном участке; работа по формированию умений в составлении графиков уборки и распределении обучающихся на трудовые группы.* |
| *Редколлегия*  *Смирнова Милена, Даллакян Нона*  *Шурыгина Лиза,*  *Воробьева Марина* | *Выпускает стенгазеты к праздникам, предметным неделям, оформление классного уголка, выпуск тематических плакатов, рисунков.* | СМИ представляет активу свои наработки, материал, по выпуску стенгазет, тематических плакатов, рисунков, оформлению классного уголка для рассмотрения и обобщения. | *Работа по развитию умений в выпуске стенгазет, тематических плакатов, рисунков; оформление классного уголка. Работа по формированию умений в организации и выпуске стенгазет к праздникам и предметным неделям.* |